

1.- SARRERA

Ekainaren 29ko 55/1993 Foru Dekretuaren bidez (1993ko uztailaren 9ko Gipuzkoako Aldizkari Ofizialean argitaratua) "Informatika Zerbitzuen Foru Elkarte, S.A." erakunde eratu zen. "IZFE, S.A." anagrama du eta, eratze-unean bezalaxe, Gipuzkoako Foru Aldundia da une honetan erakundeko bazkide bakarra.

Elkartea Gipuzkoako Merkataritza Erregistroan inskribatuta dago, 98. folioan, 1374. liburukian, 7316-1. Orrian lauhun eta hogeita hemezortzi mila zazpiehun eta hogeita hamar euroko kapital soziala dauka eta A-20456976 identifikazio fiskaleko zenbakia.

IZFE, S.A. erakundeak honako sozietate-xedea du:

1. Honako xederen bat edo batzuk gauzatzea:

a/ Informazioaren teknologia erabiliz informazioa atzitzeko, biltegitratzeko, tratatzeko eta ustiatzeko prozesuak aztertzea, garatzea eta arrazionalizatzea.

b/ Gipuzkoako Foru Aldundiari informatika-zerbitzuak egitea eta harekin lankidetzan jardutea zerbitzu horien berezko alorrean helburuak betetzeko.

c/ Zerbitzu, programa eta prozesu berriak antolatzeko eta ezartzeko eskatzen dizkioten azterketak eta txostenak egiten laguntzea.

2. Sozietatea Gipuzkoako Foru Aldundiaren eta foru-sektore publikoa osatzen duten gainerako erakundeen baliabide propioa eta zerbitzu teknikoa da eta, horrenbestez, bai Gipuzkoako Foru Aldundiak bai gainerako erakundeek mandatuak eman diezazkiokete eta kontratuak esleitu, kasu bakoitzean dagozkion organoek zehazten dituzten termino eta baldintzetan.

1.- INTRODUCCIÓN

Por Decreto Foral 55/1993 de 29 de Junio, publicado en el Boletín Oficial de Gipuzkoa de 9 de Julio de 1993, se constituyó la entidad "Informatika Zerbitzuen Foru Elkarte - Sociedad Foral de Servicios Informáticos, S.A.", en anagrama IZFE, S.A., cuyo único socio en el momento de la constitución, y a la fecha de hoy, es la Diputación Foral de Gipuzkoa.

La Sociedad está inscrita en el Registro Mercantil de Gipuzkoa, folio 98, tomo 1374, hoja 7316-1^a, tiene un capital social de cuatrocientos treinta y ocho mil setecientos treinta euros, y su número de identificación fiscal es A-20456976.

IZFE, S.A. tiene por objeto social:

1. La realización de alguno o algunos de los fines siguientes:

a/ El estudio, desarrollo y racionalización de los procesos de captura, almacenamiento, tratamiento y explotación de información mediante la utilización de tecnología de la información.

b/ La prestación de servicios informáticos a la Diputación Foral de Gipuzkoa y la colaboración con ella en la esfera propia de dichos servicios para el cumplimiento de sus fines.

c/ La cooperación en la realización de estudios e informes que se le requieran en materia de organización, implantación de nuevos servicios, programas y procesos.

2. La sociedad tiene la condición de medio propio y servicio técnico de la Diputación Foral de Gipuzkoa y del resto de entidades que integran el sector público foral pudiendo tanto la Diputación Foral de Gipuzkoa como las citadas entidades conferirle encomiendas y adjudicarle contratos en los términos y con las condiciones que se determinen por los órganos correspondientes en cada caso.

Sozietateak ezin izango du parte hartu Gipuzkoako Foru Aldundiak edo foru-sektore publikoa osatzen duten gainerako erakundeek deitutako lizitazio publikoetan. Dena den, lizitatzailerik aurkezten ez denean, bere esku utz dezakete prestazioa gauzatzeko ardura.

Foru Aldundiaren antolamenduak bere Informazioaren Sistema eta Teknologiaren arloan dituen helburuak lortu ahal izateko behar duen tresna da Elkartea. Izan ere, helburu horiek Diputatuen Kontseiluak 1993ko otsailaren 9an onartu zuen informatika-funtzioaren zuzendaritza-ereduan aurreikusi zituen.

Hona hemen Foru Aldundiak Informazioaren Sistema eta Teknologiaren arloan dituen helburu nagusien zerrenda:

1/ Herritarrei eskainitako zerbitzuak eta Foru Aldundiaren irudia hobetzea.

2/ Administrazioaren barruan eskainitako zerbitzuen arrazoizko erabilera eta hobetzea. Ahalik eta eraginkortasun eta eginkortasun handiena lortzea.

3/ Informazio-sistemetan ahalik eta kalitate handiena lortzea eta informazioa erabiltzaileek ezarritako beharren arabera eskuragarri egotea.

4/ Informazio-sistemen plangintza egitea, Foru Aldundiak ezarritako helburu estrategikoei jarraiki.

2.- ELKARTEAREN JARDUERAK

2.1 IZFE, S.A. elkarteak eskaintzen dituen zerbitzuak

Elkarteak honako jarduera hauek burutzen ditu, besteak beste:

1/ ZERBITZU OROKORRAK

- Bideragarritasun-azterlanak.
- Informatika-tratamendua eman dakiekeen proiektuen definizioan laguntzea.

La sociedad no podrá participar en licitaciones públicas convocadas por la Diputación Foral de Gipuzkoa o por el resto de las entidades que integran el sector público foral, sin perjuicio de que, cuando no concurra ningún licitador, pueda encargársele la ejecución de la prestación objeto de las mismas.

La Sociedad es el instrumento del que se dota la organización de la Diputación Foral, para alcanzar los objetivos en relación a sus Sistemas y Tecnología de la Información, previstos en el modelo director de la función informática, aprobado por el Consejo de Diputados/as con fecha 9 de Febrero de 1993.

Enumeramos como principales objetivos de la Diputación Foral en relación con los Sistemas y Tecnología de la Información, los siguientes:

1/ Mejora en la prestación de los servicios al/ a la ciudadano/a y de la imagen de la Diputación Foral.

2/ Racionalización y mejora en la prestación de los servicios internos de la administración. Máxima eficacia y eficiencia.

3/ Máxima calidad de los sistemas de información y adecuada disponibilidad de la misma de conformidad con las necesidades establecidas por lo usuarios/as.

4/ Planificación de los sistemas de información en sintonía con los objetivos estratégicos marcados por la Diputación Foral.

2.- ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD

2.1 Servicios que se prestan desde IZFE, S.A.

La Sociedad realiza entre otras, las siguientes actividades:

1/ SERVICIOS GENERALES:

- Estudios de viabilidad.
- Colaboración en la definición de proyectos susceptibles de tratamiento informático.

- Informatika-soluzioak aplikatu aurretik antolamendu-mailako azterketak egitea.
- Informatika-soluzioak bilatzerakoan aholku ematea.
- Informatika-ekipoak konfiguratzera-koan aholku teknikoak ematea, Aldundirako izaera orokorrez onartutako ezaugarriekin bat etorritz.
- Erabiltzaileari aholku teknikoak eman eta interesgarriak izan daitezkeen produktuak probatzea.
- Merkatuan erositako aplikazioak ezartzerakoan aholku eman eta laguntzea.
- Aplikazioen analisi eta programazioa.
- Instalatuta dauden aplikazioen bertsioak eguneratzea.
- Aplikazioen funtzionamendu-probak egitea.
- Informatika-zerbitzuak kontratatzerakoan aholku ematea.
- Zerbitzuan dauden aplikazioen mantentzea, teknologi aldaketen edo funtzionaltasun-aldaketen ondorioz.

2/ ZERBITZU TEKNIKOAK:

- Bezeroekin instalatuta dagoen sarea egoer a ezin hobean edukitzea.
- Instalatutako makinetan sortzen diren matxurak konpontzea.
- Deiei erantzun eta zalantzak argitzea.
- Bezeroaren makinan esku hartzea honen arazoari buruzko xehetasunak lortzeko.
- Zerrendak eta bestelako agiriak inprimatzea.
- Zintak, disketeak eta abar lortzea.
- Aplikazioetako datuen estatistika-tratamenduak.

2.2 Elkartearen barne-antolamendua

Zerbitzu hauek betetzeko, forma honetan egituratzen da:

- Realización de análisis organizativos previos a la aplicación de soluciones informáticas.
- Asesoramiento en la búsqueda de soluciones informáticas.
- Asesoramiento técnico en la configuración de los equipos informáticos de conformidad con las características aprobadas con carácter general para la Diputación.
- Asesoramiento técnico y prueba de productos de interés para el usuario/a.
- Asesoramiento y asistencia en la implantación de aplicaciones adquiridas en el mercado.
- Análisis y programación de aplicaciones. Actualización de las versiones de las aplicaciones instaladas.
- Realización de pruebas de funcionamiento de aplicaciones.
- Asesoramiento en la contratación de servicios informáticos.
- Mantenimiento de aplicaciones en servicio motivadas por cambios tecnológicos o de funcionalidad.

2/ SERVICIOS TÉCNICOS:

- Mantenimiento en perfecto estado de uso de la red instalada con los/as clientes.
- Resolución de averías en las máquinas instaladas.
- Atención a llamadas y resolución de dudas.
- Intervención en la máquina del/ de la cliente para obtener detalles sobre su problema.
- Emisión de listados y demás documentos.
- Obtención de cintas, diskettes, etc.
- Tratamientos estadísticos de datos de las aplicaciones.

2.2 Organización interna de la Sociedad

Para dar cobertura a estos servicios, se estructura de la forma siguiente:

2 Kontu-Gerentzia.

- Foru Ogasuna eta Departamentuak.
- Udal-Informatika.

Bezeroen arretarako arlo bat.

Sistema eta Komunikazioetako arlo bat.

Segurtasuneko, kalitateko eta estrategiako arlo bat.

Arlo ekonomiko-administratibo bat.

Kontu-Gerentzien bitartez, esleitutako bezero edo erabiltzaile guztiei informatikazerbitzu integratua eskainiko zaiela ziurtatu nahi da, honako eduki hauek landuz:

a/ Zerga-informatika, honako jarduera hauei dagokiena: informatika-garapena, aplikazioen mantentzea, informazio-tratamendua eta laguntza ematea. Ogasun eta Finantza Departamentuari dagokio, Ogasuneko Zuzendaritza Nagusiaren, Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren, Zerga eta Finantza Politikako Zuzendaritza Nagusiaren eta Foru Auzitegi Ekonomiko Administratiboaren berariazko arloetan.

b/ Informatika korporatiboa eta departamentu-mailakoa. Arlo korporatiboan, jarraian adierazitako ataletan informatika-garapena, aplikazioen mantentzea, informazio-tratamendua eta laguntza teknikoa ematea biltzen du:

b-1/ Kudeaketa Ekonomikorako Sistema Integratua eta erabilera arrunteko aplikazioak garatu eta ezartzea eduki ekonomikoa duten Aldundiko departamentuentzat, beti ere Ogasun eta Finantza Departamentuak Finantza eta Aurrekontu Zuzendaritza Nagusiaren bitartez erabakitzen dituen zehaztapenekin bat etorritz.

2 Gerencias de Cuenta.

- Hacienda Foral y Corporativa.
- Informática Municipal.

1 Área de Atención al Cliente.

1 Área de Sistemas y Comunicaciones.

1 Area de Seguridad, Calidad y Estrategia.

1 Área Económica-Administrativa.

A través de las Gerencias de Cuenta, se pretende asegurar la prestación de un servicio informático integral a los/as clientes o usuarios/as asignados con los siguientes contenidos:

a/ Informática Fiscal, que corresponde con la actividad de desarrollo informático, mantenimiento de aplicaciones, tratamiento de información y prestación de asistencia, propia del Departamento de Hacienda y Finanzas en las áreas específicas de la Dirección General de Hacienda, Dirección General de Finanzas y Presupuestos, Dirección General de Política Fiscal y Financiera, y Tribunal Económico Administrativo Foral.

b/ Informática corporativa y departamental, que abarca en el área corporativa el desarrollo informático, mantenimiento de aplicaciones, tratamiento de información y prestación de asistencia técnica en:

b-1/ Desarrollo e implantación del Sistema Integrado de Gestión Económica y aplicaciones de uso común para los departamentos de Diputación con contenido económico, de conformidad con las especificaciones que determine el Departamento de Hacienda y Finanzas, a través de la Dirección General de Finanzas y Presupuestos.

b-2/ Giza baliabideen kudeaketa, langileri administrazio, informazio, erregistro, artxibo, espediente-tratamendu, erabilera orokorreko datu-baseetarako eta komenigarritzat jotzen diren guztietarako aplikazioak garatu eta ezartzea, Berrikuntzarako eta Jakintzaren Gizarterako Departamentuak erabakitzen dituen zehaztapenekin bat etorritz.

b-3/ Departamentu-arloan departamentu guztietako informatika-soluzioak barne hartzen dira, Ogasuna eta Finantzak Departamentukoak izan ezik (a idazatia), bakoitzaren kudeaketa-beharrak betetzeko:

- Diputatu Nagusiaren Kabinetea.
- Kultura, Gazteria eta Kirola.
- Gizarte Politika.
- Foru Administrazioa eta Funtzio Publikoa.
- Berrikuntza, Landa Garapena eta Turismoa.
- Ingurumena eta Lurralde Antolaketa.
- Mugikortasuna eta Bide Azpiegiturak.

c/ Udal-informatika: Udalek interes komuneko arloak mekanizatzeko garatutako aplikazioen mantentzea du eginkizun nagusitzat; orobat, jarraian adierazitako gaietan aholku eman eta euskarri teknikoa eskaintzea:

- Eskainitako aplikazioak ezarri eta probatzea.
- Informatika-tresnak aukeratzeko aholku ematea.
- Datuak prozesatzeko zerbitzua.
- Udalentzat interesgarriak diren aplikazioak garatzea.
- Beste hainbat informatika-zerbitzu.

Hori guztia, indarrean dauden informatika-lankidetzarako hitzarmen eta kontratuak aplikatuz ezarritako lan-programak aplikatuta.

2.3 Bezeroek erabiltzen dituzten zerbitzuak

Bi motako jarduerak bereizten ditugu: alde batetik, datuak prozesatzeko eta laguntza teknikoa emateko zerbitzuak eta, bestetik, aholku eman eta informatika-soluzioak garatzeko zerbitzuak.

b-2/ Desarrollo e implantación de aplicaciones para la gestión de recursos humanos, administración de personal, información, registro, archivo, tratamiento de expedientes, bases de datos de uso general, y todas aquellas que se estimen convenientes, de conformidad con las especificaciones que determine el Departamento para la Innovación y la Sociedad del Conocimiento.

b-3/ En el área departamental, se incluyen las soluciones informáticas de todos los departamentos, excluido el Departamento de Hacienda y Finanzas (apartado a), para sus necesidades de gestión propia:

- Gabinete del Diputado General.
- Cultura, Juventud y Deporte.
- Política Social.
- Administración Foral y Función Pública.
- Innovación, Desarrollo y Turismo.
- Medio Ambiente y Ordenación del Territorio.
- Movilidad e Infraestructuras Viarias.

c/ Informática municipal, cuya principal función es el mantenimiento de las aplicaciones desarrolladas para la propia mecanización por parte de los Ayuntamientos de las áreas de interés común, así como el asesoramiento y soporte técnico en las siguientes materias:

- Implantación y prueba de las aplicaciones ofertadas.
- Asesoramiento en selección de herramientas informáticas.
- Servicio de proceso de datos.
- Desarrollo de aplicaciones de interés para los Ayuntamientos.
- Otros servicios informáticos.

Todo ello, en aplicación de los programas de trabajo establecidos en aplicación de los convenios y contratos de colaboración informática vigentes.

2.3 Utilización de los servicios por clientes

Distinguimos dos tipos de actividades: la prestación de servicios de proceso de datos y asistencia técnica por una parte, y las funciones de asesoramiento y desarrollo de soluciones informáticas por otra.

A/ LAGUNTZA TEKNIKOA ETA DATUAK
PROZESATZEA

A/ ASISTENCIA TÉCNICA Y PROCESO DE
DATOS:

Bezeroa Cliente	Distribución 2013 Banaketa	Distribución 2012 Banaketa
Diputatu Nagusiaren Kabinetea Gabinete Diputado General	1,51%	1,47%
Kultura, Gazteria eta Kirola Cultura, Juventud y Deporte	10,67%	10,44%
Gizarte Politika Política Social	9,40%	9,12%
Foru Administrazioa eta Funtzio Publikoa Administración Foral y Función Pública	5,01%	4,88%
Ogasuna eta Finantzak Hacienda y Finanzas	34,69%	33,70%
Berrikuntza, Landa Garapena eta Turismoa Innovación, Desarrollo Rural y Turismo	3,45%	3,32%
Ingurumena eta Lurralde Antolaketa Medio Ambiente y Ordenación del Territorio	4,31%	4,22%
Mugikortasuna eta Bide Azpiegiturak Movilidad e Infraestructuras Viarias	3,69%	3,62%
Batzar Nagusiak Juntas Generales	1,33%	1,38%
Uliazpi Fundazioa Fundación Uliazpi	1,07%	1,06%
Etorlur Etorlur	0,08%	0,12%
Gipuzkoako Hondakinen Kudeaketa Gipuzkoako Hondakinen Kudeaketa	0,10%	0,09%
Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza Autoridad Territorial del Transporte de Gipuzkoa	0,04%	0,00%
Gipuzkoako Udalak Ayuntamientos de Gipuzkoa	24,65%	26,58%
KOSTUA GUZTIRA / TOTAL COSTE	100,00%	100,00%

Ordenadore nagusiaren zerbitzuen erabilera, egun dauden komunikazio-motak eta instalatuta dagoen parkearen dimentsioa kontuan hartuta banatzen dira kostuak erabiltzaileen artean.

La distribución de costes entre los usuarios/as se realiza en función del uso de los servicios de ordenador central, tipos de comunicaciones existentes y dimensión del parque instalado.

B/ INFORMATIKA-SOLUZIOAK

B/ SOLUCIONES INFORMÁTICAS

Idazati honetan 2012. urtean bezero bakoitzari eskaini zaion dedikazioa eta 2013rako aurreikuspena biltzen dira, pertsonako ordu-kopuruan (ordu/pertsona) neurtuta.

Se recoge en este apartado la dedicación medida en horas/persona a cada uno de los/as clientes en el año 2012 y la previsión para 2013.

Bezeroa Cliente	Distribución 2013 Banaketa	Distribución 2012 Banaketa
Diputatu Nagusiaren Kabinetea Gabinete Diputado General	1,90%	1,14%
Kultura, Gazteria eta Kirola Cultura, Juventud y Deporte	4,91%	4,91%
Gizarte Politika Política Social	12,07%	12,33%
Foru Administrazioa eta Funtzio Publikoa Administración Foral y Función Pública	9,95%	9,95%
Ogasuna eta Finantzak Hacienda y Finanzas	55,98%	56,74%
Berrikuntza, Landa Garapena eta Turismoa Innovación, Desarrollo Rural y Turismo	1,60%	1,89%
Ingurumena eta Lurralde Antolaketa Medio Ambiente y Ordenación del Territorio	2,00%	2,61%
Mugikortasuna eta Bide Azpiegiturak Movilidad e Infraestructuras Viarias	3,97%	3,62%
Batzar Nagusiak Juntas Generales	0,25%	0,22%
Uliazpi Fundazioa Fundación Uliazpi	0,48%	0,41%
Etorlur Etorlur	0,05%	0,05%
Gipuzkoako Hondakinen Kudeaketa Gipuzkoako Hondakinen Kudeaketa	0,00%	0,00%
Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza Autoridad Territorial del Transporte de Gipuzkoa	0,00%	0,00%
Gipuzkoako Udalak Ayuntamientos de Gipuzkoa	6,84%	6,13%
KOSTUA GUZTIRA / TOTAL COSTE	100,00%	100,00%

Dagozkien proiektuak hurrenez hurreneko kudeaketa-planetan xehekatuta daude.

Los proyectos correspondientes se detallan en los planes de gestión respectivos.

3.- 2012. URTEAN GAUZATUTAKO EKINTZA NAGUSIAK

Funtzio orokorren barruan, konpainian hainbat ekintza orokor azpimarra daitezke:

a/ Etengabeko hobekuntzara zuzendutako Enpresa Kudeatzeko Sistema Integrala finkatzea.

a1/ Prozedura, Instrukzio eta Dokumentuak bateratzea.

3.- PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2012

Dentro de las funciones generales en la compañía se pueden destacar una serie de realizaciones de ámbito general:

a/ Integración del Sistema de Gestión de la empresa, dirigido hacia la mejora continua.

a1/ Unificación de Procedimientos, Instrucciones y Documentos.

a2/ ISO 9001:2008, ISO 27001 ETA OHSAS 18001:2007 arauen ziurtapen bateratua.

a3/ Gaikako batzorde ezberdinak Kudeaketa-Sistemaren Jarraipen Batzordean bateratzea.

a4/ Zerbitzuaren Monitorizazio sistema bat ezartzea.

a5/ Gipuzkoako Foru Aldundia Segurtasuneko Eskema Nazionalaren betebeharrei egokitzea.

b/ 2012ko 3 lehiaketatan gauzatutako inbertsioen ezarpena eta martxan jartzea.

b1/ DNSaren lehen mailako zerbitzariaren erabilgarritasunaren hobekuntza eta babesa.

b2/ Miramon eta Ibaetako DPBetan Kommutazio Birtualeko sistema baten inplementazioa.

b3/ IP zirkulazioaren orekatzaileen berritze teknologikoa.

c/ Kudeaketa eta Barne Kontrola.

c1/ PPM HPMercury-ren erabilera orokortua proiektuen kudeaketa, aktibitateen eta kostuen kontrolerako.

c2/ Presentzia kontrolaren, ordutegien eta oporren kudeaketa, GGBBetako aplikazioaren bitartez.

d/ Euskara Plana

Proiektuen metodologia egokitu, eta sorturiko dokumentuak, proiektuak bere osotasunean Euskaraz egiteko.

3.1 UDAL-INFORMATIKA

1/ Gipuzkoako Udalei datuak prozesatzeko eta laguntza teknikoa emateko zerbitzuak eskaini zaizkie, eta jarraian adierazitako ezarpen- eta jarduera-mailak lortu dira.

a/ Udalekin gauzatutako informatika-lankidetzarako proiektuan orain arte instalatutako aplikazio-kopurua honako hau da guztira:

a2/ Certificación conjunta de las normas ISO 9001:2008, ISO 27001 y OHSAS 18001:2007.

a3/ Unificación de los distintos comités temáticos en el Comité de Seguimiento del Sistema de Gestión.

a4/ Implantación de un sistema de Monitorización del Servicio.

a5/ Adecuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa a los requisitos del Esquema Nacional de Seguridad.

b/ Implantación y puesta en funcionamiento de las inversiones realizadas en 3 concursos de 2012.

b1/ Protección y mejora de la disponibilidad de servidor primario de DNS.

b2/ Implementación de un sistema Conmutación Virtual entre los CPD de Miramón e Ibaeta.

b3/ Renovación tecnológica de los balanceadores de Tráfico IP.

c/ Gestión y Control Interno.

c1/ Utilización generalizada del PPM HPMercury para la gestión de proyectos, control de actividades y costes.

c2/ Gestión de control de presencia, horarios y vacaciones a través de la aplicación de RRHH.

d/ Plan de Euskera

Adecuación de la metodología de Proyectos, y los documentos generados, para la realización de Proyectos íntegramente en Euskera.

3.1 INFORMÁTICA MUNICIPAL

1/ Prestación del servicio de proceso de datos y asistencia técnica a los Ayuntamientos Guipuzcoanos con los siguientes niveles de implantación y actividad.

a/ El número total de aplicaciones instaladas hasta la fecha en el proyecto de colaboración informática con Ayuntamientos es el siguiente:

- Aurrekontu-Kontabilitatea	156	entitate
- Contabilidad Presupuestaria	156	entidades
- Diruzaintza	156	entitate
- Tesorería	156	entidades
- Ondare-Kontabilitatea	158	entitate
- Contabilidad Patrimonial	158	entidades
- Zerga-Erroldak	89	entitate
- Padrones Fiscales	89	entidades
- Langileriaren Nominak	97	entitate
- Nóminas de Personal	97	entidades
- Udal-Dirubilketa	102	entitate
- Recaudación Municipal	102	entidades
- Sarrera/Irteerako Erregistroa	72	entitate
- Registro de Entrada/Salida	72	entidades
- Biztanleen Udal-Errolda	86	entitate
- Padrón Municipal de Habitantes	86	entidades
- Isunak	36	entitate
- Multas	36	entidades
- Espedienteak	37	entitate
- Expedientes	37	entidades

b/ Proiektuko aplikazioen erabilera-jarduerari dagokionez, 25 urte baino gehiago funtzionatzen daramaten aplikazioetan normala den urteko erabilera mantendu da. Alabaina, aplikazio hauen Udal teknikari erabiltzaileen kopurua %30ean gehitu da azken hamar urteetan.

b/ Respecto de la actividad de uso de las aplicaciones del proyecto, se mantiene el uso anual que es lo normal en aplicaciones que llevan más de 25 años funcionando. Sin embargo el número de técnicos Municipales usuarios/as de las mismas se ha incrementado un 30% en los diez últimos años.

2/ Espedienteak kudeatzeko aplikazioa ezartzen jarraitzea, beharrezkoa baita zerbitzu publikoetarako herritarren sarbide elektronikoari buruzko legerako.

2/ Continuar con la implantación de la aplicación de Gestión de Expedientes, que es precisa para la nueva Ley de acceso electrónico de los/as ciudadanos/as a los Servicios Públicos.

3/ Intranetaren mantentzea Udaletarako, aplikazioen dokumentazioekin, eztabaida-lekuekin beren hobekuntzetarako eta proiektuaren dokumentazio eta kostuarekin 1995etik gaur arte.

3/ Mantenimiento de la Intranet para los Ayuntamientos, con las documentaciones de las aplicaciones, los foros para sus mejoras y la documentación y costos del proyecto desde 1995 hasta la fecha de hoy.

4/ 2011/12/31 arteko BUEren estatistikak egitea eta Interneten argitaraturiko estatistiketara gaineratzea, horietan interesa duten langile guztiek erabil ditzaten.

4/ Realización de estadísticas del PMH a 31/12/2011 y su incorporación a las estadísticas publicadas en Internet para uso de todo el personal interesado en las mismas.

5/ Teleprozesaketa-zerbitzua mantentzea ordenagailu nagusiarekin konektatutako 3.200 periferikoren bitartez, 80 sare lokaletan eta beste 80 eraikinetan banakako postuekin.

6/ Sarrera eta gastuen aurrekontu-kontabilitateko eta diruzaintzako SIGE aplikazioak web ingurunean ezartzea.

400 ikastaro baino gehiago eman dira Udal-teknikariak aplikazio berri hauen ezarpenean trebatzeko.

7/ Herritarrei espedienteen egoera ikusten uztea eta Internet plataformatik espediente baten hasiera dakarren zerbitzu digitala eskatzea; espediente horren egoera bide beretik kontsulta daiteke. Gaur egun, Internet bidez 116 espediente mota has daitezke (edozein web-orritatik egin daiteke txartel hori prestatzeko zuzeneko esteka bat, eta horrek erraztu egiten du ezarpena) eta 252 espediente motaren egungo egoera kontsultatu.

8/ Bigarren komunikazio-linearen instalazioa Udal guztietan burutu da.

Honela, komunikazio-zerbitzua bi operadore ezberdinek ematen dute, zerbitzuaren iraupena nabarmenki bermatuz.

9/ Nomina bertsio berria 38 udal-erakundetan ezarri da.

10/ SIGEko dokumentuak CICS eta WEB inguruneetan inprimatzeko sistema kendu da, horren ordez dokumentu elektronikoak sortzen direlarik. Lehenik inprimatu eta ondoren, gainera, pdf formatuan gordeko dira.

11/ Gipuzkoako Lurralde Historikoko Udaletara bidaltzen diren mezu elektronikoak Gipuzkoako Foru Aldundiaren irizpideei egokitzea. Erabilera irizpideak bateratuz.

12/ Gogobetetze-inkestak bidaltzea, bai proiektuari orokorki dagokionean Entitateetako arduradunei, baita aplikazio mailan hauen erabiltzaileei ere.

5/ Mantenimiento del servicio de teleproceso a través de 3.200 periféricos conectados al ordenador central, en 80 redes de área local y otros 80 edificios con puestos individuales.

6/ Implantar las aplicaciones SIGE de contabilidad presupuestaria de ingresos y gastos y de tesorería en entorno web.

Se han impartido más de 400 cursos a los técnicos Municipales, para la implantación de estas nuevas aplicaciones.

7/ Permitir al/a la Ciudadano/a ver el estado de los Expedientes y solicitar desde la plataforma Internet un servicio digital que supone el inicio de un Expediente cuya situación se puede consultar por la misma vía. A la fecha se pueden iniciar 116 tipos de Expedientes por Internet (desde cualquier página Web se puede hacer un enlace directo para la prestación de este volante, lo que facilita su implantación) y consultar la situación actual de 252 tipos por la misma vía.

8/ Se completa la instalación de la segunda línea de comunicaciones en todos los Ayuntamientos.

De esta manera, el servicio de comunicaciones se presta por medio de dos operadores distintos lo que aumenta sensiblemente la continuidad del servicio.

9/ Se ha implantado la nueva versión de nómina en 38 entidades municipales.

10/ Se ha eliminado el sistema de impresión de documentos del SIGE en los entornos de CICS y WEB y se ha sustituido por la generación de documentos electrónicos. Inicialmente se imprimen y posteriormente se guardaran, además, en pdf.

11/ Aplicación de los criterios de la Diputación Foral de Gipuzkoa para los correos electrónicos a los Ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa. Unificando criterios de uso.

12/ Lanzamiento de encuestas de satisfacción tanto a nivel general del proyecto a los responsables de las Entidades, como a nivel de las aplicaciones, a los usuarios de las mismas.

3.2 DEPARTAMENTUETAKO INFORMAZIOA

Proiektu Orokorrak

- Sarbide Elektronikoari buruzko Legeari egokitutako zerbitzuen ezarpena hedatzea.
- Egoitza elektronikoa hobetzea.
- Errepositorioa eta espediente elektronikoa artxibatze eta digitalizatzeko sistema garatzea.
- Prozesuei ziurtagiri eta sinadura elektronikoa gehitzea.
- Prozesu korporatibo normalizatuak hedatzea.
- Herritarrekiko kanal berriak garatzea.

Departamentuetako Proiektuak

Kabinetea

- Prentsa-bulego digitala.

Berrikuntza

- Diru-laguntzen lerroetako egokitzapenak.

Foru Administrazioa

- SELaren egokitzapena. IAS Informazio administratiboaren Sistema. Ordezkaritza.
- Dirulaguntza-sistema bateratua hedatzea.
- Eskakizun berriak. GAO.
- Larrialdien informazioa.
- OPEN DATA ataria.
- Entitate partizipatuak.

Mugikortasuna

- Errepideko albistegiak.
- Hirigintzako espedienteak kudeatzeko sistema.

Gizarte Politika

- Diru-laguntzak. 2011ko Gizarte-ekimena.
- Zentroen baimenak eta ikuskapenak. Adingabeen zentroen ikuskaritza. Aldaketa eta baja emateen Espedienteak. Inkestak eta Adierazleak. Informazio estatistikoa. Komunikazio-espedienteak, Homologazioa, Akreditazioa eta Errebokazioa.
- Herritarren ataria.
- Etxez etxeko laguntza.

3.2 INFORMÁTICA DEPARTAMENTAL

Proyectos Generales

- Extensión en la implantación de los servicios adaptados a la Ley de Acceso Electrónico.
- Perfeccionamiento de la Sede electrónica.
- Desarrollo del repositorio y sistema de archivo y digitalización de expedientes electrónicos.
- Incorporación del certificado y firma electrónica a los procesos.
- Extensión de procesos corporativos normalizados.
- Desarrollo nuevos canales con el ciudadano/a.

Proyectos Departamentales.

Gabinete

- Oficina de prensa digital.

Innovación

- Adaptaciones líneas de Subvención.

Administración Foral

- Adecuación a la LAE. SIA Sistema de Información administrativa. Representación.
- Extensión sistema común de Subvenciones.
- Nuevos requisitos. BOG.
- Información de emergencias.
- Portal OPEN DATA.
- Entidades participadas.

Movilidad

- Boletines en carretera.
- Sistema de gestión de expedientes de urbanismo.

Política Social

- Subvenciones. Iniciativa Social 2011.
- Autorización e inspección de Centros. Inspección centros de Menores. Expedientes de modificación y baja. Encuestas e Indicadores. Información estadística. Expedientes de Comunicación, Homologación, Acreditación y Revocación.
- Portal del/de la ciudadano/a.
- Asistencia domiciliaria.

- Arreta. Orientazio-balorazioaren baterakuntza. Osakidetza. Osasun-txostenak. Minusbaliotasuneko hitzorduak. Informazio-trukea Icaviko ERP sistemarekin. Balorazio-kudeaketa Espedientea. Dependentsia-errola.
- Plangintza. Informazioaren erabilgarritasuna. Herritarren ataria. SAD. Zentroak. Extraneta.
- Dependentsia. Egonaldiak. Laguntzak.
- Prestazioak. Extranetera integratzea.
- Enplegua eta gizartea. Gizarteratzea eta enpleguratzea.
- Haurtzarora eta gaztarora. Nazioarteko Adopzioa.
- Inbertsioak. Diru-laguntzak.
- Gizarteratzea. Balorazio-tresna.
- Aginte taula eta estatistika datuak.

Bide Azpiegiturak

- Departamentu-sistemaren migratzea.

Kultura

- Liburutegia.
- Ondarea. Agiritegiak eta Museoak.

Kirolak eta Kanpo Ekintzak

- Kirol diru-laguntzak.
- Eskola-kirola.

Ingurumena

- Ingurumeneko diru-laguntzak.
- OOHH. Informazio publikoa, Web, Inbentarioa.

3.3 ZERGA-INFORMATIKA

- Ikuskaritza kudeatzeko sistema integrala.
- Espediente elektronikoa.
- Departamentuaren webgune berria.
- Notarioen deklarazio telematikoa.
- Dokumentuen tratamendu elektronikoa Kontabilitatean.
- Udalen kudeaketa ekonomikoa.
- Hornidura ereduak eta sistemak.
- Zerga kanpainak.
- Baliabideen jarraipena.
- Berriemailearen ataria.
- Jakinarazpen elektronikoa. Sozietateen gaineko zergara egokitzea.
- Administrazioen artean partekatutako operazioak.
- ITP deklarazioak, Notarioak eta Gestoreak.

- Atención. Unificación Valoración de Orientación. Osakidetza. Informes de Salud. Citas Discapacidad. Intercambio de información con el sistema ERP de Icavi. Expediente de Gestión de Valoración. Censo de Dependencia.
- Planificación. Disponibilidad información. Portal ciudadano/a. SAD. Centros. Extranet.
- Dependencia. Estancias. Ayudas.
- Prestaciones. Integración en Extranet.
- Inserción y empleo. Inserción social y laboral.
- Infancia y Juventud. Adopción Internacional.
- Inversiones. Subvenciones.
- Inserción. Herramienta de Valoración.
- Cuadro de mando y datos estadísticos.

Infraestructuras Viarias

- Migración sistema departamental.

Cultura

- Biblioteca.
- Patrimonio. Archivos y Museos.

Deportes y Acción Exterior

- Subvenciones de Deporte.
- Deporte escolar.

Medio Ambiente

- Subvenciones de medio ambiente.
- OOHH. Información pública, Web, Inventario.

3.3 INFORMÁTICA FISCAL

- Sistema integral de Gestión de la Inspección.
- Expediente Electrónico.
- Nueva Web del departamento.
- Declaraciones telemáticas Notarios.
- Tratamiento electrónico de documentos en Contabilidad.
- Gestión económica de los Ayuntamientos.
- Modelos y sistemas de suministro.
- Campañas de impuestos.
- Seguimiento de recursos.
- Portal del informador.
- Notificación electrónica. Adaptación Impuesto de Sociedades.
- Operaciones compartidas entre administraciones.
- Declaraciones ITP Notarios y Gestores.

- Elkarreragingarritasuna. Zerga-informazioa ematea.
- Baliabideen informazio sistema.

3.4 SISTEMAK ETA KOMUNIKAZIOAK

z/OS eta biltegitratzeen kudeaketa

HOST - z/OS eta oinarri-produktuak

- z/OS. **z/OS 1.10.** sistema eragilearen mantentze-maila eguneratzea **1.12.** bertsioa instalatu ahal izateko eta baliabide komunak eskuratuta bi sistemak elkarrekin funtzionatzeko.
- z/OS. **z/OS 1.10. Sistema Eragilea 1.12.** bertsiora migratzea.
- **GDPS/HM V3.R8** bertsio berriaren instalazioa.
- Sw z/OS. **CONTROL-M** lanen planifikatzailea z/OS 1.12. sistema euskarri den bertsio berri batera migratzea.
- Sw z/OS. **CONTROL-M** produktuen suite berriaren azterlana, lizentziatzeko modu berriarena eta posible den BMC kontratu aldaketarena.
- z/OS. Konfiguratu, probatu eta abian jartzea z/OS-en **Health Checker**-a.
- z/OS. **GDPS/HM, SISK eta KDOS**en kontrol-banaketen azpiegitura kustomizatzea, erabiltzaileen premietara egokitzeko: TSO, ISPF, SDSF, RACF, fitxategien arkitektura eta beste hainbat baliabide.
- z/OS segurtasuna. **Netview, System Automation eta GDPS**rako RACF baliabideen gaur egungo azpiegitura aldatzea.
- z/OS. **RMF** datuen birtualizaziorako Interfaz Grafikoaren Konfigurazioa.

HOST - zSeries zerbitzariak eta erlazioatutako Hardwarea

- CPUak z. **zEnterprise Zerbitzari Korporatiboa z196 2817-M15-503**ren mikrokodea eguneratu sinkronismo puntu bat lortzeko eta ondoren **DRIVERa 86 mailatik 93ra** migratzeko. z/OSri mantentzea aplikatu maila berria eusteko. Kontingentzia eskuliburuak berrikusi. Power-On-Reset (P.O.R.) gauzatu, arazoan gabezia ziurtatu eta

- Interoperabilidad. Suministro de información tributaria.
- Sistema de información de Recursos.

3.4 SISTEMAS Y COMUNICACIONES

z/OS y Gestión de Almacenamiento

HOST - z/OS y productos base

- z/OS. Actualizar el nivel de mantenimiento del sistema operativo **z/OS 1.10.** para poder instalar la versión **1.12.** y para que puedan coexistir ambos sistemas accediendo a los recursos comunes.
- z/OS. Migrar el **Sistema Operativo z/OS 1.10.** a la versión **1.12.**
- Instalación nueva versión de **GDPS/HM V3.R8.**
- Sw z/OS. Migrar el planificador de trabajos **CONTROL-M** a una nueva versión soportada por el sistema z/OS 1.12.
- Sw z/OS. Estudio de la nueva suite de productos **CONTROL-M**, del nuevo modo de licenciar y del posible cambio de contrato con BMC.
- z/OS. Configurar, probar y poner en marcha el **Health Checker** del z/OS.
- z/OS. Customizar la infraestructura de las particiones de control del **GDPS/HM, SISK y KDOS**, para adecuarla a las necesidades de sus usuarios/as: TSO, ISPF, SDSF, RACF, arquitectura de ficheros y otros recursos.
- Seguridad z/OS. Modificar la actual infraestructura de recursos RACF para **Netview, System Automation y GDPS.**
- z/OS. Configuración de Interfaz Gráfico para visualización de datos del **RMF.**

HOST - Servidores zSeries y Hardware relacionado

- CPUs z. Actualizar el microcódigo del **Servidor Corporativo zEnterprise z196 2817-M15-503** para obtener un punto de sincronismo y posteriormente migrar el **DRIVER de nivel 86 a 93.** Aplicar mantenimiento al z/OS para que soporte el nuevo nivel. Revisar los manuales de contingencia. Ejecutar Power-On-Reset

P.O.R. eta STP dokumentuak eguneratu.

- CPUak z. **Backup Zerbitzaria CPC z10 2086-E10-Z01ren** mikrokodea eguneratu. Kontingentzia eskuliburuak berrikusi. Txartel kriptografikoak, OSA Expressak eta ICCak berabiarazi erabiltzen hasi daitezten. Jarraipena.
 - Z diskoak. Migrar el microcódigo de los **DS-8300 diskoen mikrokodeak 64.36.04.0** mailara migratu bigarren mailako kabinan (Miramon) eta ondoren lehen mailakoan (Ibaeta). Produkzio prozesu guztiak berrantolatu leiho libre bat lortzeko. Kontingentzia eskuliburuak berrikusi eta eguneratu.
 - Produkzio prozesu guztiak berrantolatu leiho libre bat lortzeko. Kontingentzia eskuliburuak berrikusi eta eguneratu.
 - SW-HW. Denboraldi luzeetan **I/O Error** arazoan jarraipena (devicesetan CTCak P.O.R. ondoren, eta Bigarren Mailako Diskoen Aliasean IPLen ondoren), DS-8300 Diskoetan, periodikoki, mikrokodeen aldaketekin sortuak. Arazoak zehaztu, datuak lortu, IBMri intzidentziak ireki, probatu eta irtenbideak aztertu, e.a.
 - Robotika z. **Robotika Birtuala VTS TS7700 Gridean eta Natibakoa TS3500** mikrokodearen maila bigarren mailakoan (Miramon) eta ondoren, lehen mailakoan (Ibaeta) migratu. Kontingentzia eskuliburuak berrikusi eta eguneratu.
 - Z Komunikazioak. **DWDMen Kontingentzia Probak**. TCP/IPren portaera berria, z/OS 1.12.n bi CPDak (Ibaeta eta Miramon) dituen fibra-moztearen aurrean, **Current Focal Pointen**, ikertu eta dokumentatu eta txosten xehatu bat egin z eta z/OS sistemei dagokienez.
 - Hw. **Zerbitzari Halabeharreko probak**. Zentro sekundarioan (Miramon) kokatutako Backup-eko zerbitzarian CBUen bidez makina horretan produkzio-sistema guztiak abian jartzeko behar den prozesu gehigarriko ahalmena aktibatzea. Produkzio osoa gelditu, Miramonen abiarazi, probatu, berriz gelditu eta aurreko egoerara itzuli (Produkzioa zentro nagusian, Ibaeta).
- (P.O.R.), verificar la ausencia de problemas y actualizar los documentos de P.O.R. y STP.
- CPUs z. Actualizar el microcódigo del **Servidor de Backup CPC z10 2086-E10-Z01**. Revisar los manuales de contingencia. Rearrancar las tarjetas Criptográficas, las OSA Express y las ICC para que comiencen a utilizarlo. Seguimiento.
 - Discos z. Migrar el microcódigo de los **Discos DS-8300** a nivel **64.36.04.0** en la cabina secundaria (Miramón) y posteriormente en la primaria (Ibaeta). Reorganizar todos los procesos de Producción para obtener una ventana libre. Revisar y actualizar los manuales de contingencia.
 - Reorganizar todos los procesos de Producción para obtener una ventana libre. Revisar y actualizar los manuales de contingencia.
 - SW-HW. Seguimiento durante largos períodos de tiempo de los problemas de **I/O Error** (en devices CTCs tras P.O.R., y en Alias de Discos Secundarios después de IPLs), surgidos con los cambios de microcódigo en los Discos DS-8300 de forma periódica. Determinar los problemas, obtener datos, abrir incidencias a IBM, probar y estudiar soluciones, etc.
 - Robótica z. Migrar el nivel de microcódigo de la **Robótica Virtual VTS TS7700 en Grid y de la Nativa TS3500**, en las máquinas secundarias (Miramón) y posteriormente en las primarias (Ibaeta). Revisar y actualizar los manuales de contingencia.
 - Comunicaciones z. **Pruebas de Contingencia de DWDMs**. Investigar y documentar el nuevo comportamiento del TCP/IP en z/OS 1.12. ante el corte de fibras que comunican los dos CPDs (Ibaeta y Miramón), **Current Focal Point**, y elaborar un informe detallado de las pruebas en relación a los sistemas z y z/OS.
 - Hw. **Pruebas de Contingencia de Servidor**. Activar mediante CBUen en el servidor de Backup situado en el centro secundario (Miramón), la capacidad de proceso adicional requerida para arrancar en dicha máquina todos los sistemas de Producción. Parar toda la Producción, arrancarla en Miramón, probar, volver a parar y retornar a la situación anterior (Producción en el centro primario, Ibaeta).

- SW Kudeaketarekin z/OS, OAM eta RMMen koherentea den Robot Natibo TS3500etarako **kartutxo fisikoen sarrera/irteteera metodo** bat probatu eta ezarri. Txosten bat egin.
- SW-HW. IBMrekin **aldizkako bilerak** prestatu eta hauetan parte hartu HW eta SW intzidentziak berrikusteko, HW mantentzearen aurreikuspenak eta HW eta SW instalazioenak berrikusteko, SW produktuen iraunaldia berrikusi, osagaien erreporte sistema balioetsi, HW parkea, euskarri motak, alerta prozedurak, aldaketak planifikatu, e.a.
- Robótica z. Probar y establecer un **método de entrada/salida de cartuchos físicos** a los Robots Nativos TS3500 coherente con el SW de gestión en z/OS, OAM y RMM. Elaborar un documento.
- SW-HW. Preparar y participar en **reuniones periódicas** con IBM para revisar incidencias HW y SW, previsiones de mantenimiento HW y de instalaciones HW y SW, revisar la vigencia de productos SW, validar el sistema de reporte de los componentes, el parque HW, los tipos de soporte, procedimientos de alertas, planificar cambios, etc.

HOST – Biltegitratzeen kudeaketa z/OS-en

- z/OS biltegitratzea. Unix z/OS gordetzen duten **HFS** fitxategiak **z/FS** egituretara migratzeko plan bat definitzea.
- z/OS biltegitratzea. GDPS/HM, SISK eta KDOSen kontrol-zatiketari bertako fitxategien **backup-sistema** ezartzea, Robotetara konektatua ez dagoelako.
- z/OS Biltegitratzea. **Erdi mailako diskoen** sistemari hainbat lan-operatiba egokitu kudeaketa sistema tradizionalen datuetara sartu ahal izateko SISK eta KDOSetik (GDPS/HMren kontrola) eta SISTetik (Testa).
- z/OS biltegitratzea. **Diskoen Halabeharreko probak**. Ohiko moduan lan eginez, zentro nagusiko (Ibaeta) diskoak bigarren zentrorra (Miramon) datuak kopiauz, bigarrenarekin bakarrik lan egitera pasatzea hau nagusi izango balitz bezala. Jatorrizko egoerara itzultzeko prozedurak gauzatzea. Bi disko-unitateak berriz sinkronizatzea eta datu-galerarik ez dela egon egiaztatzea.
- z/OS biltegitratzea. **Roboten Halabeharreko probak**. Batetik bestera datuak kopiauz bi VTS Grid robotekin lan egitetik, lehendabizi batekin bakarrik eta gero bestearekin lan egitera pasatzea. Jatorrizko egoerara itzultzea. Bi robotak berriz sinkronizatzea eta datu galerarik ez dela izan egiaztatzea.

HOST - Gestión de Almacenamiento en z/OS

- Almacenamiento z/OS. Definir un plan de migración de los Ficheros **HFS** que almacenan el Unix z/OS, a las nuevas estructuras **z/FS**.
- Almacenamiento z/OS. Dotar a la partición de control del GDPS/HM, SISK y KDOS, de un **sistema de backup** de sus ficheros dado que no está conectada o los Robots.
- Almacenamiento z/OS. Adaptar diversas operativas de trabajo al sistema de **discos intermedios** para poder acceder a los datos de los sistemas de gestión tradicionales desde SISK y KDOS (control del GDPS/HM), y desde SIST (Test).
- Almacenamiento z/OS. **Pruebas de Contingencia de Discos**. Trabajando en modo habitual, discos del centro primario (Ibaeta) replicando datos al secundario (Miramón), pasar a trabajar sólo con el secundario actuando como primario. Ejecutar los procedimientos de retorno a la situación original. Resincronizar ambas unidades de discos y comprobar que no ha habido pérdida de datos.
- Almacenamiento z/OS. **Pruebas de Contingencia de Robots**. Trabajando en modo habitual con los dos Robots VTS en Grid replicando datos de uno a otro, pasar a trabajar sólo con uno y luego con el otro. Restaurar a la situación original. Resincronizar ambos robots y comprobar que no ha habido pérdida de datos.

- Geldialdia mikrokodea aldatzeko aprobetxatzen da.
- z/OS Biltegitratzea. **SISKeko SMS diskoak** (GDPSren lehen mailako kontrola) **LCU berrietara** migratu KDOS (GDPSren bigarren mailako kontrola) eta SIST (Test) arkitekturarekin koherenteak izan daitezzen.
- z/OS Biltegitratzea. **Unix biltegitratzeari** buruzko azterketa z/OS, aplikazioen partetik. Bere erabilerari buruzko erabakiak hartzea era orokorrean eta zein baldintzatan. Kokapenak, iraunkortasuna eta erabilera gomendioak.
- z/OS Biltegitratzea. **TSM Zerbitzariaren** euskarria (kanpo zerbitzariaren backupa): eguneroko prozesuak, Datu Basearen berrantolaketa eta bestelakoak.
- Se aprovecha la parada para cambiar microcódigo.
- Almacenamiento z/OS. Migrar los **discos SMS de SISK** (control primario del GDPS) a **nuevas LCUs** para que sean coherentes con la arquitectura de KDOS (control secundario del GDPS) y SIST (Test).
- Almacenamiento z/OS. Estudio sobre el **almacenamiento Unix** en z/OS por parte de las aplicaciones. Toma de decisiones sobre su uso de forma generalizada y en qué condiciones. Ubicaciones, permanencia y recomendaciones de uso.
- Almacenamiento z/OS. Soporte **servidor TSM** (backup de servidores externos): procesos diarios, reorganización de la Base de Datos y otros.

HOST - Azpiegitura

- Kontingentzia Plana. Tecnoconekin **Kontingentzia Eskuliburuak** egiteko proiektuaren amaiera. Berriaren eta existitzen den **dokumentazioaren** egiaztapen zehatza.
- Kontingentzia Plana. **IPL-Stand Alone** eta z/OS 1.12ean **Restore-Stand Alonen** dokumentazioa eta probak.
- z/OS Azpiegitura. **IBMko fakturaziorako produktuaren** bertsio berriaren instalazioa.
- z/OS Azpiegitura. **Robotsak kontrolatzeko BVIR produktuaren** bertsio berriaren instalazioa.
- z/OS Azpiegitura. Konfigurazio, datu eta SIST, SISK, DESA, PROD eta W390 sistema guztietan **GDPS/HM lanaren fitxategien** izena prestatu eta aldatu, KDOS egokia den arkitekturara egokitzeko.
- z/OS Azpiegitura. SISK, KDOS, DESA, PROD, W390 eta SIST sistema guztietan **SMS fitxategien konfigurazio bakar eta bateratua** sortu, probatu era aktibatua.

HOST - Infraestructura

- Plan de Contingencia. Finalización del proyecto de elaboración de los **Manuales de Contingencia** con Tecnocon. Verificación exhaustiva de toda la **documentación** existente y de la nueva.
- Plan de Contingencia. Pruebas y documentación de **IPL-Stand Alone** y de **Restore-Stand Alone** en z/OS 1.12.
- Infraestructura z/OS. Instalación de nueva versión de **producto para facturación de IBM**.
- Infraestructura z/OS. Instalación de nueva versión de **producto BVIR para control de los Robots**.
- Infraestructura z/OS. Preparar y cambiar la nomenclatura de los **ficheros de configuración, datos y trabajo del GDPS/HM** en todos los sistemas, SIST, SISK, DESA, PROD y W390, para adecuarlos a la arquitectura de KDOS que es la correcta.
- Infraestructura z/OS. Crear, probar y activar una **configuración única y común de los ficheros SMS** en todos los sistemas, SISK, KDOS, DESA, PROD, W390 y SIST.

- z/OS Azpiegitura. **z/OS konfigurazioa eta erlazionaturiko produktuak** zabaldu, fitxategi kritikoetan aurkitzen da, sistema guztiak bezala, modu identikoan.
- z/OS Azpiegitura. SCRTrekin **CPU kontsumoen** datuen hilabeteko bilketa, eta egunerokoa RMF PMrekin eta horretarako garaturiko prozesuekin eta **horien eguneroko analisia**. Arazoak zehaztu, jasotako datuekin Garapeneko sailletarako dokumentuak egin, eta bere zuzenketarako lan egin.
- z/OS Segurtasuna. Aldundiko Informatikarekin erabakiak hartu DBLO betez, **Produktzio Datuetara sartzeko Moduen** ikerketa zehaztuaren datuei dagokionez. RACF erabiltzaileak era masiboan ezeztatu (z/OSen segurtasun kudeatzailea), baita, baimen, profil eta loturiko baliabide babestuak, Garapenaren aginduz. Garapenean eginiko txostena landu.
- z/OS Segurtasuna. **RACF baliabideen** kudeaketa jarraitua (z/OSen segurtasun kudeatzailea), Garapen eta Ustiapen sailletako eskaerak direla-eta, eta sistemaren beharrak direla-eta.
- z/OS Segurtasuna. **Kanpoko enpresen** erabiltzaileen ftp, e-mail eta rexec-ak exekutatzeko baimenen beharren analisia. Mugarrien historiko bat eta metodo alternatiboak bilatu.
- Azpiegitura. Zerga-Informatikari laguntza, aitorten telematikoa ezezteko DB2 tauletatik **datu zenbateko handia deskargatzeko**. CPU eta Disko Kontsumoak. Prozesuen jarraipena.
- Azpiegitura. Zerga-Informatikari **Access Fitxategiak DB2ra z/OSean transferitzeko** prozesuak diseinatzeko laguntza eman, FTP erabiliz, zerbitzarietan visual Basic aplikazioen laguntzarekin, http deiak, e.a. Ogasuneko baliabideen sistema integratuan erabiliko dira.
- Infraestructura z/OS. Propagar la **configuración del z/OS y productos relacionados**, que reside en ficheros críticos, de forma idéntica a todos los sistemas.
- Infraestructura z/OS. Recogida mensual de datos de **consumos de CPU** con SCRT, y diaria con RMF PM y con procesos desarrollados al efecto y **análisis diario de los mismos**. Determinar problemas, elaborar documentos para las áreas de Desarrollo con los datos recogidos, y trabajar para su corrección.
- Seguridad z/OS. Toma de decisiones con Informática de Diputación respecto a los datos del detallado estudio sobre **Modos de acceso a Datos de Producción** en cumplimiento de la LOPD. Eliminar de forma masiva usuarios RACF (gestor de seguridad del z/OS) así como sus permisos, perfiles y recursos protegidos asociados, por indicación de Desarrollo. Elaborar informe de lo realizado Desarrollo.
- Seguridad z/OS. Gestión continuada de **recursos RACF** (gestor de seguridad del z/OS) debido a las solicitudes de las áreas de Desarrollo y Explotación, y a las necesidades del sistema.
- Seguridad z/OS. Análisis de las necesidades de permisos para ejecutar ftp, e-mail y rexec de los usuarios de **empresas externas**. Elaborar histórico de hitos y buscar métodos alternativos.
- Infraestructura. Soporte a Informática Fiscal para **descargar grandes cantidades de datos** desde tablas DB2 para el borrado de declaraciones telemáticas. Consumos de CPU y Disco. Seguimiento de los procesos.
- Infraestructura. Soporte a Informática Fiscal para diseñar procesos que **transfieran ficheros Access a DB2 en z/OS**, utilizando FTP, invocando aplicaciones visual Basic en servidores externos, llamadas http, etc. Se usarán en el sistema integrado de recursos de Hacienda.

- Azpiegitura. Informatika Korporatiboari laguntza eman eskuzko FTP prozesuak automatikoengatik ordezkatzeko, RACF baliabideak ezeztatuz, z/OS fitxategiak, e.a. errepedeetako edukientzako.
- Azpiegitura. 2000n garaturiko **Erregistro Liburuaren** aplikatiboaren dokumentazioa, osagaiak, baliabideak identifikatu, CICSera HTTP Server z/Osen (WIK siglak) bidez web ingurune batetik sartzeko. Guztiaren historiko bat lortu eta aplikazioa eta sarturiko garapen elementuak ezeztatu. Konpilazio, Errealera Pasaturiko eta Ezabaturiko azpiegitura aldatu, eguneroko operatibaren inpaktu handia duena.
- Azpiegitura. **Dobis/Libis** KM Liburutegiko kudeaketa produktuaren osagai eta baliabideak ezeztatu. Konpilazio, Errealera Pasaturiko eta Ezabaturiko azpiegitura aldatu, eguneroko operatibaren inpaktu handia duena.
- Azpiegitura. **Konpilazio, Errealera Pasaturiko eta Ezabaturiko** azpiegituraren jarraipena, berrikuspina eta eguneratzea, momentuko beharretara egokitzeko, adibidez, SDF2 group panel mapak ezabatzeko modua aldatu, DB2 planak sortu, e.a.
- Azpiegitura. **Host-Submitir Jobs Batchen exekutatzeko** deritzon dokumentu bat egin Garapen sailerako, eta adibideak garatu eta probak egin. Helburua Papyrus inprimitze-prozesuak hobetzea da.
- z/OS Azpiegitura. z/OS **Aurrekontuen** eta diskoan gordetzeko aplikazioak egokitzea, kostuak egotzi behar zaizkien departamentuen kopuruarekiko ahalik eta malgutasun handiena emateko.
- Azpiegitura. Eguneroko operatibaren dokumentazioaren etengabeko eguneratzea, espezifikoa eta kontingentziazkoa z eta z/OS inguruneetan, Ustiapenerako.
- Infraestructura. Soporte a Informática Corporativa para sustituir procesos FTP manuales por automáticos, eliminando recursos RACF, ficheros z/OS, etc., para aforos de carreteras.
- Infraestructura. Identificar los recursos, componentes y documentación del aplicativo **Libro de Registro** desarrollado por IBM en 2000 para acceder a CICS desde un entorno Web vía HTTP Server en z/OS (siglas WIK). Obtener un histórico de todo ello y eliminar la aplicación y los elementos de desarrollo involucrados. Modificar la infraestructura de Compilaciones, Pases a Real y Borrados, de gran impacto en la operativa diaria.
- Infraestructura. Eliminar los recursos y componentes del producto de gestión de la Biblioteca del KM, **Dobis/Libis**. Modificar la infraestructura de Compilaciones, Pases a Real y Borrados, de gran impacto en la operativa diaria.
- Infraestructura. Seguimiento, revisión y actualización de la infraestructura de **Compilaciones, Pases a Real y Borrados** para adecuarla a las necesidades del momento, por ejemplo, modificar el modo de borrar mapas SDF2 panel group, generar planes DB2, etc.
- Infraestructura. Elaborar un documento para las Áreas de Desarrollo titulado **Host-Submitir Jobs para ejecutarlos en Batch**, desarrollar ejemplos y realizar pruebas. El objeto es mejorar los procesos de impresión Papyrus.
- Infraestructura z/OS. Adecuar las aplicaciones de **Presupuestos** z/OS y Almacenamiento en Disco para dotarlas de la máxima flexibilidad respecto al número de departamentos a los que se deben imputar costes.
- Infraestructura. Actualización continua de la documentación de la operativa diaria, específica y de contingencia en los entornos z y z/OS, para Explotación.

- z/OS Azpiegitura. Aplikazioak, baliabideak eta osagaiak Errealera Aldatzeko agindua, formatuak, eta laguntza- eta instrukzio-dokumentuak jarraitu, aztertu eta eguneratzea.
Modu zehaztuan, Erregistro Liburua azpiegiturari dagokionez, CICSera Webetik sartzeko HTTP Server z/OSen bidez, baita Papyrusera eta J2EE aplikazioetara.
- Kolaborazioak. CCASA (Araba), Lantik (Bizkaia) eta NASERTICekin (Nafarroa) aldizkako bilerak, informazioa, esperientziak eta estrategiak elkartrukatzeko: HW eta SW soluzioak, Inguruneen Integrazioa, Teknologiaren bilakaera, Kalitatea, Aplikazioen Garapenean joerak, Sistemak, Ustiapena eta Garapena, Biltegiatzearen Kudeaketa, e.a.rako tresna berriak.
- Infraestructura z/OS. Seguimiento, revisión y actualización de la Instrucción, Formatos y Documentos de Ayuda e Instrucción, para el **Pase a Real** de Aplicaciones, Recursos y Componentes.
De forma específica, lo relativo a la infraestructura Libro de Registro para acceder a CICS desde Web vía HTTP Server en z/OS, a Papyrus y a aplicaciones J2EE.
- Colaboraciones. Reuniones periódicas con CCASA (Araba), Lantik (Bizkaia) y NASERTIC (Navarra), para intercambio de información, experiencias y estrategias: soluciones HW y SW, Integración de Entornos, Evolución de la tecnología, Calidad, tendencias en el Desarrollo de Aplicaciones, nuevas herramientas para Sistemas, Explotación y Desarrollo, Gestión de Almacenamiento, etc.

Azpisistemak eta Bestelako Produktuak

- **EDITRAN.** Ustiapenari laguntza eman DES Kriptografia Hirukoitzaren kodeen sortzean eta banaketan Editran bidez kanpoko entitateei bidalitako edo hauetatik jasotako datuen zifratua eta deszifratua egiteko.
- **AFP Inprimatzea.** PSFrekin AFPren inprimitzeari dagokion arazoan zehaztapenean eta Papyrus inprimatze prozesuetan aldaketa masiboak egiteko Ustiapena eta Garapenari laguntza.
- **DB2.** z/OS 1.12.an exekuzio egokia egiteko laguntza eta 10 bertsioranzko migrazioari begira, mantentze masiboaren aplikazioan ere laguntza.
- **CICS.** z/OS 1.12. sistema berrian exekuzio egokia bermatzeko laguntza.
- **WAS.** z/OS 1.12.an exekuzio egokia bermatzeko laguntza.
- **ITCAM.** Produktua z/OS 1.12. berrira egokitzeko laguntza.

Subsistemas y Otros Productos

- **EDITRAN.** Soporte a Explotación en generación y distribución de Claves de Criptografía Triple DES para cifrado/descifrado de datos enviados y recibidos con entidades externas mediante Editran.
- **Impresión AFP.** Soporte a Explotación y a Desarrollo en determinación de problemas relativos a impresión AFP con PSF, y para cambios masivos en procesos de impresión Papyrus.
- **DB2.** Soporte para su correcta ejecución en z/OS 1.12. y durante la aplicación de mantenimiento masivo de cara a su migración a la versión 10.
- **CICS.** Soporte para garantizar su correcta ejecución en el nuevo sistema z/OS 1.12.
- **WAS.** Soporte para garantizar su correcta ejecución en z/OS 1.12.
- **ITCAM.** Soporte para adecuar el producto al nuevo z/OS 1.12.

- **z/OS.** Beharrezko azpiegituraren mantentzea CICS eta WAS zerbitzarien, DB2 Datu Baseen Kudeatzailearen eta EDITRAN eta KEYFAST bezalako produktuen funtzionamendu egokia lortzeko: J2EE aplikazioentzat WLM Reports Classeak, aplikazioetatik datuetara sartzeko RACF erabiltzaileak, SMS baliabideak, prozesuak, planifikazioa, backupak eta bestelako ekintzak.

Aplikazioak eta Datu-baseak

Datu-baseak

- DB2tik V9ra edo V10ra migratzeko aukeren ebaluazioa, DB2 V8 prestakuntza eta gauzatzea.
- DDBBen egitura zaharren eguneratze progresiboa beste aktualagoetara, hala nola: DRDA, tablespaces sinpleak, sarbideak, paralelismoa, e.a.
- DB2 UDB eta Oraclek erabilitako espazioen berrikuste eta berreskuratzea.
- DB2 UDB 9.7 prototipoa sortu eta ebaluazioa egitea.
- DB2 Connect 9.5.5ranzko eguneratzea eta software korporatiboaren irudiaren balioztatzea bezeroei ekipoak instalatzeko.
- Novell Compliance Certification 4.2.2.rentzat DDBB berria sortu eta mantentzea.
- Threads-en aldeik DB2-n baliabideen erabilpenaren azterketa eta mugaketa.

Aplikazio-zerbitzariak

- Transaction Gateway bilakaeraren ebaluazioa eta 64 bitsekin migratzearen eta integratzearen arazoa.
- WebSphere Application Server ND plataforma Host-en 7.0.0.23ra eguneratzea.
- WebSphere Application Server ND plataforma banatutako makinetan 7.0.0.19ra eguneratzea.

- **z/OS.** Mantenimiento de la infraestructura necesaria para el correcto funcionamiento de los servidores CICS y WAS, del gestor de bases de datos DB2, y de productos como EDITRAN y KEYFAST: Reports Class de WLM para aplicaciones J2EE, usuarios RACF para acceso a datos desde aplicaciones, recursos SMS, procesos, planificación, backups y otras actividades.

Aplicaciones y Bases de Datos

Bases de Datos

- Evaluación de posibilidades de migración de DB2 a V9 o V10, preparación de DB2 V8 y realización.
- Actualización progresiva de estructuras antiguas de BBDD a otras más actuales como DRDA, tablespaces simples, rutas de acceso, paralelismo, etc.
- Revisión y recuperación de espacios usados por DB2 UDB y Oracle.
- Generación y evaluación de prototipo de DB2 UDB 9.7.
- Actualización de DB2 Connect a 9.5.5 y validación de imagen de software corporativa para instalación de equipos a clientes.
- Generación y mantenimiento de nueva BBDD para Novell Compliance Certification 4.2.2.
- Estudio y limitación de uso de recursos por parte de threads en DB2.

Servidores de Aplicaciones

- Evaluación de evolución de Cics Transaction Gateway y problemática de migración e integración con 64 bits.
- Actualización de la plataforma WebSphere Application Server ND en el Host a 7.0.0.23.
- Actualización de la plataforma WebSphere Application Server ND en las máquinas distribuidas a 7.0.0.19.

- Zerbitzari berrien sortzea J2EE sistema irekietan funtzionaltasun berrietarako.
- WebSphere Portal Server eta Content Management-en azken fixpack-era eguneratzea.
- XMLak encoding ezberdinekin tratatzeko konfiguratu.
- Ogasuneko inspekzioko proiektuaren azpiegitura.
- Hautabideen balorazioa eta Filenetekin integrazioa protekzio ejb-ak y timeout-ak bezala.
- DGTrekin konektibitatea, Web Zerbitzuen bidez.
- Bertsioak kontrolatzeko sistemarentzako produktuen ebaluazioa.
- Bertsioak kontrolatzeko produktuaren ebaluazioaren ondorio bezala, Subertsioaren instalazioa egingo da.
- J2EE software kalitate prototipoa Nexusekin.
- Papyrus eta beste zerbitzarietara sartzeko Prestakuntza http bidez CICS-era teknologia web-a duen transakzio pasarela baten prestakuntzarekin; azpiegitura dibulgazioa.
- CICS: GDDM edo HFTR bezalako elementu zaharkituen eliminazioa.
- Cics transakzioen partetik baliabideen erabilerearen mugatzea eta ikerketa.
- Telnet baliabideen banaketa eta eguneratzea eta inprimagailuak IPra migratzea.
- WAS: ECI sarbidearentzako Identitatearen hedatzea.
- WAS: 64 bitsekin erabilera eta memoriaren optimizazioa.
- Generación de nuevos servidores en sistemas abiertos J2EE para nuevas funcionalidades.
- Actualización de WebSphere Portal Server y Content Management a último fixpack.
- Configuración para el tratamiento de XMLs con encodings diferentes.
- Infraestructura proyecto IKUS de inspección de Hacienda.
- Valoración de alternativas e integración con Filenet como el uso de ejbs y timeouts de protección.
- Conectividad con la DGT vía Servicios Web.
- Evaluación de productos para sistema de control de versiones.
- Como resultado de la evaluación de productos de control de versiones se procede a la instalación de Subversion.
- Prototipo de calidad de software J2EE con Nexus.
- Preparación de acceso a Papyrus y otros servidores web via http con la preparación de una transacción pasarela que incorpora la tecnología web a Cics; divulgación de infraestructura.
- CICS: Eliminación de elementos obsoletos como GDDM o HFTR.
- Estudio y limitación de uso de recursos por parte de transacciones Cics.
- Redistribución y actualización recursos Telnet y migración impresoras a IP.
- WAS: Propagación de Identidad para el acceso ECI.
- WAS: Uso de 64 bits y optimización de memoria.

- CICS: Papyrus eta beste web zerbitzari batzuen sarbiderako prestaketa eta dibulgazioa.

Produktuak

- Z/OS 1.12rako LRS, Omegamon, Editran, Keyfast edo beste produktu batzuen eguneratzea.
- **EDITRAN:** Editran – Proxyren instalazioa.
- **EDITRAN:** Editranen euskarria DES Hirukoitzera.
- **ASG:** ESW-ASG garapen aplikazioen tresnen suitea, z/OS 1.12 sistemak sostengaturiko bertsio berrira migratzea.
- **VPS:** VPS urrunean imprimatzeko produktuen familia z/OS 1.12 sistemak sostengaturiko bertsio berrira migratzea.
- Espediente elektronikoaren parte bezala, IWSCAN dokumentuak eskaneatzeko euskarriarentzako makina berriaren instalazioa.
- Open Office 3.1-en instalazioa produktu korporatibo lez dokumentuen formatu-konbertsioa egiteko.
- SMSak bidaltzeko mezularitza plataformaren eguneratzea.
- Inprimitze-euskarria karaktere nazionalarentzat eta inprimagailu motak.
- Itcameko data collectorsen instalazioa banaturiko elementuetan.
- Tivoli Enterprise Atariaren ustiapena alertak igortzeko.
- Omegamon-en upgrade orokorra 4.2 bertsiora.
- Omegamon-en konfigurazioa honen cpu eta toki beharrak murrizteko.
- Monitorizazioaren errendimenduaren gaineko eraginaren azterketa eta hautabideen ebaluazioa.
- J2EE: J2EE azpiegituraren irismenaren, Banaturiko ingurunearekiko, handitzea.

- CICS: Preparación y divulgación de acceso a Papyrus y otros servidores web.

Productos

- Actualización de productos de LRS, Omegamon, Editran, Keyfast y otros para Z/OS 1.12.
- **EDITRAN:** Instalación de Editran – Proxy.
- **EDITRAN:** Soporte en Editran a Triple DES.
- **ASG:** Migrar la suite de herramientas de desarrollo de aplicaciones ESW-ASG a una nueva versión soportada por el sistema z/OS 1.12.
- **VPS:** Migrar la familia de productos de impresión remota VPS a una nueva versión soportada por el sistema z/OS 1.12.
- Instalación de nueva máquina para el soporte del escaneado de documentos, IWSCAN, como parte del expediente electrónico.
- Instalación Open Office 3.1 como producto corporativo para conversión de formatos de documentos.
- Actualización de la plataforma de mensajería para el envío de SMSs.
- Soporte de impresión para caracteres nacionales y variedad de impresoras.
- Instalación de data collectors de Itcam en elementos distribuidos.
- Explotación de Tivoli Enterprise Portal para envío de alertas.
- Upgrade general de Omegamon a la versión 4.2.
- Configuración de Omegamon para reducir sus necesidades de cpu y espacio.
- Estudio de impacto de la monitorización en el rendimiento y evaluación de alternativas.
- J2EE: Ampliación de alcance de la infraestructura J2EE a los entornos distribuidos.

Azpiegitura eta metodologia

- Txantiloien eta Errealerako Paseen instrukzioaren berrikuspena eta egungo beharretara egokitzea.
- Z/OS 1.12.rako produktu eta azpiegituren berrikuspen orokorra.
- Banaturiko inguruneetara J2EE azpiegituraren zabalkuntza egiteko ikerketa.
- ILMT tresnak hornituriko txostenen berrikuspena eta gure lizentziamenduaren azterketa.
- UNLOAD-LOAD (REORG) azpiegituraren hobekuntza.
- Kontsumoen identifikazio prozesuen egokitzapena, SMF formatu berrietara.

Monitoretza eta tresnak

- **ITACAM:** ITCAM 7ren instalazioa eta agenteak.
- **TEP:** Tivoli Enterprise Atariaren Ustiapena.

Komunikazioak

- Urruneko egoitza berriak WAN sarean sartzea, eskaeren arabera.
- I2Basque-rekin elkarlanean, RedIRIS-era konektatu zuntz optikoaren bidez.
- IPV6ra etorkizunean izango den migrazioari begira, pilotu bat egitea.
- 26 urruneko egoitzetan IP-bidezko Telefonía hedatzea, Zerbitzu Orokorreko departamenduarekin elkar lanean.
- GFAko IP-bidezko Telefonía, Telefonikaren Ibercom-IP ren zehazpenetara egokitzea.
- Orain arte erabilgarri ez zituzten urruneko egoitzetarako IP berriak RIPERi eskatzea eta kudeatzea.

Infraestructura y metodología

- Revisión de plantillas e instrucción de Pases a Real y adaptación a las necesidades actuales.
- Revisión general de productos e infraestructuras para Z/OS 1.12.
- Estudio para la ampliación de la infraestructura J2EE a los entornos distribuidos.
- Estudio de nuestro licenciamiento y revisión de los informes suministrados por la herramienta ILMT.
- Mejora de infraestructura de UNLOAD-LOAD (REORG).
- Adaptación de procesos de identificación de consumos a los nuevos formatos SMF.

Monitorización y herramientas

- **ITACAM:** Instalación de ITCAM 7 y agentes.
- **TEP:** Explotación de Tivoli Enterprise Portal.

Comunicaciones

- Integración de sedes remotas adicionales en red WAN, según demanda.
- Conexión con redIRIS mediante enlaces de Fibra Optica en colaboración con I2Basque.
- Piloto a realizar cara a la migración futura a IPv6.
- Extensión ToIP en colaboración con Servicios Generales, en 26 sedes remotas.
- Homologación ToIP de la DFG a las especificaciones Ibercom-IP de Telefónica.
- Solicitud y gestión de nuevas IPs RIPE para uso en sedes remotas que hasta ahora no las utilizaban.

- Internetera lotura propioa duten urruneko egoitzetarako segurtasun eredia aztertzea eta zehaztea, askatasuna mantenduz, gainerako sarearen arriskua gutxitu ahal izango duena.
- Editran komunikazioak X25 ordaineko saretik TCP/IPra pixkanaka eraraldatzen joatea, isilpekotasuna mantenduz.
- Ikerketa eta txostenak prestatzea, Comité Sectorial de Administración Electrónica-ko eskatuak eta hari zuzenduak.
- SARA sarea (Intranet Administrativa) eta JASO sarea (Eusko Jaurlaritzarena) erabiliz zerbitzu berrietara sarbidea prestatzea.
- Jendeari irekitako Wifietako Internetera loturaren abiadura gehitzea.
- Segurtasuneko ISO 27001 araupean egotearen ondorio sortutako hobekuntzako ekintzak ezartzea.
- Sistemetan ITIL sistemak ezartzean parte hartzea.
- WAN, MAN, DWDM, Suebaki, IPS eta sareko gailu aktiboen berme eta mantenimendu kontratuen kudeaketa.
- WAN eta sare switcheatutako gailuen behaketa egiten duten Nagios sistema eta ohar sistemak egokitzea gaur egungo sare topologia berrira.
- Infoblox DNS-IPAM aplikantzeak eraberritzea, modelo eta bertsio hobeetara.
- Komunikazioak ingurunean, IT zerbitzuen Kontingentzia Planen probak eta eguneratzea.
- Hobekuntza ekintzen ezarpena, 27001 segurtasun arau baten ezartzetik sortuak.
- Bezeroek eskaturiko domeinuen kudeaketa eta zerbitzari ziurren ziurtagiriak.
- Sareko horniketaren ezarpena eta berriztapena.
- Sare korporatiboko egoitzetan, IPri buruzko Ahozkoaren hedatzean parte hartzea.
- Estudio y definición de un modelo de seguridad en redes remotas con acceso propio a Internet, que permita su autonomía, a la vez que minimice el riesgo para el resto de la red corporativa.
- Progresiva migración de comunicaciones Editran desde X25 (red privada de pago por uso), a TCP/IP, manteniendo confidencialidad de los datos.
- Confección de informes y estudios para el Comité Sectorial de Administración Electrónica.
- Configuración de nuevos servicios a acceder vía red SARA (Intranet Administrativa) y red JASO (Gobierno Vasco).
- Aumento de velocidades en líneas de conexión a Internet en Wifis de acceso público.
- Implantación acciones de mejora surgidas de sometimiento a norma ISO 27001 de seguridad.
- Participación en la implantación de sistemas ITIL en Sistemas.
- Gestión de contratos de garantía y mantenimiento WAN, MAN, DWDM, Firewalls, IPS y dispositivos activos de red.
- Adaptación a nueva topología de red de los sistemas de Monitorización Nagios y alertas de dispositivos WAN y red switcheada.
- Migración de appliances Infoblox DNS-IPAM a modelos y versiones superiores.
- Actualización y pruebas del Plan de Contingencia de servicios IT en entorno de Comunicaciones.
- Implantación de acciones de mejora surgidas de sometimiento a norma 27001 de seguridad.
- Gestión de dominios solicitados por los clientes y certificados de servidores seguros.
- Implantación y renovación de equipamiento de red.
- Participación en la extensión de Voz sobre IP en sedes de la red corporativa.

- WiFi-aren hedapena Parke Mugikorrean.
- BBNNetako Bilera Aretoko WIFI sarbidearen aztertzea eta diseinua.
- Interneteko Firewalls azpiegitura berritzea.
- VPN azpiegitura berritzea.
- VPNrentzat eskuragarritasun altua ezartzea.
- CiscoWorks eguneratzea eta Zerbitzari Birtualean ezartzea.
- RedIRISera konektatzeko Segurtasun Sistema ezartzea.
- IPv6-arentzako RIPE IPak eskatu eta kudeatzea.
- Interneteko DMZn Gateway IPv6-IPV4 probak egitea.
- IPv6-ra egokitzearen inbentarioa.
- DWDM garraio azpiegituraren gaineko fibren aholkularitza.
- Kudeaketako ekipamendua eguneratzea DWDMrako kalitate funtzionaltasuna eta zuntzaren gainbegiratzea barne hartu ditzan.
- Interneteko IP Oreakatzaileen softwarea eguneratzea.
- DNSSEC pilotua red.es-ekin elkarlanean.
- Extensión WiFi en Parque Móvil.
- Análisis y diseño del acceso WiFi en Salón de Sesiones de JJGG.
- Renovación infraestructura Firewalls de Internet.
- Renovación infraestructura VPN.
- Implantación alta disponibilidad para VPN.
- Actualización CiscoWorks e implantación en Servidor Virtual.
- Implantación Sistema de Seguridad para conexión con redIRIS.
- Solicitud y gestión de IPs RIPE para IPv6.
- Pruebas Gateway IPv6-IPV4 en DMZ de Internet.
- Inventario de adecuación a IPv6.
- Consultoría de fibras sobre la infraestructura de transporte DWDM.
- Actualización equipamiento de gestión para incluir la funcionalidad de calidad y supervisión de fibras para DWDM.
- Actualización software Balanceadores IP de Internet.
- Piloto DNSSEC en colaboración con red.es.

Zerbitzariak eta Biltegitratzea

Biltegitratzea

- Bertsio berriaren zehazpenen araberako biltegitratze-banaketa.
- Birtualizazio konponbidearen zabalkuntza Garapen postu berrietara.

Posta

- Antispam sistemen eguneratzea, posta masibo edo maltzurren babes behar aldagarrietara egokitzeko.

Servidores y Almacenamiento

Almacenamiento

- Redistribución del almacenamiento según las especificaciones de la nueva versión.
- Extensión de la solución de virtualización de escritorios a nuevos puestos de Desarrollo.

Correo

- Actualización de los sistemas antispam, para adecuarse a las necesidades cambiantes de protección ante correos masivos y/o maliciosos.

- Mezularitza sistemen konfigurazioa Outlook bezeroen eguneratzerako, Udaletxetatik MAPIra.
- Posta korporatiboaren sistema bertsio berrirantz migratzearen ebaluazioa eta azterketa.
- Posta korporatiboko plataformaren migrazioari ekiteko beharrezko azpiegitura diseinatzea.
- Direktorio Aktiboaren 2008R2 bertsiorako migrazioaren ebaluazioa eta azterketa.
- Configuración sistemas de mensajería para actualización de clientes Outlook de Aytos a MAPI.
- Evaluación y estudio de la migración del sistema de correo corporativo a la nueva versión.
- Diseño de la infraestructura necesaria para la migración de la plataforma de correo corporativo.
- Evaluación y estudio de la migración del Directorio Activo a la versión 2008R2.

Citrix

- Suhitzaileen aplikazioentzako alternatiben azterketa.

Citrix

- Estudio de alternativas para las aplicaciones de Bomberos.

Dokumentu Kudeaketa Korporatiboaren Sistemak (Filenet)

- Dokumentu-kudeatzailearen zerbitzuen eskuragarritasun altua ezartzeko azterketa eta plangintza egitea.
- Dokumentu-Kudeatzailea 5 bertsiora migratzeko azterketa eta ebaluazioa.

Sistemas de gestión documental corporativo (Filenet)

- Estudio y planificación para la implantación de la alta disponibilidad de los servicios del Gestor Documental.
- Estudio y evaluación de la migración del Gestor Documental a la versión 5.

Webhosting

- Domeinu berriak definitu eta sortzea:

- emozioekin.emozioak.net
- arte.bngipuzkoa.org
- kirolgi.org
- kirolak.errenteria.net
- kirolkide.errenteria.net
- hasietahazi.net
- lehenhezkuntza.hasietahazi.net
- bigarrenhezkuntza.hasietahazi.net
- batxilergoa.hasietahazi.net
- gaudituz.net (principal)
- gaudituz.com (forwarding)
- gaudituz.org (forwarding)
- gaudituz.info (forwarding)
- gaudituz.eu (forwarding)

Webhosting

- Definición y creación de nuevos dominios:

- emozioekin.emozioak.net
- arte.bngipuzkoa.org
- kirolgi.org
- kirolak.errenteria.net
- kirolkide.errenteria.net
- hasietahazi.net
- lehenhezkuntza.hasietahazi.net
- bigarrenhezkuntza.hasietahazi.net
- batxilergoa.hasietahazi.net
- gaudituz.net (principal)
- gaudituz.com (forwarding)
- gaudituz.org (forwarding)
- gaudituz.info (forwarding)
- gaudituz.eu (forwarding)

Identitateen Kudeaketa

- Identitate Kudeaketa proiektuaren 2 fasearen martxan jartzea.

Backup eta Ezbeharren aurreko Indarberritzea

- CPD artean Disaster Recoveryren aldizkako probak.
- Backup TSM sistematik EMC Networkera, urruneko zerbitzarietan, migrazioa.
- Disaster Recovery. vPlex.en kudeaketaren automatizazioaren azterketa.
- Línea geldoen zerbitzari fisikoen backup sistema TSMtik Avamar-era migratzea.
- Digitalizazioetatik datozen datuen artxibatzea egitea Rainfinity plataformaren bitartez.

Sistema Irekiak Birtualizazio Azpiegiturak (VMWare)

- Zerbitzarien birtualizazio plataformaren 5 bertsioranzko migrazioaren azterketa.
- Jarraian aipatzen diren zerbitzari birtualen hedatzea:
 - Papyrus zerbitzari berriak.
 - UAG zerbitzari pilotua.
 - Monitorizazio zerbitzari berriak.
 - Lizentziamendua kudeatzeko IBM-ILMT zerbitzari berria.
 - Mapguide zerbitzari berriak.
 - TRIDIUM Klimatizazioa Kontrolatzeko zerbitzari berria.
- HP bladeen biltegitratze switcheen firmwarearen eguneratzea.

Zerbitzariak

- Mapguide bertsio berrira migratzea.
- Katastroko aplikazioa bertsio berrira migratzea.
- Host-On-Demand produktuaren bertsioa eguneratzea.

Gestión de Identidades

- Puesta en marcha de la fase 2 del proyecto de Gestión de Identidades.

Backup y Recuperación ante Desastres

- Pruebas periódicas de Disaster Recovery entre CPDs.
- Migración de sistema de backup TSM a EMC Networker en servidores remotos.
- Estudio de automatización de la gestión del Disaster Recovery. vPlex.
- Migración del sistema de backup de servidores físicos de líneas lentas de TSM a Avamar.
- Realización de un archivado de datos procedentes de digitalizaciones mediante la plataforma Rainfinity.

Infraestructura de virtualización Sistemas Abiertos (VMWare)

- Estudio de la migración de la plataforma de virtualización de servidores a la versión 5.
- Despliegue de los siguientes servidores virtuales:
 - Nuevos servidores Papyrus.
 - Servidores piloto UAG.
 - Nuevos servidores monitorización.
 - Nuevo servidor gestión licenciamiento IBM-ILMT.
 - Nuevos servidores Mapguide.
 - Nuevo servidor de Control de Climatización TRIDIUM.
- Actualización del firmware de los switches de almacenamiento de los blades HP.

Servidores

- Migración de Mapguide a la nueva versión.
- Migración de la aplicación de catastro a la nueva versión.
- Actualización de la versión del producto Host-On-Demand.

- Udaletxeen eduki kudeatzailearen aplikazio zerbitzariaren eguneratzea.
- Proxy udalen web nabigatzailearen eguneratzea.
- Intraneteko Jasmine atarrietatik prozesu-ahalmen eta erabilgarritasun handiagoa duen zerbitzari batetara migrazioa.
- Resiplus-aren bertsioa bertsio berrira migratzea.
- Actualización del servidor de aplicaciones del gestor de contenidos de ayuntamientos.
- Actualización Proxy navegación web de ayuntamientos.
- Migración de los portales de Intranet Jasmine a un servidor con más capacidad de proceso y más disponibilidad.
- Migración de la versión de Resiplus a la nueva versión.

Proiektuak

- Software askean oinarritutako elementu eta zerbitzuen monitorizazio sistema prototipo baten definizioa.
- UAG (Unified Access Gateway) proiektu pilotua burutzea.
- Idazmahaiko birtualizazio plataforma ezartzea.
- Izfeko presentzia kontrolako workflowa ezartzea.
- Telefonía eta mezularitzako LYNC proiektu pilotua egitea.
- Direktorio Aktiboaren eta Exchangekoaren osasun egoeraren azterketaren proiektu pilotua egitea Microsofteko SCOM tresnarekin.
- CPDko UPSen berritzeari begira Ibaetako CPDko azpiegitura elektrikoaren berrikuspina eta dokumentatzea.
- Novell Access Governance-ren integrazioa egitea Identitateen Kudeaketarekin.

3.5 BEZEROEN ARRETA

- 64bits-eko Windows 7aren Homologazioa eta Ezarpena.
- Forefront UAG bidezko aplikazioetarako urrutiko sarbidearen probak.

Proyectos

- Definición de un prototipo de sistema de monitorización integral de elementos y servicios basado en software libre.
- Realización del proyecto piloto UAG (Unified Access Gateway).
- Implantación de la plataforma de virtualización de escritorio.
- Implantación del workflow de control de presencia de Izfe.
- Realización de proyecto piloto telefonía y mensajería LYNC.
- Realización de proyecto piloto de chequeo del estado de salud del Directorio Activo y de Exchange con la herramienta SCOM de Microsoft.
- Revisión y documentación de la infraestructura eléctrica del CPD de Ibaeta de cara a la renovación de las UPS del CPD.
- Realización de la integración de Novell Access Governance con Gestión de Identidades.

3.5 ATENCIÓN AL CLIENTE

- Homologación e Implantación de Windows 7 64 bits.
- Pruebas de acceso remoto a aplicaciones con Forefront UAG.

- Lync bidezko Komunikazio bateratuen probak.
- Departamentuetako fitxategiak biltegitzeko egitura berriaren definizio eta probak egiteko lankidetzak.
- Arretagabeko paketeak (PDFCreator, WAS7 + eclipse, Izenpe, Office, Adobe Updates...) sortu eta zabaltzea.
- Aplikazio korporatiboak (IBM DB2, Internet Explorer 9...) eguneratzeko proiektuan lankidetzak.
- IZFEko material eta prozesuak Foru Aldundiko Identitate korporatiboko eskuliburuari egokitzea.
- TCP/IPra migrazioa, EDItran transferentzietan.
- Papyrus dokumentu kudeaketa sistemaren bertsioa migratzea.
- CICSetik http deiak Papyrus-era.
- Errenta kanpainaren hedatze, euskarri eta laguntza.
- Lazer2000ren Kudeaketa:
Kudeatutako deiak 29.124
Konpondutako gertakariak 4.321
Eskalaturako gertakariak 3.011
- Online Laguntza Jarduerak ondorengo bezeroentzako:
Ogasuna: 19.743
Gizarte Politika: 420
Diru-laguntzak: 646
Udalekuak: 72
- Mikroinformatikako Laguntza Teknikoaren kudeaketa, instalazioetan eta inzidentzien ebazpenean: 3.321 jarduera.
- Hardware informatikoaren Mantentze Zerbitzuaren kudeaketa:
Zerbitzuaren esku-hartzeak: 698.
- Bezeroentzako ekipamenduen instalazioen kudeaketa: 250 ekintza.
- Pruebas de comunicaciones unificadas con Lync.
- Colaboración en definición y pruebas de nueva estructura de almacenamiento de ficheros Departamentales.
- Creación y despliegue de paquetes desatendidos (PDFCreator, WAS7 + eclipse, Izenpe, Office, Adobe Updates...).
- Colaboración proyecto de actualización de aplicaciones corporativas (IBM DB2, Internet Explorer 9...).
- Aplicación del Manual de Identidad corporativa de Diputación a materiales y procesos en IZFE.
- Migración a TCP/IP en transferencias EDItran.
- Migración versión sistema de gestión documental Papyrus
- Llamadas http a Papyrus desde CICS.
- Despliegue, soporte y asistencia campaña Renta.
- Gestión Lazer2000:
Llamadas gestionadas 29.124
Incidencias resueltas 4.321
Incidencias escaladas 3.011
- Actuaciones Asistencia Online para clientes de:
Hacienda: 19.743
Política Social: 420
Subvenciones: 646
Udalekuak: 72
- Gestión de Asistencia Técnica Microinformática en instalaciones y resolución de incidencias: 3.321 actuaciones.
- Gestión del Servicio de Mantenimiento Hardware informático:
Intervenciones del servicio: 698.
- Gestión de instalaciones de equipamiento a clientes: 250 acciones.

- Aldundiko ekipo informatikoen biltegiaren kudeaketa: Ekipoak Formateatu, Berrerabili eta Kentzea.
- Host ingurunean 5.650.000 orri inprimatu.
- Sistematako monitorizazio sistema berriaren probak.
-

3.6 ESTRATEGIA ETA POLITIKA TEKNOLOGIKOAK

Estrategia eta Politika Teknologikoen arloari dagokionez, jarraian adierazten dira 2012an garatutako jarduerak:

1) Kudeaketa-Sistemaren Prozedura, Instrukzio eta Dokumentu komunak bateratzea.

IZFEk ziurtatuak dituen 3 kudeaketa sistemen puntu komunak bateratzen ari dira. Honek, sistemak batera kudeatzeko eta bikoiztasunak eta bateraezintasunak izan litzaketen sistema ezberdinen helburu eta programen arteko integrazioa hobetzeko aukera eman digu.

2) ISO 9001:2008, ISO 27001 eta OHSAS 18001:2007 arauen baterako ziurtapena.

2012. urtean zehar, Izfen dauzkagun ziurtagirien baterako ikuskaritza burutu da. Urteko lehen seihilekoan egin da.

3) Gaikako batzorde ezberdinak Kudeaketa-Sistemaren Jarraipen Batzordean bateratzea.

Kudeaketa sistemen jarraipenak bileren eta hauei lotutako dokumentazioaren kudeaketa bateratzeko lan bat egin beharra ekarri du, baita sistemen mantentze-lanetan zehar burututako hobekuntza-ekintzen ere, hiru sistemen denbora eta informazio komunak optimizatuz eta erakundearen ikuspegi orokorragoa sortuz.

4) Zerbitzuaren Monitorizazio sistema bat ezartzea.

- Gestión del almacén de equipos informáticos de la Diputación: Formateo, Reutilización y Retirada de equipos.
- 5.650.000 páginas impresas en entorno Host.
- Pruebas nuevo sistema de monitorización de Sistemas.

3.6 ESTRATEGIA Y POLÍTICAS TECNOLÓGICAS

En el área Estrategia y Políticas Tecnológicas durante el año 2012 se han realizado las siguientes actividades:

1) Unificación de Procedimientos, Instrucciones y Documentos comunes del Sistema de Gestión.

Los puntos comunes de los 3 sistemas de gestión certificados en IZFE se están unificando. Esto nos ha ofrecido la ventaja de gestionar de forma común los sistemas y mejorar la integración entre objetivos y programas de los diferentes sistemas que podían presentar duplicidades e incompatibilidades.

2) Certificación conjunta de las normas ISO 9001:2008, ISO 27001 y OHSAS 18001:2007.

Durante este año 2012 se ha realizado la auditoría conjunta de las certificaciones existentes en Izfe. Se ha llevado a cabo durante el primer semestre del año.

3) Unificación de los distintos comités temáticos en el Comité de Seguimiento del Sistema de Gestión.

El seguimiento de los sistemas de gestión ha conllevado un trabajo de unificar la gestión de las reuniones y la documentación asociada, así como las acciones de mejora que se han llevado a cabo durante el mantenimiento de los sistemas, optimizando el tiempo e información común a los tres sistemas y creando una visión más global de la organización.

4) Implantación de un sistema de Monitorización del Servicio.

2012an zehar monitorizazio sistema berri baten ezarpena burutu da, alertak detektatzeko aurreko sistema mantentzea onartzen duena, abantailak dakartzana jakinarazpen moduetan eta goi-mailako zerbitzuen erabilgarritasuna neurtzeko oinarriak finkatzen dituena, eta ez ekipoenak.

5) Informazioaren segurtasuna kudeatzeko sistema (ISKS) mantentzea.

2009an IZFEen, ISO 27001 ziurtagiria lortu zen Informazioaren Segurtasuna kudeatzeko Sistemarentzat.

2010 eta 2011 urteetan zehar, lan-helburua segurtasuna kudeatzeko metodo hau finkatzea izan da.

2012ko martxoan sistemaren bigarren berrikuspena burutu da, ziurtapena emaitza onekin berritzea lortuz.

6) Gipuzkoako Foru Aldundia Administrazio Elektronikoaren esparruan Segurtasuneko Eskema Nazionalaren betebeharrei egokitzea.

Segurtasuneko Eskema Nazionalak, 2010ean argitaratutako dekretuan, administrazio elektronikoaren esparruko zerbitzu eta informazioaren segurtasuna arautzen ditu.

Dekretu honek, informazio-sistemak eskatutako segurtasun neurrie egokitzea aurreikusten du, gehienezko 4 urteko epea jasotzen duelarik 2011ko urtarrila baino lehen definitu behar zen plan bati lotutako egokitzapen hori lortzeko.

2012an zehar, IZFEk, Foru Aldundiko Modernizazio arloarekin batera, Foru Aldundiak 2011an onartutako egokitzapen planean aurreikusitako lanak bultzatu ditu.

IZFEk bere segurtasunaren kudeaketa-sistema propioaren egokitzapenarekin jarraitu du 2012an zehar, Foru Aldundiak Eskema konplizteko definituko duenarekin koherentea izateko moduan.

Durante el año 2012 se ha llevado a cabo la implantación de un nuevo sistema de monitorización que permite mantener el sistema anterior de detección de alertas, aporta ventajas en los métodos de notificación y sienta las bases para la medición de la disponibilidad de servicios de alto nivel, y no de los equipos.

5) Mantenimiento del sistema de gestión de la seguridad de la información (SGSI).

El 2009 se consiguió la certificación ISO 27001 para el Sistema de Gestión de Seguridad de la Información en IZFE.

Durante los años 2010 y 2011 el objetivo de trabajo ha sido la consolidación de este método de gestionar la seguridad.

En marzo de 2012 se ha realizado la segunda revisión completa del sistema consiguiendo renovar la certificación con buenos resultados.

6) Adecuación de la Diputación Foral de Gipuzkoa a los requisitos del Esquema Nacional de Seguridad en el ámbito de la Administración Electrónica.

El Esquema Nacional de Seguridad, decreto publicado en 2010, regula la seguridad de los servicios y la información en el ámbito de la administración electrónica.

Este decreto prevé la adecuación de los sistemas de información a las medidas de seguridad requeridas, contemplando un plazo máximo de 4 años para alcanzar esa adecuación sujeta a un plan que debía ser definido antes de enero de 2011.

Durante 2012, IZFE ha impulsado, junto al área de Modernización de Diputación Foral, las tareas previstas en el Plan de Adecuación aprobado por la Diputación Foral en 2011.

IZFE ha continuado en 2012 la adecuación de su propio sistema de gestión de la seguridad de forma que sea coherente con el que Diputación Foral define para el cumplimiento con el Esquema.

7) Proiektu-kudeaketa aplikazioa sendotzea.

2011. urtean lanean hasitako Proiektu-kudeaketa programarekin (PPM) lanean jarraitu dugu 2012an zehar. Eguneroko beste lan-tresna bat da, kalitate-sistemaren dokumentazioaren zati bat egokitzea eta aldatzea erakarri duena.

3.7 AURREKONTUA BETETZEA

Eguno aurrekontu-exekuzioa eta azken hiruhilekoaren estimazioak oinarritzat hartuta, hasiera batean aurreikusitako aurrekontuaren zenbatekoaren %98,55eko ustiapen-gastuen gauzatzea aurreikusten da eta aurreikusitako diru-sarreraren %98,58a betetzea.

7) Consolidación de la aplicación de Gestión de Proyectos.

El programa de gestión de proyectos (PPM), con el cual se empezó a trabajar en 2011 se ha seguido trabajando durante este 2012, y es una herramienta más de trabajo del día a día, que ha supuesto la adaptación y modificación de parte de la documentación del sistema de calidad.

3.7 CUMPLIMIENTO PRESUPUESTARIO

Tomando como base la ejecución presupuestaria a la fecha y las estimaciones del último trimestre, se prevé una ejecución en los gastos de explotación del 98,55% del importe inicialmente presupuestado y un cumplimiento de las previsiones de ingresos del 98,58%.

I - USTIAPEN-AURREKONTUA/PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN

A/ GASTUAK/GASTOS:

	<u>2012</u> <u>ITX.AURREI</u> <u>PREV.CIER</u>	<u>2012/AURREK</u> <u>PPTO/2012</u>	<u>DESBIDER.</u> <u>DESVIAC.</u>
SALMENTEN KOSTUA COSTO VENTAS	14,52	-	14,52
LANGILERIAREN GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	8.856,11	9.126,14	(270,03)
EROSKETA ARRUNTAK ADQUISICIONES CORRIENTES	11.269,93	11.296,08	(26,15)
FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	-	-	-
AMORTIZAZIOAK AMORTIZACIONES	2.477,23	2.527,28	(50,05)
APARTEKO GASTUAK GTOS EXTRAORDINARIOS	-	-	-
GASTUAK GUZTIRA TOTAL GASTOS	22.617,79	22.949,50	(331,71)

Mila eurotan/Miles de euros

B/ SARRERAK/INGRESOS:

	<u>2012</u> <u>ITX.AURREI</u> <u>PREV.CIER</u>	<u>2012/AURREK</u> <u>PPTO/2012</u>	<u>DESBIDER.</u> <u>DESVIAC.</u>
UDALAK AYUNTAMIENTOS	3.063,31	3.058,06	5,25
ALDUNDIKO DEPART. + BESTE ENTITATE BATZU DEPARTAMENTOS DIPUTAC. + OTRAS ENTIDAD.	17.032,64	17.364,16	(331,52)
USTIAPEN-DIRULAGUNTZAK SUBVENCIONES EXPLOTACIÓN	-	-	-
FINANTZA-SARRERAK INGRESOS FINANCIEROS	12,35	-	12,35
APARTEKO SARRERAK INGRESOS EXTRAORDINARIOS	38,57	-	38,57
IBILGETU SUBENTZIOEN EGOZTEA IMPUTACIÓN SUBVENCIONES DE INMOVILIZADO	2.477,23	2.527,28	(50,05)
SARRERAK GUZTIRA TOTAL INGRESOS	22.624,10	22.949,50	(325,40)

Mila eurotan/Miles de euros

II - INBERTSIOEN AURREKONTUA/ PRESUPUESTO DE INVERSIONES:

	<u>2012</u> <u>ITX.AURREI</u> <u>PREV.CIER</u>	<u>2012/AURREK</u> <u>PPTO/2012</u>	<u>DESBIDER.</u> <u>DESVIAC.</u>
Informatikako Ekipamenduak eta azpiegiturak Equipamientos Informáticos e infraestructuras	615,70	785,00	(169,30)
Garapenean laguntzeko tresnak Herramientas de ayuda a desarrollo	372,29	200,00	172,29
Bulegoko altzariak eta ekipoa Mobiliario y equipo de oficina	12,01	15,00	(2,99)
EKIPAMENDUAK GUZTIRA TOTAL EQUIPAMIENTOS	1.000,00	1.000,00	-
Agenda digitala. Gipuzkoa Agenda digital. Gipuzkoa	-	200,00	(200,00)
Agenda digitala. Gipuzkoa (EUDEL) Agenda digital. Gipuzkoa (EUDEL)	-	400,00	(400,00)
GUZTIRA TOTAL	1.000,00	1.600,00	(600,00)

Mila eurotan/Miles de euros

4.- 2013RAKO GARATU BEHARREKO POLITIKA OROKORRAK

Gipuzkoako Foru Aldundiko eta Udaletako zenbait departamentuk eskatuta garatu beharreko ekintzez gain, IZFE, S.A., enpresak, bere barne-antolakuntza hobetzera, bere produktu eta zerbitzuen kalitate-mailak handitzera, eta azken finean, bezero-erabiltzailea gusturago egotea ahalbidetuko duten ekintza eta egitura-aldaketak egitera zuzendutako zenbait helburu aurreikusi ditu.

4.1 KUDEAKETA-HELBURUAK:

2013rako ondoko kudeaketa-helburuak planteatzen dira:

1/ Interneteko soluzioak sustatzea herritarrei eskainitako zerbitzuak hobetzeko.

2/ Gordetako datuen isilpekotasun eta fidagarritasuna ziurtatzea.

3/ Foru Aldundiaren irudia hobetzea, herritarrei eskainitako zerbitzuei dagokionean.

4/ Administrazioeko departamentu eta entitate ezberdinen artean aplikazioen eta zerbitzuen bererabilpena sustatzea.

5/ Administrazioeko entitate eta departamentuetako gastu informatikoen kostu-arrazionalizazioari dagokionez, iniziatibei laguntza eman.

6/ Prozesuen hobekuntzan sakondu, emaniko zerbitzuetan eta informazio sistematan gehienezko kalitatea bermatzeko.

7/ Sistema eta zerbitzuen erabilgarritasunean aurrera egitea.

8/ Zerbitzuen lerrokadura erabiltzaileek ezarritako espektatibekin.

9/ Plangintza egitea, Foru Aldundiak ezarritako helburu estrategikoei jarraiki.

10/ IZFEEn Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako barne-erregimeneko jarraipideak ezartzea.

4.- POLÍTICAS GENERALES A DESARROLLAR PARA 2013

Además de las acciones a desarrollar por petición de los diferentes departamentos de la Diputación Foral y de los Ayuntamientos de Gipuzkoa, IZFE, S.A., tiene previstos una serie de objetivos encaminados a mejorar su propia organización interna, a aumentar los niveles de calidad de sus productos y servicios y en definitiva a realizar una serie de acciones y cambios estructurales que permitan alcanzar un mayor grado de satisfacción por parte del cliente-usuario/a.

4.1 OBJETIVOS DE GESTIÓN:

Se plantean como objetivos de gestión para el año 2013:

1/ Potenciar las soluciones de Internet para mejorar la prestación de servicios a los ciudadanos/as.

2/Asegurar la confidencialidad y fiabilidad de los datos almacenados.

3/ Mejorar la imagen de la Diputación Foral en los servicios prestados a los ciudadanos/as.

4/ Potenciar la reutilización de aplicaciones y servicios entre los distintos departamentos y entidades de la administración.

5/ Dar soporte en las iniciativas relativas a la racionalización de costos en los gastos informáticos de los departamentos y entidades de la administración.

6/ Ahondar en la mejora de los procesos para garantizar la máxima calidad posible en los sistemas de información y en los servicios prestados.

7/ Avanzar en la disponibilidad de los sistemas y servicios.

8/ Alineamiento de los servicios con las expectativas establecidas por los usuarios/as.

9/ Planificación en sintonía con los objetivos estratégicos marcados por la Diputación Foral.

10/ Implantar en IZFE las directrices de régimen interno emanadas de la Diputación Foral.

11/ Entitate esanguratsuenekin lan egin (adib.: EJIE, Lantik eta CCASArekin) estandarrak onartzeko, esfortzuak arrazionalizatzeko, soluzioak berrerabiltzeko eta praktika egokiak partekatzeko. Ahal den neurrian, ingurunean (adib. Zentro Teknologikoak, Unibertsitateak) esanguratsuak diren beste entitate batzuekin akordioak egin proiektuak egiteko edota Aldundiko edo IZFEren bezero diren beste entitate batzuentzat interesgarri izan daitezkeen zerbitzu informatiko berritzaileak aurrera eramateko.

12/ Izfe, S.A. ko langileen eta instalazioen Seguritasun eta Osasuna aktiboki babestu, osasunaren kalteak eta okertzeak prebenitzeko eta prebentzio ekintzan hobekuntza jarraitua ezarri.

13/ Izfe, S.A. ko jarduera maila guztietan euskararen erabilpena bultzatu.

14/ IZFEko barneko zein kanpoko komunikazioa hobetu.

4.2 2013RAKO AURREIKUSPENIK AIPAGARRIENAK, ARLOKA

UDAL-INFORMATIKA

- Udalei euskarria ematea zerbitzu publikoetarako herritarren sarbide elektronikoari buruzko 11/2007 legea betetzeko.
- Mezu elektronikoetan eta Espedienteak Kudeatzean sortzen diren agirietan sinadura elektronikoaren (IZENPE txartela funtzionarioentzat) erabilera sustatzea.
- Aurrekontu-kontabilitateko eta diruzaintzako SIGE aplikazioak ezartzen jarraitzea.

DEPARTAMENTUETAKO INFORMATIKA

Proiektu Orokorrak

- Sarbide Elektronikoari buruzko Legeari egokitutako zerbitzuetako ezarpenaren luzapena.

11/ Trabajar con las entidades relevantes (ej. EJIE, LANTIK, CCASA) en asumir estándares, racionalizar esfuerzos, reutilizar soluciones y compartir buenas practicas. En la medida de lo posible, llegar a acuerdos con otras entidades relevantes del entorno (ej. Centros Tecnológicos, Universidades) para acometer proyectos o servicios informáticos innovadores de interés para los distintos departamentos de la Diputación u otras entidades para las que IZFE presta servicio.

12/ Proteger activamente la Seguridad y Salud de los trabajadores e instalaciones de Izfe, S.A. para la prevención de los daños y el deterioro de la salud, y aplicar la mejora continua en la acción preventiva.

13/ Potenciar la utilización del euskera en todos los niveles de las actividades de Izfe, S.A.

14/ Mejorar la comunicación interna y externa de IZFE.

4.2 PREVISIONES MÁS RESEÑABLES POR ÁREA PARA 2013

INFORMÁTICA MUNICIPAL

- Dar soporte a los ayuntamientos, para el cumplimiento de la Ley 11/2007 de acceso electrónico de los/as ciudadanos/as a los Servicios Públicos.
- Potenciar el uso de la firma electrónica (tarjeta de IZENPE de funcionarios) en los correos electrónicos y documentos que se generan en la Gestión de Expedientes.
- Continuar con la implantación de las aplicaciones SIGE de contabilidad presupuestaria y de tesorería.

INFORMÁTICA DEPARTAMENTAL

Proyectos Generales

- Extensión en la implantación de los servicios adaptados a la Ley de Acceso Electrónico.

- Egoitza elektronikoa ezartzea.
- Errepositorioa eta espediente elektronikoak artxibatze eta digitalizatzeko sistema hedatzea.
- Prozesuei ziurtagiri eta sinadura elektronikoa gehitzea.
- Intranetean zerbitzuak pertsonalizatzea.
- Intranetean jakintza-arloa garatzea.
- Jakinarazpen-elektronikoa sistemaren erabileraren luzapena.
- Prozesu korporatibo normalizatuak hedatzea.
- Herritarrekiko kanal berriak garatzea.
- Open Source plataformak gehitzea.
- Informazioa tratatzeko eta eskuratzeko segurtasunaren esparruan aplikatu beharreko teknologiak gehitzea eta etengabe eguneratzea.
- Perfeccionamiento de la Sede electrónica.
- Extensión del repositorio y sistema de archivo y digitalización de expedientes electrónicos.
- Incorporación del certificado y firma electrónica a los procesos.
- Personalización de servicios en la Intranet.
- Desarrollo del área de Conocimiento en la Intranet.
- Extensión uso del sistema de notificación electrónica.
- Extensión de procesos corporativos normalizados.
- Desarrollo nuevos canales con el ciudadano/a.
- Incorporación plataformas Open Source.
- Incorporación y actualización permanente, de tecnologías a aplicar en el ámbito de la seguridad en el tratamiento y acceso a la información.

ZERGA-INFORMATIKA

- Ikuskaritza Kudeatzeko sistema integrala.
- Espediente elektronikoa.
- Iruzuraren aurkako neurri informatikoak bultzatzen jarraitzea:
 - Hobekuntzak datuen Kalitatean.
 - Hobekuntzak datuen Erabilgarritasunean.
 - Hobekuntzak datuen integrazioan eta prozesuetan.
- Hirugarrenetikiko (administrazioak, enpresak, profesionalak, etab.) interakzio-kanalak garatzea. Elkarrengarritasun-plataforma.
- Kudeaketako barne-prozesuen Beringeniaritza, teknologien aprobetxamenduan aurreratzea.

INFORMÁTICA FISCAL

- Sistema integral de Gestión de la Inspección.
- Expediente Electrónico.
- Seguir potenciando las medidas informáticas de lucha contra el fraude:
 - Mejoras en Calidad de datos.
 - Mejoras en Disponibilidad de datos.
 - Mejoras en Integración de datos y procesos.
- Desarrollo de canales de interacción con Terceros/as (Administraciones, Empresas, Profesionales, etc.). Plataforma de interoperabilidad.
- Reingeniería de procesos internos de Gestión, avances en el aprovechamiento de las tecnologías.

- Informazioa tratatzeko eta eskuratzeko segurtasunaren esparruan aplikatu beharreko teknologiak gehitzea eta etengabe eguneratzea.
- Jakinarazpen elektronikoaren sustapena.
- Kudeaketa diskalaren eredu normalizatu berri baten diseinua.

SISTEMAK ETA KOMUNIKAZIOAK

z/OS eta biltegitzeen kudeaketa

HOST - z/OS eta oinarri-produktuak

- z/OS. Eskuragarritasun alturantz aurrera egiteko Sistema operatibo, azpisistema eta z produktuen **Automatiziorako** proiektuaren azterketa, etenduren denbora minimoa murriztea eta etorkizunean, gure bezeroei zerbitzua ematen dieten aplikazioak eta erabiltzaileak hauen eraginik ez jasatea xedetzat hartuta.
- z/OS. **z/OS v2 Sistema Operatiboaren** bertsio berrian **prestakuntza**. Honek eragiten dien elementuen azterketa, aldaketak aztertu eta migrazio plan bat egin.
- z/Linux. Zenbait z/OS lanetarako **z/Linux eta z/VM** sistemak ezartzeko aukeraren azterketa, z ingurunean kontsumoa dela eta dauden kosteak murrizten saiatzea xedetzat hartuta.
- z/OS. **z/OS 1.12.** sistema operatibo eta honi lotutako produktu eta osagai guztien mantentze-maila eguneratu: MVS, UNIX, RACF, SMS, RMM, HSM, SDSF, VTAM, TCP/IP, Netview, System Automation, besteren artean, 2 bertsio berrira migratu ahal izateko eta bi sistemak batera existitu daitezten baliabide komunetara sartuz (diskoak, e.a.).

- Incorporación y actualización permanente, de tecnologías a aplicar en el ámbito de la seguridad en el tratamiento y acceso a la información.
- Impulso de la notificación electrónica.
- Diseño de un nuevo modelo normalizado de gestión fiscal.

SISTEMAS Y COMUNICACIONES

z/OS y Gestión de Almacenamiento

HOST - z/OS y productos base

- z/OS. Estudio del proyecto de **Automatización** del sistema operativo, subsistemas y productos z para avanzar hacia la alta disponibilidad, con el objeto de reducir al mínimo los tiempos de paradas, y en el futuro conseguir que las aplicaciones que proporcionan servicio a nuestros clientes y usuarios no se vean afectadas por ellas.
- z/OS. **Formación** en la nueva versión del **Sistema Operativo z/OS v2**. Estudio de los elementos afectados, evaluar los cambios y elaborar un plan de migración.
- z/Linux. Estudio de la posibilidad de implantar sistemas **z/Linux y z/VM** para ciertos trabajos z/OS, con el objeto de intentar reducir los costes debidos al consumo en el entorno z.
- z/OS. Actualizar el nivel de **mantenimiento** del sistema operativo **z/OS 1.12.** y de todos los productos y componentes relacionados: MVS, UNIX, RACF, SMS, RMM, HSM, SDSF, VTAM, TCP/IP, Netview, System Automation, entre otros, para poder migrarlo a la nueva versión 2, y para que ambos sistemas puedan coexistir accediendo a recursos comunes (discos, etc.).

- z/OS. z/OS-en memoria pribatuaren erabilpena kudeatzen duen SMF IEFUSI-ren exit-a egokitu, **2 Gigabyte gainera memoria birtualaren** erabilpena jasan dezan. Sistemaren duen eraginaren azterketa eta Orrikatze Fitxategien berrikuspena. Aldaketen monitorizazioa.
- z/OS. IPL-en (Klonak) sistema bakoitzaren jabetzako **Diskoen desmuntaketa** automatizatzea ahalbideratuko duen konponbide bat aztertu, giza akatsak ekiditeko.
- **GDPS/HM V3.R9** bertsio berriaren instalazioa.
- Sw z/OS. **CONTROL-M** lan planifikatzailea z/OS v2 sistema operatiboa euskarritzat duen bertsio berri batera migratu.
- **IBMren fakturaziorako produktuaren** bertsio berriaren instalazioa.
- **Roboten kontrolerako BVIR** produktuen bertsio berriaren instalazioa
- z/OS. GDPS/HM, **SISK eta KDOS**: TSO, ISPF eta SDSF-en sistema kontrolen **azpiegitura** kustomizatu.
- z/OS segurtasuna. **RACF erabiltzaile administratzaileei ikuskatzeko** sistema garatu eta abian jartzea, edozein aldaketa erregistratu eta identifikatzeko.
- z/OS. Adecuar la exit de SMF IEFUSI que gestiona el uso de la memoria privada en z/OS, para soportar el uso de **memoria virtual por encima de los 2 Gigabytes**. Estudio del impacto en el sistema y revisión de los Ficheros de Paginación. Monitorización de los cambios.
- z/OS. Estudiar una posible solución que permita automatizar el **desmontaje de los Discos** propiedad de cada sistema (Clones) en IPL, para evitar errores humanos.
- Instalación nueva versión de **GDPS/HM V3.R9**.
- Sw z/OS. Migrar el planificador de trabajos **CONTROL-M** a una nueva versión soportada por el sistema operativo z/OS v2.
- Instalación nueva versión de **producto para facturación de IBM**.
- Instalación nueva versión de **producto BVIR para control de los Robots**.
- z/OS. Customizar la **infraestructura** de los sistemas de control del GDPS/HM, **SISK y KDOS**: TSO, ISPF y SDSF.
- Seguridad z/OS. Desarrollar y poner en marcha un sistema para **auditar a los/as usuarios/as administradores/as RACF** de manera que todo cambio quede registrado e identificado.

HOST - zSeries zerbitzariak eta erlazioatutako Hardwarea

- z Diskoak. z/OS biltegitzeko **Diskoei** buruzko teknologia eta eskuragarri dauden kudeaketa tresnen: urruneko kopia, flash copy, kontingentzia automatizatuen kudeaketa, eta abarren **merkatu azterketa**, kasua emango balitz, egungo makinak ordezkatzeko.

HOST - Servidores zSeries y Hardware relacionado

- Discos z. **Estudio de mercado** de la tecnología relativa a **Discos** para almacenamiento z/OS y de las herramientas de gestión disponibles: copia remota, flash copy, gestión automatizada de contingencias, etc., para, en su caso, sustituir las máquinas actuales.

- z Robotika. z/OS biltegitzeko **Robotika** buruzko teknologia eta eskuragarri dauden kudeaketa tresnen: birtualizataileak, datuen erreplika, kontingentzia automatizatuen kudeaketa, eta abarren **merkatu azterketa**, kasua emango balitz, egungo makinak ordezkatzeko.
- Hw. **Zerbitzari Halabeharreko probak**. Zentro sekundarioan (Miramon) kokatutako Backup-eko zerbitzarian CBUen bidez makina horretan produkzio-sistema guztiak abian jartzeko behar den prozesu gehigarriko ahalmena aktibatzea. Produkzio osoa gelditu, Miramonen abiarazi, probatu, berriz gelditu eta aurreko egoerara itzuli (Produkzioa zentro nagusian, Ibaeta).
- Hw eta Sw. **DS-8300 Diskoen**, VTS TS7700 Grid-ean eta TS3500 **Roboten** mikrokodema-maila eguneratzea, bai eta hauek kudeatzen dituen softwarea mantentzeko maila ere.
- z CPUak. **CPC z196-2817 Zerbitzari Korporatiboaren** eta **CPC z10-2086 Backup-aren** mikrokodema eguneratu.
- Robótica z. **Estudio de mercado** de la tecnología relativa a **Robótica** para almacenamiento z/OS y de las herramientas de gestión disponibles: virtualizadores, réplica de datos, gestión automatizada de contingencias, etc., para, en su caso, sustituir las máquinas actuales.
- Hw. **Pruebas de Contingencia de Servidor**. Activar mediante CBUs en el servidor de Backup situado en el centro secundario (Miramón), la capacidad de proceso adicional requerida para arrancar en dicha máquina todos los sistemas de Producción. Parar toda la Producción, arrancarla en Miramón, probar, volver a parar y retornar a la situación anterior (Producción en el centro primario, Ibaeta).
- Hw y Sw. Actualizar el nivel de microcódigo de los **Discos DS-8300** y de los **Robots** VTS TS7700 en Grid y TS3500, así como el nivel de mantenimiento del software que los gestiona.
- CPUs z. Actualizar el microcódigo de los **Servidores Corporativo CPC z196-2817 y de Backup CPC z10-2086**.

HOST – Biltegitzeko kudeaketa z/OS-en

- z/OS biltegitzea. **Diskoen Halabeharreko probak**. Ohiko moduan lan eginez, zentro nagusiko (Ibaeta) diskoak bigarren zentroran (Miramon) datuak kopiatuz, bigarrenarekin bakarrik lan egitera pasatzea hau nagusi izango balitz bezala. Jatorrizko egoerara itzultzeko prozedurak gauzatzea. Bi disko-unitateak berriz sinkronizatzea eta datu-galerarik ez dela egon egiaztatzea.
- z/OS biltegitzea. **Roboten Halabeharreko probak**. Batetik bestera datuak kopiatuz bi VTS Grid robotekin lan egitetik, lehendabizi batekin bakarrik eta gero bestearekin lan egitera pasatzea. Jatorrizko egoerara itzultzea. Bi robotak berriz sinkronizatzea eta datu galerarik ez dela izan egiaztatzea.

HOST - Gestión de Almacenamiento en z/OS

- Almacenamiento z/OS. **Pruebas de Contingencia de Discos**. Trabajando en modo habitual, discos del centro primario (Ibaeta) replicando datos al secundario (Miramón), pasar a trabajar sólo con el secundario actuando como primario. Ejecutar los procedimientos de retorno a la situación original. Resincronizar ambas unidades de discos y comprobar que no ha habido pérdida de datos.
- Almacenamiento z/OS. **Pruebas de Contingencia de Robots**. Trabajando en modo habitual con los dos Robots VTS en Grid replicando datos de uno a otro, pasar a trabajar sólo con uno y luego con el otro. Restaurar a la situación original. Resincronizar ambos robots y comprobar que no ha habido pérdida de datos.

- z/OS biltegitratzea. Datuak DB2 tauletara migratzeko produkzioan dauden aplikazioetako **VSAM fitxategi** guztiak identifikatzea.
- z/OS biltegitratzea. **DFSMSHsm** (biltegitratzeko kudeatzaile hierarkikoa) ingurunean **Gertakarien Kudeaketan** laguntzeko azpiegitura garatzea.
- z/OS biltegitratzea. **Biltegitratzeen kudeaketari** dagokionean, Garapen eta Produkzioko eremuen premia berriak aztertzea, gaur egungo araudia eguneratzea eta gainerako departamentuekin adostea.
- z/OS Biltegitratzea. HFS Fitxategiak z/FS arkitektura berrira migratzen amaitu (datuak eta Unix z/OS kodea biltegitratzen dituzte).
- z/OS Biltegitratzea. Aldikako berrantolaketen plan bat ezarri z/FS fitxategientzat.
- Almacenamiento z/OS. Identificar todos los **ficheros VSAM** de aplicaciones en producción para migrar los datos a tablas DB2.
- Almacenamiento z/OS. Desarrollar una infraestructura de ayuda en la **Gestión de Incidencias** en el entorno **DFSMSHsm** (gestor jerárquico de almacenamiento).
- Almacenamiento z/OS. Analizar las nuevas necesidades de las áreas de Desarrollo y Producción en cuanto a **Gestión de Almacenamiento**, actualizar la normativa actual y consensuarla con el resto de departamentos.
- Almacenamiento z/OS. Finalizar la migración de los Ficheros HFS a la nueva arquitectura z/FS (almacenar datos y código Unix z/OS).
- Almacenamiento z/OS. Establecer un plan de reorganizaciones periódicas para los ficheros z/FS.

HOST – Azpiegitura

- Kontingentzia plana. **Kontingentzia Eskuliburuak** eta dagoen gainontzeko **dokumentazioa** egiaztatu eta eguneratu. Plan de Contingencia. Direktorioen egitura eta nomenklatura araudi berri baten azterketa.
- z/OS Azpiegitura. Omegamon instalatu gabe duten SISK, KDOS eta SIST sistemetan **ECSA/ESQA**-aren kontsumoa monitorizatzekeo prozesu bat garatu. Datu historikoak gorde.
- z/OS Azpiegitura. SCRT, RMF PM eta norbere prozedura duten **CPU-en kontsumo** datuen aldizkako bilketa eta **hauen eguneroko analisisa**. Arazoak zehaztu.
- z/OS Azpiegitura. Gaur egungo egoerara egokitzea **Errealera Pasatutako Elementuen Inbentarioaren** aplikazioa z/OS-n.

HOST – Infraestructura

- Plan de Contingencia. Verificar y actualizar los **Manuales de Contingencia** y el resto de la **documentación** existente. Estudio de una nueva estructura de directorios, y normativa de nomenclatura.
- Infraestructura z/OS. Desarrollar un proceso para **monitorizar el consumo de ECSA/ESQA** en los sistemas sin Omegamon instalado, SISK, KDOS y SIST. Guardar datos históricos.
- Infraestructura z/OS. Recogida periódica de datos de **consumos de CPU** con SCRT, RMF PM y procesos propios y **análisis diario de los mismos**. Determinar problemas.
- Infraestructura z/OS. Adaptar al escenario actual la aplicación de **Inventario de Elementos Pasados a Real** en z/OS.

- z/OS Monitorizazioa. **z/OS-an komunikazio monitore** baten Merkatu azterketa.
- z/OS Segurtasuna. Aldundiko Informatikak DBLO betetzeko **Produkzio Datuetara Sartzeko Moduari** buruzko azterketaren datuei dagokionean hartutako erabakiak burutzeko aurreruntz jarraitzea.
- Azpiegitura. Garapena eta Ustiapen Areentzat, **z/OS-en JCL** mota eta **Prozeduren** erabilpenei buruzko dokumentu bat egin, adibideak garatu eta probak gauzatu. Helburua Papyrus inprimaketa prozesuak estandarizatu eta hobetzea da.
- Azpiegitura. Zuzendaritzaren ildoaren arabera, **z/OS Aurrekontuarentzat eta Diskoan Biltegitratzearentzat** baliabideen kontsumoen prozedurak egokitu.
- Kalitatea. Kalitateko teknikoek hala eskatuta, **Backup-en Politika** dokumentua berrikusi eta eguneratu.
- z/OS Azpiegitura. Aplikazioak, baliabideak eta osagaiak **Errealera Aldatzeko** agindua, formatuak, eta laguntza- eta instrukzio-dokumentuak jarraitu, aztertu eta eguneratzea.
- Monitorización z/OS. Estudio de Mercado de un **monitor de comunicaciones en z/OS**.
- Seguridad z/OS. Continuar avanzando en llevar a cabo las decisiones tomadas por Informática de Diputación respecto a los datos del estudio sobre **Modo de acceso a Datos de Producción** en cumplimiento de la LOPD.
- Infraestructura. Elaborar un documento para las Áreas de Desarrollo y Explotación sobre los tipos y el uso de los **Procedimientos de JCL en z/OS**, desarrollar ejemplos y realizar pruebas. El objeto es estandarizar y mejorar los procesos de impresión Papyrus.
- Infraestructura. Adecuar los procesos de consumos de recursos para **Presupuestos z/OS y Almacenamiento en Disco** según las directrices de la dirección.
- Calidad. Revisión y puesta al día del documento **Política de Backups**, a petición de los técnicos de Calidad.
- Infraestructura z/OS. Seguimiento, revisión y actualización de la Instrucción, Formatos y Documentos de Ayuda e Instrucción, para el **Pase a Real** de Aplicaciones, Recursos y Componentes.

Azpisistemak eta Bestelako Produktuak

- **DB2**. 10 bertsiora migratzeko euskarria.
- **DB2**. DB2 v10 berria dela eta, CP eta zIIP-etan CPU-ren kontsumoaren berrikuspena. Behar berriak.
- **CICS**. Gaur egun CICS 4.1. gauzatzen duen mugagabeko memoriaren erabilpena, **2 Gigabyte gainetik memoria birtularan** kudeaketarako egokitua dagoen exit IEFUSI-gatik ordezkatu.
- **OMEGAMON**. 5 bertsiora migratzeko euskarria.
- **EDITRAN**. Ustiapenari Kriptografia Triple DES eta Kode Publikoan euskarria.

Subsistemas y Otros Productos

- **DB2**. Soporte para su migración a la versión 10.
- **DB2**. Revisión del consumo de CPU en CPs y en zIIP por el nuevo DB2 v10. Nuevas necesidades.
- **CICS**. Sustituir el uso de memoria ilimitada que actualmente realiza el CICS 4.1. por la exit IEFUSI adecuada a la gestión de la **memoria virtual por encima de los 2 Gigabytes**. Monitorizar.
- **OMEGAMON**. Soporte para su migración a la versión 5.
- **EDITRAN**. Soporte a Explotación en Criptografía Triple DES y de Clave Pública.

- **PAPYRUS.** Ustiapen eta Garapenari euskarria Papyrus inprimaketa prozedurak estandarizatu eta hobetzeko.

Aplikazioak eta Datu Baseak

Datu Baseak

- Oracle eta DB2 UDB-ren integrazioa EMC Networker-ekin.
- Oracle 11r2-ren ebaluazio eta ezarpena.
- DB2 for Z/OS-en V10-rako migrazioa egin.
- DB2, V10-ra migratzeko azpiegiturak osatu eta egokitu.
- DB2 baliabideak egitura eguneratuago eta eraginkorragoetara eboluzionatu.
- Threads-en aldeik DB2-n baliabideen erabilpenaren azterketa eta mugaketa.
- Datuetara sarreran Segurtasun txostenak sortu eta segurtasuna Racf-era eskualdatzea balioztatu.

Aplikazio-zerbitzariak

- **WAS:** Cics Transaction Gateway V8ren instalazioa, martxan jartzea eta tuninga, 6.1etik WebSphere V7rekin integratzeko eta 64-bitsen ustiapenerako.
- J2EE elementuetatik Cics baliabideetara sartzeko Identitate hedapena.
- WebSphere for Z/OS-an 64-bits erabiltzea.
- Plataforma guztietan WebSphere a V8 migratzeari buruzko azterketa.
- J2EE garapenaren ekipoaren eredu eta Eclipse-n oinarritutako ondoko teknologiak abiaraztea.
- WebSphere-n dauden elementu estatikoen zerbitzua kanporatu, baliabideen erabilpena mugatzeko.
- J2EE elementuen hedapenaren azpiegitura berdiseinatu, baliabideen denbora eta konsumoa hobetzeko.
- J2EE aplikazioetan sistemako baliabideen erabilpenerako arauak ezarri eta zabaldu, hala nola, memoria edo cpu-a..

- **PAPYRUS.** Soporte a Explotación y a Desarrollo para estandarizar y mejorar los procesos de impresión Papyrus.

Aplicaciones y Bases de Datos

Bases de Datos

- Integración de Oracle y DB2 UDB con EMC Networker.
- Evaluación e implantación de Oracle 11r2.
- Realizar la migración de DB2 for Z/OS a V10.
- Completar y adaptar infraestructuras para la migración de DB2 a V10.
- Evolución de recursos DB2 a estructuras más actuales y efectivas.
- Estudio y limitación de uso de recursos por parte de threads en DB2.
- Generar informes de Seguridad en el acceso a datos y evaluar trasladar la seguridad a Racf.

Servidores de Aplicaciones

- **WAS:** Instalación, puesta en marcha y tuning de Cics Transaction Gateway V8 desde 6.1 para una integración con WebSphere V7 y explotación de 64-bits.
- Propagación de Identidad para el acceso a recursos Cics desde elementos J2EE.
- Uso de 64-bits en WebSphere for Z/OS.
- Estudio sobre migración de WebSphere a V8 en todas las plataformas.
- Puesta en marcha de modelo de equipo de desarrollo J2EE y tecnologías adyacentes basados en Eclipse.
- Externalizar el servicio de elementos estáticos en WebSphere para limitar uso de recursos.
- Rediseñar infraestructura de despliegues de elementos J2EE para mejorar en tiempo y consumo de recursos.
- Establecer y divulgar normas para el uso de recursos del sistema, como memoria o cpu, en las aplicaciones J2EE.

- LifeRay atariko, publishing, content and collaboration-rako zerbitzuen hornitzaile bezala balioztatzeko prototipoa.
- JBOSS, J2EE zerbitzuen hornitzaile bezala balioztatzeko protokoloa
- ILMT markatutako lizentziazioa betetzeko ezarritako software makinaren arteko mugimendua.
- Ohiko web protokoloen bidez sartzen diren jada garatuta dauden zerbitzuekin, egungo negozioaren logika integratzea.
- GDDM edo HFTR bezelako zaharkitutako elementuak ezabatzea.
- Cics Transaction Server V4.2-ra migrazioa balioztatu.
- Prototipo para evaluar LifeRay como proveedor de servicios para portal, publishing, content and collaboration.
- Prototipo para evaluar JBOSS como proveedor de servicios J2EE.
- Movimiento entre máquinas de software instalado para cumplir con el licenciamiento marcado por ILMT.
- Integración de la lógica de negocio actual con los servicios ya desarrollados accesibles vía protocolos web tradicionales.
- Eliminación de elementos obsoletos como GDDM o HFTR.
- Valorar migración a Cics Transaction Server V4.2.

Produktuak

- ESW-ASG-ren eguneraketa Z/OS eta DB2-rekin bateragarri egiteko.
- Omegamon-aren Upgrade-a DB2-ren euskarrirako.
- Cics-en etorkizunean egin daitezkeen mugimenduentzat euskarri bezala Editran eta Keyfast-en mantentzea balioztatzea.

Monitoretza eta tresnak

- Makina berrian ITCAM 7 eta arkitekturako beste elementuak, hala nola Tivoli Enterprise Portal instalatzea, eguneraketa eta lizentziamendurako.
- Tivoli Enterprise Portal-en ustiapena gure sistemei buruzko informazio plataforma zentralizatu eta alerta berrien programazio bezala.
- Gure egungo aplikazioetan aplikatibo eraginkorragoak izan eta integritate eta errendimenduan arazoak identifikatzeko, garapen taldean Omegamon monitoreen erabilpena bultzatu eta hedatzea.
- Beharrezko seguratasun baliabideak aztertu eta abiaraztea, **Omegamon XE** monitoreak **Garapeneko areetara** kudeaketa maila egokiarekin sartu ahal izateko. Erabiltzaileen gida prestatu eta Intranetean argitaratu.

Productos

- Actualización de ESW-ASG para compatibilidad con Z/OS y DB2.
- Upgrade de Omegamon para soporte DB2.
- Valoración de mantenimiento de Editran y Keyfast para soporte de futuros movimientos en Cics.

Monitorización y herramientas

- Instalación de ITCAM 7 en nueva máquina y otros elementos de arquitectura como Tivoli Enterprise Portal para actualización y licenciamiento.
- Explotación de Tivoli Enterprise Portal como plataforma centralizada de información sobre nuestros sistemas y programación de nuevas alertas.
- Fomentar y divulgar el uso de los monitores Omegamon en el grupo de desarrollo para obtener aplicativos más efectivos e identificar problemas de integridad y rendimiento en nuestras aplicaciones actuales.
- Estudio y puesta en marcha los recursos de seguridad necesarios para permitir el acceso a los monitores **Omegamon XE** a las **áreas de Desarrollo** con los niveles de gestión adecuados. Preparar guías de usuario y publicarlas en la Intranet.

Azpiegiturak eta metodologia

- Banatutako ingurumenetara J2EE azpiegituraren irismena handitzea eta behar berriak gehitzea.
- Datuen mugimendu masioetara azpiegitura egokitzea bere errendimendua hobetzeko.
- Kontsumoen indentifikazio prozedurak SMF formatu berrietara egokitu.
- XA trasakzionalitate banatua ezartzeko beharrezko arkitekturaren identifikazio eta ebaluazioa.

Komunikazioak

- Urruneko egoitza berriak WAN sarean sartzea.
- IT Zerbitzuen Jarraitasunerako Plana gaurkotzea eta frogak egitea, komunikazioen arloan.
- Segurtasuneko ISO 27001 araupean egotearen ondorio sortutako hobekuntzako ekintzak ezartzea.
- Red SARA (Intranet Administratiboa) eta Red JASO (Euskal Gobernua) bidez sartzeko zerbitzu berrien konfigurazioa.
- Domeinu eta ziurtagirien kudeaketa.
- Gaur egungo Erdi Guneko makinak, Cisco Virtual Switch System (VSS) teknologiarantz bihurtzea.
- Gigabitez lotzen diren egoitza korporatiboetan sareko elektronika teknologia eguneratuaz aldatzea.
- WAN, MAN, DWDM, Suebaki, IPS eta sareko gailu aktiboen berme eta mantenimendu kontratuen kudeaketa.
- Editran komunikazioak X25 ordaineko saretik TCP/IPra pixkanaka eraraldatzen joatea, isilpekotasuna mantenduz.
- ToIP-en hedatzea, Zerbitzu Orokorreko departamenduarekin elkar lanean.

Infraestructuras y metodología

- Ampliación de alcance de la infraestructura J2EE a los entornos distribuidos e incorporación nuevas necesidades.
- Adaptación de infraestructura de movimientos masivos de datos para mejorar su rendimiento.
- Adaptación de procesos de identificación de consumos a los nuevos formatos SMF.
- Identificación y evaluación de la arquitectura necesaria para implantar la transaccionalidad distribuida XA.

Comunicaciones

- Integración de sedes remotas adicionales en red WAN.
- Actualización y pruebas del Plan de Continuidad de servicios IT en entorno de Comunicaciones.
- Implantación acciones de mejora surgidas de sometimiento a norma ISO 27001 de seguridad.
- Configuración de nuevos servicios a acceder via Red SARA (Intranet Administrativa) y Red JASO (Gobierno Vasco).
- Gestión de dominios y certificados.
- Migración a Cisco Virtual Switch System (VSS) de los dispositivos Core actuales en Ibaeta y Miramon.
- Sustitución por tecnología actualizada de la electrónica de red de las sedes gigabit corporativas.
- Gestión de contratos de garantía y mantenimiento WAN, MAN, DWDM, Firewalls, IPS y dispositivos activos de red.
- Progresiva migración de comunicaciones Editran desde X25 (red privada de pago por uso), a TCP/IP, manteniendo confidencialidad de los datos.
- Extensión ToIP en colaboración con Servicios Generales.

- Urruneko Wifiak kudeaketa zentralizatura bilakatzea, Lightweight Access point-ak erabiliz.
- Implantación del modelo de seguridad en sedes remotas con acceso propio a Internet.
- NetFlow-eko eta kontaketa kudeatzeko elektronikak.
- DNS Zerbitzario Primarioa ezkutatu.
- DNSSEC-ren hasierako ezarpena.
- IPv6 Konektibitate proiektu pilotua.
- IPv6-an segurtasun perimetral.
- IP Internet Orekatzaileen hardware Upgrade-a.
- Internet eta Intranet IP Orekatzaileen software eguneraketa.

Zerbitzariak eta Biltegitratzea

Biltegitratzea

- Replication Manager-en bertsio berri baten ezarpena.
- Biltegitratzearen konektibitatea zabaltzea 8 bideetatik sartu ahal izateko egungo 4etatik izan ordez.
- Raid Groups berrien zehaztapena.

Backup eta Ezbeharren aurreko Indarberritzea

- **Kontingentzia-probak:** Kontingentzia Planaren berdefinizioa eta honen egokitasunaren probak. Zentro baten erorketa osoaren simulazioa eta CPD-an bizkaraldea martxan jartzea.
- Backupera dedikaturiko Avamar biltegitratzearen handitzea.
- Zerbitzari fisikoen backup sistemaren migrazioa TSM linea ez geldoetatik Networkerera.
- Disaster Recoveryren automatizaturiko kudeaketaren alternatibak aztertu, vPlexen ez oinarrituriko bi CPD-en artean.

- Evolución a Wifis Remotas de gestión centralizada, con Lightweight Access Points.
- Implantación del modelo de seguridad en sedes remotas con acceso propio a Internet.
- Electrónica de NetFlow y gestión de contaje.
- Enmascaramiento Servidor Primario DNS.
- Implantación inicial DNSSEC.
- Proyecto piloto conectividad IPv6.
- Seguridad perimetral en IPv6.
- Upgrade hardware Balanceadores IP Internet.
- Actualización software Balanceadores IP de Internet e Intranet.

Servidores y Almacenamiento

Almacenamiento

- Implantación de una nueva versión de Replication Manager.
- Extensión de la conectividad del almacenamiento para que pueda ser accedido por 8 caminos en lugar de los 4 actuales.
- Definición de nuevos Raid Groups.

Backup y Recuperación ante Desastres

- **Pruebas de Contingencia:** Redefinición del Plan de Contingencia y pruebas de la idoneidad del mismo. Simulación de caída total de uno de los centros y puesta en marcha en el CPD de respaldo.
- Ampliación del almacenamiento de Avamar dedicado a Backup.
- Migración del sistema de backup de servidores físicos de líneas no lentas de TSM a Networker.
- Estudio de alternativas de gestión automatizada de Disaster Recovery entre los dos CPDs no basadas en vPlex.

- vRangeren makina birtualaren erabateko backup-aren migrazio Networker Disk Backup-era.

Posta

- Antispam sistemen eguneratzea, posta masibo edo maltzurren babes behar aldagarrietara egokitzeko.
- Posta korporatiborako aukeren azterketa, egungo plataforma mantenduaz egungo sistemaren migrazioan edo plataforma berri baten ezarpenean oinarrituta..
- Direktorio Aktiboaren 2008R2 bertsiora migrazioa.
- Postaren atxikipena eta zuzenean pst edo postontzian igortzearen politikak aldatzeko beharraren azterketa.

Dokumentu Kudeaketa Korporatiboaren Sistemak (Filenet)

- Migrazioan zehar gertaturiko intzidentzien berri eman, jarraipena eta ebazpena egin.
- Zerbitzuen eskuragarritasun altuaren ezarpena.
- Backup sistemaren migrazioa vRanger-tik Data Stores-eko Networker Disk Backup-era.

Sistema Irekiak Birtualizazio Azpiegiturak (VMWare)

- 5 bertsioko zerbitzarien birtualizazio plataformaren planifikazioa eta migrazioa, 2012an gauzatutako azterketan oinarritua.

Zerbitzariak

- Proxy konponbide erredundante baten azterketa eta ezarpena, korporatiba nahiz udaletako web nabigaziorako.

- Migración del backup completo de máquina virtual de vRanger a Networker Disk Backup.

Correo

- Actualización de los sistemas antispam, para adecuarse a las necesidades cambiantes de protección ante correos masivos y/o maliciosos.
- Estudio de alternativas para el correo corporativo, basadas en la migración del actual sistema manteniendo la plataforma actual o implantación de una nueva plataforma.
- Migración del Directorio Activo a la versión 2008R2.
- Estudio de las necesidades para la modificación de las políticas de retención de correos y su entrega directa en pst o en el buzón.

Sistemas de gestión documental corporativo (Filenet)

- Reporte, seguimiento y resolución de las incidencias surgidas durante la migración.
- Implantación de alta disponibilidad en los servicios.
- Migración del sistema de backup desde vRanger a Networker Disk Backup de los Data Stores.

Infraestructura de virtualización Sistemas Abiertos (VMWare)

- Planificación y migración de la plataforma de virtualización de servidores a la versión 5, en base al estudio realizado en 2012.

Servidores

- Estudio e implantación de una solución redundante de Proxy para la navegación web tanto corporativa como de ayuntamientos.

Proiektuak

- Software askean oinarritutako elementu eta zerbitzuen monitorizazio integral sistema berri baten ezarpena eta finkapena.
- UAG proiektua aplikazio eta erabiltzaile gehiagotara zabaltzea.
- Erabiltzaileen ekipoen urruneko abiarazte sistemaren ezarpena (WoLAN).

Webhosting

- Webhosting ordezko konponbideen azterketa.
- Webhosting-en bertsioaren eguneraketaren azterketa.

Cognos

- Cognos aplikazioak bertsio berrira migratzea.
- Cognos-en bertsio ezberdinak finkatzea.
- Cognos produktuaren hautabideak aztertzea.
- Cognos-en bezeroen baimenen azterketa eta estandarizazioa.

BEZEROEN ARRETA

- Suite informatikoaren homologazioaren azterlana.
- Sistemen monitorizazioan hobekuntzen ezartzea.
- Software banaketako tresna ezartzea.

Proyectos

- Implantación y consolidación de un nuevo sistema de monitorización integral de elementos y servicios basado en software libre.
- Extensión del proyecto UAG a más aplicaciones y usuarios.
- Implantación del sistema de arranque remoto de equipos de usuario (WoLAN).

Webhosting

- Estudio de soluciones alternativas de webhosting.
- Estudio para la actualización de la versión de los webhosting.

Cognos

- Migración de las aplicaciones Cognos a la nueva versión.
- Consolidación de las diferentes versiones de Cognos.
- Estudio de alternativas al producto Cognos.
- Estudio y estandarización de permisos de los clientes de Cognos.

ATENCIÓN AL CLIENTE

- Estudio de homologación suite ofimática.
- Implantación de mejoras en la monitorización de Sistemas.
- Implantación de herramienta de distribución de software.

ESTRATEGIA ETA POLITIKA TEKNOLOGIKOAK

Informazioaren segurtasuna kudeatzeko sistema (ISKS) hobetzeko sistema

ISKS etengabe hobetzeko eredu batean oinarritzen da. Sistema ezarriko eta nazioarteko ISO-27001 estandarrean ziurtatzea lortu ondoren, segurtasun-sistemak hobetzera bideratutako helburuak betetzeko lan egitea da asmoa.

Zentzu honetan, aurreikusitako jardura nagusiak urteroko zereginen zikloan errepikatzen diren horiek dira:

- Arriskuen azterketa zikloa eta tratamendu plana.
- Formakuntza ekintzak.
- Auditoriak (barne eta kanpo azterketa).
- Inzidentzia eta ez adostasunen aurrean planteaturiko hobekuntza ekintzak.
- Segurtasun adierazleei jarraipena.
- Zuzendaritzak aztertzea.

Zerbitzuaren kudeaketa

Arriskuen tratamendu planean definitutako neurrien barne, IT zerbitzua kudeatzeko hobekuntzak ageri dira arriskuak murrizteko modu bezala.

Zehaztutako IT zerbitzu hauek GFAn zehaztutako berezko zerbitzuekin koherenteak izan behar dira, Segurtasun Eskema Nazionalera eta administrazio elektronikoaren esparruko aurrerabideetara egokituz burutzen ari direnak alegia.

Zerbitzuen kudeaketako hobekuntza prozesu hau honako urratsetan oinarritzen da:

- ISKSak jasotzen dituen aktiboak IZFEk ematen dituen zerbitzuei egokitzea, honetarako zerbitzu hauek formalizatu beharra dagoelarik. Lan honi 2011an eman zitzaion hasiera eta 2013an jarraitu nahi da.
- IT zerbitzuen monitorizazio-elementuak hobetzea, inzidentzien eragina ahalik eta txikiena izan dadin.

ESTRATEGIA Y POLÍTICAS TECNOLÓGICAS

Sistema de mejora del SGSI (Sistema de Gestión de Seguridad de la Información)

El SGSI se basa en un modelo de mejora continua. Una vez establecido el sistema y obtenida la certificación en el estándar internacional ISO-27001, se pretende trabajar en el cumplimiento de objetivos orientados a mejorar los sistemas de seguridad.

En este sentido, las principales actuaciones previstas son las de reiteración del ciclo anual de tareas:

- Ciclo de análisis de riesgos y plan de tratamiento.
- Acciones de formación.
- Auditorías (interna y revisión externa).
- Acciones de mejora ante incidencias y no conformidades.
- Seguimiento a los indicadores de seguridad.
- Revisión por la dirección.

Gestión del servicio

Dentro de las medidas definidas en el plan de tratamiento de riesgos figuran las de mejora en la gestión del servicio IT como forma de reducir riesgos.

Esta definición de servicios IT deberá ser coherente con la definición de servicios propios en la DFG que se está llevando a cabo con la adecuación al Esquema Nacional de Seguridad y los avances en el ámbito de administración electrónica.

Este proceso de mejora en la gestión de los servicios se plantea en los siguientes pasos:

- Adecuar los activos que contempla el SGSI a los servicios IT que presta IZFE, para lo cual es necesario formalizar estos servicios. Esta tarea se inició en 2011 y se pretende continuar en 2013.
- Mejorar los elementos de monitorización de servicios IT de manera que el impacto de las incidencias sea el menor posible.

Egiteko hauek ITIL praktika onen ereduari oinarritutako IT zerbitzuak kudeatzeko neurriak pixkanaka ezartzearen parte dira.

Segurtasun Eskema Nazionala

Administrazio elektronikoaren informazio segurtasunaren eta zerbitzuen gaiekin erlazionaturiko legeria honek IZFE eragina izango du, administrazio publikoko bezeroen *eAdministracione*ko zerbitzu guztiei eragiten baitie.

2013. urtean lan-taldean eginkizunekin jarraituko da. Egitasmoaren arabera, 2013an zehar babestu beharreko informazio-aktibo eta zerbitzuen definizioa burutuko da, baita segurtasun-neurri galdagarriak betetzearen hasierako diagnostikoa ere.

Lan hauen ondorioz, egokitze-mapa bat zehaztu ahal izango dugu ekin beharreko hobekuntza eta hauen lehentasunekin.

IZFEko Kudeaketa-Sistemaren bateratzea amaitzea

Aurretiko hiru Sistemak Kudeaketa-Sistema bakar batean integratzeko lanarekin jarraituz, hauen bateratzea bukatzeko asmoa dugu.

Gure Prozedura, Instrukzio, dokumentu eta txantiloak garapen proiektuak eta eskaeren ebazpenak euskaraz egiteko egokitzea.

Estas tareas forman parte de un avance gradual de implantación de medidas de gestión de servicio IT basadas en el modelo de buenas prácticas de ITIL.

Esquema Nacional de Seguridad

Esta legislación en materia de seguridad de la información y servicios de administración electrónica tendrá afecciones en IZFE ya que afecta a todos los servicios de *eAdministración* de las administraciones públicas clientes.

Durante el año 2013 se plantea la continuación de las tareas en el grupo de trabajo. Según el Plan, durante 2013 se finalizará la definición de activos de información y servicios a ser protegidos, así como el diagnóstico inicial de cumplimiento de las medidas de seguridad exigibles.

Como resultado de estos trabajos se estará en condiciones de definir un mapa de adecuación con las mejoras a acometer y sus prioridades.

Culminar la unificación del Sistema de Gestión de IZFE.

Como continuación del trabajo de integración de los tres Sistemas previos en un único Sistema de Gestión, nos proponemos terminar con su unificación.

Adecuar nuestros Procedimientos, Instrucciones, documentos y plantillas para realizar proyectos de desarrollo y resolución de solicitudes en euskera.

4.3 AURREKONTUAREN ZIFRAK

4.3 LAS CIFRAS DEL PRESUPUESTO

I - IZFE, SA-REN BARNE-AURREKONTUAK/ PRESUPUESTOS INTERNOS DE IZFE, S.A.

		<i>mila eurotan / miles de euros</i>		
KAP. CAP.	KONTZEPTUA CONCEPTO	2013	2012	ALDAK. VARIAC.
1	LANGILERIAREN GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	8.840,08	9.126,14	(3,1%)
2	EROSKETA ARRUNTAK/ ADQUISICIONES CORRIENTES	9.807,97	11.296,08	(13,2%)
3	FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	-	-	-
4	USTIAPEN-AURREKONTUA PRESUPUESTO DE EXPLOTACIÓN (1)	18.648,05	20.422,22	(8,7%)
	INBERTSIOAK INVERSIONES	525,00	1.600,00	(67,2%)
GUZTIRA/TOTAL		19.173,05	22.022,22	(12,94%)

Amortizazioak ez dira barne hartzen / No incluye amortizaciones

II - DEPARTAMENTUENGATIK AURREKONTUEN FINANTZAKETA / FINANCIACIÓN DE LOS PRESUPUESTOS POR LOS DEPARTAMENTOS

		<i>mila eurotan/miles de euros</i>		
KAP. CAP.	KONTZEPTUA CONCEPTO	2013	2012	ALDAK. VARIAC.
2	EROSKETA ARRUNTAK ADQUISICIONES CORRIENTES	7.060,76	6.991,01	0,9%
3	UDALETATIK JASOTAKO SARRERAK INGRESOS AYOS	2.833,95	3.058,06	(7,3%)
4	SUBENTZIOAK SUBVENCIONES	-	-	-
6	INFORMATIKA-APLIKAZIOAK APLICACIONES INFORMÁTICAS	8.753,34	10.373,15	(15,61%)
	USTIAPEN-AURREKONTUAK PRESUPUESTOS EXPLOTACIÓN	18.648,05	20.422,22	(8,7%)
7	KAPITAL-TRANSFERENTZIAK TRANSFERENCIAS DE CAPITAL	525,00	1.600,00	(67,2%)
8	KAPITAL-ZABALKUNTZA AMPLIACIÓN DE CAPITAL	-	-	-
	INBERTSIOEN AURREKONTUA PRESUPUESTO DE INVERSIONES	525,00	1.600,00	(67,2%)
AURREKONTUA GUZTIRA TOTAL PRESUPUESTO		19.173,05	22.022,22	(12,94%)

III - 2013RAKO AURREIKUSITAKO INBERTSIOAK INVERSIONES PREVISTAS EN 2013

Ikerketa eta garapen gastuak Gastos de investigación y desarrollo	150,00
Informatikako Ekipamenduak eta azpiegiturak Equipamientos Informáticos e infraestructuras	187,50
Garapenean laguntzeko tresnak Herramientas de ayuda a desarrollo	187,50
Bulegoko altzariak eta ekipoa Mobiliario y equipo de oficina	-
GUZTIRA TOTAL	525,00

Mila eurotan/Miles de euros

5.- PLANTILA

2013rako aurreikusitako plantila ondorengo taulan azaltzen da.

Elkarteari adjudikatutako lanek sarrera-gehikuntza dakartenek eta aurrekontuetan azpikontratutako gisa aurreikusirik Elkarteak bere gain hartzen dituen lanek plantila-aldakuntzak ekarriko dituzte, finantzaketa ziurtatuta izango duten obra-kontratazioen bidez (sarrera handiagoak edo kostu txikiagoa); hori dela-eta, ez dira aurreikuspen honetan barne hartzen.

Ordainsariei dagokienez, indarrean dagoen lan-hitzarmenean agertzen direnak dira eta, 2013ri buruzko estimazio ekonomikoa Gipuzkoako Foru Aldundiak emandako jarraipideen arabera egin da.

5.- PLANTILLA

La plantilla prevista para 2013 se detalla en el siguiente cuadro.

Los trabajos que se adjudiquen a la Sociedad, y que supongan incremento de ingresos, o aquellos trabajos que habiéndose previsto como subcontratados en los presupuestos sean asumidos por la Sociedad, supondrán alteraciones de la plantilla mediante contrataciones por obra que tendrán asegurada su financiación (mayores ingresos o menor coste), motivo por el cual no se incluyen en esta previsión.

En cuanto a las retribuciones, las mismas son las del convenio vigente, realizándose la estimación económica correspondiente al 2013 en función de las directrices emanadas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

IZFE, S.A. - PLANTILLA 2013KO PLANTILA

A/ FINKOA FIJO	ZUZEND.ADMIN/ DIREC./ADMÓN		OGASUNA HACIENDA		ALDUNDIA DIPUTACION		UDALAK AYTOS.		BEZEROAREN ARRETA ATENCIÓN AL CLIENTE		SISTEMAK ETA KOMUNIKAZIOAK SISTEMAS Y COMUNICACIONES		GUZTIRA TOTAL	
	E/M	G/V	E/ M	G/V	E/M	G/V	E/ M	G/V	E/M	G/V	E/M	G/V	E/M	G/V
Zuzendari Nagusia / Dirección General	1												1	
Kontu-gerentea / Gerente de cuenta				1				1						2
Estrategia eta Politika Teknologikoen Arloko Burua / Jefatura de Estrategia y Políticas Tecnológicas		1												1
Ekonomi-Administrazio Arloko Burua / Jefatura del Área Económ-Administrativa	1												1	
Area Burua / Jefatura de Area									1		1			2
Proiektu Burua / Jefatura de proyectos			1	3	3	3		2					4	8
Sistemako Arduradun Funtzionala / Responsable Funcional Sistemas											2	2	2	2
Analista / Analista			4	1		3	1						5	4
Ustiapen Arduraduna / Responsable de Explotación										1				1
Zentro Zonaletako Burua / Jefatura Centro Zonal							1	1					1	1
III Sistema Teknikaria / Técnico Sistemas III												4		4
Asistentzia Teknikoaren Arduraduna / Responsable de Asistencia Técnica										1				1
Plangintza Arduraduna / Responsable de Planificación										1				1
Kalitate Arduraduna / Responsable de Calidad		1												1
A P 1 / A P 1			4	1	1	3							5	4
A P 2 / A P 2			2	2	1	2							3	4
Erosketa Arduraduna / Encargado de compras										1				1
II Sistema Teknikaria / Técnico Sistemas II											2	5	2	5
Aplikazio banatuen Teknikaria / Técnico de Aplicaciones distribuidas										1				1
Ekipamendu Arduraduna / Encargado/a de equipamiento										1				1
Mikroinformatiko Teknikarien Burua / Jefatura de Técnicos Microinformática									1				1	
Ustiapen Aplikazioen Teknikaria / Técnico/a Aplicaciones Explotación										1				1
Zentro Zonaleko Teknikaria / Técnico/a Centro Zonal							5	4					5	4
P 2 / P 2			5	4	2	3	2	1					9	8
Operadorea / Operador										5				5
Segurtasun Teknikaria / Técnico/a Seguridad		1												1
Administrazio Teknikaria / Técnico/a Administrativo/a	1												1	
BAU Burua / Jefatura CAU										1				1
Kalitate Teknikaria / Técnico/a Calidad	1												1	
Mikroinformatikako Teknikaria / Técnico/a Microinformática									1	1			1	1
Kontabilitate Teknikaria / Técnico/a Contable	1												1	
P 4 / P 4			6	7	4	8							10	15
Técnico de Sistemas I												2		2
Zuzendaritza idazkaria / Secretaria de dirección	2												2	
Postetxeke Operadorea / Operario Estafeta										2				2
Administrarritza laguntzailea / Auxiliar administrativo/a	2	1								3			5	1
Telefonista – Recepcionista / Telefonista - Harreragilea	1												1	
GUZTIRA / TOTAL	10	4	22	19	11	22	9	9	5	17	4	14	61	85