



05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas

01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

2014rako aurreikuspenen arabera, krisi ekonomikoak jarraituko du, nahiz eta hainbatek ohartarazi oso hazkunde ekonomiko txikia izango dela.

Horrenbestez, 2014rako aurrekontuak prestatzean, agintaldi honetan gastu publikoaren alde kontribuzio progresiboagoa eta ekitatiboagoa lortzeko hasitako zerga erreformaren eragina islatzen ari da, bai eta gizarte arloan nahiz gizon eta emakumeen arteko berdintasunari, hizkuntza nortasunari eta herritarren partaidetzaren bultzadari lotutako politika batzuetan aberastasuna bestela banatzeko printzipioak aplikatzeari uko egin gabe gastua geldiarazteko joera ere.

Departamentuaren aurrekontu propioan, lehenik eta behin, Ogasun Departamentuaren antolaketan atzemandako beharrezanean erantzun nahi dien egitura berria jasota dago.

Hori horrela, Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako Zuzendaritza Nagusi berriak zerbitzu horizontalak bultzatuko ditu, lagunduko luke prozesuak areago koordinatzen eta normalizatzen eta eraginkorragoak eta efizienteagoak egingo lituzke. Horrek berekin ekarriko du herritarrei ematen zaien zerbitzua eta iruzurraren aurkako lana optimizatzea.

Departamentua eta beste erakunde batzuk koordinatzeko organoa izango da, era berean.

Bestetik, herritarrekin harremanetan jartzeko organoa ere izango da, eta zerbitzu berriak garatuko ditu: informazioa, herritarren partaidetza eta heziketa zibiko-tributarioa. Azken kasu horri dagokionez, uste osoa dago obligazio fiskalak borondatez betetzea irakaskuntza arautuarekin hasten den heziketa lan bat dela.

Departamentuaren bilakaera informatikoa zuzenduko du, bai eta sinplifikazio eta modernizazio administratiboa ere.

Las previsiones para el ejercicio 2014 siguen siendo de crisis económica, aunque desde distintas instancias se apunte un crecimiento económico mínimo.

En consecuencia en la elaboración de los presupuestos para el ejercicio 2014, se refleja el impacto de la reforma fiscal iniciada en la presente legislatura con la finalidad de lograr una contribución más progresiva y equitativa al gasto público, así como la contención en el gasto sin renunciar a la aplicación de principios de redistribución de la riqueza tanto en el área social como en el impulso a determinadas políticas de igualdad entre hombres y mujeres, identidad lingüística y participación ciudadana.

El presupuesto propio del Departamento refleja, en primer lugar una nueva estructura que pretende responder a las necesidades de mejora detectadas en la configuración organizativa del Departamento de Hacienda:

Así una nueva Dirección General de Servicios y Educación Tributaria impulsará los servicios horizontales mejorando la coordinación y normalización de procesos y en consecuencia la eficacia y la eficiencia de éstos, lo que redundará en último término en la optimización del servicio a la ciudadanía y la lucha contra el fraude.

Será asimismo el órgano de coordinación del departamento con otras instituciones.

Será también el órgano en contacto con la ciudadanía, que desarrollará servicios de información, de participación ciudadana y de educación cívico tributaria desde la perspectiva de que el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales es una tarea educativa que empieza desde la enseñanza reglada.

Dirigirá la evolución informática del departamento, así como la simplificación y modernización administrativa.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Politika hauek zuzenduko ditu: genero berdintasuna, hizkuntza, iraunkortasuna, gardentasuna eta beste batzuk.

Bere helburuak eta ekintzak 40 programa berrian jasota daude.

Bestetik, Kudeaketa Zuzendariorde Nagusia sortu da. Funtzio hauek izango ditu, besteak beste: Zuzeneko, Zeharkako eta Udal Zergen Zerbitzuak koordinatzea, zerga kudeaketaren helburu komunak zehaztea, kanpainak optimizatzea, prozedura arruntak bateratzea eta zerga kudeaketan iruzurraren aurkako borroka optimizatzea. Bere helburu eta ekintzak 10 eta 11 programetan jasota daude.

2014ko aurrekontuan aurreko ekitaldietako gastuari eusteko printzipioak mantendu dira.

Nahiz eta baliabideak urriak izan, Plan Estrategikoan departamentuarentzat finkatutako helburuak bete nahi dira:

- Aurrera egitea gure zerga sistemaren ekitatean eta progresibotasunean, sozietateen gaineko zerga prestatuta eta tramitatuta, Batzar Nagusietan landutako txostenari jarraituz.
- Sustatzea zergak ordaindu beharri buruzko kontzientzia handiago bat eta zergen helburuari buruzko ezagutza handiago bat, errentako zergadunei Ogasunak lortutako diru sarreraren eta gastuaren bidezko banaketaren inguruko informazioa helarazita.
- Zerga iruzurra murriztea, finantza publikoak eta administrazioaren ekintza gizarteak hobeto ulertzeagatik, eta erakundeak elkarlanean aritzeagatik.

Horrenbestez, honelako neurriak jasotzen dira aurrekontuetan:

Impulsará las políticas de igualdad de género, plan de lenguas, sostenibilidad, transparencia y otras.

Sus objetivos y acciones se reflejan en el nuevo programa 40.

Por otro lado, se ha creado una subdirección general de gestión que realizará entre otras, tareas de coordinación de los servicios de impuestos directos, impuestos indirectos y tributos locales; definirá los objetivos comunes de la gestión de los impuestos, optimizará las campañas, uniformará los procedimientos comunes y optimizará la lucha contra el fraude desde la gestión tributaria. Sus objetivos y acciones se reflejan en los programas 10 y 11.

El presupuesto para el 2014 mantiene en segundo lugar los principios de contención del gasto de los ejercicios anteriores.

No obstante la escasez de recursos, se pretende cumplir con los objetivos departamentales fijados en el plan estratégico:

- Avanzar en la equidad y progresividad de nuestro sistema impositivo con la elaboración y tramitación del impuesto sobre Sociedades conforme a la ponencia elaborada en Juntas Generales.
- Promover el aumento de la conciencia sobre las contribuciones realizadas y un mayor conocimiento sobre el destino de los fondos con la difusión a quienes contribuyen en renta de información sobre los ingresos obtenidos y de qué forma se reparten a través del gasto.
- Reducir el fraude fiscal como resultado de una mayor comprensión social de las finanzas públicas, de la acción administrativa y de la colaboración institucional.

En ese sentido se presupuestan medidas tales como:

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Hezkuntzako modulu bat ezartea DBHko 4. ikasturtean. ▪ Urteko egiaztapenerako plana diseinatzea eta gauzatzea. ▪ Zerga administrazioekiko lankidetzak hitzarmen bat bultzatzea. <p>- Baliabide publikoak eragimenez eta modu partizipatiboan kudeatzea, sektore publikoari eusteko, eskumen propioak baliatzeko eta aberastasuna birbanatzeko.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aurrekontu orekaren helburuak betetzeko behar diren neurriak hartzea. ▪ Herritarrek 2014ko Aurrekontuen prestaketan parte hartzeko ekimenak garatuko dira. <p>- Aurrera egitea Zerga Administrazioaren modernizazioan, antolaketari dagokionez nahiz teknologiei dagokienez. Horretarako, departamentuaren egitura berri bat martxan jarriko da, epe ertainean emaitzak izan ditzan.</p> <p>Teknologiei dagokienez, Ogasunaren garapen informatikorako sistema orokor berri bat proposatzen da. Sistema hori onartzearen ondorioz, aldaketa kualitatibo bat izango da diru sarrerak kudeatzeko gaitasunari eta kostuen murrizpenari dagokionez.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kalitatea eta bikaintasun administratiboa, euskara lan hizkuntza gisa eta departamentuaren zerbitzuen erabiltzaileak diren pertsona eta entitateen arreta hizkuntza gisa normaltasunez erabiltzean aurrera egite aldera. - Genero ikuspegia departamentuaren jardunean integratzen jarraitzea. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ la implantación de un módulo educativo en 4º de la ESO ▪ el diseño y ejecución del plan de comprobación anual. ▪ El impulso de un convenio de colaboración con las administraciones tributarias. <p>- Desarrollar una gestión eficiente y participativa de los recursos públicos dirigida al sostenimiento del sector público, las competencias propias y la redistribución de la riqueza.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Se adoptarán las medidas necesarias para cumplir con los objetivos de equilibrio presupuestario. ▪ Se desarrollarán iniciativas de participación ciudadana en la elaboración de los presupuestos de 2014. <p>- Avanzar en la modernización de la administración tributaria tanto en su vertiente organizativa como tecnológica con la puesta en marcha de la nueva estructura del Departamento en 2014 que deberá consolidarse de manera que pueda ofrecer resultados a medio plazo.</p> <p>En lo que afecta a la vertiente tecnológica se propone un nuevo sistema integral de desarrollo informático de Hacienda cuya aprobación y ejecución supondrá un salto cualitativo en las capacidades de gestión de ingresos y en la reducción de costes.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Calidad y excelencia administrativa por el avance en la normalización del uso del euskera como lengua de trabajo y en relación con las personas y entidades usuarias de los servicios del Departamento. - Avanzar en la integración de la perspectiva de género en el trabajo del Departamento. |
|---|--|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Helburu hau batez ere bi proiekturen bidez garatuko da: genero ikuspuntutik osatutako aurrekontuak eta genero eraginari buruzko txostenak, zerga araudiari nahiz iturri estatistikoen azterketari dagokionez, diru baliabideak eskuratzean gizon eta emakumeen artean konparazioak egite aldera.

Zuzendaritzen programetan jasota ageri dira 2014an bultzatuko dituzten jarduketarik esanguratsuenak:

ZERGA ETA FINANTZA POLITIKA

Araugintza arloan, helburuak dira araudi aurreratu bat garatzea, lurraldeko zerga eta finantza alorrean aplikatzen diren arauen egitura osatzeko, eta Ekonomia Itunak emandako arau ahalmena defendatzea.

2014rako helburu nagusi moduan aurreikusita dago zerga sistema ekitatibo eta solidario iraunkor bat diseinatzea, batez ere sozietateen gainko zergaren erreforma sakona eginez.

Gainera, araugintzako beste ekintza batzuk aurreikusita daude:

- Zergen Foru Arau Orokorraren erregelamenduzko garapenarekin jarraitzea.
- Egiteko dauden erregelamenduzko garapenekin jarraitzea
- Lurralde erkidean onartutako xedapenak egokitzea, Ekonomia Itunak jasotakoari jarraituz.

Finantzen ikuspuntutik, ekintza hauek aurreikusita daude:

- Azterketak egingo dira finantza eremuko erabakiak hartzen laguntzeko, beste erakunde batzuei dagokienez.

Este objetivo se desarrollará fundamentalmente a través de dos proyectos: presupuestos desde la perspectiva de género e informes de impacto de género tanto en relación con la normativa fiscal como con el análisis de fuentes estadísticas a fin de obtener comparativas hombres-mujeres en lo que se refiere al acceso a los recursos.

Los programas de las distintas Direcciones reflejan las actuaciones más significativas que van a impulsar en el 2014:

POLITICA FISCAL Y FINANCIERA

En el área de normativa, el objetivo es tanto desarrollar una normativa avanzada, complementando la estructura fiscal y financiera del territorio, como la defensa de la capacidad normativa atribuida por el Concierto Económico.

En 2014 se prevé como objetivo fundamental completar el diseño de un sistema fiscal equitativo y solidario con vocación de permanencia principalmente mediante la reforma en profundidad del Impuesto sobre Sociedades.

Además, se prevé otras acciones normativas como:

- Continuar el desarrollo reglamentario de la NFGT.
- Continuar los desarrollos reglamentarios pendientes.
- Adaptación de las disposiciones aprobadas en territorio común de conformidad con lo dispuesto en el Concierto Económico.

Desde el punto de vista financiero se prevén las siguientes acciones:

- Desarrollo de estudios de apoyo a la toma de decisiones en materia financiera, en relación con otras instituciones.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- Estatistikak eta azterketak garatuko dira zerga eta aurrekontu arloko erabakiak hartzen laguntzeko, generoaren ikuspegitik.
- Europako finantzaketa duten proiektuei jarraipena egitea.

GASTUAREN ARLOA

Finantza arloan, helburu nagusiak dira, batetik, aurrekontu orekari eustea arrazoizko zorpetze maila batean, lurraldearen etorkizuna hipotekatu gabe arrisku maila onargarriak izate lortze aldera eta, bestetik, baliabide propioak efizientziaz banatzea, sektore publikoari, eskumen propioei eta aberastasunaren birbanaketari euste aldera.

DIRU SARREREN ARLOA. HARREMANA PERTSONEKIN ETA ENTITATEEKIN

Herritarrak zerga obligazioak bere borondatez betetzea da Departamentuaren estrategiaren ardatza. Zergadunen zerbitzura jarri nahi da Foru Ogasuna, bi lan ildo hartuta:

- Kalitatezko zerbitzuak eskaintzea, zergadunei laguntza emanez euren zerga obligazioak ulertu eta bete ditzaten.
- Iruzurraren aurkako borroka bultzatzea eta Gipuzkoako gizarteari erakustea bere zerga administrazioa gauza dela betetzen ez diren zerga obligazioak detektatu eta zuzentzeko.

Besteak beste, honako ekintzak aurreikusi dira zerga obligazioak borondatez betetzea sustatzeko:

- Herritarren heziketa zibiko-tributariora, kontzientziazioaren bidez, eskolatik hasita. Horretarako, DBHko 4. ikasturtean heziketa modulu bat garatuko da.

- Desarrollo de estadísticas y estudios de apoyo a la toma de decisiones en materia fiscal y presupuestaria desde la perspectiva de género.
- Seguimiento de los proyectos acogidos a financiación europea.

AREA DEL GASTO

En el área financiera el objetivo fundamental, es, de un lado, mantener el equilibrio presupuestario con un nivel de endeudamiento razonable que permita mantener niveles de riesgo aceptables sin hipotecar el futuro del Territorio y, de otro lado, un reparto eficiente de los recursos propios dirigido al sostenimiento del sector público, las competencias propias y la redistribución de la riqueza.

AREA DE LOS INGRESOS. RELACIÓN CON LAS PERSONAS Y ENTIDADES CONTRIBUYENTES.

El Departamento basa su estrategia en el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales. Se pretende una Hacienda Foral al servicio de los contribuyentes con dos líneas de actuación:

- Proporcionar servicios de calidad, ayudando a los contribuyentes a comprender y cumplir sus obligaciones fiscales.
- Impulsar la lucha contra el fraude, transmitiendo a la sociedad guipuzcoana la imagen de una administración tributaria capaz de detectar y corregir con agilidad los incumplimientos fiscales.

Entre las acciones para el fomento del cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales señalar:

- La educación cívico tributaria de la ciudadanía a través de la concienciación comenzando desde la escuela. Para ello se desarrolla un módulo educativo en 4º de la ESO.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Egindako kontribuzioez hobeto jabetzea eta funtsen norakoa jakitea. Horretarako, errenta kanpainak ematen duen aurka baliatuko da, baliabide publikoen erabileraren berri emateko. Era berean, departamentuaren webean argitara emango dira jarduketa administratiboaren gardentasun handiago bat sustatzen duten kontzeptu ekonomikoak. ▪ Bide bat eskaintzea herritarrek proposamenak nahiz salaketak direla medio lagundu dezaten. Azken kasu horretan, zero tolerantzia aplikatuko zaie iruzurgileei. <p>Helburu hori lortzeko, herritarren partaidetza bilatuko da, eta harremanak sustatuko dira gremio, enpresari eta profesionalen elkargo eta elkarteekin.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Internet bidez eskainiko diren zerbitzu pertsonalizatu berriak garatzea: <ul style="list-style-type: none"> - Internet bidez egiten diren aitorten telematikoen zerbitzua osatzea. Aurretiaz ordaintzekoak diren aitorten ere Internet bidez aurkeztu ahal izango dira. - Internet bidezko ordainketen zerbitzua zerga obligazioen aurretiazko ordainketen kasuetara zabaltzea. ▪ Plataforma telefonikoa contact center zerbitzuetara bideratzea: informazio interesgarriaren edukiak gehitzea. ▪ Pertsona Fisikoen Errentaren gaineko Zerga aitortzeko obligazioa betetzen laguntzeko zerbitzuak mantentzea. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aumento de la conciencia sobre las contribuciones realizadas y un mayor conocimiento del destino de los fondos. Para ello se utilizarán las oportunidades que ofrece la campaña de renta para informar del destino de los recursos públicos. Asimismo se publicarán en la web departamental los conceptos económicos que fomenten una mayor transparencia de la actuación administrativa. ▪ Ofrecer un cauce a la colaboración ciudadana tanto cuando se trata de propuestas como cuando se trata de denuncias en este último caso desde la perspectiva del principio de tolerancia cero frente a los defraudadores. <p>Este objetivo se persigue desde la colaboración ciudadana pero también mediante contactos con los colegios y asociaciones de gremios, empresarios y profesionales.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nuevos desarrollos de servicios personalizados por internet: <ul style="list-style-type: none"> - Completar el servicio de declaraciones telemáticas por internet. Las declaraciones con pago previo también se podrán presentar por internet. - Ampliación del servicio de pagos por internet a los supuestos de pago previo de obligaciones fiscales. ▪ Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios contact center: ampliación de los contenidos de información de interés. ▪ El mantenimiento de los servicios de ayuda para el cumplimiento de la obligación de declarar en el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. |
|---|--|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas01. Programa. Ogasuneko eta Finantzetako Zerbitzu Orokorrak
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- Espediente elektronikoa pixkanaka ezartzea: espediente elektronikoaren irizpideak jakinarazpen prozesuko alor horizontalei aplikatzea.

IRUZURRAREN AURKAKO BORROKA

Zerga iruzurrak dirua kutxa publikotik desbideratzea ezik, baliabideak bidegabeki esleitzea ere dakar berekin. Iruzuzarren aurkako borroka gizartearekiko konpromiso bat da, honako ekintzen bitartez gauzatuko dena:

- 2014ko egiaztapen plana onartzea. Bi hauek hartzen ditu bere baitan: Ikuskapen Plana eta kudeaketa zerbitzuek egin beharreko egiaztapenen plangintza.
- Kudeaketan giltzarri diren prozesuak hobetzea. 2014an zerga kudeaketako plataforma berria definitzen hasiko da.
- Aurrera egin nahi da zerga arloko datu baseen denbora errealeko interkonexio informatikoan, foru zerga administrazioekin lankidetzak hitzarmenak sinatuz.

POLITIKA HORIZONTALAK

Departamentuaren barruan hainbat ekimen eraman dira aurrera, berdintasuna suspertzeari eta euskara lan eta hizkuntza zerbitzu gisa sustatzeari lotutako politika horizontalekin lotuta.

- Implantación progresiva del expediente electrónico: aplicación de los criterios del expediente electrónico a las áreas horizontales de notificación.

LUCHA CONTRA EL FRAUDE

El fraude fiscal no solo detrae dinero de las arcas públicas, sino que además provoca asignaciones injustas de recursos. La lucha contra el fraude es un compromiso con la sociedad que se plasmará en las siguientes acciones:

- La aprobación del plan de comprobación 2014 que integra el Plan de Inspección y la planificación de las comprobaciones a realizar por los servicios de gestión.
- La mejora de procesos clave en la gestión. En 2014 se iniciará la definición de la nueva plataforma de gestión tributaria.
- Avance en la interconexión informática en tiempo real de las bases de datos tributarias con la firma de convenios de colaboración con las administraciones tributarias forales.

POLITICAS HORIZONTALES

El Departamento cuenta con diversas iniciativas relacionadas con las políticas horizontales de igualdad, de implantación del euskera como lengua de trabajo y de servicio, de participación ciudadana y de transparencia.

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/

Departamento 05. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	01
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
01 Foru Aldundiak zerga eta aurrekontu arloetan finkatutako politika horizontalak proposatzea, garatzea eta informatzea./ Proponer, desarrollar e informar las políticas horizontales de la Diputación Foral en materia fiscal y en materia presupuestaria.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1	Krisi ekonomikoaren jarraipena. Sarrera-gastuen alorretan hari erantzuteko neurrien proposamena./ Seguimiento de la crisis económica. Propuesta de medidas de respuesta en las áreas del ingreso y del gasto.	Proposamenak/ Propuestas	4
01.2	Zerga eta finantza arloko jardun jarraibideak ezartzea./ Establecer las directrices de actuación en el área fiscal y financiera.	Bilerak/ Reuniones	40
01.3	Plan estrategikoa eta sistema plana 2012-2016. Bi planetan jasota dauden aurreikuspenak betetzea, 2014rako egokituta/ Plan estratégico y plan de sistemas 2012-2016. Cumplimiento de las previsiones de ambos planes para el ejercicio 2014.	Gauzatzea/ Ejecución	100%
01.4	Departamentuaren kudeaketa plana eta programak onartzea, bultzatea, koordinatzea eta kontrolatzea./ Aprobación, impulso, coordinación y control de los planes y programas de gestión del Departamento.	Planak / Planes	1
		Kanpainak / Campañas	4
01.5	Araudi aurreratu bat egitea. Gipuzkoako zerga eta finantza araudiaren egitura berrikustea EAEko gainerako zerga administrazioekin batera, epe ertainean egonkorra eta inguru ekonomikoarekin egokia den euskal zerga sistema bat finkatze aldera. / Desarrollar una normativa avanzada. Revisar la estructura normativa fiscal y financiera del Territorio en coordinación con las restantes administraciones tributarias del País Vasco, a fin de fijar un marco fiscal vasco para el medio plazo, estable y adecuado al entorno económico.	Lan taldeak / Grupos de trabajo	1
		Foru dekretuak / Decretos Forales	14
		Foru arauak / Normas Forales	8
01.6	Araba eta Bizkaiko Foru Aldundiekin eta Eusko Jaurlaritzarekin jarduketak koordinatzea./ Coordinación de actuaciones con las Diputaciones Forales de Alava y Bizkaia y con el Gobierno Vasco.	Bilerak/ Reuniones	12



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos							
01 Foru Aldundiak zerga eta aurrekontu arloetan finkatutako politika horizontalak proposatzea, garatzea eta informatzea./ Proponer, desarrollar e informar las políticas horizontales de la Diputación Foral en materia fiscal y en materia presupuestaria.							
02 Antolaketaren kulturaren aldaketa eragitea, erabakiak hartzean herritarraren ikuspuntua kontuan hartuz./ Propiciar el cambio de cultura en la organización, introduciendo la perspectiva de las personas en la toma de decisiones.							

Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.7	Batzar Nagusiei departamentuaren helburu, jarduketa eta kudeaketa arloen berri ematea./ Información a Juntas Generales de los objetivos, actuaciones y áreas de gestión del Departamento.	Agerpenak/ Comparecencias	13
		Idatzizko informazioa/ Inform. escrita	43
02.1	Genero eraginaren ikuspuntua sartzea departamentuaren araugintzan./ Introducir la perspectiva de impacto de género en la elaboración de normas por el Departamento.	Txostenak/ Informes	4
02.2	Departamentuaren politika informatiboa definitzea./ Implementar la política informativa del Departamento.	Berriarazo plana/ Plan específico	1
02.3	Departamentuko prestakuntza plana gauzatzea./ Implementar el plan de formación departamental.	Berriarazo plana/ Plan específico	1
02.4	Departamentuaren intraneta suspertzea./ Dinamizar la intranet departamental.	Nobedade kopurua/ Nº de novedades	15
		Eguneraketen kop/ Nº de actualizaciones	30
		Sarreraren kop/ Nº de accesos	+ 10%



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	01
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Departamentuko langileria politika kudeatzea./ Gestión de la política de personal del Departamento.	Plantilla/ Plantilla	530
03.2	Lokalak eta instalazioak konpondu, zaindu eta mantentzea./ Reparación, conservación y mantenimiento de locales e instalaciones.	Lokalak/ Locales	14
03.3	Departamentuko aurrekontua prestatu eta kudeatzea./ Elaboración y gestión del presupuesto del Departamento.	Proiektua/ Proyecto	1
		Likidazioa/ Liquidación	1
03.4	Tramitatzea eta kontrolatzea kontratazio, barkamen, berrikuspen, erantzukizun eta bestelako espedienteak./ Tramitación y control de expedientes de contratación, condonación, revisión, responsabilidad y otros.	Kontratu kopurua/ Nº contratos	40
		Barkamen esp. tramitatuen kop/ Nº exp. condonac. tramitados	420
		Barkamen esp. epe barruan ebatzita (%)/ % de exp condonación resueltos en plazo	95%
		Beste batzuk/ Otros	9



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos							
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.5 Artxibo zentrala eguneratuta edukitzea./ Mantenimiento del archivo central al día.						Irteeren kop. (maileguak)/ Nº salidas (préstamos)	15.500
						Irteera digitalizatuak %/ % salidas digitalizadas	20%
						Sarrereren kop. (itzulketak eta dok. berriak)/ Nº entradas (devoluciones y nuevos doc.)	35.336
						Kutxen mug. Sarrerak/ Movim. de cajas. Entradas	8.000
						Kutxen mug. Irteerak/ Movim. de cajas. Salidas	8.000
03.6 Departamentuko Erregistro Orokorra mantentzea./ Mantenimiento del Registro General del Departamento.						Sarrereren kop./ Nºentradas	125.932
						Irteeren kop./ Nº salidas	10.789



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	01
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.7	Komunikazio telematikoak garatzea. / Desarrollo de las comunicaciones electrónicas.	Erreg. elektronikoen bidezko sarreraren %. % entradas registro electrónico	40%
		Sarreraren %, digitalizazio bermatua / % entradas con digitalización garantizada.	1%
		Erreg. elektronikoen bidezko irteeren %. % salidas reg. electrónico	10%
03.8	Kontuan hartzea eta arantzutea herritarren kexak, erreklamazioak eta iradokizunak. Salaketak tramitazea. / Atender y contestar las quejas, reclamaciones y sugerencias de la ciudadanía. Dar trámite a las denuncias presentadas.	Kexa eta iradokizunak / Quejas y sugerencias	250
		Kontsultak/ Consultas	1450
		Salaketak/ Denuncias	230
		Epea/Egun Plazo/Días	30



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos							
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
03.9 Sustatzea herri entitate eta administrazioentzako zerga informazioaren zuzeneko hornikuntza./ Potenciar el suministro directo de información tributaria a entidades y administraciones públicas.				Foru ogasunekin truke hitzarmenen sindura / Formalización de convenios de intercambio con haciendas forales		3	
				Udalekin truke hitzarmen berriak / Nuevos convenios de intercambio con Ayuntamientos		88	
				GFAko departamentuentzako hornidura protokoloen berrikuntza / Renovación de protocolos de suministro a Departamentos DFG		7	
				EJ eta aldundiekin elkarreragiletasun hitzarmena sustatzea. Eredu kop./ Potenciar convenio interoperabilidad con GV y Dip.Forales. Nº modelos		2	



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos							
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
03.9 Sustatzea herri entitate eta administrazioentzako zerga informazioaren zuzeneko hornikuntza./ Potenciar el suministro directo de información tributaria a entidades y administraciones públicas.				Beste batzuk: hitzarmenak, protokoloak eta baimenak / Otros: convenios, protocolos y autorizaciones		3	
				Lagapen puntualen zerbitzu deszentralizatua / Servicio descentralizado para cesiones puntuales		1	
03.10 Soluzio automatizatuak ezartzea, beste organismo eta entitate batzuentzako zerga informazioa emateko sistema seguruen bidez./ Implementar soluciones automatizadas mediante sistemas seguros para suministrar información a otros organismos y entidades.				Estandarizatu en aldeko hornidura pertsonalizatu en eratorpena / Derivación de suministros personalizados a estandarizados		3	
				Horniduren kudeaketaren berrantolaketa. Aplikazio berria/ Reorganizar la gestión de suministros. Nueva aplicación.		2ª fase	



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	01
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.11 Lagapen organismo hartzaileen sarbideen azterketak./ Auditorías de los accesos realizados desde los organismos cesionarios.		Aztertutako organismo / Organismos auditados/	70
		Aztertutako hornidurak/ Suministros auditados/	81
		Aztertutako erabiltzaileak/ Personas usuarias auditadas/	56
03.12 Mantentzea departamentuko legezko ordezkarien errolda, eta borondatezko ordezkarien errolda./ Mantenimiento del Censo de Representantes Legales, de Representantes Profesionales y Representantes Voluntarios del Departamento.		Erroldan urteko mugimenduak: / Movimientos anuales en el censo:	
		Legezko ordezk./ Repres. legales	1.900
		Borondatezko ord. Prof. (001P)/ Repr. Voluntarios Prof. (001P)	36.000
		Errenta eta Ondare Borondatezko ord. Prof. (001RP)/ Repr. Voluntarios Prof. RP (001RP)	9.000

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUADepartamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/

Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	01	Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos							
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.12 Mantentzea departamentuko legezko ordezkarien errolda, eta borondatezko ordezkarien errolda./ Mantenimiento del Censo de Representantes Legales, de Representantes Profesionales y Representantes Voluntarios del Departamento.						Borondatezko. ord. (001)/ Repr. Voluntarios (001)	3.000
						Zerga kudeaket. profesionalak/ Profes. de gestión tributaria	400
						Errolden arazketa: kanpainiak / Depuración de censos: campañas	2
						Errolden arazketa: Errekerimenduak / Depuración de censos: Requerimientos	200
03.13 Identifikatzeko eta odezkatzeko sistema berria definitzea eta implementatzea. / Definición e implementación de un nuevo sistema de identificación y representación.						Xedapenak/ Disposiciones	4
						Aplikazioa/ Aplicación	1
						Inskribatutako ordezkaritzak erartzeko kanpainak/ Campañas de derivación de representaciones inscritas	6



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

01. Programa. Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01. Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	01
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Beharrezko laguntza teknikoa ematea departamentuko unitateek era egokian lan egin dezaten./ Prestar apoyo técnico necesario para el correcto desenvolvimiento de las distintas unidades del Departamento.			
04 Departamentuko organo eta unitateen jarduketak koordinatzea eta haiei aholkua ematea./ Coordinar y asesorar las actuaciones de los órganos y unidades del Departamento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.13 Identifikatzeko eta odezkatzeko sistema berria definitzea eta inplementatzea. / Definición e implementación de un nuevo sistema de identificación y representación.		Errekerimenduak/ Requerimientos	15.000
04.1 Departamentuaren xedapenak aztertzea eta tramitatzea./ Examen y tramitación de las disposiciones del Departamento.		Foru aginduak/ Ordenes Forales	1.200
		Ebazpenak/ Resoluciones	550
		Kontseiluaren erabak./ Acuerdos Consejo	100
04.2 Kongsolidatzea informazio sarbideetarako kontrol eta segurtasun sistemak. / Consolidación de los sistemas de control y seguridad en los accesos a la información.		Departamentu plana/ Plan departamental	1
04.3 Genero ikuspuntua sartzea diru laguntzak kontratatu eta emateko espedienteetan. / Introducir la perspectiva de género en los expedientes de contratación y concesión de subvenciones. /		Baldintza agiri tipoak/ Pliegos tipo	2
04.4 Genero hizketa berrikustea komunikazioetan. / Revisar el lenguaje de género en las comunicaciones.		Lanerako plana/ Plan de trabajo	1
		Komunikazio masiboak/ Comunicaciones masivas	12

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
 Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				1.799.406,00
10	GOI KARGUAK/ ALTOS CARGOS			76.166,00	
100	Goi karguen oinarritzko ordainketak eta lansariak/ Retribuciones básicas y remuneraciones de altos cargos		76.166,00		
10000	Goi karguen oinarritzko ordainketak eta lansariak/ Retribuciones básicas y remuneraciones de altos cargos Goi karguen oinarritzko ordainketak eta lansariak/ Retribuciones básicas y remuneraciones de altos cargos	76.166,00			
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			189.000,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		189.000,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	189.000,00			
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			1.140.375,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		468.884,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	468.884,00			
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		671.491,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino		184.303,00		
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	481.835,00			
12103	Produktibitatea/ Productividad Produktibitatea/ Productividad	5.353,00			
13	LAN KONTRATUDUNAK/ LABORALES			35.597,00	
131	Behin-behineko lan kontratuko langileak/ Laborales eventuales		35.597,00		
13102	Zeregin berezietarako lan kontratuko langileak/ Personal laboral para trabajos específicos Zeregin berezietarako lan kontratuko langileak/ Personal laboral para trabajos específicos	35.597,00			

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
 Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikula Artículo	Kapitula Capítulo
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			358.268,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		358.268,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	355.864,00			
	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	2.404,00			
	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz				
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				5.565.316,00
20	ALOKAIRUAK/ ARRENDAMIENTOS			40.000,00	
204	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres		40.000,00		
20402	Epe luzera Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres a largo plazo	40.000,00			
	Fotokopiagailuen alokairua/ Renting fotocopiadoras				
21	KONPONKETA ETA ARTAPENA/ REPARACIÓN Y CONSERVACIÓN			387.000,00	
211	Eraikinak eta bestelako eraikuntzak/ De edificios y otras construcciones		80.000,00		
21100	Eraikinak eta bestelako eraikuntzak/ De edificios y otras construcciones	80.000,00			
212	Makineria, instalazioak eta tresneria/ De maquinaria, instalaciones y utillaje		178.000,00		
21200	Makineria, instalazioak eta tresneria/ De maquinaria, instalaciones y utillaje	178.000,00			
213	Garraio-materiala/ De material de transporte		2.000,00		
21300	Garraio-materiala/ De material de transporte	2.000,00			
214	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres		67.000,00		
21400	Altzariak eta gainerakoak/ De mobiliario y enseres	67.000,00			
215	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak/ De equipos para procesos de información		60.000,00		
21500	Informazioa prozesatzeko ekipamenduak/ De equipos para procesos de información	60.000,00			

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
 Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			5.137.316,00	
220	Bulegoko materiala/ Material de oficina		60.000,00		
22002	Liburuak eta bestelako argitalpenak/ Libros y otras publicaciones	60.000,00			
221	Hornigaiak/ Suministros		353.000,00		
22101	Erregaiak eta gasa/ De combustible y gas	63.000,00			
22102	Energia elektrikoa/ De energía eléctrica	240.000,00			
22103	Ura/ De agua	13.000,00			
22104	Jantziak eta uniformeak/ De vestuario y uniformes	1.000,00			
22109	Garbiketarako produktuak/ De productos de limpieza y aseo	11.000,00			
22111	Material bereziak/ De materiales especiales	25.000,00			
222	Komunikazioak/ Comunicaciones		66.300,00		
22201	Telefono bidezko komunikazioak/ Comunicaciones telefónicas	66.300,00			
223	Garraioak/ Transportes		34.000,00		
22301	Bertako ibilgailuak/ Vehículos propios	12.000,00			
22302	Kanpoko kontratuak/ Contratos exteriores	22.000,00			
224	Aseguru primak/ Primas de seguros		5.000,00		
22402	Ibilgailuenak/ De vehículos	5.000,00			
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		4.619.016,00		
22705	Informatika zerbitzuak/ Servicios informáticos	3.644.016,00			
	01 IZFE/ IZFE	3.644.016,00			
22708	Garbiketa/ Limpieza	660.000,00			
22714	Segurtasuna/ Seguridad	265.000,00			

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
 Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos		50.000,00		
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			1.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados			1.000,00	
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		1.000,00		
	01 Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		500,00		
	02 Bidaiak eta hotelak/ Viajes y hoteles		500,00		
4	OHIKO DIRU LAGUNTZAK ETA TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CORRIENTES				3.000,00
49	BESTE TRANSFERENTZIA BATZUK/ OTRAS TRANSFERENCIAS			3.000,00	
492	Zehaztu gabeko beste transferentzia batzuk/ Otras transferencias sin especificar			3.000,00	
49200	Zehaztu gabeko beste transferentzia batzuk/ Otras transferencias sin especificar		3.000,00		
	Helburua/Finalidad kalte-ordainketak Indemnizaciones (Bestelako dirulaguntzak-Laguntzak/Otras subvenciones-Ayudas)				
6	INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES				110.000,00
64	ALTZARIAK ETA GAINERAKOAK/ MOBILIARIO Y ENSERES			14.000,00	
640	Altzariak/ Mobiliario			6.000,00	
64000	Altzariak/ Mobiliario		6.000,00		
	Bertaratutako zergadunen arreta eta 'call center'/ Atención presencial y call center				
641	Bulegoko ekipamenduak/ Equipos de oficina			8.000,00	
64100	Bulegoko ekipamenduak/ Equipos de oficina		8.000,00		
65	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPAMENDUA/ EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			96.000,00	
650	Informazioa prozesatzeko ekipamendua/ Equipos para procesos de información			96.000,00	
65000	Informazioa prozesatzeko ekipamendua/ Equipos para procesos de información		96.000,00		

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

01 Programa Ogasun eta Finantzako Zerbitzu Orokorrak/
Programa 01 Servicios Generales de Hacienda y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
-------------------------	-----------------------	-------------------------------	------------------------	-----------------------	-----------------------

Programa Guztira/Total Programa

7.477.722,00

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas02. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa
Programa 02. Tribunal Económico Administrativo Foral

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	02	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Foru Auzitegi Ekonomiko Administratiboak zeregin nagusi eta behinena du administratiboki berrikustea, zergadunek hala eskatzen dutenean, Ogasun Zuzendaritza Nagusiko organo eskudunek ematen dituzten egintzak honako alorrei dagokienez: zergen aplikazioa, zerga zigorren ezarpena, foru sarrerren bilketa eta Autonomia Erkidegoarekin hitzartutako sarrerak. Honako hauek ere berrikustea dagokio: Gipuzkoako udalen zergak aplikatzeko egintzak, eta 2005eko uztailaren 1etik aurrera indarrean dagoen Zergen Foru Arau Orokorraren eta dagokion erregelamenduaren ondorioz beren eskumenekoak direnak.

Zeregin hori honela betetzen du:

- Auzitegiko Unitate Administratiboak erreklamazioak tramitatuz erreklamazio ekonomiko-administratiboen araudian jasotako prozedurari jarraikiz.
- Erreklamazio eta espedienteak aztertuz, eta teknikariek ebazpen proposamenak prestatuz bokalekin elkarlanean.
- Bokalek ponentziak prestatuz teknikariek lankidetzan.
- Auzitegiko organoak ebazpenak onartuz, dela Plenoan bildurik, zerga itunduen edo udal zergen aretoan, dela bakarka arituta, eta erreklamazio ekonomiko-administratiboen prozedurak hor amaituz eta bide administratiboa agortuz.
- Erabakiak hartuz.

La función primordial encomendada al Tribunal Económico Administrativo Foral consiste en la revisión administrativa, a instancia de los contribuyentes, de actos administrativos dictados por los órganos competentes de la Dirección General de Hacienda en el ámbito de aplicación de los tributos e imposición de sanciones tributarias, de recaudación de ingresos forales e ingresos convenidos de la comunidad autónoma, así como de los actos de aplicación de los tributos de los ayuntamientos del Territorio Histórico de Gipuzkoa y de aquellos cuya competencia ha sido asignada por la Norma Foral General Tributaria en vigor desde el 1 de julio de 2005 y el Reglamento correspondiente.

Esta función se concreta:

- En la tramitación por la Unidad Administrativa del Tribunal de las reclamaciones conforme al procedimiento regulado en la normativa de las reclamaciones económico-administrativas.
- En el estudio de las reclamaciones y expedientes, y en la elaboración de propuestas de resolución por la Unidad Técnica en colaboración con los vocales.
- En la elaboración de las ponencias por los vocales en colaboración con los técnicos.
- En la aprobación de las resoluciones por el órgano correspondiente del Tribunal, reunido bien en Pleno, bien en Sala de Concertados, bien en Sala de Locales o bien de forma individual, poniendo fin a los procedimientos de reclamaciones económico-administrativas y agotando la vía administrativa.

Y en la adopción de los Acuerdos.



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

02. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa/
Programa 02. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	02	Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos							
01 Aurkeztutako erreklamazio ekonomiko-administratiboak ebazteko ezarrita dauden legezko epeak betetzea./ Cumplir los plazos legales en la resolución de reclamaciones económico-administrativas interpuestas.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 2012ko erreklamazioak ebaztea, bai Auzitegiko aretoen ebazpenen bidez eta bai banakako ebazpenen bidez./ Resolver las reclamaciones interpuestas en el año 2012 mediante resoluciones de las Salas del Tribunal o de forma individual.						Portzentajea/ Porcentaje	90%
01.2 Erreklamazioak urte batetik beherako epean ebaztea./ Resolver las reclamaciones en un plazo inferior a un año.						Portzentajea/ Porcentaje	80%

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

02. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 02. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	02	Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos							
02 Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren kudeaketa bere osoan hobetzea./ Optimizar la gestión integral del Tribunal Económico Administrativo.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1	Espedienteak kudeatzeko aplikatibo berria mantentzea eta hobetzea./ Mantenimiento y mejora de la nueva aplicación de gestión de expedientes.					2014 urtea/ Año 2014	100%
02.2	Erreklamazio ekonomiko-administratiboaren bide telematikoa kudeaketa eta hobetzea./ Gestión y mejora de la presentación telemática de reclamaciones económico-administrativas.					2014 2014	100%
02.3	Langileak trebatzea./ Formación del personal.					Kop./ Núm.	6
02.4	Etengabeko hobekuntzan kalitatezko teknikak mantentzea eta hobetzea, CGI, Foro Teknikoa eta Unitate Administratiboa bileretan elkartuz./ Mantenimiento y mejora de técnicas de calidad en la mejora continua mediante reuniones del CGI, Foro Técnico y Unidad Administrativa					Kop./ Núm.	19
02.5	Euskararen erabilera bultzatzea. Hizkuntza ofizialak erabiltzeko planak ezarritako jarraibideak betetzen jarraitzea./ Potenciación del uso del euskara. Proseguir en el cumplimiento de las directrices marcadas en los planes de uso de las lenguas oficiales.					Kop./ Núm.	2
02.6	Gipuzkoako Foru Aldundiak ingurumenarekiko ezarri dituen jarraibideak betetzen jarraitzea (papera desagertaraztea, Bulego Berdea eta abar)./ Proseguir con las directrices marcadas por la Diputación Foral de Gipuzkoa con el medio ambiente, eliminación de papel, Bulego Berdea, etc.					Kop./ Núm.	3
02.7	Hizkera ez-sexista. Jarraibideak betetzea eta agiriak idazten lagunduko duen tresna jartzea./ Lenguaje de género. Seguimiento de directrices e instalación de herramientas que facilite la redacción de documentos.					Kop./ Núm.	2



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

02. Programa. Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa/
Programa 02. Tribunal Económico Administrativo Foral

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	02
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
03 Auzitegi Ekonomiko Administratiboaren, beste administrazioen eta gizartearen arteko komunikazioa hobetzea./ Mejorar la comunicación entre el Tribunal Económico Administrativo, otras administraciones y la sociedad.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Auzitegiaren ebazpenen webguneko argitarapena mantentzea eta hobetzea./ Mantenimiento y mejora en la publicación de las resoluciones del Tribunal en la página web del TEAF.	Kop./ Núm.	1
03.2	Web gunea berrikustea, eguneatzea eta hobetzea, informazioa, irisgarritasun eta abarri dagokionez./ Revisión, actualización y mejora de la página Web en cuanto a información, accesibilidad, etc...	Kop./ Núm.	3
03.3	Aldizkari juridikoekin elkarlanean aritzea Auzitegi Ekonomiko-Administratiboaren irizpideak zabaltzeko./ Colaborar con revistas jurídicas en la difusión de los criterios del Tribunal Económico-Administrativo.	Kop./ Núm.	12
03.4	Lege eta zerga alorreko foroetan parte hartzea./ Participación en foros jurídicos y fiscales.	Kop./ Núm.	2

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 02 Programa Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboa/
 Programa 02 Tribunal Económico Administrativo Foral

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				992.575,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			73.975,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		73.975,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	73.975,00			
	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual				
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			749.339,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		288.846,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	288.846,00			
	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas				
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		460.493,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	122.191,00			
	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino				
12102	Osagarri espezifikoak/ Complemento específico	331.999,00			
	Osagarri espezifikoak/ Complemento específico				
12103	Produktibitatea/ Productividad	6.303,00			
	Produktibitatea/ Productividad				
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			169.261,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		169.261,00		
16001	Gizarte Segurantzak/ Seguridad Social	167.823,00			
	Gizarte Segurantzak/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzak/ Elkarkidetzak	1.438,00			
	Elkarkidetzak/ Elkarkidetzak				
Programa Guztira/Total Programa					992.575,00

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

Ogasun eta Finantza Departamentuaren jarduna zergen eremuan gidatuko duten printzipio eta helburuak Ogasun Zuzendaritza Nagusiak garatu behar dituen 10. eta 11. programetan daude islatuta.

10. programaren barruan zuzendaritza honentzat etengabeko lan ildo diren helburu eta jarduketak jasotzen dira, horiek betetzeko baliabideak barne. Bere aldetik, 11. programak, Iruzurra Prebenitu eta Antzemateko Plan Bereziari buruzkoak, helburu eta neurri bereziak biltzen ditu, horiek gauzatzeko beharrezkoak diren aparteko baliabideekin batera.

Testuinguru horretan, hainbat jarduketa lerro garatuko dira, honako helburuak lortzearen:

1. Zergadunaren arreta zerbitzu integrala hobetzea honako printzipioak aintzat hartuta: administrazio gardena, herritarrei irekia eta haiengandik hurbila, etengabeko zerbitzua, balioanizduna eta kanal anitzekoa.
2. Zerga sarreren banaketari genero ikuspuntutik hedapena ematea.
3. Zerga obligazioak nork bere borondatez betetzea sustatzea.
4. Herritarrak zerbitzu publikoetan elektronikoki sartzeko legeak jasotako xedapenetara egokitzea, eta espediente elektronikoko eredugarria areago definitzea.
5. Zerga administrazioen arteko lankidetzak jarduketak zabaltzea eta hobetzea, zerga informazioaren trukerako fluxuak areagotzea, eta foru ogasunen zerga datuen baseen denbora errealeko lotura informatikoa sustatzea.

Los principios y objetivos que marcarán la actividad del Departamento de Hacienda en el ámbito tributario tienen su reflejo en los programas 10 y 11, los cuales se desarrollarán por la Dirección General de Hacienda.

En el programa 10 se recogen los objetivos y actividades que constituyen una línea de actuación permanente de la Dirección junto con los medios necesarios para su cumplimiento, y en el programa 11, relativo al Plan Especial de Prevención y detección del Fraude, los objetivos y medidas especiales junto con los medios extraordinarios necesarios para su ejecución.

En este contexto, se desarrollarán determinadas líneas de actuación dirigidas a:

1. Mejorar el servicio integral de atención al contribuyente bajo los principios de administración transparente, cercana y abierta al ciudadano, servicio continuo, polivalente y multicanal.
2. Difundir la distribución de los ingresos tributarios desde la perspectiva de género.
3. Fomentar el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.
4. Adaptarse a lo previsto en la Ley de acceso electrónico de los ciudadanos a los servicios públicos y avanzar en el desarrollo del expediente electrónico.
5. Ampliar y mejorar las actuaciones de colaboración entre las distintas administraciones tributarias y ampliar los flujos de intercambio de información fiscal, así como promover la interconexión informática en tiempo real de las bases de datos tributarias de las Haciendas Forales.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

6. Ikuskaritza Plana prestatzean, ikuskatu beharreko zergadunak hautatzean, eta ikuskaritzako jarduketak kudeatzean Ikuskaritzako Sistema Orokorren (IKUS) funtzionamendua egiaztatzea, mantentzea eta eguneratzea, bai egiaztapen eta ikerketa espedienteetan eta bai bestelako espedienteetan, betiere jarraipen eta estatistika tresnak garatuta.

7. Foru araudiaren garapenean parte hartzea.

8. Zerga iruzurraren aurkako borrokan departamentuak aurrera eramaten dituen jarduketak indartzea (11. programan daude bereziki jasota).

9. Zuzendaritza Nagusiko langileen gogobetetze maila ebaluatzea.

10. Langileen prestakuntza garatzea.

11. Kudeaketan kalitatea eta bikaintasuna bultzatzea, foru administrazioak ematen dituen zerbitzuak erreferentzia zerbitzuak izan daitezen.

Zehazki esanda, 2014ko ekitaldiari dagokionez honako **jarduketa hauek** garatuko dira 10. programaren barruan:

1. **Garapen informatikoaren** alorrean:

- Ikuskaritzako Sistema Orokorra (IKUS) amaitzea eta abian jartzea.
- Egin gabeko aitorpenen eta aitorpen-likidazioen prozesuak telematizatzea.
- BEZaren eta zerga berezien arau aldaketek eragindako egokitzapen informatikoak.
- Eredu informatibo berrietan jasotako informazioa ustiatzea.

6. Verificar, mantener y actualizar el funcionamiento del Sistema Integral de Inspección (IKUS) en la elaboración del Plan Inspección, en la selección de contribuyentes objeto de inspección, así como en la gestión de las actuaciones inspectoras, tanto de los expedientes de comprobación e investigación como de otros expedientes, desarrollando los instrumentos de seguimiento y estadísticos correspondientes.

7. Participación en el desarrollo de la normativa foral.

8. Reforzar las actuaciones del Departamento en la lucha contra el fraude fiscal (contenidas especialmente en el programa 11).

9. Evaluar el grado de satisfacción del personal de la Dirección General.

10. Desarrollo de la formación del personal.

11. Potenciar la calidad y la excelencia en la gestión de manera que los servicios prestados por la administración foral constituyan servicios de referencia.

En concreto, en el ejercicio 2014 y dentro de los objetivos previstos en el programa 10, se desarrollarán las siguientes **actuaciones**:

1. Actuaciones de **desarrollo informático**:

- Mantenimiento y actualización del Sistema Integral de Inspección (IKUS).
- Telematización de los procesos de declaración y declaración-liquidación pendientes.
- Adaptaciones informáticas derivadas de las modificaciones normativas en IVA e IIEE.
- Explotación de la información contenida en los nuevos modelos informativos.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zergabidean laguntza programa berriak sartzea (Aberastasunaren gaineko Zerga berriaren ereduak: 184, 347 eta 720). ▪ Aberastasunaren eta Fortuna Handien gaineko Zerga berria ezartzea. ▪ Atxikipenen arloko aplikazio berria garatzen jarraitzea. ▪ Aplikazio berri bat garatzea frogagiriak behar dituzten aitortpenak telematikoki kudeatzen jarraitzea. ▪ Informazio estatistikoa hobetzea, eta erabiltzaileei haien erabilpena erraztea. ▪ Enpresentzako jakinarazpen elektronikoa ezartzea (Sozietate Zerga eta BEZ). ▪ Eragin fiskala duten beste administrazio batzuen datu berriak txertatzea. ▪ BEZaren kenkari erregimena kutxa irizpidez kontrolatzea. ▪ PFEZaren likidazio proposamenen aldaketak aztertzea. ▪ Foru aldundiek koordinatutako inprimaki berria, taldeen berregituri eta horien osakeraren aldaketei buruzko komunikazioak egiteko. ▪ Zuzendaritza Nagusiko unitateen barruan barne komunikazioa sustatzea. <p>2. Kudeaketa arloko jarduketak:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Urteko kanpainak egitea: <ul style="list-style-type: none"> - zerga itunduak biltzekoa (errenta eta ondarea, sozietateak, udal zergak, eredu informatiboak). | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Incorporación de nuevos programas de ayuda a Zergabidea (Modelos del nuevo Impuesto sobre la Riqueza, 184, 347 y 720). ▪ Implantación del nuevo Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas. ▪ Continuar el desarrollo de una nueva aplicación en materia de retenciones. ▪ Continuar con el desarrollo de una nueva aplicación para la gestión telemática de las declaraciones con justificantes. ▪ Mejora de la información estadística, facilitando su utilización a los usuarios. ▪ Implantación de la notificación electrónica para las empresas (Impuesto de sociedades e IVA). ▪ Integración de nuevos datos de otras administraciones con incidencial fiscal. ▪ Control de régimen de deducción del IVA con criterio caja. ▪ Estudio de modificaciones en las propuestas de liquidación del IRPF. ▪ Nuevo impreso coordinado entre las Diputaciones Forales para la comunicación de las reestructuraciones y de las variaciones en la composición de los grupos. ▪ Fomento de la comunicación interna dentro de las Unidades de la Dirección General. <p>2. Actuaciones de gestión:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realización de las campañas anuales: <ul style="list-style-type: none"> - de determinados tributos concertados (Renta y Patrimonio, Sociedades, Tributos Locales, modelos informativos). |
|---|--|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> - zergadunen aitortpenak egiaztatzea. - aitortu ez dutenei errekerimenduak egitekoa eta, hala badagokio, ofiziozko behin-behineko likidaziokoa. - hirugarrenei informazioa eskatzekoa BEZik aitortu ez dutenei likidazioa egiteko. - nekazari eta abeltzainei hidrokarburoen gaineko zerga itzultzekoa, eta profesionalen gasoliokoa ere bai. ▪ Zergadunen zerga egoera egiaztatzeko eta zerga iruzurraren aurka egiteko urteko beste programa batzuekin segitzea, urteko Zerga Egiaztapenerako Planaren barruan. ▪ BEZaren hileko itzulketak kontrolatzeko sistemak hobetzea. ▪ Zerga bereziei lotutako produktuen zirkulazioko kontrolak indartzea. ▪ Aitorpen ereduak aztertzea, horiek erraztu eta edukia beste zerga administrazio batzuenarekin bateratze aldera. ▪ Eredu informatiboen edukia hobetzea. ▪ Talde fiskal berriek BEZa dela eta aurkeztutako aitortpenak egiaztatzea. ▪ Errenta Zergan likidazio proposamenen prestaketa hobetzea, hirugarrenengandik lortutako informazio gehiago sartuta. ▪ Errenta likidazioko proposamenetan datu batzuk zuzentzeko aukera aztertzea. | <ul style="list-style-type: none"> - de comprobación de las declaraciones de los contribuyentes. - de requerimientos a no declarantes, y, en su caso, liquidación provisional de oficio. - de requerimientos de información a terceros para la liquidación a no declarantes del IVA. - de devoluciones del Impuesto sobre Hidrocarburos a agricultores y ganaderos, así como del gasóleo profesional ▪ Continuación de otros programas anuales de comprobación de la situación tributaria de los contribuyentes y de la lucha contra el fraude fiscal, enmarcados en el Plan de Comprobación tributaria anual. ▪ Mejora en los sistemas de control de las devoluciones mensuales de IVA. ▪ Refuerzo de los controles en la circulación de los productos sujetos a IIEE. ▪ Análisis de diferentes modelos de declaración con objeto de simplificarlos y homogeneizar su contenido con el de otras administraciones tributarias. ▪ Mejora del contenido de los modelos informativos. ▪ Comprobación de las declaraciones presentadas por los grupos fiscales en el IVA. ▪ Mejora en la realización de propuestas de liquidación en IRPF, aumentando la inclusión de información procedente de terceros. ▪ Análisis de la posibilidad de introducir rectificaciones de determinados datos en las propuestas de liquidación del IRPF. |
|--|---|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda**3. Iruzurraren aurkako plana:**

- Zerga Egiatzapenerako Plana onartu eta gauzatzea, ikuskapen plana barne hartuta, Departamentuak iruzurraren aurka egiten duen guztia planifikatzeko.
- Hona hemen zerga iruzurraren aurkako lana gidatuko duten jarduketa printzipioak:
 - a) Jarduera enpresarial eta profesionalen kontrol berezia.
 - b) Departamentuaren baliabide guztiak iruzurraren aurka bideratzea.
 - c) Zerga kontroleko zerbitzuen presentzia publikoa areagotzea.
 - d) Gizarteak iruzurraren aldeko jarrerak gaitzestea dakarten informazio eta sentsibilizazio ekintzak garatzea.
 - e) Egiatzapen mugatu gehiago egitea.
- Prestakuntza plana gauzatzea eta barruko komunikazio bideak hobetzea.

4. Herritarrentzako zerbitzuak hobetzeko jarduketak:

Zergadunekiko harreman eta arreta zerbitzuak hobetzeko jarduketan barruan, nabarmendu behar da teknologia berrien erabileran oinarritzen diren harreman mekanismoak indartu nahi direla zerga obligazioak betetzea errazteko. Ekintzen artean hauek azpimarratuko ditugu:

- Errenta Zergaren aitorpenean aurkeztu behar den dokumentazioa murriztea eta sinplifikatzea.

3. Plan de lucha contra el fraude:

- Aprobación y realización del Plan de Comprobación Tributaria, que incluirá un Plan de inspección, que planificará toda la actividad del Departamento en la lucha contra el fraude.
- Los principios de actuación que marcarán la orientación de la lucha contra el fraude fiscal, se basarán en:
 - a) El especial control de las actividades empresariales y profesionales.
 - b) La orientación de todos los recursos del Departamento a la lucha contra el fraude.
 - c) El incremento de la presencia pública de los servicios de control fiscal.
 - d) El desarrollo de acciones de información y sensibilización que fomente la condena social de las actitudes de fraude.
 - e) Aumento de la realización de comprobaciones limitadas.
- Ejecución del plan de formación y la mejora de los canales internos de comunicación.

4. Actuaciones de mejora de los servicios al ciudadano:

Como actuaciones de mejora de los servicios de relación y atención a los contribuyentes, se prevé potenciar los mecanismos que se apoyan en la utilización de nuevas tecnologías, para la simplificación del cumplimiento de las obligaciones fiscales, entre cuyas acciones destacamos las siguientes:

- Reducir y simplificar la documentación en la presentación de la declaración del IRPF.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/ Responsable: Director General de Hacienda							
<ul style="list-style-type: none"> ▪ PFEZren kanpainako beste zerbitzu karta bat onartzea aurreko esperientzia kontuan hartuta eta lortutako emaitzak ebaluatuta. ▪ Jarraipena egitea Datu Babesaren Legearen betetzeari. ▪ Enpresak Internetez sortzeko tramiteak erraztea. ▪ Simulazio programa bat sortzea, Errentaren eta Fortuna Handien gaineko Zerga aitortzeko. ▪ Ahalbideratzea Sozietateen gaineko Zergaren ziurtagiri guztiak <i>on line</i> eskatzea. ▪ Sozietate Zergaren zerbitzu karta berria onartzea, hainbat konpromiso hartuta: itzulketen eskaerak tramitzeko epeak, errekurtsoen ebazpena, zigor prozedurak, kontsultak... ▪ Zerga Arretarako Unitatearen zerbitzu karta berriak onartzea (partikularrak eta zerga bitartekariak), aurreko esperientzia kontuan hartuta eta lortutako emaitzak ebaluatuta. ▪ BEZaren kudeaketari buruzko zerbitzu karta berriak onartzea, hainbat konpromiso hartuta: itzulketen eskaerak tramitzeko epeak, errekurtsoen ebazpena, zigor prozedurak, kontsultak eta abar. ▪ Foru Ogasunak PFEZ dela-eta egiten dituen autolikidazio proposamenetan informazio elementu gehiago sartzea, eta ordaintzeko emaitza dutenen onarpen maila gehitzea. ▪ Aprobación de una nueva carta de servicios de la campaña del IRPF que tenga en cuenta la experiencia anterior, evaluando los resultados obtenidos. ▪ Realizar el seguimiento en el cumplimiento de la Ley de Protección de Datos. ▪ Facilitar los trámites en la creación de empresas por internet. ▪ Creación de un programa de simulación para la declaración del Impuesto sobre la Renta y las Grandes Fortunas. ▪ Posibilitar la solicitud “on line” de todos los certificados correspondientes al Impuesto sobre Sociedades. ▪ Aprobación de una nueva carta de servicios del Impuesto sobre Sociedades, en la que contemplen compromisos relativos a los plazos de tramitación de las solicitudes de devolución, resolución de recursos, procedimientos sancionadores, consultas, etc. ▪ Aprobación de nuevas cartas de servicios de la Unidad de Atención Tributaria (particulares e intermediarios fiscales) que tenga en cuenta la experiencia anterior, evaluando los resultados obtenidos. ▪ Aprobación de nuevas cartas de servicios en relación con la gestión del IVA, en la que contemplen compromisos relativos a los plazos de tramitación de las solicitudes de devolución, resolución de recursos, procedimientos sancionadores, consultas, etc. ▪ Incorporación de nuevos elementos de información a las propuestas de autoliquidación de IRPF a confeccionar por la Hacienda Foral, así como incrementar el nivel de aceptación de aquellas que resultan a ingresar. 							

5: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas10. Programa. Zerga Administrazioa
Programa 10. Administración Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"> ▪ Zergen webgunea hobetzea, edukiak erraztuz, erabilerrazagoak egiteko. ▪ Sinadura elektronikoa balioztatua edo identifikazio gakoa duten pertsona interesatuei informazio pertsonala Internet edo telefono bidez emateko era hobetzea. ▪ Interneten erabilpena bultzatzea zerga aitortpenak egitea errazte aldera, departamentuak homologatutako programa informatiko berriak garatuta eta errenta eta ondare zergaren paperezko inprimakiak deuseztatuta. ▪ Beste administrazioekin modu koordinatuan lan egitea, betiere ez sortzeko zergadunei obligazio berdinak hainbat zerga administrazioen aurrean. ▪ Kalitatea etengabe hobetzeko teknikak sartzea. | <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mejora de la web tributaria, simplificando los contenidos, con objeto de lograr una mayor accesibilidad. ▪ Mejora en el suministro de información personal por internet o por teléfono a aquellas personas interesadas que dispongan de firma electrónica reconocida o clave de identificación. ▪ Potenciación del uso de internet para facilitar la cumplimentación de las declaraciones tributarias, desarrollando nuevos programas informáticos homologados por el Departamento y eliminando el papel de las del IRPF. ▪ Coordinación con otras administraciones con objeto de evitar molestias a los contribuyentes con obligaciones frente a varias administraciones tributarias. ▪ Introducción de técnicas sobre mejora continua de calidad. |
|---|---|

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

10. Programa. Zerga Administrazioa/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
01 Foru diputatuari zerga politikaren ildo orokorrak zehazten laguntzea Diputatuen Kontseiluak ezarritako jarraibideen arabera, eta horiek Ogasuneko unitateen bitartez gauzatzea./ Colaborar con la Diputada en la definición de las líneas generales de la política fiscal, conforme a las directrices marcadas por el Consejo de Diputados y dirigir su ejecución a través de las unidades de Hacienda.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1	Foru Ogasunaren alorreko foru arauen aurreproiektuak proposatzea./ Propuesta de anteproyectos de Norma Foral en materia de la Hacienda Foral.	Aurreproiektuak/ Anteproyectos	5
01.2	Foru Ogasunaren alorreko erreglamenduzko xedapenen proiektuak proposatzea./ Propuesta de proyectos de disposiciones reglamentarias en materia de la Hacienda Foral.	Proiektuak / Proyectos	15
01.3	Lan programak lantzea, funtzionamendurako lerro orokorrak ezarri eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo las líneas generales de funcionamiento y fijando prioridades.	Egiaztapen Plana/ Plan Comprobación	1
01.4	Helburuen gauzatze maila aztertu eta desbiderapenak zuzentzeko neurriak hartzea./ Análisis de la ejecución de objetivos y adopción de medidas para la corrección de desviaciones.	Txostenak/ Informes	4
01.5	Ebazpenak eta kudeaketarako zirkularrak egitea./ Emisión de resoluciones y circulares de gestión	Ebazpenak/ Resoluciones	116



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./ Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1	Subjektu pasiboek aurkeztutako aitopenen aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.	Errenta/ IRPF	382.000
		Sozietateak/ I. Sociedades	24.000
		Oinordetzak/ I. Sucesiones	75.000
		BEZ/ IVA	255.000
		OEZ eta EJD/ ITP y AJD	45.000
		Matrikulazioa/ I. Matriculación	12.000
		Joko Tasa/ Tasa Juego	10.896
		Fabrik. zergak/ I.Esp.fabricación	1.500
		Aseguru Primak/ Primas Seguros	1.420
		EJZ/ IAE	15.000
		OHZ/ IBI	9.000
		Hirug. eragiket./ Operac. terceros	55.000



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./ Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1	Subjektu pasiboek aurkeztutako aitortenak aztertu, berrikusi eta egiaztatzea./ Examen, revisión y comprobación de las declaraciones presentadas por las y los sujetos pasivos.	Zentsu aitortenak/ Censales	29.000
		Batasunaren barruko eragiketak/ Operaciones intracomunitarias	25.000
		Informatiboak ZZ.BB./ Informativos IIEE	10.000
		Atx. eta ord. zat./ Retenc. y pagos fracc.	8.400
		Ondarea/ I. Patrimonio	100
02.2	Likidazioak egitea aitortenak egiaztatu ondoren./ Practicar liquidaciones como consecuencia de la comprobación de las declaraciones.	Likidazioak/ Liquidaciones	44.080
		Itzulketak/ Devoluciones	314.080
		Autolikidazio Mekanizatuak/ Autoliquidaciones en Mecanizada	85.000
02.3	Salbuespen, errekurtso eta zehapen espedienteak tramitatzea./ Tramitación de expedientes de exención, recursos y sanciones.	Salbuespen esp./ Exp. exención	205
		Errekurtsoak/ Recursos	6.318



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
02 Zerga itunduen kudeaketa garatzea./ Desarrollar la gestión tributaria de los impuestos concertados.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.3	Salbuespen, errekurso eta zehapen espedienteak tramitatzea./ Tramitación de expedientes de exención, recursos y sanciones.	Zehapenak/ Sanciones	10.305
02.4	Aitortutako datuak araztea eta zentsuak ekartzea aitortzen ez dutenak aurkitzeko./ Depuración de datos declarados y cruce de censos para la detección de no declarantes.	Errekerim./ Requerimientos	18.025
02.5	Ordainketak geroratu eta zatikatzeko eskaerak aztertu eta proposatzea./ Estudio y propuesta de concesión de aplazamientos y fraccionamientos.	Esped. kop./ N. expedientes	23.000
02.6	Sozietateen eta gainerako entitateen IFZ kudeatzea./ Gestión del NIF de sociedades y demás entidades.	Esped. kop./ N. expedientes	1.200
02.7	Balorzioak eta tasazioak baliabide propioekin egitea./ Realización de valoraciones y tasaciones por medios propios.	Esped. kop./ N. expedientes	2.200
02.8	Premiamenduzko administrazio espedienteak bideratzea./ Actuaciones de expedientes administrativos de apremio.	Premiam.probid.en jakinar./ Notif. Provid. Apremio	30.000
		Kont. konronteen bahitura/ Embargo cuentas corrientes	25.000
		Kredituen bahitura/ Embargo créditos	6.000
		Soldaten bahitura/ Embargo salarios	1.900



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
03 Onartutako Ikuskaritza Plana betetzea./ Cumplimiento del Plan de Inspección aprobado.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Zergadunen analisi informatikoa, ikuskapen jarduketak egingo zaizkien pertsonak hautatzeko, planak ezarritako jarraibideen arabera./ Análisis informático de contribuyentes para seleccionar las personas que van a ser objeto de actuaciones inspectoras de acuerdo con las directrices recogidas en el plan.	Zergadunen kop./ N.contribuyentes	1.070
03.2	Ikuskariak eta ikuskariordeak egindako ikuskari jarduerak./ Realización de las actuaciones inspectoras por personal subinspector e inspector.	Jarduketa kop./ Nº Actuaciones	650
03.3	Zerga alorrean garrantzia duen informazioa lortzea eta hura agente tributarioen bidez egiaztatzea./ Realización de actuaciones de obtención de información con trascendencia tributaria y verificación a través de Agentes Tributarios.	Jarduketa kop./ Nº Actuaciones	200



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	10	Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos							
04 Zerga kudeaketa deszentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea./ Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a la persona contribuyente.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
04.1 Errenta arloko arreta eta informazioa garatzea./ Desarrollar la atención e información de Renta.						Bertaratzeko hitzordua/ Citas presenciales	143.500
						Telef. kontsultak/ Consultas tfno.	46.200
						Web sarrerak/ Accesos web	900.000
						Errenta aurrelik.: Telf. onarpena/ Preliquid.IRPF: Aceptación teléfono	83.000
						Errenta aurrelik.: Internet onarp./ Preliquid.IRPF: Aceptación Internet	122.000
						Errentako hitzordua: Telefonoz/ Cita previa IRPF: A través tfno.	55.000
						Errentako hitzordua: Internetez/ Cita previa IRPF: A través internet	76.000



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

10. Programa. Zerga Administrazioa/
Programa 10. Administración Tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	10
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
05 Zerga sarreren banaketa genero ikuspegitik zabaltzea./ Difundir la distribución de los ingresos tributarios desde la perspectiva de género.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.1 Zerga sarreren banaketari buruz dagoen informazioa generoaren ikuspegitik ezagutaraztea./ Difusión de la información relativa a la distribución de los ingresos tributarios desde la perspectiva de género.		PFEZ kanpaina/ Campaña IRPF	1

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 10 Programa Zerga Administrazioa/
 Programa 10 Administración Tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulu Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				19.089.889,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			74.060,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		74.060,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	74.060,00			
	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual				
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			13.633.998,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		5.174.270,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	5.174.270,00			
	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas				
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		8.459.728,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	2.251.399,00			
	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino				
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	6.083.851,00			
	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico				
12103	Produktibitatea/ Productividad	65.922,00			
	Produktibitatea/ Productividad				
12104	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos	58.556,00			
	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos				
13	LAN KONTRATUDUNAK/ LABORALES			1.612.982,00	
130	Plantilako lan kontratudunak/ Laborales de plantilla		1.003.744,00		
13001	Oinarritzko lansariak/ Retribuciones básicas	408.018,00			
	Oinarritzko lansariak/ Retribuciones básicas				
13002	Bestelako osagarriak/ Otros complementos	595.726,00			
	Bestelako osagarriak/ Otros complementos				

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 10 Programa Zerga Administrazioa/
 Programa 10 Administración Tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
131	Behin-behineko lan kontratuko langileak/ Laborales eventuales		609.238,00		
13102	Zeregin berezietarako lan kontratuko langileak/ Personal laboral para trabajos específicos	609.238,00			
	Zeregin berezietarako lan kontratuko langileak/ Personal laboral para trabajos específicos				
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			3.768.849,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		3.618.834,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	3.596.329,00			
	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	22.505,00			
	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz				
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		150.015,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	150.015,00			
	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación				
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				286.000,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			273.000,00	
221	Hornigaiak/ Suministros		103.000,00		
22110	Inprimakiak/ De impresos	103.000,00			
	Inprimakiak, bingo eta efektu tinbratuak/ Impresos, cartones de bingo, efectos timbrados (euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		170.000,00		
22707	Dokumentazio eta informazio zerbitzua/ Servicios de documentación e información	16.000,00			
	01 Informazio zerbitzuen harpidetza (enpresen informazioa)/ Suscripción a servicios de información (información empresarial)	16.000,00			
22711	Balorazioak, peritajeak, egiaztapenak eta gastu erregistralak/ Valoraciones, peritajes, verificaciones y gastos registrales	144.000,00			

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 10 Programa Zerga Administrazioa/
 Programa 10 Administración Tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
	(euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos		10.000,00		
	01 Inprimakien salmenta/ Venta de impresos		10.000,00		
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			13.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados			13.000,00	
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		13.000,00		
	01 Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		12.000,00		
	02 Bidaiak eta hotelak/ Viajes y hoteles		1.000,00		
Programa Guztira/Total Programa					19.375.889,00

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas11. programa. Iruzuraren aurkako Plan Berezia.
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

Zerga iruzurra portaera onartezina da; kalte handiak dakartzio gizarte osoari, eta, gainera, jardun solidarioaren aurka doa eta zerga obligazioak betetzen dituzten herritarrentzat konparaziozko bidegabekeria da. Hori dela eta, agintari publikoak ahalegindu egin behar dira ez bakarrik portaera horiek zuzentzen eta zigortzen, baita, indar handiagoz ere, prebentziozko neurriak finkatzen ere, zerga obligazioak borondatez betetzea erraztearren.

Zergen Foru Arau Orokorrak, martxoaren 8ko 2/2005 Foru Arauaren bidez onartuak, 112. artikuluan dio urtez urte “Zerga egiaztapenerako plana” egingo dela, eta bere edukian Ikuskapen Plana ere jasoko duela arauz ezartzen den eran.

Plangintza hori zerga egiaztapenerako urteko planetan islatu da, eta haien irizpide orokorrak GAOn argitaratu ohi dira.

2014ko Aurrekontuetan, 11. programak neurri bereziak biltzen ditu, eta haiekin batera, baita horiek gauzatzeko behar diren aparteko baliabideen ebaluazioa ere (gehienbat informazio sistemekin lotutakoena).

Zerga iruzurraren aurkako lanean aurrerapenik izango bada, Zerga Administrazioak ezinbestekoa du jakitea nola kudeatuko dituen gertatzen ari diren aldaketak. Hona hemen laburbildurik aldaketa horiek:

- Kudeatu beharreko informazio kopurua etengabe handitzea.
- Zerga obligazioak borondatez betetzea errazteko zerbitzuen eskaintza handitzen ari da.
- Beharrezkoa da zerga administrazioak elkarren artean koordinatzea.

El fraude fiscal constituye un comportamiento inadmisibles del que se derivan grandes perjuicios para la sociedad en su conjunto y va en contra de una actuación solidaria, al tiempo que representa un agravio para aquellos ciudadanos que cumplen con sus obligaciones fiscales. Por ello, los poderes públicos deben esforzarse, no sólo en la corrección y sanción de dichas conductas, sino también, quizás con más fuerza todavía, en el establecimiento de medidas preventivas que favorezcan el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.

La Norma Foral General Tributaria, aprobada por la Norma Foral 2/2005, de 8 de marzo, en su artículo 112 establece la elaboración anual de un “Plan de comprobación tributario” que deberá incluir el Plan de Inspección en los términos que se determine reglamentariamente.

Dicha planificación ha tenido su reflejo en los Planes anuales de Comprobación Tributaria, cuyos Criterios Generales vienen siendo publicados en el B.O.G.

En los presupuestos del ejercicio de 2014 el programa 11 recoge las medidas especiales, junto con la evaluación de los medios extraordinarios necesarios para su ejecución, fundamentalmente los relativos a sistemas de información.

Los progresos en la lucha contra el fraude fiscal vendrán dados en función de la manera en que la administración tributaria sepa gestionar los cambios que se están produciendo y que pueden resumirse en:

- Un incremento constante del volumen de información a gestionar.
- El aumento de la oferta de servicios para facilitar el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales.
- La necesidad de coordinación entre las diferentes administraciones tributarias.



05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas

11. programa. Iruzuraren aurkako Plan Berezia.
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

Zerga iruzurra egiteko modu berriak agertu dira.

La aparición de nuevas formas de fraude fiscal.

Horretarako, batez ere arlo hauetan gauzatuko dira jarduketak:

Para ello, las actuaciones se van a centrar en las siguientes materias:

1. **Informazio sistemak** hobetzea, iruzurraren aurkako lana eraginkorragoa izan dadin.

1. Mejora de los **sistemas de información**, con la finalidad de hacer más efectivas las actuaciones de la lucha contra el fraude.

2014an proiektuak abiatuko dira helburu hauei begira:

En 2014 se abordarán proyectos dirigidos a:

- Ikuskapen Plana prestatzean, ikuskatu beharreko zergadunak hautatzean, eta ikuskaritzako jarduketak kudeatzean Ikuskaritzako Sistema Orokorren (IKUS) funtzionamendua egiaztatzea, mantentzea eta eguneratzea, bai egiaztapen eta ikerketa espedienteetan eta bai bestelako espedienteetan.
- Kanpoko informazioa txertatzeko sistemak hobetzea, informazio hori guztiz baliagarria baita bai kudeaketa prozesuetan eta bai zergadunak hautatzeko prozesuetan, kasuan kasuko kontrol planetan integratzeari begira.
- Zerga administrazioen arteko lankidetzak jarduketak zabaltzea eta hobetzea, zerga informazioaren trukerako fluxuak areagotzea, eta foru ogasunen zerga datuen baseen denbora errealeko lotura informatikoa sustatzea.
- Informazio betebeharrak ezartzea, eskura dugun informazioa gehituta, eta eredu informatiboetan jasotako informazioa ustiatzea.
- Foru ogasunen zerga datuen denbora errealeko lotura informatikoa areagotzea.

- Verificar, mantener y actualizar el funcionamiento del Sistema Integral de Inspección (IKUS) en la elaboración del Plan Inspección, en la selección de contribuyentes objeto de inspección, así como en la gestión de las actuaciones inspectoras, tanto de los expedientes de comprobación e investigación como de otros expedientes.
- Mejorar los sistemas de incorporación de información externa, de utilidad tanto en los diferentes procesos de gestión, como en los procesos de selección de contribuyentes a los efectos de su integración en los planes de control correspondientes.
- Ampliar y mejorar las actuaciones de colaboración entre las distintas administraciones tributarias y ampliar los flujos de intercambio de información fiscal, así como promover la interconexión informática en tiempo real de las bases de datos tributarias de las Haciendas Forales.
- Establecer nuevas obligaciones de información aumentando la información disponible y explotar la información contenida en los nuevos modelos informativos.
- Avanzar en la interconexión informática en tiempo real de las bases de datos tributarias de las Haciendas Forales.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas11. programa. Iruzurraren aurkako Plan Berezia.
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Barruko zein kanpoko komunikazioak telematizatzea. - Subjektu jakin batzuen iruzur arriskuak kudeatzea. - Zerga obligazioak betetzea erraztea. - Datuaren kalitatea hobetzea. - Enpresentzako jakinarazpen elektronikoa ezartzea (Sozietate Zerga, atxikipenak eta BEZ). - Zerga kudeaketako sistema berri baten garapena hasia. <p>2. Herritarrentzako zerbitzuak bultzatzen jarraitzea, zerga obligazioak nork bere kabuz betetzea lortu eta iruzurrari aurrea hartzeko ekintzak sustatze aldera.</p> <p style="margin-left: 40px;">Horien artean, hauek nabarmentzen dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Egin gabeko aitorten-likidazioen prozesuak telematizatzea. - Internetez ordaintzeko sistemak gehitzea. - Zergadunentzako informazioa zabaltzea: Aitortenak, likidazioak, on line dagoen informazio fiskala eta ziurtagiriak. - Datu pertsonalak eta harremanetarakoak internet bidez, telefonoz edo inprimakiz aldatzeko zerbitzua. - Beste administrazio batzuekiko hitzarmenak, zerga edukia duten ziurtagiriak prestatu eta bistaratzeko. | <ul style="list-style-type: none"> - Telematización de las comunicaciones internas y externas. - Gestionar los riesgos de fraude de determinados sujetos. - Facilitar el cumplimiento de las obligaciones tributarias. - Mejorar la calidad del dato. - Implantación de la notificación electrónica para las empresas (Impuesto de sociedades, retenciones e IVA). - Iniciar el desarrollo de un nuevo sistema de gestión tributaria. <p>2. Continuar la potenciación de los servicios a los ciudadanos para procurar un cumplimiento espontáneo de sus obligaciones tributarias y promover acciones preventivas de lucha contra el fraude.</p> <p style="margin-left: 40px;">Entre ellos, destacan:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Telematización de los procesos de declaración-liquidación pendientes. - Ampliación de los sistemas de pagos por internet. - Ampliación de la información a contribuyentes: declaraciones, liquidaciones, información fiscal “on line” y certificados. - Servicio de modificación de los datos personales y de contacto por Internet, teléfono o papel. - Convenios con otras administraciones para la confección y visualización de certificados con contenido fiscal. |
|--|--|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas11. programa. Iruzzurraren aurkako Plan Berezia.
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|---|--|
| <p>3. Ogasunari beharrezko tresnak ematea egiaztapen lana hobetzeko, bai espediente berrikusien kopuruari dagokionez eta bai jarduketan bitartekoak eta eraginkortasuna areagotu dezaketen aspektu kualitatiboetarako dagokienez.</p> <p>4. Herritarrei informatu, sentsibilizatu eta haien lankidetzara sustatzeaz gain, iruzurraren aurkako neurriak esparru hauek izango dute helburu:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Jarduera enpresarial eta profesionalak. - Bazkidearen eta sozietatearen arteko harremanen kontrola. - Moduluen kontrola. - Iruzur inmobiliarioa. - Eskudirutan egindako eragiketak. - Errentamenduen sarreraren kontrola. - Faktura faltsuak. - BEZa, PFEZa eta gainerako zergak aitortzen ez dituztenak. - Aitorpen informatiboetarako buruzko errekerimenduak. - Zergadunen kontrola eragiketen bolumenari dagokionez. - PFEZean edo sozietateen gaineko zergan berrinbertitzeagatik salbuetsita geratu diren zerga onuren kontrola. - Iruzur talde antolatutakoak. - Zerga ingeniarietarako eragiketak. - Aldizkako obligazioak betetzea. | <p>3. Proporcionar a la organización de Hacienda los instrumentos necesarios para mejorar la actividad de comprobación, tanto en la cantidad de expedientes revisados, como en los aspectos cualitativos que permitan incrementar la productividad de los medios y la eficacia en las actuaciones.</p> <p>4. Además de informar, sensibilizar y promover la colaboración de los ciudadanos, las medidas de lucha contra el fraude se centrarán en los ámbitos siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Las actividades empresariales y profesionales. - Control de las relaciones socio-sociedad. - Control de los módulos. - Fraude inmobiliario. - Operaciones en efectivo. - Control de los ingresos de arrendamientos. - Facturas falsas. - No declarantes de IVA, IRPF y demás impuestos. - Requerimientos en relación a declaraciones informativas. - Control de los contribuyentes en volumen de operaciones. - Control de los beneficios tributarios disfrutados en materia de exención por reinversión en IRPF e Impuesto sobre Sociedades. - Tramas de fraude organizado. - Operaciones de ingeniería fiscal. - Cumplimiento de las obligaciones periódicas. |
|---|--|

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas11. programa. Iruzurraren aurkako Plan Berezia.
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Ogasuneko zuzendari nagusia/
Responsable: Director General de Hacienda

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Borondatezko erregularizazioen sustapena - Zorren kobrantza hobetzea. - Erantzukizunak deribatzekeo jarduketak. - Kautelazko neurriak hartzea. - Ordaindu gabeko zorren segimendua. - Europar Batasunaren eremuan zergabilketa jarduketak abiatzea. - Zerga delituko prozeduretan erantzukizun zibila kobratzekeo jarduketak hasia. - Iruzur arriskua agertzen duten zergadunak kontrolatzea. - Itzultzekeoak diren BEZaren aitortpenak kontrolatzea. - BEZean subjektu pasiboa inbertitzeko kasuak kontrolatzea. - Batasun barruko eragiketen egiaztatzea. - IFZ baliogabetzekeo neurriak. - Informazio trukeak areagotzea. - Sozietate Zergan itzultzekeoak diren aitortpenak egiaztatzea, eta aplikatutako kenkarien beharkizunak betetzen direla begiratzea. - Errenta eta Sozietate Zergetan jardura ekonomikoetako gastua kontrolatzea. - Kotizatu gabeko entitateen akzio eta partaidetzen salmenten kontrola. | <ul style="list-style-type: none"> - Fomento de las regularizaciones voluntarias. - Mejora en el cobro de las deudas. - Actuaciones de derivación de responsabilidad. - Adopción de medidas cautelares. - Seguimiento de las deudas no pagadas. - Iniciar actuaciones recaudatorias en el ámbito de la Unión Europea. - Iniciar actuaciones de cobro de la responsabilidad civil en procedimientos por delito fiscal. - Control de contribuyentes de riesgo. - Control de declaraciones de IVA, especialmente las a devolver. - Control de los supuestos de inversión del sujeto pasivo en el IVA. - Comprobación de las operaciones intracomunitarias. - Medidas de revocación del NIF. - Intensificación del intercambio de información. - Comprobación de declaraciones a devolver en el impuesto de sociedades, así como del cumplimiento de los requisitos en las deducciones aplicadas. - Control de gastos en actividades económicas, tanto en IRPF como en I. Sociedades. - Control de las ventas de acciones y participaciones en entidades no cotizadas. |
|--|--|



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

11. Programa. Iruzuraren aurkako plan berezia/
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	11
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
01 Iruzurari aurre hartzeko eta zuzentzeko neurriak sustatzea./ Promover medidas preventivas y correctivas del fraude.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 Zerga obligazioak betetzeko era erraztea, zerga aitortzen laguntza programak sistematikoki editatuz eta aitortzen telematikoak nahiz partikularrek internet bidez egindakoak bultzatuz./ Simplificar el cumplimiento de obligaciones tributarias, mediante la edición sistemática de programas de ayuda de declaraciones tributarias y la potenciación de la presentación telemática de declaraciones y de declaraciones de particulares por internet.		Profesional tributarioen telematikoak:/ Telemáticas profesionales tributarios:	
		Errenta/ IRPF	68.000
		Sozietateak/ Sociedades	18.000
		Eredu informat./ Modelos infor.	131.600
		BEZ/ IVA	195.500
		Partik. en telem.:/ Telemáticas particulares:	
		Errenta/ IRPF	24.000
		Eredu informat./ Modelos infor.	15.000
		Sozietateak/ Sociedades	6.000



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

11. Programa. Iruzurraren aurkako plan berezia/
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos							
02 Aitorpenak egiaztatzeko lanaren eraginkortasuna hobetzea./ Mejorar la eficacia en la comprobación de declaraciones.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1 Beste administrazio batzuekin datuak trukatzeko lanak automatizatzea./ Automatizar tareas de intercambio de datos con otras administraciones.						Proiektuak/ Proyectos	2



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

11. Programa. Iruzuraren aurkako plan berezia/
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	11
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
03 Zergabilketaren eraginkortasuna hobetzea./ Mejorar la eficacia recaudatoria.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Zorren kobrantza ziurtatzeko neurriak gehitzea./ Incrementar las medidas de aseguramiento del cobro de deudas.	Lokalen prebentziozko bahitura/ Embargo prevent. locales	200
		Badaezpadako neurriak/ Medidas cautelares	50
03.2	Erantzukizun solidario eta subsidiarioaren exigentzia, oinordetzaren eta birkontratazioaren arloan./ Exigencia de responsabilidad tanto solidaria como subsidiaria en los supuestos de sucesión y subcontratación.	Espedienteak/ Expedientes	70
03.3	Zergabilketako prozedurari buruzko eskuliburu berria, araudi berriari egokitua./ Nuevo Manual de procedimiento recaudatorio adecuado a la nueva normativa.	Gida/ Manual	1
03.4	Egintza zibil eta penalak hastea dakarten espedienteak aztertu eta haien ebazpena proposatzea./ Estudio y propuesta de resolución de expedientes con resultado de inicio de acciones civiles y penales.	Espedienteak/ Expedientes	5
		Aurkeztutako ekintza kop./ Núm. acciones presentadas	3
03.5	Aurreko urteetako espedienteekin jardutea zorduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.	Banakako espediente berrikusiak/ Expedientes individuales revisados	350



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

11. Programa. Iruzuraren aurkako plan berezia/
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10
		Programa kodea Código programa	11
		Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos			
03 Zergabilketaren eraginkortasuna hobetzea./ Mejorar la eficacia recaudatoria.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.5	Aurreko urteetako espedienteekin jardutea zorduna ondasunik gabe agertu denean./ Actuaciones en todos los expedientes en los que en años anteriores no se hubiera encontrado patrimonio a la persona deudora.	Ondare egoerari buruzko espediente kolektibo berrikusiak/ Expedientes colectivos revisada situación patrimonial	10.000
03.6	EBko zergabilketako jarduketak./ Actuaciones recaudatorias en el ámbito de la UE.	AEATi eskatzen zaizkion zordunak/ Deudores que se solicita a la AEAT	40
03.7	Delitu fiskaleko kondenetatik eratorriak diren erantzukizun zibilagatiko zorrak kobratzeko jarduketak./ Actuaciones para el cobro de las deudas por responsabilidad civil derivadas de condenas por delito fiscal.	Zordun kopurua/ Núm deudores	3
03.8	Prozedura konkurtsaletan jardutea./ Actuaciones en los procedimientos concursales.	Merkataritzako epaitegiei zorra komunikatzea./ Comunicación de deuda a Juzgados Mercantiles	350
		GFAk sinatutako hitzarmen bereziak/ Acuerdos singulares firmados por DFG	10



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

11. Programa. Iruzuraren aurkako plan berezia/
Programa 11. Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	10	Programa kodea Código programa	11	Funtzioa Función	621
Helburuak / Objetivos							
03 Zergabilketaren eraginkortasuna hobetzea./ Mejorar la eficacia recaudatoria.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.9 Beste herri administrazio batzuei zerga-bilketa arloko hitzarmen berriak proposatzea eta bultzatzea, ahal den neurrian zergabilketa arloan dauden lurralde mugak gainditzeko asmoz./ Proponer e impulsar nuevos convenios en materia recaudatoria con otras administraciones públicas, con el fin de superar en lo posible los límites territoriales en materia recaudatoria.						Hitzarmenak/ Convenios	1

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 11 Programa Iruzurraren aurkako plan berezia/
 Programa 11 Plan Especial de Lucha contra el Fraude

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				1.490.000,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			1.490.000,00	
222	Komunikazioak/ Comunicaciones		1.180.000,00		
22202	Posta, telegrafo eta telex bidezkoak/ Postales, telegráficas y telex		1.180.000,00		
	(euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		310.000,00		
22706	Datuen grabaketa/ Grabación de datos		310.000,00		
	(euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
Programa Guztira/Total Programa					1.490.000,00

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria
Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos

“Aurrekontuak eta Finantzak” programaren xedea da gardentasun eta efizientzia printzipioetan oinarritutako aurrekontu programazio bat gauzatzea, baliabide publikoak printzipio horien arabera esleitu eta erabiltzeko, eta, orobat, Foru Sektore Publikoaren jarduera ekonomikoa bere helburuen garapena kudeaketa finantzario onaren printzipioetara egokitzen dela bermatzea.

Azken alderdi hori egiaztatzeko, barne kontroleko prozedurak erabiltzen dira, eta, aldi berean, kontabilitatea oinarritzko elementu bihurtzen da Foru Sektore Publikoa kudeatzeko.

Bestalde, aurrekontua denez gobernu taldeak bere politika ekonomiko eta soziala kudeatzeko duen tresna nagusia, baliabideak helburuak betetzeko jarritz eta lehentasun politikoak ezarritik, garrantzi berezia hartzen du genero eraginari buruz aurrekontuan egiten den analisiak.

Alde horretatik, programa honek hainbat adierazle jasotzen ditu arlo horretan egindako aurrerapena erakusteko.

Programa honek 2014rako aurreikusitako helburu eta ekintzak biltzen ditu, denak ere Gipuzkoako Foru Aldundiaren aurrekontu, finantza, kontabilitate eta barne kontrolaren kudeaketarekin lotuta. Helburu orokorrak eta genero ikuspegitik ezarritakoak betetzera zuzenduko dira beti.

Horretarako, ekitaldi honetako jarduketek helburu hauek izango dituzte:

- Aurrekontu eta finantza politika orekatua eta gardena mantentzea.
- Aurrekontuaren prestaketa kudeatzea, 4 urteko aurrekontu eszenarioaren barruan.

El programa de Presupuestos y Finanzas tiene como finalidad realizar una programación presupuestaria basada en los principios de transparencia y eficiencia en la asignación y utilización de los recursos públicos, garantizando que la actividad económica del sector público foral se adecua a los principios de buena gestión financiera.

Para verificar este último aspecto se utilizan los procedimientos de control interno aplicables al tiempo que se dispone de la contabilidad como elemento básico de la gestión del Sector Público Foral.

Por otro lado, en la medida en que el presupuesto es la principal herramienta de la que dispone el equipo de gobierno para la gestión de su política económica y social, asignando los recursos al desarrollo de sus objetivos y fijando sus prioridades políticas, el análisis del impacto por razón de género, realizado sobre el mismo, adquiere especial relevancia.

En este sentido, el presente programa contiene una serie de indicadores que dejan constancia del avance en esta materia.

Este programa comprende los objetivos y acciones previstos para el año 2014, relacionados con la gestión presupuestaria, financiera, contable y de control interno de la Diputación Foral de Gipuzkoa, y que estarán orientados al cumplimiento de sus fines y objetivos generales, así como los establecidos desde el enfoque de género.

Para ello, las actuaciones a realizar en este ejercicio estarán orientadas a:

- Mantener una política presupuestaria y financiera equilibrada y transparente.
- Gestionar la elaboración del presupuesto en el marco del escenario presupuestario a 4 años.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos							
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Aurrekontu kudeaketa eraginkorra egitea, Gipuzkoako Foru Aldundiaren epe lutzeko ekonomia eta finantza iraunkortasuna bermatze aldera. ▪ Genero ikuspegia aurrekontuan sartzen laguntzeko jarduketak egitea. ▪ Kontrol mekanismoak ezartzea, Foru Sektore Publikoaren jardura legalitate, eraginkortasun, eragimen eta ekonomia printzipioetara egokitzen dela bermatzeko. ▪ Ekonomia, finantza eta aurrekontu arloko kudeaketaren informazio sistemak garatzea, bai Ogasun eta Finantza Departamentuarenak eta bai Foru Aldundian izaera horizontala dutenak. Era berean, zergadunei, hornitzaileei eta diruz lagundutakoei zuzendutako informazio sistemak zabaltzea bultzatuko da. ▪ Informazio ekonomiko-finantzarioaren kalitatea hobetzea, egokitasunari, zehaztasunari eta garrantziari dagokionez. ▪ Kudeaketako area desberdinekiko harremanak sustatzea, Zuzendaritzan garatzen diren kudeaketa prozedura berrietan sartu beharreko hobekuntzak koordinatzeko. <p>Kudeaketa ekonomikoraren kontabilitateari eta informazio sistemei dagokienez, GFAREN hornitzaileen artean fakturazio elektronikoaren erabilpena sustatzeko ahalegina areagotuko da.</p> <p>Bestetik, beste neurri batzuk hartuko dira fakturen tramitazio epea hobetzeko, betiere GFAK jaso eta erregistratzen direnean zuzenak diren eta adostasuna ematen zaien faktura guztiak 30 eguneko epean ordaindu daitezzen, horiek jasotzen direnetik aurrera.</p>				<ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar una gestión presupuestaria eficaz, en la línea de garantizar la sostenibilidad económica y financiera de la Diputación Foral de Gipuzkoa a largo plazo. ▪ Realizar actuaciones destinadas a contribuir a la introducción del enfoque de género en el presupuesto. ▪ Establecimiento de mecanismos de control para garantizar que la actividad del Sector Público Foral se adecue a los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía. ▪ Desarrollar los sistemas de información de gestión económica, financiera y presupuestaria, tanto del ámbito interno del Departamento de Hacienda y Finanzas como los de carácter horizontal de la Diputación Foral. Así mismo, se potenciará la ampliación de los sistemas de información orientados a los contribuyentes, proveedores y subvencionados. ▪ Mejorar la calidad de la información económica-financiera en términos de oportunidad, exactitud y relevancia. ▪ Potenciar las relaciones con las diferentes áreas de gestión con el fin de coordinar las mejoras a introducir en los nuevos procedimientos de gestión que se desarrollen en la Dirección. <p>En lo que se refiere a la contabilidad y a los sistemas de información de la gestión económica se van a intensificar los esfuerzos para difundir entre los proveedores de la DFG el empleo de la facturación electrónica.</p> <p>Por otra parte, se van a adoptar nuevas medidas para mejorar el plazo de tramitación de las facturas, a fin de lograr que todas las facturas recibidas que sean correctas y conformes en el momento en que se registren se paguen en el plazo de 30 días desde su recepción.</p>			

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos							
<p>Aztergai izango dira sarreren itzulketen tramitazioa arintzeko prozeduren aldaketak.</p> <p>Gardentasun politika aplikatuta, zabaldu egingo da GFAk bere webgunean eskaintzen zuen aurrekontu, zerga eta ekonomia alorreko informazioa, bai formatu konbentzionalen eta bai Open Dataren ezarritako baldintzak beteta.</p> <p>Barne kontrolaren arloan 2014an egingo diren jarduketek agintaldi honetarako arlo honetan planteatutako konpromiso eta proposamenak betetzea dute helburu. Hauek dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Informazio sistemen gaineko kontrolak bultzatzea. - Diruz lagundutako jarduera guztien kontrola areagotzea. - Sozietate eta entitate partaidetuen gaineko kontrola areagotzea. - Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren erabakiak eta oharrak betetzea. <p>Helburu horiek betetzeko, kontrol jarduerak honelakoak izango dira:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Diputatuen Kontseiluak onartzekoak diren gaien aurretiazko fiskalizazioak egitea. - Sarrera publikoen alorrean finantza, prozedura eta betetze auditoretzak egitea. - Diru laguntzen kontrol finantzarioak egitea. - Merkataritzako foru sozietateen eta beste entitate partaidetu batzuen jarduera ekonomikoaren jarraipen eta kontrol handiago bat egitea. 				<p>Se estudiarán las modificaciones en los procedimientos para agilizar la tramitación de las devoluciones de ingresos</p> <p>En aplicación de la política de transparencia se va a ampliar la información de la actividad presupuestaria, tributaria y económica de la DFG ofrecida en la Web, tanto en formato convencional como cumpliendo los requisitos de Open Data.</p> <p>Las actuaciones de control interno a realizar en el 2014 están orientadas al cumplimiento de los compromisos y propuestas para esta legislatura, en esta área, que son:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Potenciar los controles sobre los sistemas de información. - Reforzar el control sobre las actividades subvencionadas. - Intensificar el control sobre las sociedades y entidades participadas. - Cumplir las determinaciones y observaciones que realice el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas. <p>Para el cumplimiento de estos objetivos las actuaciones de control se centrarán en:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Realizar fiscalizaciones previas de los asuntos cuya aprobación corresponde al Consejo de Gobierno Foral. - Realizar auditorías financieras, de procedimientos y de cumplimiento en el área de los ingresos públicos. - Realizar controles financieros de subvenciones. - Realizar un mayor seguimiento y control de la actividad económica y financiera de las sociedades mercantiles forales y otras entidades participadas. 			



05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna: Finantza eta Aurrekontuetako zuzendaria
Responsable: Director de Finanzas y Presupuestos

Diputatuen Kontseiluak onartu behar duen urteko auditoretza planean zehaztuko dira ekonomia, finantza eta kudeaketa kontrol arloan egin beharreko jarduketak.

La aprobación y concreción de las actuaciones a realizar en materia de control económico-financiero y de gestión se determinarán en el Plan de auditorías anual cuya aprobación corresponde al Consejo de Gobierno Foral.

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20
		Programa kodea Código programa	20
		Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos			
01 Aurrekontua planifikatzea, prestatzea, aldatzea, segimendua egitea eta likidatzea, departamentuen jarduna azterlan eta txostenen bidez kontrolatuz eta haren tramitaziorako behar diren dokumentu eta memoriak landuz./ El Presupuesto: su planificación, elaboración, modificación, seguimiento y liquidación; realizando los estudios e informes con incidencia en las actuaciones departamentales y confeccionando aquellos documentos y memorias precisas para su tramitación.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1	Urteanitzeko aurrekontu eszenarioak egitea./ Confección de los escenarios presupuestarios plurianuales.	Dokumentuak/ Documentos	2
01.2	Jarraibide ekonomiko eta teknikoak egitea./ Elaboración de las directrices técnicas y económicas.	Dokumentuak/ Documentos	2
01.3	2015ko Aurrekontuen Aurreproiektua egitea./ Realizar el Anteproyecto de Presupuestos para 2015.	Foru Araua/ Norma Foral	1
		Dokumentuak/ Documentos	14
01.4	Batzar Nagusietan izapidatzeko laguntza teknikoa ematea./ Apoyo técnico en la tramitación en Juntas Generales.	Dokumentuak/ Documentos	7
01.5	2014ko aurrekontua nola gauzatzen den jarraitzea, eta kreditu-aldaketen espedienteak izapidatze eta kontabilizatzea./ Seguimiento de la ejecución del Presupuesto 2014, así como la tramitación de los expedientes de modificación de créditos y su contabilización.	Gauzate txost./ Informes ejecuc.	12
		Aldak.espedient./ Exptes. modific.	300
01.6	2013. urteko kontuak egitea. Confección de las Cuentas anuales del ejercicio 2013.	Txostenak/ Informes	3
		Foru Araua/ Norma Foral	1

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos							
01 Aurrekontua planifikatzea, prestatzea, aldatzea, segimendua egitea eta likidatzea, departamentuen jarduna azterlan eta txostenen bidez kontrolatuz eta haren tramitaziorako behar diren dokumentu eta memoriak landuz./ El Presupuesto: su planificación, elaboración, modificación, seguimiento y liquidación; realizando los estudios e informes con incidencia en las actuaciones departamentales y confeccionando aquellos documentos y memorias precisas para su tramitación.							
02 Genero ikuspegia kontuan izatea Aurrekontuak prestatzeko garaian./ Impulsar la implantación de la perspectiva de género en el Presupuesto.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
01.7 Aurrekontu arloko azterlan eta txostenak egitea./ Elaboración de estudios e informes de índole presupuestaria.				Txostenak/ Informes		4	
01.8 Aurrekontua, etab. aztergai duten bileretan parte hartzea eta gai horietan beste instantzia batzuekin elkarlanean aritzea. Participación en reuniones y colaboración con otras instancias en temas relacionados con el Presupuesto, etc.				Dokumentuak/ Documentos		20	
01.9 Departamentuen gastu politikak aztertzea./ Análisis de las políticas de gasto de diferentes Departamentos.				Txostenak/ Informes		16	
01.10 Aurrekontuen aurreproiektuak eskumenen ikuspuntutik aztertu. / Análisis de los anteproyectos de presupuestos desde la perspectiva de género.				Txostenak / Informes		1	
02.1 Aurrekontu politika genero ikuspegitik aztertzeke prozesuan parte hartzea./ Participación en el proceso de análisis de la política presupuestaria desde una perspectiva de género.				Bilerak/ Reuniones		8	
02.2 Genero ikuspegia aurrekontuan aplikatzeko tresnak 2015ko aurrekontuaren jarraibide teknikoetara eramatea./ Trasladar a las directrices técnicas de elaboración del presupuesto 2015 las herramientas precisas para la evaluación de género en el presupuesto.				Dokumentuak/ Documentos		1	
02.3 Genero eragina 2014ko aurrekontuetan ebaluatzeko txostena prestatzea./ Realización del informe de evaluación de impacto de género de los presupuestos 2014.				Dokumentuak/ Documentos		1	
02.4 Genero eragina 2013ko Kontu Orokorrean ebaluatzeko txostena prestatzea./ Realización del informe de evaluación de impacto de género de la Cuenta General 2013.				Dokumentuak/ Documentos		1	



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20
		Programa kodea Código programa	20
		Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos			
<p>03 Kontuak ematea Aurrekontuaren helburuen estaldura mailari buruz./ Rendición de cuentas sobre el nivel de cobertura de los objetivos del Presupuesto.</p> <p>04 Herri kontabilitatea zuzendu eta kudeatzea, datuen kalitatea handituz, eta informazio ekonomiko-finantzarioren prozedura eta sistemen gardentasuna eta zergadunari, hornitzaileari eta diruz lagunduari arreta eta informazioa emateko sistemak hobetuz./ Dirección y gestión de la Contabilidad Pública, mejorando la calidad de los datos, simplificando y mejorando la transparencia de los procedimientos y sistemas de información económico-financiera y de gestión, así como los sistemas de atención e información a la persona contribuyente, proveedora y subvencionada.</p>			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Aldizkako aurrekontu inofrmazioa./ Información presupuestaria periódica.	Txostenak/ Informes	12
03.2	Helburuen bete izana aurkeztu, Kontu Orokorraren informazioarekin batera./ Presentación del cumplimiento de objetivos con la información de la Cuenta General.	Txostenak/ Informes	1
04.1	Foru Aldundiaren kontabilitatea kudeatzea./ Gestión de la contabilidad en el ámbito de la Diputación Foral.	Kont. erag. kop./ Nº oper. contab.	2.600.000
04.2	Jarduera ekonomiko eta finantzarioari buruzko txostenak egitea, eta kontabilitate prozedurari buruzko proposamen eta xedapenak egitea./ Elaboración de informes sobre la actividad económica y financiera y propuestas y disposiciones relativas al procedimiento contable.	Txostenak/ Informes	50
04.3	Estatistika eta kontabilitate arloko informazioa prestatzea./ Elaboración de información estadístico-contable.	Estatistikak/ Estadísticas	350
04.4	Kontu Orokorra prestatzea./ Elaboración de la Cuenta General.	Egoerei buruzko txostenak/ Inf. integrantes Confec. estados	10
04.5	Sistemak eta prozedurak hobetzeko proiektuetan parte hartzea/ Participación en proyectos de mejora de sistemas y procedimientos.	Proiektuak/ Proyectos	10



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20
		Programa kodea Código programa	20
		Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos			
<p>05 Foru Diruzaintza eta bere zorpetzea kudeatzea, Finantza eta Aurrekontu Araubidearen 4/2007 Foru Arauak jasotakoare jarraituz./ Gestión de la Tesorería Foral y su endeudamiento, de conformidad con los principios establecidos en la Norma Foral 4/2007 de Régimen Financiero y Presupuestario.</p>			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.1	Diruzaintzaren urteko plana prestatzea, eta diruzaintzaren aurreikuspen eta exekuzioari buruzko txostenak egitea likidezia beharrak edo soberakinak zehaztuta./ Elaboración de un Plan de Tesorería anual, así como de informes diversos sobre previsión y ejecución de la Tesorería, determinando necesidades o excedentes de liquidez.	Plana/ Plan	1
		Txostenak/ Informes	24
05.2	Finantza entitateetan Foru Aldundiaren izenean zabalik dauden kontu korrante, gordailu berezi eta bestelako kontuak gestionatzea eta kontrolatzea./ Gestión y control de las cuentas corrientes bancarias, depósitos especiales y demás cuentas en las entidades financieras a nombre de Diputación Foral.	Berdinketak/ Conciliaciones	12
		Likidazioak/ Liquidaciones	30
05.3	Foru Aldundiaren baliabideei ahalik eta etekin finantzariorik handiena ateratzea, bai diruzaintzako kokapen eta enkanteak eginez eta bai likidezia, kaudimen eta segurtasun baldintza gorenak betez./ Obtención del máximo rendimiento financiero de los recursos de la Diputación Foral, mediante la realización de colocaciones y subastas de tesorería, reuniendo las condiciones de liquidez, solvencia y seguridad máximas.	Eragiketa kop./ Nº operaciones	1
05.4	Foru Aldundiak egin beharreko ordainketak gauzatzea./ Materialización de los pagos a efectuar por la Diputación.	Ordainketa kop./ Nº pagos	45.000
05.5	Foru Aldundiak finantza entitateetatik jasotzen dituen kobrantzen jarraipena egitea./ Seguimiento de los cobros que recibe la Diputación Foral a través de las entidades financieras.	Kobrantza kop./ Nº cobros	5.500
05.6	Diruzaintzaren eta zorraren kudeaketari buruzko bileretan parte hartzea finantza entitateekin batera eta beste instantzia batzuekin elkarlanean aritzea./ Participación en reuniones con las entidades financieras y colaboración con otras instancias, en temas relacionados con la gestión de la tesorería y de la deuda.	Bilerak/ Reuniones	25



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos							
<p>05 Foru Diruzaintza eta bere zorpetzea kudeatzea, Finantza eta Aurrekontu Araubidearen 4/2007 Foru Arauak jasotakoare jarraituz./ Gestión de la Tesorería Foral y su endeudamiento, de conformidad con los principios establecidos en la Norma Foral 4/2007 de Régimen Financiero y Presupuestario.</p>							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
<p>05.7 Helbideratzen egokitzapen eta ezarpena SEPAn (Single Europe Payments Area) ezartzen diren eskakizunetara./ Adaptación e implantación de las domiciliaciones a los requisitos establecidos en SEPA (Single Europe Payments Area).</p>						<p>Mugaeguna/ Fecha límite</p>	<p>otsailak 1 febrero</p>



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20
		Programa kodea Código programa	20
		Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos			
<p>06 Barne kontroleko lana egitea sarrera eta gastu publikoak kudeatzeko prozesu nagusiak berrikusiz eta fiskalizatuz, eta hura dela medio, kontrol mekanismo berriak sartzea Foru Sektore Publikoaren jarduna legaltasun, eraginkortasun, eragimen eta ekonomia printzipioetara egokitzen dela bermatzeko./ Ejercer la función de control interno mediante la fiscalización y revisión de los principales procesos de gestión de los ingresos y gastos públicos con la finalidad de introducir nuevos mecanismos de control para garantizar que la actividad del Sector Público Foral se adecue a los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía.</p>			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.1	Foru sektore publikoaren jarduera ekonomiko-finantzarioa fiskalizatzea./ Fiscalización de la actividad económica y financiera del sector público foral.	Fiskalizazio txostenak/ Informes Fiscalización	250
06.2	Urteko Auditoretza Plana proposatu eta aurrera eramatea./ Propuesta y ejecución del Plan de Auditorías Anual.	Plana/ Plan	1
06.3	Merkataritza sozietate partaidetuen, fundazioen eta partzuergoen segimendu ekonomiko-finantzarioa egitea./ Seguimiento económico-financiero de las sociedades mercantiles participadas, fundaciones y consorcios.	Sozietate partaidetuak/ Sociedades participadas	37
		Fundazioak/ Fundaciones	29
		Partzuergoak/ Consortios	5
06.4	Kontratazio mahaietan eta ondasun higigarri eta higiezin enkante mahaietan parte hartzea./ Participación en las mesas de contratación y de subastas de bienes muebles e inmuebles.	Kontratazio mahaiak/ Mesas de contratación	150
06.5	Kontratuen Erregistroa eramatea./ Llevanza del Registro de contratos.	Kontratuak/ Contratos	175



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

20. Programa. Aurrekontuak eta Finantzak/
Programa 20. Presupuestos y Finanzas

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	20	Funtzioa Función	611
Helburuak / Objetivos							
<p>06 Barne kontroleko lana egitea sarrera eta gastu publikoak kudeatzeko prozesu nagusiak berrikusiz eta fiskalizatuz, eta hura dela medio, kontrol mekanismo berriak sartzea Foru Sektore Publikoaren jarduna legaltasun, eraginkortasun, eragimen eta ekonomia printzipioetara egokitzen dela bermatzeko./ Ejercer la función de control interno mediante la fiscalización y revisión de los principales procesos de gestión de los ingresos y gastos públicos con la finalidad de introducir nuevos mecanismos de control para garantizar que la actividad del Sector Público Foral se adecue a los principios de legalidad, eficacia, eficiencia y economía.</p> <p>07 Tratatu beharreko datuen kalitatea eta zehaztasuna bultzatzea./ Promover la calidad y exactitud de los datos objeto de tratamiento.</p>							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.6 Aldundiarekin kontratazeko gaitasunari buruzko ziurtagiriak ematea./ Emisión de los certificados de acreditación para contratar con la Diputación.						Ziurtagiriak/ Certificados	75
06.7 Kontratazioaren urteko memoria egitea./ Elaboración de la memoria anual de contratación.						Memoria/ Memoria	1

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 20 Programa Aurrekontuak eta Finantzak/
 Programa 20 Presupuestos y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				2.964.556,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			67.188,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		67.188,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	67.188,00			
	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual				
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			2.298.664,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		962.225,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	962.225,00			
	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas				
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		1.336.439,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	373.633,00			
	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino				
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	950.200,00			
	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico				
12103	Produktibitatea/ Productividad	12.606,00			
	Produktibitatea/ Productividad				
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			598.704,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		570.024,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	564.902,00			
	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	5.122,00			
	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz				
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		28.680,00		

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 20 Programa Aurrekontuak eta Finantzak/
 Programa 20 Presupuestos y Finanzas

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación		28.680,00		
	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación				
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				151.100,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			150.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		150.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	150.000,00			
	01 Partaidetzazko aurrekontuak Presupuestos participativos	150.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			1.100,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		1.100,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.100,00			
	01 Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.100,00			
Programa Guztira/Total Programa					3.115.656,00

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	21	Funtzioa Función	011
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Programa honen xedea da behar diren jarduketak egitea Gipuzkoako Foru Aldundiaren zorraren kostu finantzarioa txikiagotzeko, eta horretarako aktiboki kudeatuko da zorra.

GFaren azken urteetako egoera finantzarioaren bilakaerak finantzaketa beharren igoera nabarmena adierazten du, haien kostuaren igoerarekin batera. Interes tasak minimo historikoetan egonik finantzaketaren kostua kontrolatua mantentzen da zorraren diferentzialak nabarmen igo badira ere. Baina, finantzaketa epeak murriztu direnez amortizazioen igoera nabarmena izango da, eta ondorioz zorra berfinantzatzeko beharrek ere gora egingo dute ekitaldian zehar.

2014an Gipuzkoako Foru Aldundiak aurrekontu orekaren helburua beteko du. GFaren baliabide erabilgarrien bilakaerak ez du ahalbideratuko zorpetzea murrizteko bidean hastea 2016. ekitaldira arte. GFaren helburua da epe ertainera finantza iraunkortasuna lortzea.

La finalidad de este programa es realizar las actuaciones necesarias para minimizar el coste financiero de la deuda de la Diputación Foral de Gipuzkoa, realizando una gestión activa de la misma.

La evolución de la situación financiera de la DFG en los últimos años, refleja un incremento considerable de las necesidades de financiación, acompañado de un aumento de su coste. Con unos tipos de interés en mínimos históricos, el coste de financiación se mantiene controlado a pesar del considerable aumento de los diferenciales de deuda. Ahora bien, al haberse acertado los plazos de financiación se producirá un aumento considerable de las amortizaciones y por tanto de las necesidades de refinanciación de deuda durante el ejercicio.

La DFG cumplirá en 2014 con el objetivo de equilibrio presupuestario. La evolución de los recursos disponibles de la DFG no va a permitir abordar una senda de reducción del endeudamiento hasta el ejercicio 2016. El objetivo que se plantea la DFG es alcanzar la sostenibilidad financiera a medio plazo.

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

21. Programa. Zor Publikoa/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 21. Deuda Pública

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	21	Funtzioa Función	011
Helburuak / Objetivos							
01 Aldundiaren egitura finantzario egokia zehaztea, bai epe laburrera eta bai epe luzera, finantza iraunkortasunaren esparruan. / Determinar la estructura financiera óptima de la Diputación, tanto a corto como a largo plazo, en el ámbito de la sostenibilidad financiera.							
02 Finantzaketa iturriak bilatzea baimendutako zorpetzeari aurre egiteko, eta zama finantzarioa ongi kudeatzea./ Buscar fuentes de financiación que cubran el endeudamiento autorizado, gestionando la misma para optimizar la carga financiera.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
01.1 Plan Finantzarioa prestatzea, behar finantzarioekin bat datozen baldintzetan jartzearen, merkatuko aukerak aprobetxatuta./ Elaboración del Plan Financiero que permita situarnos en condiciones acordes a las necesidades financieras y atendiendo a las oportunidades del mercado.				Txosten kop./ Nº Informes		1	
02.1 Plan Finantzarioan ezarritakoaren araberako baliabideak lortzea eta zorpetze eragiketa berriak formalizatzea./ Obtención de recursos acordes con el Plan Financiero y formalización de nuevas operaciones de endeudamiento.				Eragiketa Kopurua/ Nº Operaciones		4	
02.2 Merkatu finantzarioei eguneroko jarraipena egitea eta estatistikak egitea. / Seguimiento diario de los mercados financieros y elaboración de estadísticas.				Txosten kop./ Nº Informes		12	
02.3 Zorraren eta deribatu finantzarioen inguruan, bilerak egitea finantza entitateekin batera, eta elkarlanean aritzea beste instantzia batzuekin. / Participación en reuniones con las entidades financieras y colaboración con otras instancias, en temas relacionados con la deuda y derivados financieros.				Bilera Kopurua/ Nº Reuniones		20	
02.4 Arriskua dibertsifikatzeko behar diren estaldura eragiketak aztertzea, jarraipena egitea, baloratzea eta kontrolatzea./ Estudio, seguimiento, valoración y control de operaciones de cobertura necesarias para la diversificación del riesgo.				Azterlan kop./ Nº Estudios		1	
02.5 Kreditu lerroen tasak finkatzea./ Fijación de tipos de las líneas de crédito.				Tasa ezarpenen kop./ Nº Tomas		210	
02.6 Indarrean dagoen zorraren interes eta amortizazioei jarraipena egitea eta kontrolatzea, kontratuen baldintzei jarraituz./ Seguimiento y control de los intereses y amortizaciones de la deuda vigente, de conformidad con las condiciones estipuladas en los contratos.				Likidazioak eta Foru Aginduak./ Liquidaciones y Ordenes Forales		190	

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

21. Programa. Zor Publikoa/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 21. Deuda Pública

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	20	Programa kodea Código programa	21	Funtzioa Función	011
Helburuak / Objetivos							
03 Urteko rating balorazioa berritzea. Renovar la calificación del rating anual.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1 Rating-ean espezializatutako nazioarteko agentziekin aldizkako harremanak izatea urtero./ Contactos anuales periódicos con las agencias internacionales especializadas en rating.						Bilera kop./ Nº Reuniones	1
03.2 Informazioa bidaltzea, Foru Aldundiaren ahalmen finantzarioaren segimendua errazteko./ Envío de información para facilitar el seguimiento de la capacidad financiera de la Diputación Foral.						Bidalketa kop./ Nº envíos	3

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 21 Programa Zor Publikoa/
 Programa 21 Deuda Pública

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				50.000,00
22	MATERIALA, HORNIGAIK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			50.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuak egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		50.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	50.000,00			
3	FINANTZA GASTUAK/ GASTOS FINANCIEROS				12.690.323,00
32	EPE LABURRERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN INTERESAK/ INTERESES DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A CORTO PLAZO			720.000,00	
323	Epe laburrera EAetik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a corto plazo. De la C.A.P.V.		420.000,00		
32300	Epe laburrera EAetik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a corto plazo. De la C.A.P.V.	420.000,00			
325	Epe laburrera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a c/p. De Entidades Financiera		300.000,00		
32500	Epe laburrera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a c/p. De Entidades Financiera	300.000,00			
33	EPE LUZERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN INTERESAK/ INTERESES DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			10.116.323,00	
331	Epe luzera atzerritik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior		1.310.000,00		
33100	Epe luzera atzerritik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterior	1.310.000,00			
	01 BEIren mailegua AP1 Eibar-Gasteiz/ Préstamo BEI AP1 Eibar-Vitoria	1.310.000,00			
333	Epe luzera EAetik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.V.		266.000,00		
33300	Epe luzera EAetik jaso diren kreditu eta maileguen interesak/ Intereses de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. De la C.A.P.V.	266.000,00			
335	Epe luzera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int./ Intereses de créditos y préstamos recibidos a l/p. De Entidades Financiera		8.540.323,00		
33500	Epe luzera Finantza-Entitateetatik jaso diren kreditu eta maileguen int./ Intereses de créditos y préstamos recibidos a l/p. De Entidades Financiera	8.540.323,00			
	01 Epe luzerako maileguen interesak./ Intereses préstamos a l/p.	5.940.000,00			
	02 Epe luzerako Kreditu lerroen interesak./ Intereses de líneas de crédito l/p	2.600.323,00			
34	KOMISIOAK/ COMISIONES			353.000,00	

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 21 Programa Zor Publikoa/
 Programa 21 Deuda Pública

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
342	Jasotako zerbitzuengatik/ Por servicios recibidos		353.000,00		
34201	Erabilgarritasun komisioak/ Comisiones de disponibilidad	350.000,00			
34209	Bestelako zerbitzu finantzarioak/ Otros servicios financieros	3.000,00			
	01 Ordainketa pasabidea / Pasarela de pagos	3.000,00			
35	BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK/ OTROS GASTOS FINANCIEROS			1.501.000,00	
353	Produktu deribatuen finantza gastuak/ Gastos financieros de productos derivados		1.500.000,00		
35300	Produktu deribatuen finantza gastuak/ Gastos financieros de productos derivados	1.500.000,00			
359	Bestelako finantza-gastuak/ Otros gastos financieros		1.000,00		
35900	Bestelako finantza-gastuak/ Otros gastos financieros	1.000,00			
9	FINANTZA PASIBOAK/ PASIVOS FINANCIEROS				74.755.000,00
93	EPE LUZERA JASOTAKO KREDITU ETA MAILEGUEN AMORTIZAZIOA/ AMORTIZACIÓN DE CRÉDITOS Y PRÉSTAMOS RECIBIDOS A LARGO PLAZO			74.755.000,00	
931	Epe luzera atzerritik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterio		4.465.000,00		
93100	Epe luzera atzerritik jasotako kreditu eta maileguen amortizazioa/ Amortización de créditos y préstamos recibidos a largo plazo. Del Exterio	4.465.000,00			
	01 BEIren mailegua AP1 Eibar-Gasteiz/ Préstamo BEI AP1 Eibar-Vitoria	4.465.000,00			
935	Epe luzera finantza-entitateetarik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ		70.290.000,00		
93500	Epe luzera finantza-entitateetatik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ	70.290.000,00			
	01 Epe luzera finantza-entitateetatik jasotako kreditu eta maileguen amortiz./ Amortización de créditos y préstamos recibidos a l/p. De entidades financ.	70.290.000,00			
Programa Guztira/Total Programa					87.495.323,00

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Atzean oraindik krisi ekonomikoa dagoen arren, agintaldi honetan egin diren zerga erreformek eragin positiboa izan dute 2013ko zerga-bilketan, eta aurreikuspena da hazkundera %4 ingurukoa izan daitekeela.

Hori dela-eta, 2014. urtean beharrezko erreformekin jarraituko da progresibitate eta ekitate printzipioak indartuko dituen araudi fiskala izateko.

Horrela, lan ekintza hauekin jarraituko da:

- Araugintza arloan, progresibitatean eta ekitatean oinarritutako zerga aldaketak bultzatuko dira.
- Zerga-sistema aztertzen jarraituko da: ekitatea eta banaketa neurtuz (Gini indizea...); genero ikuspegiari buruzko txostenak eginez, etab...
- Aztertuko da neurri berriak hartu behar diren zerga iruzurraren aurka egiteko.

Horretaz gain, 2014an zerga araudiaren arloan hainbat egokitzapen egin beharko dira, Euskal Administrazioek zeharkako zergen esparruan, besteak beste, araugintzako ahalmen erreklamatzearen ondorioz nahiz Estatuak onartutako zerga berriak hitzartzearen ondorioz.

Bestalde, ohikoak diren beste zenbait jarduketa ere egingo dira: Departamentuak kudeatzen dituen gaien araudia garatu; Departamentuari berriazko lege aholkularitza eman, zerga eta finantza gaietan; Erakundeekiko Konpromisoen kudeaketa (kupoa, ekarpenak eta UFFF); udalei aholkularitza eta laguntza eskaini aurrekontu, ekonomia eta finantza alorrean; Europako fondoak kudeatu.

Aun con un trasfondo de crisis económica, el efecto de las reformas tributarias efectuadas durante la presente legislatura se han traducido en un impacto positivo de recaudación durante el año 2013, lo que previsiblemente dará como resultado un aumento de la recaudación próximo al 4% .

Es por ello que para el 2014 se dará continuidad a las reformas necesarias para disponer de una normativa fiscal que redunde en los principios de progresividad y equidad.

Así, se dará continuidad a las siguientes acciones:

- En el área normativa, se promoverán modificaciones tributarias basadas en la progresividad y la equidad.
- Se continuará con los análisis del sistema tributario: medir su equidad y distribución (índice de Gini, ...); memorias desde la perspectiva de género, ...
- Se estudiará la necesidad de adoptar nuevas medidas para combatir el fraude fiscal.

Además de ello, durante el año 2014 deberán abordarse los ajustes normativos en el ámbito tributario que puedan producirse como consecuencia de que las Administraciones Vascas reclamen capacidad normativa propia en el ámbito de Impuesto Indirectos, entre otros así, como la concertación de los nuevos tributos aprobados por el Estado.

Por otro lado, también se van a realizar otra serie de actividades más habituales: desarrollo normativo de materias gestionadas por el Departamento; proporcionar asesoramiento jurídico específico, en materia tributaria y financiera, al Departamento; gestión de los Compromisos Institucionales (cupos, aportaciones y FFFM); proporcionar asesoramiento y asistencia a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria; gestionar los Fondos Europeos.

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:

Responsable:

Gainera, eta aurreko urteetako ildoari jarraituz, euskararen erabilera lehenetsiko da lan-hizkuntza bezala.

Araugintza eta Lege Aholkularitza

Araugintzako eta Lege Aholkularitzako Zerbitzuak Ogasun eta Finantza Departamentuaren kudeaketa gidatu behar duten oinarritzko printzipioen haritik burutuko du ekitaldi honetan bere egitekoa (01 programan jasota daude printzipioak).

Foru Aldundiko gainerako departamentuekin zuzeneko komunikazioa izaten jarraituko da, politika publikoak zerga ikuspuntutik kudeatzean sortzen diren beharrei erantzuteko.

2013. urtean onartu diren neurriak eragotzi gabe, iruzurraren aurkako lanaren esparruan aztertzen jarraituko dira Departamentuko organoek tributuak eraginkortasunez aplikatzeko zerga iruzurraren aurka aurkezten dituzten neurriak. Aurrekoaz gain, Araugintzako eta Lege Aholkularitzako Zerbitzuak espero du arlo hauetan jardutea:

1.- Departamentuko beste Unitate eta Zerbitzuei laguntzea zerga eta finantza politikaren ildo nagusiak definitzen, printzipio hauek aintzat harturik: kargak ekitatez banatzea eta Gipuzkoako ekonomia indartzea.

Laguntza hori emango bada, ondoko ekintzak eraman beharko dira aurrera, besteak beste:

- Egunean egotea departamentuari eragiten dioten arloetan sortzen doazen lege, doktrina eta jurisprudentziari dagokienez.

Además, y continuando con la línea iniciada en años anteriores, se va a primar la utilización del euskera como lengua de trabajo.

Desarrollo Normativo y Asesoramiento Jurídico

La actuación del Servicio de Desarrollo Normativo y Asesoramiento Jurídico en este ejercicio vendrá determinada por los principios básicos que van a marcar la gestión del Departamento de Hacienda y Finanzas, recogidos en el programa 01.

Se continuará con la línea de comunicación directa con el resto de los departamentos de la Diputación Foral para dar respuesta, en su caso, a las necesidades originadas en la gestión de las políticas públicas desde una vertiente fiscal.

Sin perjuicio de las medidas aprobadas durante el año 2013, en el ámbito de la lucha contra el fraude, seguirán siendo objeto de estudio las medidas contra el fraude fiscal que estimen los órganos del Departamento para una eficaz aplicación de los tributos. Además de lo anterior, el Servicio de Desarrollo Normativo y Asesoramiento Jurídico prevé llevar a cabo su actuación en las siguientes áreas:

1.- Apoyo a otras Unidades y Servicios del Departamento en la definición de unas líneas generales de política fiscal y financiera basadas en los principios de equitativa distribución de las cargas y de potenciación de la economía guipuzcoana.

La realización de dicho apoyo requerirá, entre otras acciones, las siguientes:

- Estar al día en relación con las novedades que se vaya produciendo en la legislación, doctrina y jurisprudencia que afecten a las diversas áreas del Departamento.

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Arduraduna: Responsable:							
<ul style="list-style-type: none"> - Zerga edo finantza arloko erabakiak hartzen dituzten batzorde edo organoetan parte hartzea, barrukoak zein erakunde-arteakoak izan, eta horietan hartu beharreko erabakiak oinarritzeko erabiliko diren txosten edo idatziak prestatzea. <p>Zehazki, Zerga Kontsulten Batzordean idazkaritza lana egitea batzordeko bilera-agirien artxiboa eramanez eta tramitazioan lagunduz.</p>				<ul style="list-style-type: none"> - Participar en diversas comisiones u órganos tanto internos como interinstitucionales en los que se adopten decisiones de carácter tributario o financiero o elaborar informes o escritos soporte de las decisiones que en los mismos se adopten. <p>En particular, ejercer la Secretaría de la Comisión de Consultas Tributarias, mediante la llevanza del archivo de las actas de las sesiones de la misma y el apoyo en la tramitación.</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - Zerga politikarekin zerikusia duten gaiak beste administrazio batzuekin koordinatzea. 				<ul style="list-style-type: none"> - Coordinar con otras Administraciones las materias que afecten a la política fiscal. 			
<ul style="list-style-type: none"> - Foru lurraldeko eta estatuko zerga araudia Ekonomia Itunari egokituta dagoen ebaluatzea, araudia promulgatu aurretik nahiz promulgatu ondoren, eta Itunaren erregimena babestu eta eguneratzeko proposamen eta ekimenak prestatzea. <p>2.- Departamentuak kudeatzen dituen gaien araudia garatzea:</p> <p>Araugintza arloan, Zerbitzuak proiektu nagusi hauek gauzatzeko asmoa du, dela foru arauen proiektu edo aurreproiektuen bitartez, dela foru dekretu edo foru aginduen proiektu eta aurreproiektuen bitartez:</p>				<ul style="list-style-type: none"> - Evaluar la adecuación al Concierto Económico de la normativa tributaria, foral y estatal, con carácter previo o posterior a su promulgación, así como elaborar propuestas e iniciativas para la defensa y actualización del régimen de Concierto. <p>2.- Realización del desarrollo normativo de las materias gestionadas por el Departamento.</p> <p>En el área de la producción normativa, en la realización por parte del Servicio de nuevos anteproyectos o proyectos de Normas Forales, de Decretos Forales o de Ordenes Forales, se prevén como proyectos más relevantes:</p>			
<ul style="list-style-type: none"> - Sozietateen mozkinaren gaineko zergan onartzen diren aldaketak garatzea. 				<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollo de las modificaciones que se aprueben en el Impuesto sobre el Beneficio de las Sociedades. 			
<ul style="list-style-type: none"> - Zuzeneko zergak aztertzea, errenta guztiak ekitate handiagoz tratatu daitezzen zerga figura guztietan progresibotasunaren printzipioa erabilita, eta beharrezkoak diren aldaketak proposatzea printzipio horiek betetze aldera. 				<ul style="list-style-type: none"> - Análisis de la imposición directa desde un enfoque de mayor equidad en el tratamiento de todas las rentas y con la aplicación del principio de progresividad en todas las figuras impositivas, al objeto de proponer las modificaciones pertinentes encaminadas al cumplimiento de dichos principios. 			

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- Euskal Autonomia Erkidegoaren araudipean dauden zerga itunduen erregelamenduzko garapenak aztertu eta eguneratzea, eta onartu gabe daudenak onartzea. Zehazki, Aberastasunaren eta Fortuna Handien gaineko Zerga berriak erregelamenduzko garapenari dagokionez dakartzan beharrei erantzun beharko zaie.

- Zergen foru arau orokorra kudeaketa alorrean garatzen jarraitzea.

- Gipuzkoako araudia lurralde erkidean urtearen barruan onartzen diren aldaketetara egokitzea estatuko araudi berdina duten zerga itunduei dagokienez.

- Aurreikuspen horiez gainera, zerbitzu honek behar bezala erantzun beharko die Departamentuko beste zerbitzuetatik nahiz beste departamentuetatik araugintza arloan planteatzen edo jasotzen diren ekimen edo beharrei.

- Azkenik, lanean jarraituko da eguneratutako zerga araudia eta zergak likidatzeko kanpainen aplikatu beharrekoa Internet bidez zabaltzeko, eta horren kontrola eta segimendua egiteko. Zerga desberdinen aitortpenak edo aitortpen-likidazioak egiteko erabiltzen diren zerga ereduaren araudia eguneratuta mantentzeko lana ere zeregin horren barruan sartzen da.

3.- Departamentuari berariazko lege aholkularitza ematea zerga eta finantza gaietan.

Departamentuaren lege, zerga eta finantza aholkularitzaren esparruan honako eginkizunak izango ditu Zerbitzuak:

- Análisis y actualización de los desarrollos reglamentarios de los Impuestos concertados de normativa autónoma, así como aprobación de aquellos pendientes de aprobación. En particular, deberá darse respuesta a las necesidades de desarrollo reglamentario del nuevo Impuesto sobre la Riqueza y las Grandes Fortunas.

- Avanzar en el desarrollo reglamentario de la Norma Foral General Tributaria en el área de gestión.

- Adaptación de la normativa guipuzcoana a las modificaciones que se aprueben en territorio común durante el año en relación con tributos concertados de igual normativa que la del Estado, según directrices del Departamento.

- Al margen de las previsiones existentes, por parte de este Servicio deberá darse oportuna respuesta a las diversas iniciativas o necesidades de desarrollo normativo que se planteen o se reciban del resto de los Servicios del Departamento, así como, en su caso, de otros Departamentos.

- Se continuará, por último, con la labor de elaboración, control y seguimiento de la difusión de la normativa tributaria actualizada y de la aplicable en cada campaña de liquidación de los diversos tributos a través de Internet. Se extiende dicha labor al mantenimiento de la normativa tributaria actualizada relativa a los diversos modelos tributarios utilizables en relación con las declaraciones o declaraciones-liquidaciones de los distintos impuestos.

3.- Asesoramiento jurídico específico, en materia tributaria y financiera, del Departamento

En el ámbito del asesoramiento jurídico, tributario y financiero, del Departamento, el Servicio desarrollará las siguientes:

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Arduraduna: Responsable:							
<ul style="list-style-type: none"> - Zerga araudia dela-eta derrigorrezkoak diren edo departamentuko organoek eskatutako txostenak eta irizpenak prestatzea. - Zerga araudiaren eta bere interpretazioaren inguruko kontsultei erantzuna emateko osatzen diren batzordeetan parte hartzea. - Bere eskumeneko gaietan egiten zaizkion kontsultei erantzutea. - Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboarekin elkarlanean aritzea aurkezten zaizkion erreklamazio ekonomiko-administratiboak ikuspegi juridiko tributariotik aztertzekeo. - Departamentuari eragiten dioten eskubideak defendatzea helburu duten ekintza judizialen proposamenak eta prozedura judizialetan errekeritzen zaizkion espediente eta agirien bidalketa zentralizatzea. - Sententziak betetzeko foru aginduei buruzko txostenak eta proposamenak egitea, betiere departamentuaren eskumeneko gaiak direnean. - Abalak, ahalordeak eta nortasunari buruzko gainerako agiriak askiestea, zergapekoek departamentuaren aurrean erabiltzekoak izan, nahiz beste pertsona eta entitate batzuek beste departamentu batzuekin dituzten harremanetan erabiltzekoak izan. - Departamentuan entitate abal-emaileei eta aseguru etxeei buruz dagoen erregistroko datuak eramatea eta eguneratzea. 				<ul style="list-style-type: none"> - Realización de aquellos informes y dictámenes que sean requeridos con carácter preceptivo por la normativa tributaria o que le sean solicitados por los distintos órganos del Departamento. - Participación en los órganos y comisiones constituidas para analizar y dar respuesta a las consultas planteadas en relación con la normativa tributaria y su interpretación. - Contestación a las diversas consultas que en materia de su competencia le sean planteadas o remitidas. - Colaboración con el Tribunal Económico-Administrativo Foral mediante el examen jurídico tributario de las reclamaciones económico-administrativas ante el mismo planteadas. - Centralización de actuaciones de propuesta de ejercicio de acciones judiciales en defensa de derechos que afecten al Departamento así como de remisión de expedientes y documentos que le sean requeridos en los correspondientes procedimientos judiciales. - Realización de informes y propuestas de Ordenes Forales de ejecución de Sentencias relativas a materias competencia del Departamento. - Bastanteo de avales, poderes y demás documentos de personalidad que se sometan a su consideración, utilizados tanto por los obligados tributarios ante el Departamento como por otras personas y entidades en sus relaciones con otros Departamentos. - Llevanza y actualización de datos del Registro de entidades avalistas y entidades aseguradoras existente en el Departamento. 			

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Arduraduna: Responsable:							
<ul style="list-style-type: none"> - Erregistroko kalifikazioen inguruko jarduketak egitea. - Ekonomia Ituneko Arbitraje Batzordearen aurrean bideratzen diren prozeduren inguruan jardutea. <p>Erakundeekiko Konpromisoak</p> <p>Erakundeekiko Konpromisoen Zerbitzuak garatuko dituen jarduketak 5 helburu nagusi aintzat hartuta taldekatuko ditugu.</p> <p>1. Foru Diputatuari lagundu zerga eta finantza politikako ildo nagusiak definitzerako orduan.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Azterlanak egin zerga sistemaren egitura eta ezaugarri nagusiak aztertzeko: birbanaketa, progresibitatea, zerga onuren eragina... ▪ Izaera pertsonala duten zerga nagusienak aztertu generoaren ikuspegitik. ▪ Araugintza proiektuetako txostenak prestatu: zerga-bilketan duten eragina kuantifikatu, txosten ekonomikoa, eta genero eraginaren txostena. ▪ Ekarpen Legearekin eta Kupo Legearekin lotutako gaietan aholkua ematea, hala badagokio, lege horiek berritze aldera. Gaur egun, lege horien indarraldia luzatuta dago. <p>2. Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Gipuzkoako Ogasunaren Urteko Txostena egitea eta Euskal Ogasunaren Txosten Bateratua prestatzen lagundu. ▪ Departamentuaren web orriko Berriak atalerako albisteak prestatu eta argitaratu. 				<ul style="list-style-type: none"> - Realización de actuaciones en relación con calificaciones registrales. - Realización de actuaciones en relación con procedimientos que se sigan ante la Junta Arbitral del Concierto Económico. <p>Compromisos Institucionales</p> <p>Las actuaciones del Servicio de Compromisos Institucionales se han agrupado atendiendo a 5 objetivos fundamentales:</p> <p>1. Apoyar a la Diputada Foral en la definición de las líneas generales de política fiscal y financiera.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Realizar estudios para analizar las principales características y estructura del sistema tributario: redistribución, progresividad, efecto de los beneficios fiscales... ▪ Análisis desde la perspectiva de género de los principales impuestos de carácter personal. ▪ Elaborar las memorias sobre proyectos normativos: impacto en la recaudación tributaria, memoria económica y memoria de impacto de género. ▪ Asesorar en materias relacionadas con la Ley de Aportaciones y la Ley de Cupo, a efectos de la posible renovación de dichas leyes, que actualmente se encuentran en situación de prórroga. <p>2. Elaborar información tributaria y financiera y participar en la difusión de la misma.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ La elaboración del Informe Anual de la Hacienda de Gipuzkoa y la colaboración en la preparación del Informe Integrado de la Hacienda Vasca. ▪ Elaborar y publicar noticias en el apartado de Actualidad de la página web del Departamento. 			

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Arduraduna: Responsable:							
<ul style="list-style-type: none"> ▪ UdalgIDA aldizkariaren bi zenbaki argitaratu (formatu elektronikoa), udalerrietako Errenta Zergari buruzkoa bata, eta udal adierazle ekonomiko-finantzarioei buruzkoa bestea. ▪ Udalgida webgunearen mantentze lana egitea. Era berean, webgunea mantentzen jarraituko da bertan hainbat informazio txertatuta: Foru Aldundiak kudeatutako proiektuak, eta Europako fondoekin finantzatutako toki entitateak. ▪ Zerga itunduei buruzko txostenak idatzi, kanpaina informatiboetan euskarri gisa erabiltzeko. ▪ Barne txostenak prestatu, zerga kudeaketaren alderdiak aztertu eta beste administrazio batzuekin alderatzeko, eta, orobat, enpresa handien jarraipena egiteko. ▪ Zerga kudeaketaren alderdi aipagarrienak (zerga zorra, likidazioak, Zergadun Handiak...) jasotzen dituen aplikazio informatiko baten elaborazioan parte hartu. Horrek balioko du bai beraien jarraipena egiteko eta baita iruzur fiskalari aurre egiten laguntzeko ere. <p>3. Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaini eta aholkua eman.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Udalekin batera finantza politika koordinatu eta beren partaidetza sustatu, bai eta beraiekin kolaboratu aurrekontu egonkortasunari eta finantza iraunkortasunari buruzko araudia behar bezala aplikatzeko. ▪ Informazioa trukatzeko udalen esku jartzen diren zerbitzu telematikoak zabaltzen jarraitu, gardentasun printzipioa betetzea bermatzeko xedez. 							
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Publicar en formato electrónico dos números de la revista UdalgIDA, uno relativo al IRPF a nivel municipal y otro relativo a indicadores económico-financieros municipales. ▪ Mantenimiento de la página web Udalgida. Asimismo, se va a continuar manteniendo la página web con información relativa a los proyectos gestionados por la DFG y los entes locales financiados con fondos europeos. ▪ Elaboración de diferentes informes sobre los tributos concertados como soporte de diferentes campañas informativas. ▪ Elaboración de informes internos que analicen diferentes aspectos de la gestión tributaria y su comparación con otras Administraciones, así como el seguimiento de grandes empresas. ▪ Participar en la elaboración de una aplicación informática que recoja información sobre los aspectos más relevantes de la gestión tributaria (deuda tributaria, liquidaciones, Grandes Contribuyentes...), que sirva tanto para el seguimiento de los mismos como para ayudar en la lucha contra el fraude fiscal. <p>3. Proporcionar asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Coordinar con los ayuntamientos la política financiera y fomentar la participación de los mismos, así como colaborar con ellos en la correcta aplicación de la normativa sobre Estabilidad Presupuestaria y Sostenibilidad Financiera ▪ Continuar ampliando los servicios telemáticos ofrecidos a los ayuntamientos para el intercambio de información, con objeto de garantizar el cumplimiento del principio de transparencia. 							

05: Ogasuna eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas30 Programa. Zerga eta Finantza Politika
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:

Responsable:

- Kudeaketa ekonomikoa web bitartez eramateko aplikazio informatikoaren garapenean lagundu (Sareko).

4. Departamentuaren jarduera propioarekin zerikusia dute jarduketak:

- Aldundiaren aurrekontuei buruzko dokumentazioa prestatu: Gipuzkoako txosten ekonomiko-finantzarioa, zerga itunduen aurreikuspena, gastu fiskalen aurrekontua, erakundeekiko konpromisoen txostena, Genero eraginaren neurketa eta Aurrekontuak generoaren ikuspegitik duen eraginaren txosten exekutiboa.

- Erakundeekiko konpromisoen kudeaketa: Estatuaren aldeko kupoa, Eusko Jaurlaritzari egin beharreko ekarpenak eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoa.

- Tutoretza finantzarioko espedienteen tramitazioa.

5. Amaitzeko, Europako fondoen kudeaketari dagokionez, honako alderdiak jorratuko dira bereziki:

- Europar Batasuneko 2007-2013 epealdiko kofinantzaketa estrukturala kudeatzea: proiektuen exekuzioari sei hilean behin jarraipena egitea.
- Europar Batasuneko 2014-2020 epealdi berrirako kofinantzaketa estrukturalaren jaurtiketa eta kudeaketa.
- Webgunea mantentzea eta hilabeteko buletin informatiboa eta hileko iruzkinak prestatzea.

- Ayudar en el desarrollo de una aplicación informática para la gestión económica en web (sareko).

4. Actuaciones que tienen relación con las actividades propias del Departamento:

- Elaborar documentación de los presupuestos de la Diputación: informe económico-financiero del Territorio Histórico de Gipuzkoa, previsión de tributos concertados, presupuesto de gastos fiscales, memoria de compromisos institucionales, informe de evaluación de impacto de género e informe ejecutivo del impacto presupuestario desde la perspectiva de género.

- Gestión de los compromisos institucionales: cupo al Estado, aportaciones al Gobierno Vasco y FFFM.

- Tramitación de expedientes de tutela financiera

5. Finalmente, y en lo que se refiere a la gestión de los fondos europeos, se va a incidir sobre los siguientes aspectos:

- Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria 2007-2013: seguimiento semestral de la ejecución de los proyectos.
- Lanzamiento y gestión de la cofinanciación estructural comunitaria del nuevo periodo 2014-2020.
- Mantenimiento de la página web y elaboración de un boletín informativo y nota mensuales.

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
01 Foru diputatuari laguntzea zerga eta finantza politikako ildo nagusiak definitzeko orduan, Diputatuen Kontseiluak finkatutako jarraibideetan oinarrituz, eta oinarritzko artzerketak egin zerga eta finantza alorreko erabakiak hartzeko./ Apoyar al Diputado Foral en la definición de las líneas generales de política fiscal y financiera, en base a las directrices marcadas por el Consejo de Gobierno Foral y realizar los estudios base para la toma de decisiones en materia fiscal y financiera.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1 Beste administrazio batzuekin koordinatzea zerga eta finantza alorrak./ Coordinar con otras Administraciones las materias fiscal y financiera.						Lan bilerak/ Reuniones de trabajo	10
01.2 Lan programak prestatzea, funtzionamenduko ildo orokorrak ezarri eta irizpideak eta lehentasunak finkatuz./ Elaboración de programas de trabajo, estableciendo líneas generales de funcionamiento y fijando criterios y prioridades.						Lan plana/ Plan de trabajo	1
01.3 Erakundearteko 'Zergak' aldizkaria egitean lankidetzaren ematea./ Colaboración en la confección de la revista 'Zergak' interinstitucional.						Agiriak/ Documentos	2
01.4 Izaera pertsonala duten zerga nagusienak aztertu generoaren ikuspegitik./ Análisis desde la perspectiva de género de los principales impuestos de carácter personal.						Txostenak/ Informes	1
01.5 Azterlanak egin zerga sistemaren egitura eta ezaugarri nagusiak aztertzeko: birbanaketa, progresibitatea, zerga onuren eragina... Realizar estudios para analizar las principales características y estructura del sistema tributario: redistribución, progresividad, efecto de los beneficios fiscales...						Txostenak/ Informes	4

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
<p>02 Departamentuak kudeatzen dituen gaien araudia garatzea, zerga sistema ekitatiboagoa eta banakorra izan dadin, betiere genero ikuspegia kontuan hartuta./ Realizar el desarrollo normativo de las materias gestionadas por el Departamento, con el objetivo de promover un sistema tributario más equitativo y redistributivo, siempre teniendo en cuenta la perspectiva de género.</p>							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
02.1 Foru arau, foru dekretu eta foru aginduen proiektuak eta Diputatuen Kontseiluen erabakiak prestatzea./ Elaborar los Proyectos de Normas Forales, de Decretos Forales, de Ordenes Forales y de Acuerdos del Consejo de Gobierno Foral de carácter general.				Proiektuak/ Proyectos		45	
02.2 Araudia aldatzeko proiektuen txostenak prestatzea: txosten juridikoa, ekonomikoa eta genero eraginarena./ Elaborar las memorias de los proyectos de modificación normativa: memoria jurídica, económica y de impacto de género.				Txostenak/ Memorias		20	
02.3 Batzarkide taldeek zerga alorreko gaiekin lotuta egiten dituzten galdera, interpelazio eta ekimenen erantzun proposamenak prestatzea./ Elaboración de propuestas de contestación a interpelaciones, preguntas e iniciativas efectuadas por los grupos junteros en relación con temas tributarios.				Proposamenak/ Propuestas		35	



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/
Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
03 Departamentuari ahokularitza juridikoa ematea, zerga eta finantza arloan./ Asesorar jurídicamente, en materia tributaria y financiera, al Departamento.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Zerga eta finantza alorrean txosten juridiko-tributarioak egitea, derrigorrezkoak izan nahiz norbaitek eskatuak izan./ Elaboración de informes jurídicos tanto preceptivos como solicitados en materia financiera y fiscal.					Txostenak/ Informes	75
03.2	Zerga zorrak bermatzeko Departamentuari aurkeztutako abalei buruzko txostenak egitea./ Elaboración de informes relativos a avales presentados ante este Departamento en garantía de deudas tributarias.					Txostenak/ Informes	30
03.3	Departamentuaren eskumeneko gaietan emandako sententziei buruzko txostenak egitea sententzia horiek betetze aldera./ Elaboración de informes relativos a las Sentencias dictadas en relación con las materias competencia del Departamento a efectos de su ejecución.					Txostenak/ Informes	125
03.4	Bere eskumeneko gaietan egindako kontsultak ebaztea./ Resolución de diversas consultas en materia de su competencia.					Kontsultak/ Consultas	500
03.5	Lege eta zerga auziak interpretatzen edo ebazten dituzten organo eta batzordeen bileretan parte hartzea./ Participación en sesiones de órganos y comisiones en los que se interpreten o resuelvan cuestiones jurídico-tributarias.					Bilerak/ Sesiones	20
03.6	Foru Auzitegi Ekonomiko-Administratiboarekin elkarlanean aritzea erreklamazio ekonomiko-administratiboan ebazpenak ikuspegi juridiko-tributariotik aztertuz./ Colaboración con el Tribunal Económico-Administrativo Foral, mediante el análisis jurídico-tributario de las Resoluciones de las reclamaciones económico-administrativas.					Ebazpenak/ Resoluciones	700
03.7	Departamentuaren eskumeneko gaietako buruzko sententziak betetzeko foru agindu proiektuak egitea./ Elaborar Proyectos de Ordenes Forales de ejecución de Sentencias dictadas en relación con materias competencia del Departamento.					Proiektuak/ Proyectos	100

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
03 Departamentuari ahokularitza juridikoa ematea, zerga eta finantza arloan./ Asesorar jurídicamente, en materia tributaria y financiera, al Departamento.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.8	Eskatzen diren bestelako azterlan, txosten eta proposamenak, edo bestelako jarduketak, egitea./ Realización de otros estudios, informes y propuestas requeridos y otras actuaciones.					Jarduketak/ Actuaciones	100
03.9	Abal, ahalorde eta nortasunezko gainerako dokumentuak askiestea./ Bastanteo de avales, poderes y demás documentos de personalidad.					Askiesteak/ Bastanteos	350
03.10	Entidade abal emaileen eta aseguru etheen departamentuko erregistroko datuak eramatea eta eguneratzea./ Llevanza y actualización de datos del Registro de Avalistas y Entidades aseguradoras del Departamento.					Jarduketak/ Actuaciones	150
03.11	Kalifikazio erregistrarekin zerikusia duten jarduketak egitea./ Realización de actuaciones en relación con calificaciones registrales.					Jarduketak/ Actuaciones	4
03.12	Ekonomia Ituneko Arbitraje Batzordearen aurrean bideratzen diren prozeduretan ekintzak burutzea./ Realización de actuaciones en relación con procedimientos que se sigan ante la Junta Arbitral del Concierto Económico.					Jarduketak/ Actuaciones	30
03.13	Honelako jarduketak egitea: departamentuari eragiten dioten eskubideak defendatzeko ekintza judizialen bideratze proposamenen zentralizazioa, eta prozedura judizialtan errekeritutako dokumentazioaren bidalketa./ Realización de actuaciones de centralización de propuestas de ejercicio de acciones judiciales en defensa de derechos que afecten al Departamento y de remisión de documentación requerida en los correspondientes procedimientos judiciales.					Jarduketak/ Actuaciones	40

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
04 Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu./ Elaborar información tributaria y financiera de la Diputación Foral y participar en la difusión de la misma.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
04.1 Foru Ogasunaren Urteko Txostena egitea. Euskal Ogasunaren Txosten Bateratuaren elaborazioan parte hartu./ Participación en la elaboración del Informe Integrado de la Hacienda Vasca.						Txostenak/ Informes	1
04.2 Hileroko Zerga itunduen bidez bildutakoaren txostena egin eta zabaldu./ Elaboración y difusión del informe mensual sobre la recaudación por tributos concertados.						Txostena/ Informe	12
04.3 Hilean behin txostenak egitea zerga datuak erabilita (BEZa eta lanaren atxikipenak), egoera ekonomikoa adierazteko eta zergabilketa aurreikuspenak jasotzeko./ Elaboración de informes mensuales con datos tributarios (IVA y Retenciones de trabajo) como indicador de coyuntura económica y de previsiones de recaudación.						Txostena/ Informe	11
04.4 2015.urteko aurrekontuei buruzko memoriak prestatzea: 1 Txosten ekonomiko-finantzarioa. 2 Zerga itunduen sarreren aurrekontua. 3 Gastu fiskalen aurrekontua. 4 Erakundeekiko Konpromisoen memoria. 5 Genero ikuspuntutik aurrekontuan izandako eraginari buruzko txosten exekutiboa./ Preparación de memorias que acompañan a los presupuestos para el año 2015. 1 Informe económico financiero 2 Presupuesto de ingresos por Tributos Concertados. 3 Presupuesto de gastos fiscales. 4 Memoria de los Compromisos Institucionales. 5 Informe ejecutivo del impacto presupuestario desde la perspectiva de género.						1. Txostenak/ 1. Informes	1
						2. Txostenak/ 2. Informes	1
						3. Txostenak/ 3. Informes	1
						4. Txostenak/ 4. Informes	1
						5. Txostenak/ 5. Informes	1

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01
		Programa kodea Código programa	30
		Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos			
04 Zerga eta finantza informazioa prestatu eta bere hedapenean parte hartu./ Elaborar información tributaria y financiera de la Diputación Foral y participar en la difusión de la misma.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
04.5	Zerga kudeaketaren alderdi aipagarrienak (zerga zorra, likidazioak, Zergadun Handiak...) jasotzen dituen aplikazio informatiko baten elaborazioan parte hartu. Horrek balioko du bai beraien jarraipena egiteko eta baita iruzur fiskalari aurre egiten laguntzeko ere. / Participar en la elaboración de una aplicación informática que recoja información sobre los aspectos más relevantes de la gestión tributaria (deuda tributaria, liquidaciones, Grandes Contribuyentes...), que sirva para el seguimiento de los mismos como en la lucha contra el fraude fiscal.	Aplikazio informatikoa/ Aplicación informática	1
04.6	Toki-administrazioei buruzko informazioa argitaratu eta zabaltzeko: * UDALGIDA aldizkaria * Udalgida web orria (datu baseak, txostenak, albisteak)./ Publicar y difundir información sobre las entidades locales: * Revista UDALGIDA * Página web Udalgida (base de datos, informes, noticias)	Aldizkari kop./ Nº Revistas	2
04.7	Europako fondoei buruzko informazioa landu eta zabaltzeko: * Hileko buletina * Hileko iruzkinak *Europako deialdiak *Azken nobedadeak./ Elaborar y difundir información relativa a los Fondos Europeos * Boletín mensual * Notas mensuales * Convocatorias europeas *Nueva noticia en la web	Buletinak/ Boletines Deialdiak/ Convocatorias Azken nobedadeak/ Últimas novedades	11 24 11
04.8	Zerga administrazioaren kudeaketari buruzko txostenak egitea: 1. Zerga itunduen bidez bildutakoaren bilakaera. 2. Ordaintzeko dagoen zerga zorra. 3. Enpresa handien zergabilketa. 4. Foru Ogasunaren adierazleak./ Elaboración de informes sobre la gestión de la administración tributaria: 1. Evolución de la recaudación por tributos concertados. 2. Deuda tributaria pendiente. 3. Recaudación grandes empresas. 4. Indicadores de la Hacienda Foral.	1. Txostenak/ 1. Informes 2. Txostenak/ 2. Informes 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Txostenak/ 4. Informes	12 12 12 12

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
05 Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.1 Udalekin finantza politika koordinatzea, arloari buruzko informazio nagusia komunikatzea eta udalen partaidetza sustatzea. / Coordinar con los ayuntamientos la política financiera, comunicar la información más relevante en la materia y fomentar la participación de los ayuntamientos.						Bilerak alkateekin / Reuniones con alcaldes/as.	2
						Bilerak teknikariekin / Reuniones con personal técnico.	6
05.2 Udalekin elkarlanean aritzea, aurrekontu egonkortasunari eta finantza iraunkortasunari buruzko araudia behar bezala aplikatzeko. / Colaborar con los ayuntamientos en la correcta aplicación sobre la normativa referente a la Estabilidad Presupuestaria y a la Sostenibilidad Financiera.						Jarraibideak / Directrices	1
						Aplikazio informatikoa / Aplicación informática	1

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
05 Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
Ekintzak / Acciones					Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación	
05.3	Tutoretza finantzarioa: 1. Maileguen datu basea osatzea. 2. Besterenganatze espedienteak tramitzatzeko aplikazioa martxan jarri. 3. Tutoretza finantzarioko araudi berria prestatzea. 4. Tutoretza finantzarioari lotutako txosten-proposamenak egitea./ 5. Udal ondasunen erregimenari buruzko espedienteak baimentzeko txosten-proposamenak egitea/ Ejercicio de la tutela financiera: 1. Complementación de la base de datos de préstamos. 2. Puesta en marcha de la aplicación para tramitar expedientes de enajenación. 3. Elaboración de una nueva regulación de la tutela financiera. 4. Elaboración de informes-propuesta sobre el ejercicio de la tutela financiera. 5. Elaboración de informes-propuesta sobre autorización de expedientes de régimen de bienes municipales.				1. Aplikazioa/ 1. Aplicación 2. Aplikazioa/ 2. Aplicación 3. Araudia/ 3. Regulación 4. Txos.-prop.ak./ 4. Informe-ppta. 5. Txost.-prop.ak./ 5. Informe-ppta.	1 1 1 15 15	
05.4	Beste kudeaketa lan batzuk: 1. Udalen kontsultak ebatzi eta erantzutea. 2. Udal entitateen araudiari buruzko informazio oharrak idatzi eta bidaltzea. 3. Konturako ordainketak eta udal zergen likidazioa kudeatzea. 4. Itundu gabeko zergetan dagoen partaidetzaren kontura egindako ordainketak kudeatzea. 5. Telekomunikazio operadoreen konturako ordainketak kudeatzea./ Otras tareas de gestión: 1. Resolver y atender consultas de los ayuntamientos. 2. Redacción y emisión de notas informativas sobre normativa que afecta a las Entidades Locales. 3. Gestión de entregas a cuenta y liquidación de tributos locales. 4. Gestión de entregas a cuenta de la participación en tributos no concertados. 5. Gestión de entregas a cuenta de operadores de telecomunicaciones.				1. Kontsulta kop./ 1. Nº consultas 2. Entrega kop./ 2. Nº entregas 3. Ordainketa kop./ 3. Nº pagos 4. Entrega kop./ 4. Nº entregas 5. Entrega kop./ 5. Nº entregas	1.000 12 18 5 10	
05.5	Udal txikiei zuzendutako bilerak antolatzea aurrekontu likidazioaren prestaketan laguntza emateko./ Convocar reuniones con los ayuntamientos pequeños para asistirles en la liquidación presupuestaria.				Bilera kopurua/ Nº reuniones	4	

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
05 Udalei finantza, aurrekontu eta zerga alorreko laguntza teknikoa eskaintzea eta aholkua ematea./ Asistencia técnica y asesoramiento a los municipios en materia financiera, presupuestaria y tributaria.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.6	Udaletako datu baseak eta aplikazioak eraginkortasunez erabil daitezela sustatzea (ikastaroak, eskuliburuak, ...)./ Promover el uso eficiente de la base de datos municipales y de las aplicaciones (cursos, manuales, ...).					Ikastaroa/ Curso	1
05.7	Kudeaketa ekonomikoa web-ean eramateko aplikazio informatiko bat egiten languntzea (sareko)./ Colaborar en la elaboración de una aplicación informática para la gestión económica en web (sareko).					Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas.	1
05.8	Espedienteen bidalketa telematikorako kanal bat eskaintzea./ Poner a disposición un canal para el envío telemático de expedientes.					Kanalak/ Canales	1

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05. DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
06 Europako kofinantzazio estrukturala kudeatzea./ Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.1 Teknikoki koordinatzea eskualdeen lehiakortasunari eta enpleguari buruzko 2007-2013ko helburuko jarduketak (FEDER): 1. Jarraipen txostenak egitea. 2. Jarraipen batzordeetan parte hartzea. 3. Aurrekontuaren jarraipena egitea. 4. Kontrolak, ex-ante eta ex-post./ Coordinación técnica de las actuaciones del Objetivo de Competitividad Regional y Empleo del periodo 2007-2013 (FEDER): 1. Elaborar informes de seguimiento. 2. Participar en los Comités de Seguimiento. 3. Seguimiento presupuestario 4. Controles, ex-ante y ex-post./						1. Txostenak/ 1. Informes 2. Bilera / 2. Reunión 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Kontrol kopurua/ 4. Nº de controles	2 1 2 10
06.2 2014-2020 epealdi berriaren jaurtiketa eta judeaketa (FEDER): 1. Bilerak. 2. Txostenak. 3. Jarraipen Batzordean parte hartzea. Lanzamiento y gestión del nuevo periodo 2014-2020 (FEDER): 1. Reuniones. 2. Informes. 3. Participar en el Comité de Seguimiento.						Bilerak / Reuniones Txostenak / Informes Bilera / Reunión	4 4 1
06.3 Teknikoki koordinatzea eskualdeen lehiakortasunari eta enpleguari buruzko 2007-2013ko helburuko jarduketak (FSE): 1. Jarraipen txostenak egitea. 2. Jarraipen batzordeetan parte hartzea. 3. Aurrekontuaren jarraipena egitea. 4. Kontrolak, ex-ante eta ex-post./ Coordinación técnica de las actuaciones del Objetivo de Competitividad y Empleo del periodo 2007-2013 (FSE): 1. Elaborar informes de seguimiento. 2. Participar en los Comités de Seguimiento. 3. Seguimiento presupuestario. 4. Controles, ex-ante y ex-post.						1. Txostenak/ 1. Informes 2. Bilera/ 2. Reunión 3. Txostenak/ 3. Informes 4. Kontrol kopurua/ 4. Nº de controles	2 1 2 6

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

30. Programa. Zerga eta Finantza Politika/

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 30. Política Fiscal y Financiera

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	01	Programa kodea Código programa	30	Funtzioa Función	631
Helburuak / Objetivos							
06 Europako kofinantzazio estrukturala kudeatzea./ Gestión de la cofinanciación estructural comunitaria.							
Ekintzak / Acciones						Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.4 2014-2020 epealdi berriaren jaurtiketa eta kudeaketa (FSE): 1. Bilerak. 2. Txostenak. 3. Jarraipen Batzordean parte hartzea. Lanzamiento y gestión del nuevo periodo 2014-2020 (FSE): 1. Reuniones. 2. Informes. 3. Participar en el Comité de Seguimiento.						Bilerak / Reuniones	4
						Txostenak / Informes	4
						Bilera / Reunión	1
06.5 Europako fondoei buruzko informazioa eman eta zabaltzea. 1. Hileko buletina egitea. 2. Iruzkinak. 3. Webgunean albisteak eskaintzea. 4. Deialdiak. 5. Azken nobedadeak. / Comunicar y divulgar la información relativa a los Fondos Europeos. 1. Elaborar un boletín mensual. 2. Notas. 3. Noticias en la página web. 4. Convocatorias. 5. Últimas novedades.						1. Buletina/ 1. Bolet.	11
						3. Albiste kop./ 3. Nº noticias	40
						4. Deialdiak/ 4. Convocatorias	24
						5. Azken Nobedadeak/ 5. Últimas novedades	11

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 30 Programa Zerga eta Finantza Politika/
 Programa 30 Política Fiscal y Financiera

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				1.594.069,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			67.188,00	
110	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		67.188,00		
11000	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	67.188,00			
	Oinarrizko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual				
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			1.273.678,00	
120	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas		457.395,00		
12000	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas	457.395,00			
	Oinarrizko ordainketak/ Retribuciones básicas				
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		816.283,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	192.798,00			
	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino				
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	617.182,00			
	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico				
12103	Produktibitatea/ Productividad	6.303,00			
	Produktibitatea/ Productividad				
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			253.203,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		253.203,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	251.137,00			
	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	2.066,00			
	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz				
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				46.000,00

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 30 Programa Zerga eta Finantza Politika/
 Programa 30 Política Fiscal y Financiera

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
22	MATERIALA, HORNIGAIAK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			45.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		45.000,00		
22701	Azterlanak eta irizpenak/ Estudios y dictámenes	45.000,00			
	01 Europako Fondoak/ Fondos Europeos	45.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			1.000,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		1.000,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	1.000,00			
	01 Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	500,00			
	02 Bidaia eta hotelak/ Viajes y hoteles	500,00			
4	OHIKO DIRU LAGUNTZAK ETA TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CORRIENTES				5.000,00
45	EUSKAL HERRIKO AUTONOMI ELKARTEARI/ A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO			5.000,00	
454	Zuzenbide publikoko erakundeei/ A Instituciones de Derecho Público		5.000,00		
45400	Zuzenbide publikoko erakundeei/ A Instituciones de Derecho Público	5.000,00			
	01 EHU UPV Helburua/Finalidad EHU UPV (Dirulaguntza izenduna/Subvención nominativa)	5.000,00			
Programa Guztira/Total Programa					1.645.069,00

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas31. Programa. Erakundeekiko Konpromisoak
Programa 31. Compromisos Institucionales

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	31	Funtzioa Función	911
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:

Responsable:

Erakundeekin hartutako obligazio finantzarioak betetzeko beharrezkoak diren jarduketa guztiak biltzen ditu Erakundeekiko Konpromisoen programak. Obligazio horiek jasota daude Kupoaren Bosturteko Legean, Foru Aldundiek Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontuei egin beharreko ekarpenen legean, eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoaren araudian, azken hau zerga itunduetan duten partaidetzarekin lotuta.

2014an Erakundeekiko Konpromisoen programaren kudeaketa gauzatuko da aintzat hartuta negoziazioak izango direla 2012-2016 bosturtekoan aplikatuko diren bi lege berri onartzeko: ekarpenen legea eta kupoarena. Izan ere, lege horien erreforma ez zen egin 2012an, aurreikusita zegoen bezala, ezta 2013an ere.

El programa de Compromisos Institucionales contempla todas las actuaciones necesarias con el fin de cumplimentar las obligaciones financieras institucionales que se derivan de la Ley quinquenal del Cupo, Ley de Aportaciones de las Diputaciones Forales a los Presupuestos de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de la normativa reguladora del Fondo Foral de Financiación Municipal por participación en Tributos Concertados

La gestión del programa de Compromisos Institucionales a lo largo de 2014 estará marcado por las negociaciones para la aprobación de la nueva ley de aportaciones y de cupo para el quinquenio 2012-2016, teniendo en cuenta que la reforma no se ha producido en 2012 ni 2013, tal y como estaba prevista.



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

31. Programa. Erakundeekiko Konpromisoak/
Programa 31. Compromisos Institucionales

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa							
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	30	Programa kodea Código programa	31	Funtzioa Función	911
Helburuak / Objetivos							
01 Erakundeekiko Konpromisoak kudeatzea. Estatuarentzako Kupo, Eusko Jaurlaritzari egin beharreko Ekarpinak eta Udalak Finantzatzeko Foru Fondoa./ Gestión de los Compromisos Institucionales. Cupo al Estado, Aportaciones al Gobierno Vasco y Fondo Foral de Financiación Municipal.							
Ekintzak / Acciones				Indikatzaileak Indicadores		Kopurua Cuantificación	
01.1 Kudeaketa lanak: 1. Kupoaren epeak ordaintzea. 2. Ekarpinen epeak ordaintzea. 3. 2014ko Udal Fondoaren konturako ordainketak eta 2013ko likidazioa kudeatzea. 4. BEZaren eta Zerga Berezien doikuntzen jarraipena egitea./ Tareas de gestión: 1. Gestión de pago de los plazos de Cupo. 2. Gestión de pago de los plazos de Aportaciones. 3. Gestión de entregas a cuenta del FFFM de 2014 y liquidación de 2013. 4. Seguimientos de los Ajustes Recaudatorios IVA y Ajustes Impuestos Especiales.				1. Ordainketak/ 1. Pagos		3	
				2. Ordainketak/ 2. Pagos		7	
				3. Ordainketak/ 3. Pagos		4	
				4. Doiketak/ 4. Ajustes		16	
01.2 Hainbat txosten egitea./ Elaboración de informes diversos.				Txostenak/ Informes		12	

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 31 Programa Erakundeekiko Konpromisoak/
 Programa 31 Compromisos Institucionales

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
4	OHIKO DIRU LAGUNTZAK ETA TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES CORRIENTES				3.413.072.549,00
40	ESTATUKO ADMINISTRAZIOARI/ A LA ADMINISTRACIÓN DEL ESTADO			249.806.141,00	
400	Estatuko Administrazio Orokorrari/ A la Administración General del Estado		249.806.141,00		
40001	Kupoa Estatuari/ Cupo al Estado (Transferentziak/Transferencias)	249.806.141,00			
45	EUSKAL HERRIKO AUTONOMI ELKARTEARI/ A LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DEL PAÍS VASCO			2.748.514.028,00	
450	EAEko administrazio orokorrari/ A la Administración General de la C.A.P.V.		2.748.514.028,00		
45001	Izaera bereziko aportazio finantzarioa/ Aportación financiera de carácter específico	2.748.514.028,00			
	01 Ekarpem orokorra E.A.E.ko aurrekontu gastuei/ Aportación general a los gastos presupuestarios de la C.A.P.V. (Transferentziak/Transferencias)	2.606.730.868,00			
	02 Ertzaintza/ Ertzaintza Helburua/Finalidad Ertzaintza (Transferentziak/Transferencias)	10.018.162,00			
	03 Eskumen berriak EJ/ Nuevas competencias GV Helburua/Finalidad Ezohiko osasun gastua. Hezkuntzaren lege organikoa. SAAD, eta abar/ Gasto sanitario extraordinario. Ley orgánica educación. SAAD, etc. (Transferentziak/Transferencias)	120.614.562,00			
	04 Egokitzapenerako funts orokorra/ Fondo general de ajuste Helburua/Finalidad Egokitzapenerako funts orokorra/ Fondo general de ajuste (Transferentziak/Transferencias)	11.150.436,00			
46	GIPUZKOAKO LURRALDE HISTORIKOARI/ AL TERRITORIO HISTÓRICO DE GIPUZKOA			414.752.380,00	
461	Udal enteei/ A Entes Locales		414.752.380,00		
46101	Udalei/ A Municipios	414.752.380,00			
	01 Finantziaketa komuna/ Financiación común (Transferentziak/Transferencias)	414.130.251,00			

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

31 Programa Erakundeekiko Konpromisoak/
Programa 31 Compromisos Institucionales

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
	02 EUDEL/ EUDEL (Transferentziak/Transferencias)		622.129,00		
Programa Guztira/Total Programa					3.413.072.549,00

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas40. programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 40. Servicios y Educación Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	40	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Programa berri honetan, Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako Zuzendaritza Nagusiak aurrera eraman nahi dituen helburuak eta ekintzak jasota daude.

Zuzendaritza berria Ogasun eta Finantza Departamentuaren egiturari buruzko abuztuaren 1eko 27/2003 Foru Dekretuaz onartu zen, departamentuaren betiko egituraren barruan barruko koordinazioari, herritarrekiko harremanei eta heziketa zibiko-tributarioaren bultzadari dagokienez antzemandako hutsuneak estaltze aldera.

Zuzendaritza berriak zerbitzu horizontalak bultzatuko ditu, lagunduko luke prozesuak areago koordinatzen eta normalizatzen eta eraginkorragoak eta efizienteagoak egingo lituzke. Horrek berekin ekarriko du herritarrei ematen zaien zerbitzua eta iruzurraren aurkako lana optimizatzea.

Departamentua eta beste erakunde batzuk koordinatzeko organoa izango da, erakunde horien galderei edo iradokizunei erantzuteko nahiz haien eskaeren erantzunak bideratzeko.

Bestetik, herritarrekin harremanetan jartzeko organoa izango da, eta zerbitzu berriak garatuko ditu: informazioa, herritarren partaidetza eta heziketa zibiko-tributarioa. Azken kasu horri dagokionez, uste osoa dago obligazio fiskalak borondatez betetzea irakaskuntza arautuarekin hasten den heziketa lan bat dela.

Departamentuaren bilakaera informatikoa zuzenduko du, bai eta sinplifikazio eta modernizazio administratiboa ere. Tresna informatiko berriak sartzearen ondorioz, erakundearen funtzionamendua aldatzen da, bai prozeduretan eta bai lan egiteko moduetan. Hortaz, aldaketa etengabe kudeatzea behar-beharrezkoa da.

Departamentuaren barruan politika horizontalak bultzatuko ditu, hala nola genero berdintasuna, hizkuntza normalkuntzako politikak, iraunkortasun programak, partaidetza eta gardentasun planak, eta beste batzuk.

Este nuevo programa refleja los objetivos y acciones que se propone abordar la Dirección General de Servicios y Educación Tributaria.

La Dirección fue creada por Decreto Foral 27/2013 de 1 de agosto, de estructura del Departamento de Hacienda y Finanzas, para cubrir las carencias de coordinación interna, relación con la ciudadanía e impulso de la educación cívico tributaria detectadas en la estructura clásica del departamento.

La dirección impulsará los servicios horizontales, aumentando la coordinación y normalización de procesos y en consecuencia la eficacia y la eficiencia de éstos, redundando en último término en la optimización del servicio a la ciudadanía y la lucha contra el fraude.

Será el órgano de coordinación del departamento con otras instituciones tanto para el tratamiento de preguntas o sugerencias que puedan plantear dichas instituciones como para la canalización de respuestas a sus peticiones.

Será también el órgano en contacto con la ciudadanía, que desarrollará servicios de información, de participación ciudadana y de educación cívico tributaria desde la perspectiva de que el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales es una tarea educativa que empieza desde la enseñanza obligatoria.

Dirigirá la evolución informática del departamento, así como la simplificación y modernización administrativa. La introducción de nuevas herramientas informáticas provocan cambios en el funcionamiento de la organización, tanto en los procedimientos como en la forma de trabajo, lo que obliga a una gestión continua del cambio.

Impulsará dentro del departamento las políticas horizontales tales como las políticas de igualdad de género, las políticas de normalización lingüística, los programas de sostenibilidad, los planes de participación y transparencia y otras.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas40. programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 40. Servicios y Educación Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	40	Funtzioa Función	122
Arduraduna: Responsable:							
<p>Ekintza nagusiak hauek dira:</p> <p><u>- Zerbitzu horizontalen bultzada</u></p> <p>Zuzendaritza berria departamentuaren Plan Estrategikoaren kudeaketarekin lotutako guztiaz arduratuko da.</p> <p>Era berean, egiaztapenerako plana prestatzen lagunduko du.</p> <p><u>- Beste erakundeekin koordinatzea:</u></p> <p>Departamentuak Gipuzkoako erakundeekin (batzar Nagusiak eta udalak, batez ere) dituen harremanak kudeatuko ditu, bai eta beste esparru batzuetako erakundeekin dituenak ere (Legebiltzarra, Jaurilaritzaren menpeko organismoak, Ararteko...).</p> <p>Departamentuak elkarrekin, aholkularitzekin eta bitartekari fiskalekin dituen harremanak koordinatuko ditu. Mugarri nagusia izango da talde horietako pertsonekin urteko foro bat egitea.</p> <p><u>- Informazio zerbitzuak:</u></p> <p>Departamentuaren helburu estrategikoetako bat da zergen obligazioak borondatez bete daitezen sustatzea. Horretarako, zerga kudeaketa herritarrei hurbildu nahi zaie, hiru komunikazio kanalen bidez: aurrez aurrekoa, telefonikoa eta elektronikoa.</p> <p>Foru Ogasun garden bat bilatzen da, herritarrengandik hurbila dena, horien zerbitzura dagoena eta bien arteko elkarrekintza bideak jarriko dituen.</p> <p>Horretarako, zerbitzu balioanitzeko eta kalitatezko gehiago eskaintzeko ahalegina egingo da, helburu hauek lortzeko: euskararen erabilpena eta aukera berdintasuna sustatzea, herritarrei beren zerga obligazioak ulertu eta bete ditzaten erraztea, herritarren partaidetza eta eztabaida soziala</p>				<p>Sus acciones más significativas se señalan a continuación:</p> <p><u>-Impulso de servicios horizontales</u></p> <p>La nueva dirección se responsabilizará de todo lo relacionado con la gestión del plan estratégico departamental.</p> <p>Asimismo, prestará apoyo en la elaboración del plan de comprobación.</p> <p><u>-Coordinación con otras instituciones:</u></p> <p>Gestionará las relaciones del Departamento con instituciones, tanto del territorio, Juntas Generales y ayuntamientos principalmente, como de otros ámbitos: Parlamento Vasco, organismos dependientes del Gobierno Vasco, Ararteko, etc.</p> <p>Coordinará las relaciones del departamento con asociaciones, asesorías e intermediarios fiscales. El principal hito será la celebración de un foro anual abierto a las personas que pertenecen a dichos colectivos.</p> <p><u>-Servicios de información:</u></p> <p>Uno de los objetivos estratégicos del departamento consiste en fomentar el cumplimiento voluntario de las obligaciones fiscales, potenciando el acercamiento de la gestión tributaria a la ciudadanía a través de los tres canales de comunicación existentes: el presencial, el telefónico y el electrónico.</p> <p>Se pretende una Hacienda Foral transparente, cercana y al servicio de la ciudadanía, que impulse mecanismos de interacción entre ambos.</p> <p>Para ello se trabajará para aumentar la oferta de servicios polivalentes y de calidad, que fomenten el uso del euskera, la igualdad de oportunidades, que faciliten a la ciudadanía la comprensión y cumplimiento de sus obligaciones fiscales, que impulsen la participación ciudadana y el debate</p>			

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas40. programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 40. Servicios y Educación Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	40	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

bultzatzea, eta, azkenik, jarduera publiko orean gargentasuna islatzea, gizarte demokratiko, anitz eta parte hartzen duenaren adierazgarri.

- Plataforma telefonikoa *contact center* zerbitzuetara bideratzea: informazio interesgarriaren edukiak gehitzea.
- Aurrez aurreko arreta hobetzea, herritarrei arreta postu guztietan edozein hizkuntza ofizialetan arreta hobe eman.
- Kanal telematikoa suspertzea, herritarrekin harremanetan jartzeko, bereziki nortasuna frogatzeko sistemak erabiliz. Zerbitzu *on line* berrien bidez, zerga aitorten guztiak telematizatzeko prozesua osatuko da.

- Heziketa zibiliko-tributariora:

Departamentuaren helburu estrategikoetako bat da zerga iruzurra zuzitzen duten baldintza sozialak desagerraraztea. Helburu hori lortuko bada, herri finantzak hobeto ulertu eta kontzientzia fiskal handiago bat lortu behar da.

Bereziki, unitate didaktiko bat garatzea eta ezartzea aurreikusita dago, irakaskuntza arautuan DBHko 4. mailatik aurrera ekonomiari eta fiskalitateari buruzko oinarritzko ezagutzak eskaintze aldera.

Era berean, egindako kontribuzioez hobeto jabetzea eta funtsen norakoa jakitea suspertuko duten ekintzak gauzatu nahi dira. Horretarako, errenta kanpainak ematen duen aukera baliatuko da, baliabide publikoen erabileraren berri emateko.

Prozedurak eta informazioa sistematizatuko dira, zergadunek beren eskubideak eta betebeharrak errazago ulertze aldera (zerbitzu erabilgarrien argitalpen etengabea eta eguneratua, zergadun profil jakin batzuen gidak...).

social, y que sean reflejo de la transparencia que debe regir toda actividad pública, como exponente de una sociedad democrática, plural y participativa.

- Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios *contact center*: ampliación de los contenidos de información de interés.
- Mejora de la atención presencial, garantizando la atención bilingüe en todos los puestos de atención al público.
- Potenciación del canal telemático como forma de relación con la ciudadanía, en especial mediante el uso de los sistemas de acreditación de la identidad. Los nuevos servicios *on line*, completarán el proceso de telematización del total de declaraciones tributarias.

- Educación cívico-tributaria:

La eliminación de los condicionamientos sociales que justifican el fraude fiscal es uno de los objetivos estratégicos del departamento. Su logro vendrá como resultado de una mejor comprensión social de las finanzas públicas y de una mayor concienciación fiscal.

En particular se prevé el desarrollo e implantación de una unidad didáctica que recoja conocimientos básicos sobre economía y fiscalidad en la enseñanza reglada, a partir de 4º de la ESO.

Asimismo se pretende desarrollar acciones que aumenten la conciencia sobre las contribuciones realizadas y un mayor conocimiento del destino de los fondos. Para ello se utilizarán las oportunidades que ofrece la campaña de renta para informar del destino de los recursos públicos.

Se sistematizarán los procedimientos e información, de manera que se facilite la comprensión de los derechos y obligaciones por parte de las personas contribuyentes (publicación permanente y actualizada de servicios disponibles, guías para determinados perfiles de contribuyentes...).

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas40. programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 40. Servicios y Educación Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	40	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

Azkenik, gardentasunari buruzko araudian jasotako informazio interesgarria argitaratuko da (zerbitzu kartak, datu ekonomikoak...).

- Departamentuko informatika

Espediente elektronikoa pixkanaka ezartzen joango da.

Negoio ekimenak tramite bakarrean abian jartzea errazten duten sistemak garatuko dira (alta bakar batean BEZa, JEZa eta IFZ egitea). Era berean, Ogasunean egin beharreko beste tramite batzuen sinplifikazioa suspertuko da (kontabilitate sistema eta zerga betebeharren kudeaketa).

2014an zehaztuko dira zerga arloko plan informatiko berriaren lerro estrategikoak. Plan horrek berekin ekarriko du jauzi kualitatiboa bat egitea zergak kudeatzeko eta iruzurrari aurre egiteko baliabide erabilgarriei dagokienez nahiz kostuen aurrezpenari dagokionez.

-Politika horizontalak

Gainera, departamentuan hainbat ekimen martxan jarri dira politika horizontalei dagokienez: herritarren partaidetza, genero berdintasuna, hizkuntza plana (euskara zerbitzu eta lan hizkuntza izatea) eta jarduera publikoaren gardentasuna.

- 2014an genero ikuspuntua aztertu eta aintzat hartzeko kultura finkatuko da, departamentuan prestatzen diren proiektuei dagokienez, bai eta gizon-emakumeek ongizatearen adierazleei dagokienez bizi duten egoerari buruzko txostenen idazketa ere. Departamentuan gai horretan egiten dituen ekoizpen lan guztiak argitaratuko dira departamentuaren web orrian.

Finalmente se publicarán la información de interés prevista en la normativa sobre transparencia (cartas de servicios, datos económicos...).

-Informática departamental

Se impulsará la implantación progresiva del expediente electrónico.

Se desarrollarán sistemas que faciliten la puesta en marcha de iniciativas de negocio en un solo trámite (alta única de IVA-IAE, NIF). Asimismo se trabajará en la simplificación de la gestión de otros trámites ante Hacienda (sistema de contabilidad y gestión de obligaciones tributarias).

En 2014 se concretarán las líneas estratégicas del nuevo plan informático del área tributaria que supondrá un salto cualitativo tanto en lo que se refiere a recursos disponibles para la gestión tributaria y la lucha contra el fraude como al ahorro de costes.

-Políticas horizontales

Además de lo anterior, el departamento cuenta con diversas iniciativas relacionadas con las políticas horizontales de participación ciudadana, igualdad de género, plan de lenguas (implantación del euskera como lengua de trabajo y de servicio) y de transparencia de la actividad pública:

- En 2014 se consolida la cultura de análisis y toma en consideración desde la perspectiva de género, de los proyectos de norma que se elaboran en el Departamento, así como la elaboración de informes sobre la situación de hombres y mujeres en relación con los indicadores de bienestar. Se publicarán en la web departamental todos los trabajos de producción del departamento en esta materia.

05: Ogasun eta Finantza Departamentua
05: Departamento de Hacienda y Finanzas40. programa. Zerbitzuak eta Zerga Heziketa
Programa 40. Servicios y Educación Tributaria

Azalpen txostena / Memoria explicativa

Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40	Programa kodea Código programa	40	Funtzioa Función	122
-------------------------------	-----------	--------------------	-----------	-----------------------------------	-----------	---------------------	------------

Arduraduna:
Responsable:

- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> - Zergadunen hizkuntza aukeraren erabilpena sustatzen jarraituko da, bai eta informazio Foru Aldundiko gainerako departamentuei lagatzeko baimena eskuratzen ere. Foru Administrazioaren bikaintasuna eta kalitatea lortze aldera, lehentasuna ematen zaio euskara lan hizkuntza izateari, hizkuntza ofizialen urteko planak ezarritz. - Herritarrek kudeaketan eta erabakitze sisteman parte hartzeko bideak jarriko dira, herri erakundeen eta herritarren artean partekatutako erantzukizunaren printzipioari jarraituz, bereziki 2015eko Aurrekontuen aurreproiektua prestatzean. - Gardentasunaren arloan, oinarritzko araudian jasotako informazio ekonomikoa prestatuko da, geroago departamentuaren webean argitaratze aldera. | <ul style="list-style-type: none"> - Se continúa con la promoción del ejercicio de la opción lingüística por parte de las personas contribuyentes, y con el consentimiento a la cesión de esta información al resto de departamentos de la Diputación Foral. Con el fin de conseguir la excelencia y calidad en la administración foral, se da prioridad al uso del euskera como lengua de trabajo y en la relación con la ciudadanía, a través de la implantación del plan anual de uso de lenguas oficiales. - Se impulsan mecanismos de participación ciudadana en la gestión y toma de decisiones, bajo el principio de responsabilidad compartida instituciones públicas-ciudadanía, en particular en la elaboración del anteproyecto de presupuestos 2015. - En materia de transparencia se elaborará la información económica prevista en la normativa básica para su publicación en la web departamental. |
|--|--|



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
01 Zerga alorreko kontzientzia zibiko handiagoa bultzatzea, zerga obligazioak borondatez bete daitezen laguntzeko. / Impulsar una mayor conciencia cívico tributaria en la ciudadanía de manera a favorecer el cumplimiento voluntario de las obligaciones tributarias.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
01.1	Zerga heziketako modulu bat garatzea DBHko 4. ikasturtetik aurrera. / Desarrollar un módulo de educación tributaria a partir de 4ª de la ESO.	Moduloa Módulo	1
		Ikastetxeak / Centros escolares	4
01.2	Aholkulari eta bitartekari fiskalen utreko foroa antolatzea. / Organización del Foro anual de asesores e intermediarios fiscales.	Foroa / Foro	1
01.3	Zergen bidez lortutako baliabideak zertan erabiltzen diren ezagutaraztea. / Promover el conocimiento del uso de los recursos obtenidos mediante los tributos.	Kanpaina / Campaña	1
01.4	Sustatzea zerga eskubide eta betebeharren, zergadunentzako zerbitzuen nahiz jendearentzako arreta-lekuen ezagutza. Argitaratzea departamentuaren zerbitzu eta prozedurak, etengabe eguneratuta. / Promover el conocimiento de los derechos y obligaciones tributarias, de los servicios a las personas y de los lugares de atención al público. Publicación permanentemente actualizada de los servicios y procedimientos del Departamento.	Prozedurak SIA sartzea / Incorporación de procedimientos al SIA	11
		Zerbitzu kartak / Cartas de servicios	5
		Eskuliburuak argitaratzea / Publicación de guías	1



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea. / Adecuar la organización y los servicios a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.1	Laguntza zerbitzuak sustatzea, zerga betebeharrak konplitzeko eta eskubideak erabiltzeko. / Potenciar los servicios de ayuda para cumplimentar las obligaciones tributarias y ejercitar los derechos.	Zerga aitorten telematiko berriak / Nuevas declaraciones tributarias telemáticas Eskaerak egin, izena emateko formularioak,.../ Formularios de peticiones, inscripciones, ...	7 15
02.2	Jakinarazpen elektronikoko zerbitzuak ezartzea hainbat kolektibotan (enpresak, ordezkari profesionalak...)/ Implementar servicios de notificación electrónica para determinados colectivos (empresas, representantes profesionales....).	Prozedurak / Procedimientos	3
02.3	Espediente elektronikoa. Arlo orokorren egokitzapena. / Expediente electrónico. Adaptación de las áreas generales.	Proiektuak / Proyectos	1
02.4	Informazio pertsonalizatuko zerbitzuak sustatzea, web gunearen bidez. / Potenciación de los servicios de información personalizada a través de la web.	Web-call deiak / Llamadas web-call Web: kasu egindako kontsultak eta gestioak / Consultas y gestiones atendidas: Web	30.000 1.200.000



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
02 Departamentuaren antolaketa eta zerbitzuak gipuzkoarren eskarira egokitzea. / Adecuar la organización y los servicios a las demandas de los guipuzcoanos y guipuzcoanas.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
02.5 Plataforma telefonikoa "contact center" zerbitzuetara aldatzen joatea: interesatuei informazio interesgarria telefonoz komunikatzea eta zerbitzuak ematea. / Evolución de la plataforma telefónica hacia los servicios "contact center": comunicaciones y servicios a las personas interesadas, a través del teléfono.		Zerbitzu pertsonalizatu berriak / Servicios personalizados nuevos	1



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. / Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.1	Herritarrentzako informazioa eta arreta hobetzea egoitza nagusiko bulegoetan nahiz zerga bulegoetan. / Mejorar la información y atención presencial a la ciudadanía a través de las oficinas centrales y tributarias.	Bertaratzeko hitzorduak / Citas presenciales	235.000
		Ziurtg. egitea / Emisión certif.	100.000
		Zerga aitortenak / Decl. tributarias	100.000
		Agirien erregist. / Registro docum.	40.000
		Beste tramite batzuk / Otros trámites	30.000
		Aurrez aurreko kontsulta oinarritzkoak / Consultas presenciales básicas	85.000
03.2	Kanal anitzeko arreta zerbitzuak garatzea. / Desarrollar los servicios de atención multicanal.	Telef. kontsultak/ Consultas tfno.	320.000
		Sarrerak Webean: bisitatutako orriak/ Accesos Web: páginas visitadas	13.400.000

05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako

Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. / Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.3 Zergadunekiko herremanetan bide berriak bultzatzea teknologia berriez baliatuz. / Potenciar nuevas líneas de relación con contribuyentes, apoyadas en nuevas tecnologías.		Aitorp.telematik. gehitzea: Errenta eta Ondarea / Increm. declarac. telemáticas: Renta y Patrimonio	6.200
		Aitorp.telematik. gehitzea: Eredu infor. partikularrak / Increm. declarac. telemáticas: Mod. inform. particulares	4.500
		Aitorp.telematik. gehitzea: Ordaiketa zatik., atxik., BEZ / Increm. declarac. telemáticas: Pagos fracc., retenc., e IVA.	11.000
		Gako operatibo berria / Nueva Clave operativa	9.500
		Gako operatibo berritzea / Renovación Clave operativa	4.500



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
03 Zerga Descentralizatzea eta zergadunarengana gehiago hurbiltzea. / Descentralización y mayor acercamiento de la gestión tributaria a contribuyentes.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
03.3	Zergadunekiko herremanetan bide berriak bultzatzea teknologia berriez baliatuz. / Potenciar nuevas líneas de relación con contribuyentes, apoyadas en nuevas tecnologías.	Aitorp.telematik. gehitzea: Eredu Inform. Aholkulariak / Increm. declarac. telemáticas: Mod. Informat. Asesores.	500
03.4	Kalitatea etengabe hobetzeko teknikak ezartzea. / Implantación de técnicas sobre mejora continua de calidad.	Z.A.Unitateko zerbitzuen karta/ Carta de servicios en UAT	1
		Errenta eta Ondarearen kanpaina: Zerbitzuen karta / Campaña de Renta y Patrimonio: Carta de Servicios	1
		Sozietateen Gaineko Zergak: Zerbitzuen karta / Impuesto de Sociedades: Carta de Servicios	1
		BEZA: Zerbitzuen karta / IVA: Carta de Servicios	1



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
04 IKT erabiltzea, departamentuaren helburuak betetzeko. / Utilización de las TICs para el cumplimiento de los objetivos del Departamento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
04.1	Urteko Plan Informatikoa garatzea. / Desarrollo del Plan Informático anual.	Gauzatze maila / Grado de ejecución	100%
04.2	Zerga alorreko kudeatzeko sistema berria garatzen hastea. / Iniciar el desarrollo de un nuevo sistema de gestión tributaria.	1.go fasea kontratazioa / Contratación fase 1	100%
04.3	Ematea enpresak sortzeko eta jarduera enpresarial eta profesionalak kudeatzeko tresnak. / Facilitar instrumentos para la creación de empresas, así como para el desarrollo de la gestión de actividades empresariales y profesionales.	Aplikazioak / Aplicaciones	2



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
05 Laguntzea beste departamentu batzuek bultzatutako politika sektorialak gauzaten. / Colaborar en la implementación de las políticas sectoriales impulsadas por otros departamentos.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
05.1	Aukera berdintasunaren politika bultzatzea. / Impulso política de igualdad de género.	Departamento Plana gauzatzea/ Ejecución Plan departamental	100%
05.2	Aurrekontuak eta zerga araudia generoaren ikuspegitik landu daitezela sustatzea. / Impulso de la elaboración de los presupuestos y la normativa tributaria desde la perspectiva de género.	Barruko bilerak / Reuniones internas	3
		Dptuko webgunean dokumentu argitatuak/ Documentos publicados en web depto.	4
05.3	Hizkuntza ofizilaen urteko erabilera plana sustatzea. / Impulso plan anual implantación del bilingüismo.	Departamentu plana/ Plan departamental	1
05.4	Bultzada ematea hizkuntza aukerak zergadunen erroldaz baliatuta egin daitezen. / Impulso del ejercicio de las opciones lingüísticas a través del censo de contribuyentes.	Kanpainiak / Campañas	2
05.5	Herritarren partaidetzarako politika horizontalak bultzatzea. / Impulso de las políticas horizontales de participación ciudadana.	Aurrekontuko programak / Progamas presupuestados	



05 Departamentua. OGASUN ETA FINANTZA
DEPARTAMENTUA
Departamento 05.DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y
FINANZAS

40. Programa. Zerbitzuetako eta Zerga Heziketako
Programa 40. Servicios y Educación tributaria

Programaren helburu eta ekintzen fitxa / Ficha de los objetivos y acciones del programa			
Departamentua Departamento	05	Sekzioa Sección	40
		Programa kodea Código programa	40
		Funtzioa Función	122
Helburuak / Objetivos			
06 Tratatu beharreko datuen kalitatea eta zehastasuna bultzatzea. / Promover la calidad y exactitud de los datos objeto de tratamiento.			
Ekintzak / Acciones		Indikatzaileak Indicadores	Kopurua Cuantificación
06.1	Zerga alorreko kudeaketan garrantzitsua izateagatik beste administrazio batzuekin egiten den informazio trukea zabaltzea. / Ampliar el intercambio de información relevante para la gestión tributaria con otras administraciones.	Aplikazioa / Aplicación	1
06.2	Datuak biltzea eta departamentuko datu baseetan integratzea zergen zerbitzuek tratatu ditzaten. / Captura de datos e integración en las bases de datos del departamento para su posterior tratamiento por parte de los servicios fiscales.	Agiri digitalizatu kop. / Nº documentos digitalizados	1.374.000
		Aitorpoen kop. / Nº declaraciones	1.400.000
06.3	Departamentu honetako datu base orokorrean dauden subjeto pasiboen tipologia aztertu eta definitzea (Zergadunen profila). / Análisis y definición de la tipología referente a las y los sujetos pasivos existentes en la base de datos general de este departamento (perfil del contribuyente).	Aplikazioa / Aplicación	1
06.4	Departamentu honetako datu bse orokorretan dauden subjeto pasiboen zerga obligazioei buruzko bektore fiscalaz aztertu eta definitzea. Errekerimenduen aplikazio berria. / Análisis y definición del vector fiscal de obligaciones tributarias de ls y los sujetos pasivos existentes en las bases de datos integrales de este departamento. Nueva aplicación de requerimientos.	Aplikazioa / Aplicación	1

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 40 Programa Zerga Heziketa eta Zerbitzuak/
 Programa 40 Servicios y Educación tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
1	LANGILEAREN GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL				3.564.616,00
11	BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK/ PERSONAL EVENTUAL			67.188,00	
110	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual		67.188,00		
11000	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual	67.188,00			
	Oinarritzko ordaink.eta best.lansariak behin-behineko langileent/ Retribuciones básicas y otras remun. personal eventual				
12	FUNTZIONARIOAK/ FUNCIONARIOS			2.648.602,00	
120	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas		1.111.352,00		
12000	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas	1.111.352,00			
	Oinarritzko ordainketak/ Retribuciones básicas				
121	Ordainketa osagarriak/ Retribuciones complementarias		1.537.250,00		
12101	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino	413.581,00			
	Lanpostuaren osagarria/ Complemento de destino				
12102	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico	1.105.940,00			
	Osagarri espezifikoa/ Complemento específico				
12103	Produktibitatea/ Productividad	15.022,00			
	Produktibitatea/ Productividad				
12104	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos	2.707,00			
	Plusak eta bestelako kontzeptuak/ Pluses y otros conceptos				
13	LAN KONTRATUDUNAK/ LABORALES			83.853,00	
130	Plantilako lan kontratudunak/ Laborales de plantilla		83.853,00		
13001	Oinarritzko lansariak/ Retribuciones básicas	39.641,00			
	Oinarritzko lansariak/ Retribuciones básicas				
13002	Bestelako osagarriak/ Otros complementos	44.212,00			
	Bestelako osagarriak/ Otros complementos				

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
 Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

 40 Programa Zerga Heziketa eta Zerbitzuak/
 Programa 40 Servicios y Educación tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
16	KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE GASTUAK LAN EMAILEAREN KONTURA/ CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES A CARGO DEL EMPLEADOR			764.973,00	
160	Gizarte Kuotak/ Cuotas sociales		733.245,00		
16001	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social	728.169,00			
	Gizarte Segurantzaz/ Seguridad Social				
16003	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz	5.076,00			
	Elkarkidetzaz/ Elkarkidetzaz				
161	Gizarte prestazioak/ Prestaciones sociales		31.728,00		
16102	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación	31.728,00			
	Jubilazio sariak/ Premios de jubilación				
2	ONDASUN ETA ZERBITZUETAKO OHIKO GASTUAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS				440.500,00
22	MATERIALA, HORNIGAIAK ETA BESTELAKOAK/ MATERIAL, SUMINISTROS Y OTROS			440.000,00	
227	Profesionalek edo enpresa espezializatuek egindako lanak/ Trabajos realizados por profesionales o empresas especializadas		440.000,00		
22707	Dokumentazio eta informazio zerbitzua/ Servicios de documentación e información	410.000,00			
	(euro-ko Kreditu zabalkorrak/ Crédito ampliable a euros)				
22799	Bestelako lanak/ Otros trabajos	30.000,00			
23	KALTEORDAINAK ZERBITZUENGATIK/ INDEMNIZACIONES POR RAZÓN DE SERVICIO			500,00	
230	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados		500,00		
23000	Dietak, lokomozioa eta lekualdaketak/ Dietas, locomoción y traslados	500,00			
6	INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES				5.998.154,00
65	INFORMAZIOA PROZESATZEKO EKIPAMENDUA/ EQUIPOS PARA PROCESOS DE INFORMACION			5.998.154,00	
651	Aplikazio informatikoak/ Aplicaciones informáticas		5.998.154,00		

05 Departamentua OGASUN ETA FINANTZA DEPARTAMENTUA
Departamento 05 DEPARTAMENTO DE HACIENDA Y FINANZAS

40 Programa Zerga Heziketa eta Zerbitzuak/
Programa 40 Servicios y Educación tributaria

Ekonomikoa Económica	Izena Denominación	Azpikontzeptua Subconcepto	Kontzeptua Concepto	Artikulua Artículo	Kapitulua Capítulo
65101	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Aplicaciones informáticas. IZFE		5.998.154,00		
01	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Aplicaciones informáticas. IZFE		5.258.154,00		
02	Aplikazio informatikoak. IZFE/ Zerga-plataforma berria Aplicaciones informáticas. IZFE / Nueva plataforma tributaria (Hurrengo ekitaldietarako kredituak agintzen ditu/ Compromete créditos para los ejercicios)		740.000,00		
	(2015 Urtea/Año... 2015	2.760.000,00 euros)			
	(2016 Urtea/Año... 2016	2.635.000,00 euros)			
	(2017 Urtea/Año... 2017	1.410.000,00 euros)			
Programa Guztira/Total Programa					10.003.270,00