



LKS AUDITORES, S. L. P.
Polígono Basabe. Pab. E-0 2º Dcha
20550 ARETXABALETA (Gipuzkoa)
T: 943 03 74 80
F: 943 03 74 81
lksauditores@lksauditores.es
www.lksauditores.es

2016ko ekitaldiko kontuen ikuskaritza txosten independentea

**KABIA FORU ORGANISMO
AUTONOMOA**

2017ko Martxo

Informe de Auditoría independiente de las Cuentas Anuales del ejercicio 2016

**ORGANISMO AUTONOMO
FORAL KABIA**

Marzo 2017



LKS AUDITORES, S. L. P.
Polígono Basabe. Pab. E-0 2º Dcha
20550 ARETXABALETA (Gipuzkoa)
T: 943 03 74 80
F: 943 03 74 81
lksauditores@lksauditores.es
www.lksauditores.es

2016eko urteko kontuen ikuskaritza txostena

Kabia Foru Organismo Autonomoaren Gobernu batzordeari

Urteko kontuen ikuskaritza txostena

Kabia Foru Organismo Autonomoaren urteko kontuak ikuskatu ditugu; hain zuzen ere, 2016ko abenduaren 31ko egoera-balantzea, ondarearen emaitza ekonomikoaren kontua, ondare garbian izandako aldaketen egoera, diru-fluxu erabilgarrien egoera, aurrekontuaren likidazio egoera eta lehenago aipatutako data horretan bukatutako ekitaldiari dagokion memoria ikuskatu ditugu.

Lehendakariaren erantzukizuna urteko kontuei dagokienez.

Gobernu Batzordeko Lehendakaria da erantsita doazen urteko kontuak formulatzeko erantzukizuna duena. Kontuok Kabia Foru Organismo Autonomoaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi leiala adierazi behar dute, entitateari aplikatu ahal zaion finantza-informazioari buruzko arau-esparruarekin bat, eransten den txosteneko 2.1 oharrean identifikatzen dena. Beharrezko deritzoten barne kontrolaren irudi leiala adierazi behar dute, iruzurra edo okerra dela eta, akats materialik gabeko urteko kontu libreak prestatu ahal izateko

Informe de Auditoria Independiente de Cuentas Anuales 2016

A la Junta de Gobierno del Organismo Autónomo Foral Kabia

Informe sobre las cuentas anuales

Hemos auditado las cuentas anuales adjuntas del Organismo Autónomo Foral Kabia que comprenden el balance al 31 de diciembre de 2016, la cuenta del resultado económico-patrimonial, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo, el estado de la liquidación del presupuesto y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha.

Responsabilidad de la Presidencia en relación con las cuentas anuales

La Presidenta de la Junta de Gobierno es la responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados del Organismo Autónomo Foral Kabia, de conformidad con el marco normativo de información financiera, que se identifica en la Nota 2.1 de la memoria adjunta, y del control interno que consideren necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

Auditorearen erantzukizuna

Gure erantzukizuna erantsitako urteko kontuei buruzko iritzia ematean datza, gure auditoretzan oinarritua. Horretarako, Sektore Publikoaren Ikuskaritza Araudiarekin bat etorri egin dugu ikuskaritza. Araudi horrek eskatzen du etika eskakizunak bete behar ditugula, eta auditoretza planifikatu eta betearazi behar dugula, zertarako-eta ziur egoteko urteko kontuak akats materialik gabekoak direla.

Auditoretza bat egiteko prozedurak aplikatu behar dira zenbatekoen eta urteko kontuen informazioaren gainean auditoretza-ebidentzia izateko. Hautatutako prozedurak auditorearen iritzia araberakoak dira, iruzurra edo okerra dela eta, urteko kontuetan akats materialik izateko dauden arriskuaren balorazioa barne. Arrisku balorazio horiek egitean, auditoreak kontuan hartzen du barne kontrol nabarmena entitateak urteko kontuak formula ditzan, zertarako-eta auditoretza-prozedura egokiak diseinatzeko, inguruabarrak zein diren, eta ez entitatearen barne kontrolaren eraginkortasunaren gainean iritzia adierazteko. Halaber, auditoretza batek hartzen ditu aplikatutako kontabilitate-politiken egokitzapena ebaluatzea eta zuzendaritzak egindako kontabilitate-zenbatespenen arrazonabilitatea, baita urteko kontuen aurkezpenearen ebaluazioa ere.

Uste dugu lortu dugun auditoretza-ebidentziak oinarri nahikoa eta egokia eskaintzen duela gure auditoretzari buruzko iritzirako.

Responsabilidad del auditor

Nuestra responsabilidad es expresar una opinión sobre las cuentas anuales adjuntas basada en nuestra auditoría. Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con las Normas de Auditoría del Sector Público. Dicha normativa exige que cumplamos los requerimientos de ética, así como que planifiquemos y ejecutemos la auditoría con el fin de obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales están libres de incorrecciones materiales.

Una auditoría requiere la aplicación de procedimientos para obtener evidencia de auditoría sobre los importes y la información revelada en las cuentas anuales. Los procedimientos seleccionados dependen del juicio del auditor, incluida la valoración de los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error. Al efectuar dichas valoraciones del riesgo, el auditor tiene en cuenta el control interno relevante para la formulación por parte de la entidad de las cuentas anuales, con el fin de diseñar los procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno de la entidad. Una auditoría también incluye la evaluación de la adecuación de las políticas contables aplicadas y de la razonabilidad de las estimaciones contables realizadas por la dirección, así como la evaluación de la presentación de las cuentas anuales tomadas en su conjunto.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión de auditoría.

Iritzia

Gure iritziz, honekin batera eransten ditugun urteko kontuek argi erakusten dute Kabia Foru Organismo Autonomoaren ondareak eta finantza arloko egoerak 2016eko abenduaren 31n zuten irudi leiala, arlo esanguratsu guztietan, bai eta aipatu egun horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion bere diruzko fluxuen eta bere eragiketegi dagozkien aurrekontuko emaitzak ere, aplikagarriak diren finantza informaziozko esparru normatiboarekin bat etorriz eta, berezitasunez bertan ezarrita azaltzen diren printzipio eta kontabilitate eta aurrekontuekiko irizpideekin ere bat etorriz.

Opini3n

En nuestra opini3n, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situaci3n financiera del Organismo Aut3nomo Foral Kabia, a 31 de diciembre de 2016, as3 como de sus resultados, de los flujos de efectivo y del estado de liquidaci3n del presupuesto correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de informaci3n financiera que resulta de aplicaci3n y, en particular, con los principios y criterios contables y presupuestarios contenidos en el mismo.

LKS AUDITORES, S.L.P.
Inscrita en el R.O.A.C. n3 S1054



Pedro Mª Jauregui Bidaburu
Bazkidea - kontu-ikuskaria
Socio-Auditor

2017ko martxoaren 31an
31 de marzo de 2017



LKS AUDITORES, S.L.P.

A3o 2017 N3 03/17/01151
SELLO CORPORATIVO: 96,00 EUR

Informe de auditor3a de cuentas sujeto
a la normativa de auditor3a de cuentas
espa3ola o internacional



KABIA FORU ORGANISMO AUTONOMOA

2016 EKITALDIKO URTEKO KONTUAK

ORGANISMO AUTÓNOMO FORAL KABIA

CUENTAS ANUALES DEL EJERCICIO 2016

AURKIBIDEA

A. BALANTZEA 2016 EKITALDIAREN AMAIERA.....	1
B. ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA 2016 EKITALDIAREN AMAIERA.....	2
C. ONDARE GARBIAREN ALDAKETEN EGOERA 2016eko ABENDUAREN 31n ITXITAKO EKITALDIARI DAGOKIONEZ.....	3
D. DIRU-FLUXUAREN EGOERA-ORRIA 2016eko ABENDUAREN 31an ITXITAKO EKITALDIARI DAGOKIONEZ.....	4
E. 2016 EKITALDIKO DIRU-SARRERA ETA GASTUEN EGOERA.....	5
F. 2016 AURREKONTU EMAITZA.....	6
G. 2016 EKITALDIKO MEMORIA	7

ÍNDICE

A. BALANCE AL CIERRE DEL EJERCICIO 2016	1
B. CUENTA DEL RESULTADO ECONÓMICO PATRIMONIAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016	2
C. ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016	3
D. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2016	4
E. ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS DEL EJERCICIO 2016.....	5
F. RESULTADO PRESUPUESTARIO 2016	6
G. MEMORIA DEL EJERCICIO 2016.....	7

BALANTZEA 2016 EKITALDIAREN AMAIERAN / BALANCE AL CIERRE DEL EJERCICIO 2016
(Eurotan / En euros)

	Txosteneko oharrak Notas en memoria	2016	2015		Txosteneko oharrak Notas en memoria	2016	2015
A) AKTIBO EZ ARRUNTA		115.864,22	54.537,80	A) ONDARE GARBIA		349.832,93	161.410,31
A) ACTIVO NO CORRIENTE				A) PATRIMONIO NETO			
I. Ibilgetu ukiezina		35.591,75	16.807,33	II. Sortutako Ondarea		349.832,93	161.410,31
I. Inmovilizado intangible				II. Patrimonio generado			
3. Aplikazio informatikoak	6	35.591,75	16.807,33	1. Aurreko ekitaldietako emaitzak		161.410,31	
3. Aplicaciones informáticas				1. Resultados de ejercicios anteriores			
II. Ibilgetu materiala		80.272,47	37.730,47	2. Ekitaldiko emaitzak	25	188.422,62	161.410,31
II. Inmovilizado material				2. Resultados del ejercicio			
5. Beste ibilgetu materiala	4	80.272,47	37.730,47				
5. Otro inmovilizado maerial							
B) AKTIBO ARRUNTA		991.698,67	277.947,41	C) PASIBO ARRUNTA		757.729,96	171.074,90
B) ACTIVO CORRIENTE				C) PASIVO CORRIENTE			
III. Zordunak eta kobratu beharreko beste kontu batzuk		607.508,15	44.089,88	II. Epe laburreko zorrak		68.345,18	
III. Deudores y otras cuentas a cobrar				II. Deudas a corto plazo			
1. Kudeaketa-eragiketengatiko zordunak	22	607.260,24	44.089,88	4. Bestelako zorrak		68.345,18	
1. Deudores por operaciones de gestión				4. Otras deudas			
2. Kobratu beharreko beste kontu batzuk	22	247,91		IV. Hartzekodunak eta ordaindu beharreko beste kontu batzuk		689.384,78	171.074,90
2. Otras cuentas a cobrar				IV. Acreedores y otras cuentas a pagar			
VII. Efektiboa eta beste aktibo likido baliokideak		384.190,52	233.857,53	1. Kudeaketa-eragiketengatiko hartzekodunak	9, 22	664.325,34	156.334,74
VII. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes				1. Acreedores por operaciones de gestión			
2. Diruzaintza	22	384.190,52	233.857,53	2. Ordaindu beharreko beste kontu batzuk	22	730,79	
2. Tesorería				2. Otras cuentas a pagar			
				3. Administrazio publikoak	9	24328,65	14740,16
				3. Administraciones públicas			
AKTIBO GUZTIRA		1.107.562,89	332.485,21	ONDARE GARBIA ETA PASIBO GUZTIRA		1.107.562,89	332.485,21
TOTAL ACTIVO				TOTAL PATRIMONIO NETO Y PASIVO			

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrak 2016ko balantzearen parte dira /
Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante del balance al 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017


Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)

2016 EKITALDIKO ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA
CUENTA DE RESULTADO ECONOMICO PATRIMONIAL CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO 2016
 (Eurotan / En euros)

	Txosteneko oharrik Notas en memoria	2016	2015
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak		4.591.777,70	532.972,00
2. Transferencias y subvenciones recibidas			
a) Ekitaldikoak		4.591.777,70	532.972,00
a) Del ejercicio			
a.2) Transferentziak	3, 13	4.591.777,70	532.972,00
a.2) Transferencias			
3. Salmenta garbiak eta zerbitzu-emateak		2.753.604,56	217.751,92
3. Ventas netas y prestación de servicios			
b) Zerbitzu-emateak	3	2.753.604,56	217.751,92
b) Prestación de servicios			
A) KUDEAKETA ARRUTEKO SARRERA GUZTIAK		7.345.382,26	750.723,92
A) TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA			
8. Langile-gastuak		(339.588,79)	(102.046,05)
8. Gastos de personal			
a) Soldatak, lansariak eta parekoak	3	(263.822,66)	(84.358,78)
a) Sueldos, salarios y asimilados			
b) Gizarte kargak	3	(75.766,13)	(17.687,27)
b) Cargas sociales			
10. Hornidurak		(50.601,11)	(1.761,32)
10. Aprovisionamientos			
a) Salgaien eta beste hornidura batzuen kontsumoa	3	(50.601,11)	(1.761,32)
a) Consumo de mercaderías y otros aprovisionamientos			
11. Kudeaketa arrunteko beste gastu batzuk		(6.754.288,49)	(485.039,41)
11. Otros gastos de gestión ordinaria			
a) Hornidurak eta kanpoko zerbitzuak	3	(6.754.288,49)	(485.039,41)
a) Suministros y otros servicios exteriores			
12. Ibilgetuaren amortizazioa	3, 4, 6	(12.481,25)	(466,83)
12. Amortización del inmovilizado			
B) KUDEAKETA ARRUNTEKO GASTU GUZTIAK		(7.156.959,64)	(589.313,61)
B) TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA			
I. Kudeaketa arruntaren emaitza (aurrezkiak edo desaurrezkiak)		188.422,62	161.410,31
I. Resultado (ahorro o desahorro) de la gestión ordinaria			
II. Eragiketa ez-finantzarioen emaitza		188.422,62	161.410,31
II. Resultado de las operaciones no financieras			
III. Eragiketa finantzarioen emaitza			
III. Resultado de las operaciones financieras			
IV. Ekitaldiko emaitza garbia (aurrezkia edo desaurrezkia)		188.422,62	161.410,31
IV. Resultado (ahorro o desahorro) neto del ejercicio			

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrik 2016ko abenduaren 31ko ondare-emaitza ekonomikoaren kontuaren parte dira / Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante de la cuenta del resultado económico patrimonial correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017


 Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)

2016 EKITALDIKO ONDARE GARBIAREN ALDAKETA GUZTIEN EGOERA-ORRIA
ESTADO TOTAL DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO DEL EJERCICIO 2016
 (Eurotan / En euros)

	Txosteneko oharrak	II. Sortutako ondarea	Guztira
	Notas en memoria	II. Patrimonio generado	Total
A. ONDARE GARBIA 2015 EKITALDIAREN AMAIERAN		161.410,31	161.410,31
A. PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO 2015			
B. DOIKUNTZAK ERROREEN ZUZENKETENGATIK ETA KONTABILITATE-IRIZPIDE ALDAKETENGATIK			
B. AJUSTES POR CAMBIOS DE CRITERIOS CONTABLES Y CORRECCION DE ERRORES			
C. 2016 EKITALDIAREN HASIERAKO ONDARE GARBI DOITUA		161.410,31	161.410,31
C. PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO 2016			
D. 2016 EKITALDIAREN ONDARE GARBIAREN ALDAKETAK			
D. VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO EJERCICIO 2016			
1. Ekitaldian aintzatetsitako sarrerak eta gastuak	25	188.422,62	188.422,62
1. Ingresos y gastos reconocidos en el ejercicio			
2. Erakunde jabearekin edo jabeekin egindako eragiketak			
2. Operaciones con la entidad o entidades propietarias			
3. Ondare garbiaren bestelako aldakuntzak			
3. Otras variaciones del patrimonio neto			
E. ONDARE GARBIA 2016 EKITALDIAREN AMAIERAN		349.832,93	349.832,93
E. PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO 2016			

2016 EKITALDIKO AINTZATETSITAKO SARRERA ETA GASTUEN EGOERA-ORRIA
ESTADO DE INGRESOS Y GASTOS RECONCIDOS DEL EJERCICIO 2015
 (Eurotan / En euros)

	Txosteneko oharrak	2016	2015
	Notas en memoria		
I. Ondarearen emaitza ekonomikoa	23	188.422,62	161.410,31
I. Resultado económico patrimonial			
II. Ondare garbian zuzenean aintzatetsitako gastuak eta sarrerak			
II. Ingresos y gastos reconocidos directamente en el patrimonio neto			
III. Ondarearen emaitza ekonomikoaren kontura edo estalitako partiden hasierako baliora egindako transferentziak			
III. Transferencias a la cuenta del resultado económico patrimonial o al valor inicial de la partida cubierta			
IV. Aintzatetsitako sarrerak eta gastuak GUZTIRA		188.422,62	161.410,31
IV. TOTAL ingresos y gastos reconocidos			

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrak 2016ko abenduaren 31ko ondare-garbian izandako aldaketen egoera parte dira/Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante del estado de cambios en el patrimonio neto correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017.


 Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)

2016 EKITALDIKO DIRU-FLUXUEN EGOERA-ORRIA
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO DEL EJERCICIO 2016
 (Eurotan / En euros)

	Txosteneko oharrak Notas en memoria	2016	2015
I. KUDEAPEN-JARDUEREN DIRU-FLUXUAK			
I. FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN			
A) Kobrantzak		7.011.876,55	748.006,77
A) Cobros			
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak	22	4.228.310,78	532.972,00
2. Transferencias y subvenciones recibidas			
3. Salmenta garbiak eta zerbitzu-emateak	22	2.553.923,56	173.662,04
3. Ventas netas y prestaciones de servicios			
6. Beste kobrantza batzuk	22	229.642,21	41.372,73
6. Otros cobros			
B) Ordainketak		(6.784.440,02)	(494.734,65)
B) Pagos			
7. Langile-gastuak	22	(338.887,86)	(101.711,04)
7. Gastos de personal			
10. Bestelako kudeaketa-gastuak	22	(6.293.843,62)	(366.391,04)
10. Otros gastos de gestión			
13. Beste ordainketa batzuk	22	(151.708,54)	(26.632,57)
13. Otros pagos			
Kudeaketa-jarduerengatiko diru-fluxu garbiak		227.436,53	253.272,12
Flujos netos de efectivo por actividades de gestión			
II. INBERTSIO-JARDUEREN DIRU-FLUXUAK			
II. FLUJOS DE EFECTIVO POR ACTIVIDADES DE INVERSIÓN			
C) Kobrantzak			
C) Cobros			
D) Ordainketak		(77.586,42)	(19.414,59)
D) Pagos			
4. Inbertsio errealean erosketak	22	(77.586,42)	(19.414,59)
4. Compra de inversiones reales			
Inbertsio-jarduerengatiko diru-fluxu garbiak		(77.586,42)	(19.414,59)
Flujos netos de efectivo por actividades de inversión			
IV. SAILKATZEKO DAUDEN DIRU-FLUXUAK			
IV. FLUJOS DE EFECTIVO PENDIENTES DE CLASIFICACIÓN			
I) Aplikatzeko dauden kobrantzak	22	730,79	
I) Cobros pendientes de aplicación			
J) Aplikatzeko dauden ordainketak	22	(247,91)	
J) Pagos pendientes de aplicación			
Sailkatzeko dauden diru-fluxu garbiak		482,88	
Flujos netos de efectivo pendientes de aplicación			
VI. DIRUAREN ETA DIRUAREN BALIOKIDE DIREN AKTIBO LIKIDOEN IGOERA/JAITSIERA GARBIA			
VI. INCREMENTO/DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO Y ACTIVOS LÍQUIDOS EQUIVALENTES AL EFECTIVO			
Ekitaldiaren hasierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta dirua		233.857,53	
Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio			
Ekitaldiaren amaierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta dirua		384.190,52	233.857,53
Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al final del ejercicio			

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrak 2016ko abenduaren 31ko eskudiru fluxu egoera parte dira/
 Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante del estado de flujos de efectivo correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017


 Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)



2016 EKITALDIKO AURREKONTUAREN LIKIDAZIOAREN EGOERA-ORRIA
ESTADO DE LIQUIDACIÓN DEL PRESUPUESTO DEL EJERCICIO 2016
 (Eurotan / En euros)

Kapitulua Capítulo	Txosteneko oharrak Notas en memoria	Hasierako aurr. Ppto. inicial	Aldakuntzak Modificaciones	Behin bet. aurr. Ppto. definit.	Onart. Oblig. Oblig. Recon.	Ordainketa garbiak Pagos liquidos	Ordaintzeke Pte. de pago
1. Langileria gastuak 1. Gastos de personal	22	436.923,00	0,00	436.923,00	338.887,86	338.887,86	0,00
2. Ohiko gastuak 2. Gastos corrientes	22	7.192.001,00	0,00	7.192.001,00	6.805.590,53	6.173.076,48	632.514,05
6. Inbertsio errealak 6. Inversiones reales	22	95.137,00	0,00	95.137,00	73.807,67	41.996,38	31.811,29
Gastuak Guztira Total Gastos		7.724.061,00	0,00	7.724.061,00	7.218.286,06	6.553.960,72	664.325,34

Kapitulua Capítulo	Txosteneko oharrak Notas en memoria	Hasierako aurr. Ppto. inicial	Aldakuntzak Modificaciones	Behin bet. aurr. Ppto. definit.	Onart. Eskubid. Garbiak Derechos Rec. Netos	Bildutako garbia Cobros liquidos	Ordaintzeke Pte. de pago
3. Tasak eta bestelakoak 3. Tasas y otros ingresos	22	2.821.916,00	0,00	2.821.916,00	2.753.604,56	2.509.811,24	243.793,32
4. Transf. arruntak 4. Transf. corrientes	22	4.807.008,00	0,00	4.807.008,00	4.544.209,70	4.180.742,78	363.466,92
7. Kapital-transferentziak 7. Transf. de capital	22	95.137,00	0,00	95.137,00	47.568,00	47.568,00	0,00
Sarrerak Guztira Total Ingresos		7.724.061,00	0,00	7.724.061,00	7.345.382,26	6.738.122,02	607.260,24

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrak 2016ko abenduaren 31ko aurrekontuaren likidazioaren egoera parte dira/
 Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante del estado de la liquidación del presupuesto correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017


 Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)

2016 EKITALDIKO AURREKONTUAREN EMAITZA
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO 2016

LIKIDATUTAKO AURREKONTU-ESKUBIDEAK			
DERECHOS PRESUPUESTARIOS LIQUIDADADOS			
Kapitulua	Txosteneko oharrak	Onart. Eskubid. Garbiak	Onart. Eskubid. Garbiak
Capítulo	Notas en memoria	Derechos Rec. Netos	Derechos Rec. Netos
3. Tasak eta bestelakoak	22	2.753.604,56	217.751,92
3. <i>Tasas y otros ingresos</i>			
4. Transf. arruntak	22	4.544.209,70	452.972,00
4. <i>Transf. corrientes</i>			
7. Kapital-transferentziak	22	47.568,00	80.000,00
7. <i>Transf. de capital</i>			
Sarrerak Guztira		7.345.382,26	750.723,92
<i>Total Ingresos</i>			

AITORTUTAKO AURREKONTU-OBLIGAZIOAK			
OBLIGACIONES PRESUPUESTARIAS RECONOCIDAS			
Kapitulua	Txosteneko oharrak	Onart. Oblig.	Onart. Oblig.
Capítulo	Notas en memoria	Oblig. Recon.	Oblig. Recon.
1. Langileria gastuak	22	338.887,86	101.711,04
1. <i>Gastos de personal</i>			
2. Ohiko gastuak	22	6.805.590,53	487.135,74
2. <i>Gstos corrientes</i>			
6. Inbertsio errealak	22	73.807,67	55.004,63
6. <i>Inversiones reales</i>			
Gastuak Guztira		7.218.286,06	643.851,41
<i>Total Gastos</i>			

EKITALDIKO AURRKONTU-EMAITZA	127.096,20	106.872,51
RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO		

Erantsita doan memorian jasotako 1etik 25erako oharrak 2016ko abenduaren 31ko aurrekontuaren likidazioaren egoera parte dira/
 Las notas 1 a 25 descritas en la memoria adjunta forman parte integrante del estado de la liquidación del presupuesto correspondiente al ejercicio cerrado el 31 de diciembre de 2016.

Donostia, 2017ko martxoaren 24a / San Sebastián, 24 de marzo de 2017



 Maite Peña López

(Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)

2016 EKITALDIKO MEMORIA

1.- Antolakuntza eta jarduera

2014ko azaroaren 6ko 12/2014 Foru Arauaren bitartez, KABIA Foru Organismo Autonomo gisa eratu zen, eta Gipuzkoako Foru Aldundiko Gizarte Politikako Departamentuari atxikitzen zaio.

Bere eginkizuna hau da: bigarren mailako arretako gizarte zerbitzuak ematea, Eusko Legebiltzarrak onartutako Gizarte Zerbitzuei buruzko 12/2008 Legeak, abenduaren 5ekoak, 22. artikuluko 2. atalean araututakoaren arabera.

2015eko maiatzean, KABIA Foru Organismo Autonomoaren Kudeatzailea izendatua izan zen, eta, 2015 urtean zehar, erakundeak bere barne egitura antolatzen joan zen eta San Lazaro (Elgoibar) adineko pertsonentzako udal egoitza bere gain hartu zuen partzialki.

2016 urtean KABIAk San Lazaro egoitza bereganatzen bukatu du eta Azkoitiko, Villabonako eta Zumaiako udal egoitzak bere gain hartu ditu ere.

Erakunde Autonomoaren Gobernu eta Administrazio Organoek Toki Araubidearen legerian jasotako arauetara eta, ordezkotza izateaz, Administrazio Jardunbidearen Legea egokituko dituzte beren jarduerak, horien erregimen eta funtzionamenduari dagokionez.

KABIAren iraupena mugagabea da, baina Gipuzkoako Batzar Nagusien Foru Arau baten bitartez desegin ahal izango da.

Erakundearen diru iturri nagusiak Gipuzkoako Foru Aldundiak egindako transferentziak eta zerbitzuen erabiltzaileek ordaindutako tarifak dira. Azken hauek Foru Dekretu bidez arautzen dira (ikus 13. puntua).

KABIAren jarduerak Balio Erantsiaren gaineko Zergatik salbuetsita daude. Erakunde publikoa denez, Sozietateen gaineko Zergatik ere salbuetsita dago.

MEMORIA DEL EJERCICIO 2016

1.- Organización y actividad

KABIA se constituyó como Organismo Autónomo Foral por la Norma Foral 12/2014, de 6 de noviembre, y está adscrito al Departamento de Política Social de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Su función es proveer los servicios sociales de atención secundaria regulados en el apartado 2 del artículo 22 de la Ley del Parlamento Vasco 12/2008, de 5 de diciembre, de Servicios Sociales.

En mayo 2015, se produjo el nombramiento de la Gerenta del Organismo Autónomo Foral KABIA, y durante el ejercicio 2015, la entidad organizó su estructura interna y recibió parcialmente el centro residencial municipal de personas mayores San Lázaro (Elgoibar).

Durante el ejercicio 2016, KABIA ha completado la recepción de la Residencia San Lázaro, así como la recepción de las residencias municipales de Azkoitia, Villabona y Zumaiá.

Los Órganos de Gobierno y Administración del Organismo Autónomo ajustan su actuación en cuanto a su régimen y funcionamiento a las prescripciones de la legislación de Régimen Local y supletoriamente a la Ley de Procedimiento Administrativo.

La duración de KABIA es indefinida, si bien podrá ser disuelta mediante Norma Foral de las Juntas Generales de Gipuzkoa.

Las principales fuentes de ingresos de la entidad son las transferencias realizadas por la Diputación Foral de Gipuzkoa y las tarifas satisfechas por los usuarios de los servicios, reguladas éstas por Decreto Foral (véase el punto nº 13).

Las actividades desarrolladas por KABIA se encuentran exentas del Impuesto sobre el Valor Añadido. Dada su condición de entidad pública, se halla también exenta del Impuesto sobre Sociedades.

Foru organismo autonomoak gobernu eta zuzendaritza organo hauek dauzka (12/2014 Foru Araua, 4. artikulua):

- a) Gobernu Batzordea
- b) Lehendakaria
- c) Lehendakariordea
- d) Kudeatzailea (Gerentea)

Gobernu Batzordea erakundearen organo gorena da, eta horren kideak hurrengoak dira:

- Foru organismo autonomoko lehendakaria, zeina gizarte zerbitzuen inguruko eskumena duen departamentuko foru diputatua izango baita.
- Foru organismo autonomoko lehendakariordea, gizarte zerbitzuen inguruko eskumena duen departamentuko zuzendari nagusi bat izango baita.
- Gipuzkoako Foru Aldundiko 5 ordezkari, zeinak izango baitira kudeaketa arlo hauek: gizarte zerbitzuak, funtzio publikoa, ondarea, eta finantzak eta aurrekontuak.
- Gizarte zerbitzuen alorrean entzute handia duten pertsonen artean Gipuzkoako Batzar Nagusietako batzar kide taldeek izendatutako ordezkari bana.
- Foru organismo autonomoko langileen ordezkari sindikal bat.
- Foru organismo autonomoko kudeatzailea, zeina agertuko baita Batzordearen bileretara hitzarekin baina botorik gabe.

Plantilla organikoa eta aurrekontuari dagokiona honakoa izan da:

El organismo autónomo foral se rige por los siguientes órganos de gobierno y dirección (art. 4, Norma Foral 12/2014):

- a) Junta de Gobierno
- b) Presidente o Presidenta
- c) Vicepresidente o Vicepresidenta
- d) Gerente o Gerenta

La Junta de Gobierno es el órgano superior de la entidad, y está compuesta por los siguientes miembros:

- El/la presidente/a del organismo autónomo foral, que será la persona titular del departamento competente en materia de servicios sociales.
- El/la vicepresidente/a del organismo autónomo foral, que será un/a director/a general del departamento competente en materia de servicios sociales.
- 5 representantes de la Diputación Foral de Gipuzkoa que pertenezcan a las siguientes áreas de gestión: servicios sociales, función pública, patrimonio, y finanzas y presupuestos.
- 1 representante designada por cada uno de los grupos junteros de las Juntas Generales de Gipuzkoa entre personas de reconocido prestigio en el ámbito de los Servicios Sociales.
- 1 representante sindical del personal del organismo autónomo foral.
- El/la gerente del organismo autónomo foral que concurrirá a las sesiones de la Junta de Gobierno con voz pero sin voto.

La plantilla orgánica y presupuestaria ha sido la siguiente:

LANGILE FUNTZIONARIOEI GORDETAKO LANPOSTUEN ZERRENDA 2016
RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO RESERVADOS A PERSONAL FUNCIONARIO 2016

Egitura Estructura	Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidurak Dotación	Beteak Ocupación
01 0000	1	GERENTEA GERENTE/A	1	1
01 0000	2	GT EKONOMILARIA TS ECONOMISTA	1	1
01 0000	3	ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO/A	1	1

LAN KONTRATUPEKO LANGILEEI GORDETAKO LANPOSTUEN ZERRENDA 2016
RELACIÓN DE PUESTOS DE TRABAJO RESERVADOS A PERSONAL LABORAL 2016

Egitura Estructura	Kodea Código	Izena Denominación	Zuzkidurak Dotación	Beteak Ocupación
01 0001	4	1. ZENTROKO ZUZENDARIA DIRECTOR DE CENTRO 1	1	0
01 0002	5	2. ZENTROKO ZUZENDARIA DIRECTOR DE CENTRO 2	1	0
01 0003	6	GIZARTE LAGUNTZAILEA TRABAJADOR/A SOCIAL	1	1
01 0003	7	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A	1	1
01 0003	8	SUKALDARIA COCINERO/A	1	1

Ekitaldian zehar 6 langile izan ditu batz besterakundeak, eta 2016ko abenduaren 31ean 6 langile zituen guztira.

2.- Urteko kontuak aurkezteko oinarriak

2.1.- Irudi egokia

Indarrean dagoen legeria betez, KABIako lehendakariak 2016. urteko kontuak osatu ditu, ondarearen finantza-egoeraren eta ekonomia zein ondare emaitzen irudi fidela emateko; baita ekitaldiko aurrekontuaren egikaritzearen berri emateko ere.

Egoera horiek honako arauetan xedatzen diren irizpideekin bat aurkeztu dira: 4/2007 Foru Araua, martxoaren 27koa, Gipuzkoako Herrialde Historikoko Finantza eta Aurrekontu Erregimenari buruzkoa, eta 51/2012 Foru Dekretua, abenduaren 28koa, Gipuzkoako Lurralde Historikoaren Kontabilitate Publikoko Foru Plan Orokorra onartzen duena.

Urteko kontu hauetan derrigorrez aplikatu beharreko kontabilitate-printzipio garrantzitsu guztiak aplikatu dira.

Aipatutako kontuak barne liburu eta erregistroak erabiliz prestatu egin dira.

2.2.- Informazioa erkatzea

Ekitaldian zehar lau egoitza zentro gureganatu ditugunez, aurreko ekitaldiko kontuen aldean, hazkunde nabarmena egon da 2016ko ekitaldiko

El número medio de empleados durante el ejercicio 2016 ha ascendido a 6 y al 31 de diciembre de 2016 asciende a 6.

2.- Bases de presentación de las cuentas anuales

2.1.- Imagen fiel

En cumplimiento de la legislación vigente, la presidenta de KABIA ha formulado las cuentas anuales de 2016 al objeto de mostrar la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y del resultado económico y patrimonial; así como de la ejecución del presupuesto.

Dichos Estados se presentan de acuerdo con los criterios establecidos en la Norma Foral 4/2007, del 27 de marzo, de Régimen Financiero y Presupuestario del Territorio Histórico de Gipuzkoa y por el Decreto Foral 51/2012, de 28 de diciembre, por el que se aprueba el Plan de Contabilidad Pública Foral del Territorio Histórico de Gipuzkoa.

Para la elaboración de estas cuentas anuales se han aplicado todos los principios contables obligatorios que pudieran tener efectos significativos.

Las citadas cuentas se han preparado a partir de libros y registros de contabilidad internos.

2.2.- Comparación de la información

Habiéndose incorporado cuatro centros residenciales a lo largo del período, los importes de los estados financieros del ejercicio 2016 han

kontuen zenbatekoetan.

Horrek, ordea, ez du esan nahi alderagarriak ez direnenik 2015eko eta 2016ko urteko kontuak. Urteko kontuen irizpideak eta egitura mantendu egin dira, eta gutziz alderagarriak dira.

2.3.- Aldaketak irizpideetan eta akats zuzenketak

Ez dira egon ez irizpide aldaketarik ezta akats zuzenketarik ere ez.

2.4.- Kontabilitate-estimazioen inguruko informazioa

Aktiboen bizitza baliagarria Gipuzkoako Foru Aldundiak erabiltzen dituen amortizazio-ehunekoak aintzat hartuz balioetsia izan da.

3.- Aintzatespen eta balioespen arauak

3.1.- Ibilgetu materiala

Gipuzkoako Foru Aldundiak ez dio oraindik ibilgetu materialik atxiki KABIARI.

Ibilgetu materialaren barne dauden ondasunak eskurapen-prezioaren arabera balioetsi dira, aktibo horren erabilerarako zerbitzu-baldintzetan jarri arte sortzen diren gastu osagarriak eta lortutako deskontu eta beherapenak barne.

Hasierako erregistroaren ondoren egindako ordainketak kontabilitate-baliora gehitzen dira, baldin eta, hasieran balioetsitakoetatik at, etorkizuneko beste etekin ekonomiko edo zerbitzu potentzialak sor ditzaketela uste bada (bizitza baliagarria luzatzea, ekoizpen-gaitasuna areagotzea, etab.)

Hasieran balioetsitako etorkizuneko etekin ekonomikoak edo zerbitzu potentzialak berrezartzeko eta mantentzeko egindako ordainketak gastu gisa aitortzen dira ekitaldiaren emaitzan.

Ondoren, hasierako kostuaren arabera baloratzen da ibilgetu materiala, aurrerago egindako ordainketen ondorioz (halakorik egon bada) areagotuta, eta metatutako amortizazioa kenduta, baita, bidezkoa bada, narriaduragatik jasan dituen

presentado un importante incremento respecto al ejercicio anterior.

Sin embargo, ello no supone impedimento alguno a la hora de comparar los estados financieros de uno y otro ejercicio, puesto que se han mantenido tanto los criterios como la estructura.

2.3.- Cambios en criterios contables y correcciones de errores

No se han producido cambios en los criterios contables ni correcciones de errores.

2.4.- Información sobre estimaciones contables

La vida útil de los activos ha sido estimada en base a los porcentajes de amortización utilizados por la Diputación Foral de Gipuzkoa.

3.- Normas de reconocimiento y valoración

3.1.- Inmovilizado material

Aún no se han adscrito inmovilizaciones materiales por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Los bienes comprendidos en el inmovilizado material se encuentran valorados a su precio de adquisición, incluidos los gastos adicionales que se producen hasta la puesta en condiciones de servicio del activo para el uso al que está destinado y deducidos los descuentos y rebajas obtenidos.

Los desembolsos posteriores al registro inicial se añaden al valor contable cuando es probable que de ellos se deriven rendimientos económicos futuros o un potencial de servicio, adicionales a los originalmente evaluados (ampliación de la vida útil, incremento de su capacidad productiva, etc.).

Los desembolsos destinados a restaurar o mantener los rendimientos económicos futuros o el potencial de servicio estimados originalmente se reconocen como gasto en el resultado del ejercicio.

El inmovilizado material, se valora posteriormente a su coste inicial, incrementado por los desembolsos posteriores, y descontando la amortización acumulada y, en su caso, las pérdidas por deterioro que haya experimentado.

galerak ere kenduz ere.

Urteko amortizazioaren zuzkidura metodo lineala erabiliz ondasunen gutxi beherako biritza baliagarriaren arabera kalkulatu da, Gipuzkoako Foru Aldundiko Ogasun eta Finantza Departamentuak jarraitzen dituen irizpide berberekin bat eginez.

La dotación anual a la amortización se calcula por el método lineal en función de la vida útil estimada de los bienes, siguiendo los mismos criterios que el Departamento de Hacienda y Finanzas de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

Elementua / Elemento	Urteak/Años
Makineria eta tresneria / Maquinaria y utillaje	10
Altzariak / Mobiliario	10
Informatikarako ekipamenduak / Equipos informáticos	4

KABIAk inbertsioak egiten diren urte beretik egiten ditu amortizazioak.

KABIA realiza las amortizaciones desde el mismo año en que se realizan las inversiones correspondientes.

Ekitaldi honetan ez da ibilgetu materiala osatzen duten elementuetan inolako balio-narriadurarik antzeman; eta beraz, ez da balio-zuzenketarik egin.

En el ejercicio actual no se ha considerado que existan indicios de deterioro de valor en los elementos que componen el inmovilizado material; y por tanto, no se ha practicado corrección valorativa alguna.

3.2.- Higiezineta inbertsioak

2016ko ekitaldian, KABIAk ez du higiezineta inbertsiorik egin. Horrez gain, Gipuzkoako Foru Aldundiak ez dio ezta ere higiezinik atxiki KABIAri.

3.2.- Inversiones inmobiliarias

En el ejercicio 2016, KABIA no ha realizado ninguna inversión inmobiliaria. Tampoco se le han adscrito inmuebles por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

3.3.- Ibilgetu ukiezina

Informatikako aplikazioak haien erosketa-prezioaren arabera balioesten dira, eta lau urteko epean amortizatzen dira, metodo lineala erabilita. Laguntza zerbitzuen gastuak ekitaldiaren emaitzan jasotzen dira.

3.3.- Inmovilizado intangible

Las aplicaciones informáticas se encuentran valoradas a su coste de adquisición, y se amortizan en un plazo de cuatro años, por el método lineal. Los gastos de los servicios de soporte de las mismas se registran en el resultado del ejercicio.

Ekitaldi honetan ez da ibilgetu ukiezina osatzen duten elementuetan inolako balio-narriadurarik antzeman; eta beraz, ez da balio-zuzenketarik egin.

En el ejercicio actual no se ha considerado que existan indicios de deterioro de valor en los elementos que componen el inmovilizado intangible; y por tanto, no se ha practicado corrección valorativa alguna.

3.4.- Alokairuak

KABIAk ez du alokairu-erregimenean ondasunik eskura izan, 2016 urtean zehar.

3.4.- Arrendamientos

KABIA no ha tenido a su disposición ningún bien en régimen de arrendamiento, durante el ejercicio 2016.

3.5.- Trukeak

3.5.- Permutas

KABIAk ez du trukerik egin, 2016 urtean zehar.

3.6.- Finantza-tresnak

a) Finantza-aktiboak

Kobratzeko dauden partidak erakundearen ohiko jardueran sortuak dira. Egindako likidazioaren balio nominalaren zenbatekoagatik jasotzen dira, interesik sortzen ez baldin badute.

Urtebeteko epemuga baino epe motzagoa duten aktiboen ondorengo balioespena, hasiera batean balio nominalaren arabera baloratu badira, modu berean baloratzen jarraituko dira, baldin eta narriatu ez badira.

Finantza-aktiboak iraungitzen direnean edo horrek sorrarazten duen diru-fluxuarekiko eskubideak eskualdatzen direnean, erakundearen finantza-aktibo horiei baja ematen die, baldin eta, eskualdaketen kasuan, finantza-aktiboaren jabetzari zuzenean lotutako arrisku eta abantailak modu nabarmenean transferitzen badira.

Ekitaldiaren amaieran aztertzen da ebidentzia objektiborik ote dagoen kreditu-balioren bat narriatu dela ondorioztatzeko. Narriadura-ebidentzia objektiboa dela jotzen da, baldin eta finantza-aktiboaren liburuetakoa balioa haren balio erreuperagarria baino apalagoa bada. Halakorik sortzen denean, dagokion narriadura erregistratzen da ekitaldiaren emaitzan.

b) Finantza pasiboak

Ordaintzeko partidak erakundearen ohiko jardueran sortuak diren merkataritza-operazioetan dute jatorria. Aitortutako betebeharraren balio nominalaren zenbatekoagatik jasotzen dira, interesik sortzen ez baldin badute.

Horiek sorrarazi dituzten obligazioak iraungitzen direnean, erakundeak finantza-pasiboei baja ematen die.

3.7.- Kontabilitate estaldurak

KABIA Foru Organismo Autonomoak ez du kontabilitate estaldurarik egin 2016ko ekitaldian.

3.8.- Izakinak

KABIA no ha realizado ninguna permuta, durante el ejercicio 2016.

3.6.- Instrumentos financieros

a) Activos financieros

Las partidas a cobrar son originadas en la actividad habitual de la entidad. Se registran por el valor nominal de la liquidación practicada, siempre que no devenguen intereses.

En cuanto a su valoración posterior, aquellos activos con vencimiento no superior a un año, que se han valorado inicialmente por su valor nominal, continúan valorándose por dicho importe, salvo que se hayan deteriorado.

La entidad da de baja los activos financieros cuando expiran o se transmiten los derechos sobre los flujos de efectivo que el activo genera, siempre que, en este último caso, se transfieran de forma sustancial los riesgos y ventajas inherentes a la propiedad del activo financiero.

Al menos al cierre del ejercicio se analiza si existe evidencia objetiva de que el valor de un crédito se haya deteriorado. Se considera que existe evidencia objetiva de deterioro si el valor recuperable del activo financiero es inferior a su valor en libros. Cuando se produce, se reconoce el correspondiente deterioro y se registra en el resultado del ejercicio.

b) Pasivos financieros

Las partidas a pagar tienen su origen en operaciones comerciales derivadas de la actividad habitual de la entidad. Se registran por el valor nominal de la obligación reconocida, siempre que no devenguen intereses.

La entidad da de baja los pasivos financieros cuando se extinguen las obligaciones que los han generado.

3.7.- Coberturas contables

El Organismo Foral Autónomo KABIA no ha realizado operaciones de cobertura contable durante el ejercicio 2016.

3.8.- Existencias

Erakundeak zerbitzuak ematen ditu, eta ez dauka salmentarako izakinik.

3.9.- Beste erakunde batzuentzat eraikitako edo eskuratutako aktiboak

Ekitaldi honetan, erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

3.10.- Atzerri-monetan egindako transakzioak

Ekitaldi honetan, erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

3.11.- Diru-sarrerak eta gastuak

Sortzapen irizpidearen arabera egozten dira.

3.12.- Hornidurak eta kontingentziak

Ekitaldi honetan, erakundeak ez du horrelako eragiketarik erregistratu.

3.13.- Transferentziak eta diru-laguntzak

Transferentziak horiek jasotzeko eskubidea aitortzen den ekitaldiaren emaitzan egozten dira.

3.14.- Baterako jarduerak

Ekitaldi honetan, erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

3.15.- Salgai dauden aktiboak

Erakundeak ez dauka salmentarako aktiborik.

4.- Ibilgetu materiala

La entidad presta servicios, y no dispone de existencias para la venta.

3.9.- Activos construidos o adquiridos para otras entidades

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones en este ejercicio.

3.10.- Transacciones en moneda extranjera

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones en este ejercicio.

3.11.- Ingresos y gastos

Se imputan en función del criterio de devengo.

3.12.- Provisiones y Contingencias

La entidad no ha registrado este tipo de operaciones en este ejercicio.

3.13.- Transferencias y subvenciones

Las transferencias se imputan al resultado del ejercicio en el que se reconoce el derecho a percibirlas.

3.14.- Actividades conjuntas

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones en este ejercicio.

3.15.- Activos en estado de venta

La entidad no dispone de activos para la venta.

4.- Inmovilizado material

Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	2015/12/31	Gehikuntzak / Adiciones	Murrizketak / Disminuciones	2016/12/31
Makineria eta Tresneria / Maquinaria y Utillaje	25.950,87	38.231,12	0	64.181,99
Altzariak / Mobiliario	3.563,64	9.213,12	0	12.776,76
Informatikarako ekipamenduak / Equipos informáticos	8.443,97	1.383,03	0	9.827,00

Amortizazio metatua / Amortización acumulada	2015/12/31	Gehikuntzak / Adiciones	Murrizketak / Disminuciones	2016/12/31
Makineria eta Tresneria / Maquinaria y Utillaje	159,76	3.653,14	0	3.812,90
Altzariak / Mobiliario	19,70	510,23	0	529,93
Informatikarako ekipamenduak / Equipos informáticos	48,55	2.121,90	0	2.170,45
Balio Gordina / Valor Bruto	37.958,48	48.827,27	0	86.785,75
Amortizazio metatua guztira / Amortización acumulada total	228,01	6.285,27	0	6.513,28
Ibilgetu materiala garbia / Inmovilizado material neto	37.730,47	42.542,00	0	80.272,47

KABIAK hurrengo inbertsioak egin ditu: 1.383,03 euro bere bulego zentraletan, 18.271,00 euro Villabonako Santiago Egoitzan, 28.027,71 euro Elgoibarko San Lazaro Egoitzan eta 1.145,53 euro Zumaiaiko San Juan Egoitzan.

Gaur egun, bulego nagusiak Txara I eraikinean daude, horiek doan lagatzen dizkio Gipuzkoako Foru Aldundiak, eta kontabilitatean ez da lagapen horrengatik inolako baliorik jaso.

5.- Higiezineta inbertsioak

Erakundea kez du higiezinik.

6.- Ibilgetu ukiezina

Ibilgetu ukiezina / Inmovilizado intangible	2015/12/31	Gehikuntzak / Adiciones	Murrizketak / Disminuciones	2016/12/31
Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	17.046,15	24.980,40	0	42.026,55
Amortizazio metatua / Amortización acumulada	238,82	6.195,98	0	6.434,80
Ibilgetu ukiezina garbia / Inmovilizado material neto	16.807,33	18.784,42	0	35.591,75

7.- Errentamendu finantzarioak eta antzeko eragiketak

Erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

KABIA ha realizado inversiones en sus oficinas centrales por valor de 1.383,03 euros, 18.271,00 euros en la residencia Santiago de Villabona, 28.027,71 euros en la residencia San Lazaro de Elgoibar y en la Residencia San Juan, en Zumaia, 1.145,53 euros.

Actualmente, las oficinas centrales se encuentran en el Edificio Txara I y le son cedidas de manera gratuita por parte de la Diputación Foral de Gipuzkoa, sin que se haya reflejado contablemente valor alguno por dicha cesión.

5.- Inversiones Inmobiliarias

La entidad no posee inmuebles.

6.- Inmovilizado intangible

7.- Arrendamientos financieros y otras operaciones similares

La entidad no ha realizado operaciones de este tipo.

8.- Aktibo finantzarioak

Ekitaldiaren itxieran, KABIAk kreditu bakarra dauka, zeina ohiko jardueran sortua izan den. Ez du finantza-inbertsiorik egin.

9.- Pasibo finantzarioak

Ageri diren finantza-pasibo guztiak erakundearen ohiko jardueran sortu dira; epe laburrekoak dira eta ez dute interesik sortzen.

8.- Activos financieros

Al cierre del ejercicio, KABIA solo tiene un crédito, que se deriva de su actividad habitual. No se han realizado inversiones financieras.

9.- Pasivos financieros

La totalidad de los pasivos financieros existentes tienen su origen en la actividad habitual de la entidad; son a corto plazo y no devengan intereses.

	2015/12/31	2016/12/31
Hornitzaileak / Proveedores	156.334,74	664.325,34
Administrazio Publikoak, P.F.E.Z. / Administraciones Públicas por I.R.P.F.	10.151,91	15.472,47
Gizarte Segurantzak / Seguridad Social	3.294,65	6.624,42
Elkarkidetzak / Elkarkidetzak	1.293,60	2.231,76

10.- Kontabilitate-estaldurak

KABIA Foru Organismo Autonomoak ez du kontabilitate estaldurarik egin.

11.- Beste erakunde batzuentzat eraikitako edo eskuratutako aktiboak

Erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

12.- Atzerri-monetan egindako transakzioak

Erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

13.- Transferentziak, diru-laguntzak eta beste sarrera eta gastu batzuk

Hauek dira 2016ko ekitaldian jaso izan diren transferentziak:

10.- Coberturas contables

El Organismo Foral Autónomo KABIA no ha realizado operaciones de cobertura contable.

11.- Activos construidos o adquiridos para otras entidades

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones.

12.- Transacciones en moneda extranjera

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones.

13.- Transferencias, subvenciones y otros ingresos y gastos

Éstas son las transferencias recibidas durante el ejercicio 2016:

	2015/12/31	2016/12/31
G.F.A.ren transferentzia arruntak / Transferencias corrientes de la D.F.G.	452.972,00	4.504.575,80
G.F.A.ren kaital-transferentziak / Transferencias de capital de la D.F.G.	80.000,00	47.568,00
Toki erakundeen transferentzia arruntak / Transferencias corrientes de entes locales		39.633,90

Tarifak 15/2015 Foru Dekretuak, ekaineko 2koak, eta 87/2015 Foru Dekretuak, ekaineko 15ekoak arautzen dituzte. Lehenengoaren xedea da Gipuzkoako Lurralde Historikoan mendekotasuna dutenentzako foru eskumeneko arreta zentroen kostuan ordaintzera behartutako pertsonen izango duten partaidetza ekonomikoaren araubidea zehaztea, eta bigarrenak onartzen ditu aurreko dekretuak ezarritako zerbitzuen gehieneko ekarpenak.

14.- Hornidurak eta kontingentziak

Erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

15.- Ingurumenari buruzko informazioa

Erakundeak ez du horrelako eragiketarik egin.

16.- Salgai dauden aktiboak

Salgai dagoen aktiborik ez dago.

17.- Ondarearen emaitza ekonomikoaren kontuko aurkezpena jarduerak

KABIAren jarduera bakarra da.

18.- Beste erakunde publiko batzuen baliabideak kudeatzeagatiko eragiketak

2016ko ekitaldian, Elgoibarko San Lazaro, Azkoitiko San Jose, Zumaiako San Juan eta Villabonako Santiago adineko pertsonentzako udal egoitzak bere gain hartu ditu KABIak. Gipuzkoako Foru Aldundiak egoitza horiek Kabiari hurrengo ekitaldian zehar atxikiko dizkiolakoan gaude.

19.- Aurrekontukoak ez diren eragiketak

2016ko ekitaldian, ez-aurrekontuko hartzekodunen saldoetan mugimendu hauek egon dira:

Las tarifas son reguladas por el Decreto Foral 15/2015, de 2 de junio, y por el Decreto Foral 87/2015, de 28 de diciembre. El objeto del primero es determinar el régimen de la participación económica de las personas obligadas al pago en el coste de los centros de atención a la dependencia de competencia foral en el Territorio Histórico de Gipuzkoa; el del segundo, es aprobar las aportaciones máximas de los servicios previstos en el decreto anterior.

14.- Provisiones y contingencias

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones.

15.- Información sobre medio ambiente

La entidad no ha realizado este tipo de operaciones.

16.- Activos en estado de venta

No hay activos en estado de venta.

17.- Presentación por actividades de la cuenta de resultado económico patrimonial

KABIA realiza una única actividad.

18.- Operaciones por administración de recursos por cuenta de otros entes públicos

En el ejercicio 2016, KABIA ha recepcionado los centros residenciales municipales para personas mayores San Lázaro de Elgoibar, San José de Azkoitia, San Juan de Zumaiá y Santiago de Villabona. Se espera que la Dituación Foral de Gipuzkoa adscriba dichos centros a Kabia a lo largo del siguiente ejercicio.

19.- Operaciones no presupuestarias

El movimiento durante el ejercicio 2016 de los saldos acreedores extrapresupuestarios es el

siguiente:

Kontzeptua/Concepto	2015/12/31	Sarrerak/ Entradas	Irteerak/ Salidas	2016/12/31
PFEZ/IRPF	10.151,91	54.854,81	49.534,25	15.472,47
Gizarte Segurantzaren Elkarkidetzaren/Seguros soc. Retenciones y Elkarkidetzaren	4.588,25	94.288,45	90.020,52	8.856,18
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak/ Acreedores no presupuestarios	14.740,16	149.143,26	139.554,77	24.328,65

20.- Administrazio-kontratuak

KABIAK kontratu hauek egin ditu:

20.- Contratación administrativa

KABIA ha realizado los siguientes procedimientos de adjudicación:

Espediente kodea <i>Código de expediente</i>	Enpresa esleitura <i>Empresa Adjudicataria</i>	Xedea <i>Objeto</i>	Iraupena <i>Duración</i>	Contratu mota <i>Tipo de contrato</i>	Prozedura <i>Procedimiento</i>	Hasiera data <i>Fecha de inicio</i>	Aurrekontua (2016) <i>Presupuesto (2016)</i>
1GBE0406/2016	Servicios Sociales Aita Menni	Integrala <i>Integral</i>	1+1 urte <i>1+1 años</i>	Zerbitzua <i>Servicio</i>	Deialdi irekia <i>Abierto</i>	01/10/2016	549.085,54
2GBE0406/2016	Biharko Gipuzkoa SL	Integrala <i>Integral</i>	1+1 urte <i>1+1 años</i>	Zerbitzua <i>Servicio</i>	Deialdi irekia <i>Abierto</i>	01/08/2016	1.242.332,78
GBE1008/2015	Biharko Gipuzkoa SL	Integrala <i>Integral</i>	6+6 hilabete <i>6+6 meses</i>	Zerbitzua <i>Servicio</i>	Deialdi irekia <i>Abierto</i>	01/03/2016	1.517.944,32
E8/2015	Lahar elkargoa	Zerbitzu psikosoziala <i>Servicio Psicosocial</i>	6+6 hilabete <i>6+6 meses</i>	Zerbitzua <i>Servicio</i>	Deialdi irekia <i>Abierto</i>	01/03/2016	41.634,70
GE4/2016	PKF ATTEST ITC, SL	Kabiako eredua <i>Modelo de Kabia</i>	4 hilabete <i>4 meses</i>	Zerbitzua <i>Servicio</i>	Negoziatua <i>Negociado</i>	18/03/2016	50.820,00
E4/2016	Coloniales Barbed, S.A.	Elikagaiak <i>Alimentos</i>	2+2 urte <i>2+2 años</i>	Hornidura <i>Suministro</i>	Kontratazio Zentrala <i>Central de Contratación</i>	29/02/2016	85.000,00

21.- Gordailuan jasotako baloreak
21.- Valores recibidos en depósito

Kontzeptua/Concepto	Esp./Exp.	2015/12/31	Sarrerak/ Entradas	Irteerak/ Salidas	2016/12/31
Banku-abala / Aval bancario	E6/2015	4.672,81			4.672,81
Banku-abala / Aval bancario	E8/2015		1.272,75		1.272,75
Banku-abala / Aval bancario	GBE1008/2015		36.006,83		36.006,83
Fidantza / Fianza	GE4/2016		2.179,00		2.179,00
Banku-abala / Aval bancario	2GBE0406/2016		59.727,54		59.727,54
Fidantza / Fianza	1GBE0406/2016		52.796,69		52.796,69

22.- Aurrekontu-informazioa

KABIAREN Aurrekontua ekitaldi ekonomiko bakoitzean erakundearen ekonomi-jarduera zuzentzeko programa osatzen duten erabaki-multzorearen adierazpen formala eta idatzia da, betiere finantzei eta kontabilitateari dagokienez.

Aurrekontu horrek izaera publikoa dauka eta orekatua egoten da. Honakoa biltzen du:

- Gastu-egoera, zeinak aurrekontu horren kargura agindu daitezkeen obligazioei aurre egiteko behar diren ordainketa kredituak jasoko dituen.

- Sarrera-egoera, zeinak ekitaldian zehar likidatu nahi diren eskubide ekonomiko ezberdinen estimazioak jasoko dituen.

22.2.- Indarrean dagoen aurrekontua (2016)
22.- Información presupuestaria

El Presupuesto de KABIA es la expresión formal y documental, en términos financieros y contables, del conjunto integrado de decisiones que constituyen el programa directivo de su actividad económica en cada ejercicio.

Dicho presupuesto tiene carácter público y se presenta nivelado. Su contenido es el siguiente:

- Estado de gastos, que incluye los créditos de pago necesarios para atender las obligaciones susceptibles de ser ordenadas con cargo a dicho presupuesto.

- Estado de ingresos, que incluye las estimaciones de los distintos derechos económicos que se pretenden liquidar durante el ejercicio.

22.1.- Presupuesto corriente (2016)

Kapitulua Capítulo	Hasierako aurr. Ppto. inicial	Behin bet. aurr. Ppto. definit.	Baimendua Autorizado		Erabilia Dispuesto		Onart. Oblig. Oblig. Recon.		Ordainketa garbiak Pagos líquidos	
			€	%	€	%	€	%	€	%
1. Langileria gastuak 1. Gastos de personal	436.923	436.923	338.888	77,6	338.888	77,6	338.888	77,6	338.888	77,6
2. Ohiko gastuak 2. Gastos corrientes	7.192.001	7.192.001	7.176.369	99,8	7.176.369	99,8	6.805.590	94,6	6.173.077	85,8
6. Inbertsio errealak 6. Inversiones reales	95.137	95.137	75.058	78,9	75.058	78,9	73.808	77,6	41.996	44,1
Gastuak Guztira Total Gastos	7.724.061	7.724.061	7.590.314	98,3	7.590.314	98,3	7.218.286	93,5	6.553.961	84,9



Kapitulua Capítulo	Hasierako aurr. Ppto. inicial	Behin bet. aurr. Ppto. definit.	Onart. Eskubid. Gordinak Derechos Rec. Brutos		Eskubide deusestatuak Derechos cancelados		Onart. Eskubid. Garbiak Derechos Rec. Netos		Bildutako garbia Cobros líquidos	
			€	%	€	%	€	%	€	%
3. Tasak eta bestelakoak 3. Tasas y otros ingresos	2.821.916	2.821.916	2.771.607	98,2	18.003	0,6	2.753.604	97,6	2.509.811	88,9
4. Transf. arruntak 4. Transf. corrientes	4.807.008	4.807.008	4.544.210	94,5	0	0,0	4.544.210	94,5	4.180.743	87,0
7. Kapital-transferentziak 7. Transf. de capital	95.137	95.137	47.568	50,0	0	0,0	47.568	50,0	47.568	50,0
Sarrerak Guztira Total Ingresos	7.724.061	7.724.061	7.363.385	95,3	18.003	0,2	7.345.382	95,1	6.738.122	87,2

22.2.- Itxitako aurrekontuak

22.2.-Presupuestos cerrados

Obligazioak / Obligaciones	2016/01/01	Baliogabetzeak / Anulaciones	Ordainketak / Pagos	2016/12/31
1. Langileria gastuak 1. Gastos de personal				
2. Ohiko gastuak 2. Gastos corrientes	120.745		120.745	
6. Inbertsio errealak 6. Inversiones reales	35.590		35.590	
Guztira Total	156.335		156.335	

Eskubideak / Derechos	2016/01/01	Baliogabetzeak / Anulaciones	Deuseztatuak / Cancelados	Bildutekoak / Recaudados	2016/12/31
3. Tasak eta bestelakoak 3. Tasas y otros ingresos	44.090			44.090	
4. Transf. arruntak 4. Transf. corrientes					
7. Kapital-transferentziak 7. Transf. de capital					
Guztira Total	44.090			44.090	

22.3.- Gastu konpromisoak

Ez dago horrelako konpromisorik Aurrekontuan.

22.3.- Compromisos de gasto

No hay compromisos de gasto en el Presupuesto.

22.4.- Finantzaketa lotuko gastuak

Ez dago horrelako konpromisorik Aurrekontuan.

22.4.- Gastos con financiación afectada

No hay compromisos de gasto en el Presupuesto.

22.5.- Diruzaintzako gerakina
22.5.- Remanente de tesorería

	2016		2015	
Diruzaintzako amaierako saldoa / Saldo final de tesorería	384.190,52		233.857,53	
KOBRAZKE DAUDEN ESKUBIDEAK / DERECHOS PENDIENTES DE COBRO	607.260,24		44.089,88	
Aurrekontu arruntekoak / Del presupuesto corriente		607.260,24		44.089,88
Aurrekontu itxietakoak / De presupuestos cerrados				
Aurrekontu kanpokoak / De operaciones no presupuestarias				
ORDAINTZEKE DAUDEN OBLIGAZIOAK / OBLIGACIONES PTES. DE PAGO	(756.999,17)		(171.074,90)	
Aurrekontu arruntekoak / Del presupuesto corriente		(664.325,34)		(156.334,74)
Aurrekontu itxietakoak / De presupuestos cerrados				
Aurrekontu kanpokoak / De operaciones no presupuestarias		(92.673,83)		(14.740,16)
APLIKATU GABEKO PARTIDAK / PARTIDAS PENDIENTES DE APLICACIÓN	(482,88)			
Aplikatu gabeko kobrantzak / Ingresos pendientes de aplicación		(730,79)		
Aplikatu gabeko ordainketak / Pagos pendientes de aplicación		247,91		
Diruzaintzako soberakin totala / Remanente de tesorería total	233.968,71		106.872,51	
SOBERAKO FINANTZAKETA LOTUA / EXCESO DE FINANCIACIÓN AFECTADA	(1.951,76)			
Diruzaintzako soberakin likidoa / Remanente de tesorería líquido	232.016,95		106.872,51	

22.6.- Kreditu-aldaketak

2016ko ekitaldian zehar aurrekontu-aldaketa bakarra egin da. Kreditu transferentzia bidez, 2016ko "1.0101.010.610.03.00- Eraikinak. Ondasunak eta zerbitzuak hobetu eta gehitzea" kontusaila 30.000 eurotan gutxitu da, eta 2016ko "1.0101.010.621.00.00- Beste instalakuntza batzuk" kontusaila zenbateko horretan handitu.

23.- Finantza-, ondare- eta aurrekontu-adierazleak

Hauxe da aurrekontu-emaizta:

22.6.- Modificaciones de créditos

Durante el ejercicio 2016, se ha realizado una única modificación presupuestaria. A través de una transferencia de créditos, se ha reducido en 30.000 euros la partida "1.0101.010.610.03.00- Edificios. Mejora e incorporación de bienes y servicios" y se ha incrementado en dicha cuantía la partida "1.0101.010.621.00.00- Otras Instalaciones".

23.- Indicadores financieros, patrimoniales y presupuestarios

El resultado presupuestario es el que sigue:

Kapitulua / Capítulo	Izena / Denominación	2016		2015	
III.	Tasak eta bestelako sarrerak / Tasas y otros ingresos		2.753.604		217.752
IV.	Transferentzia arruntak / Transferencias corrientes		4.544.210		452.972
Sarrera arruntak / Ingresos corrientes		7.297.814		670.724	
I.	Langileria gastuak / Gastos de personal		(338.888)		(101.711)
II.	Ondasun eta zerbitzu ohikoak / Gastos corrientes en bienes y serv.		(6.805.590)		(487.136)
Gastu arruntak / Gastos corrientes		(7.144.478)		(588.847)	
ERAGIKETA ARRUNTEN EMAITZA / RESULTADO OPERACIONES CORRIENTES		153.336		81.877	
VII.	Kapital-transferentziak / Transferencias de capital		47.568		80.000
VI.	Inbertsio errealak / Inversiones reales		(73.808)		(55.005)
Kapital-eragiketak / Operaciones de capital		-26.240		24.995	
ERAGIKETA EZ FINANTZARIOEN EMAITZA / RESULTADO OPERACIONES NO FINANCIERAS		127.096		106.873	
Finantza-eragiketen emaitza / Resultado en operaciones financieras					
EKITALDIKO AURREKONTU-EMAITZA / RESULTADO PRESUPUESTARIO DEL EJERCICIO		127.096		106.873	
Ekitaldi itxien emaitza / Resultado de ejercicios cerrados					
Finantza-egokitzapenak / Ajustes financieros					
AURREKONTU-EMAITZA / RESULTADO PRESUPUESTARIO		127.096		106.873	

24.- Itxiera ondorengo gertaerak

Kabiak udal egoitza gehiagori harrera emateko urratsak egiten jarraitzen du.

25.- Ondarearen emaitza ekonomikoaren eta aurrekontu-emaitzaren arteko kontziliazioa
24.- Hechos posteriores al cierre

Kabia sigue dando pasos a fin de integrar nuevas residencias municipales.

25.- Conciliación entre el resultado económico-patrimonial y el resultado presupuestario

AURREKONTU-EMAITZA / RESULTADO PRESUPUESTARIO	127.096,20
Inbertsio errealak / Inversiones reales	73.807,67
Amortizazioak / Amortizaciones	(12.481,25)
ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOA / RESULTADO ECONÓMICO-PATRIMONIAL	188.422,62

Donostia, 2017ko martxoaren 24a

San Sebastián, 24 de marzo de 2017


 Maite Peña López
 (Gobernu Batzordeko lehendakaria / Presidenta de la Junta de Gobierno)



LKS AUDITORES, S. L. P.
Polígono Basabe. Pab. E-0 2º Dcha
20550 ARETXABALETA (Gipuzkoa)
T: 943 03 74 80
F: 943 03 74 81
lksauditores@lksauditores.es
www.lksauditores.es

Lege Betetzeari buruzko Txostena. 2016ko ekitaldia

**KABIA FORU ERAKUNDE
AUTONOMOA**

2017ko martxoa

Informe de Cumplimiento de Legalidad del ejercicio 2016

**ORGANISMO AUTONOMO
FORAL KABIA**

Marzo 2017



LKS AUDITORES, S. L. P.
Polígono Basabe. Pab. E-0 2º Dcha
20550 ARETXABALETA (Gipuzkoa)
T: 943 03 74 80
F: 943 03 74 81
lksauditores@lksauditores.es
www.lksauditores.es

Legea Betetzeari Buruzko Txostena

Kabia Foru Erakunde Autonomoaren Gobernu batzordeari

Jaun/Andre agurgarriok:

Kabia Foru Erakunde Autonomoaren urteko kontuen ikuskaritza, hau da, 2016ko abenduaren 31ko egoera-balantzeari, galera eta irabazien kontuari, ondare garbiaren aldaketa-egoerari, esku-diruaren fluxu-egoerari, aurrekontuaren likidazio egoerari eta data horretan amaitutako urteko ekitaldiko txostenari dagozkiona, amaitu ondoren, 2017ko martxoaren 31an ikuskaritza-txostena burutu dugu, eta horretan aipatutako urteko kontuei buruzko iritzi profesionala adierazten dugu. Nolanahi ere, azterketaren testuinguruan eta Sozietatearen ikuskaritzari dagokion baldintza teknikoen agirian xedatutakoaren arabera, legea zenbateraino betetzen den aztertu dugu, kontratazio publikoari eta pertsonalari dagokienez.

Kontratazio publikoa aztertzeke egindako lanaren arabera, agerian geratu da Kabia Foru Erakunde Autonomoak kontratazio publikoari buruz indarrean dagoen legeria bete duela 2016ko abenduaren 31n amaitutako ekitaldian, salbuespen hauekin: Erakundeak ez du argindar-eta gas-horniduren kontratazioari buruzko eta Zumaiako egoitzan emandako erizaintza-zerbitzuri buruzko kontratazio espedienterik egin.

Informe sobre el Cumplimiento de la Legalidad

A la Junta de Gobierno del Organismo Autónomo Foral Kabia

Muy señores nuestros:

Una vez finalizada la auditoria de las cuentas anuales del Organismo Autónomo Foral Kabia, que comprenden el balance de situación al 31 de diciembre de 2016, la cuenta de pérdidas y ganancias, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo, el estado de la liquidación del presupuesto y la memoria correspondientes al ejercicio anual terminado en dicha fecha, habiendo emitido nuestro informe de auditoría con fecha 31 de marzo de 2017 en el que expresamos nuestra opinión profesional sobre las mencionadas cuentas anuales y en el contexto del referido examen y de acuerdo con el pliego de condiciones técnicas referente a la auditoria de esta Sociedad, hemos evaluado el grado de cumplimiento de la legalidad en materia de contratación pública y en materia de personal.

Del trabajo realizado en el análisis de la legalidad de contratación pública, excepto porque no se han realizado expedientes de contratación de suministros de electricidad y gas, y de la prestación del servicio de enfermería de la residencia de Zumaia, se ha puesto de manifiesto que el Organismo Autónomo Foral Kabia, ha cumplido con la legalidad vigente en materia de contratación pública durante el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2016.

Pertsonal arloa aztertzeko egindako lanaren arabera, agerian geratu da Kabia Foru Erakunde Autonomoak pertsonalaren kontratazioari buruz indarrean dagoen legeria bete duela 2016ko abenduaren 31n amaitutako ekitaldian, salbuespen honekin: Erakundeak ez du deialdi publikorik egin ekonomialaria eta administraria kontratatzeke.

Del trabajo realizado en el análisis de la legalidad de contratación de personal, excepto porque no se han realizado convocatorias públicas para la contratación del economista y el administrativo, se ha puesto de manifiesto que el Organismo Autónomo Foral Kabia, ha cumplido con la legalidad vigente en materia de personal durante el ejercicio terminado el 31 de diciembre de 2016.

LKS AUDITORES, S.L.P.



Pedro Mª Jauregui Bidaburu
Bazkidea - Kontu-ikuskaria / Socio-Auditor
2017ko martxoaren 31an/ 31 de marzo de 2017