



## 0.- SARRERA

2018ko ekitaldia legegintzaldi honetako laugarren urteari dagokio.

Akziodunen Batzar Nagusi Unibertsalak aho batez erabaki zuen 2015ko urriaren 6ko bilkuraren Administrazio Kontseilua osatzen duten pertsonen izendapena, honakoa izanik:

Lehendakaritza / Presidencia:

Lehendakariordetza / Vicepresidencia:

Kideak / Vocales:

2018ko maiatzan, Jacobo Caparrós Ruipérez jaunak, kontseilarri karguaren uztea jakinarazi zuen, gaurko egunera arte ordezkatua izan ez delarik.

Bertan daude Gobernanza eta Gizarteareniko Komunikazio Departamentuaren bi ordezkariak (lehendakaria eta lehendakariordea bestea), Ekonomia Sustapena, Landa Ingurunea eta Lurralte Oreka Departamentuarena, Ogasun eta Finantza Departamentuarena eta Batzar Nagusietako talde politikoetako ordezkariak.

Foru-Elkartearren jarduerak publikoki eman eta ekitaldiko Aurrekontu Orokorei gehitzentzako dokumentazioan aurkezten dira, Izfe Foru-Elkarte Publikoa da-eta.

## 0.- INTRODUCCIÓN

El ejercicio de 2018 corresponde al cuarto año de la presente legislatura.

La Junta General Universal de Accionistas, en su reunión del día 6 de octubre de 2015, acordó por unanimidad la designación de las personas que componen el actual Consejo de Administración, quedando como sigue:

D. Imanol Lasa Zeberio Jna.

Dña. Goizeder Manotas Rueda And.

D. Garikoitz Agote Alberro Jna.

D. José Enrique Corchón Álvarez Jna.

Dña. Natividad Nieves Medina And.

D. Mikel Durán Gonzalo Jna.

Dña. Miren Lore Martínez Axpe And.

Dña. Paz Simón Quijera And.

Dña. Elisabeth Montes García And.

D. Jacobo Caparrós Ruipérez Jna.

D. Ladislao María Calparsoro Forcada Jna.

Con fecha mayo de 2018, D. Jacobo Caparrós Ruipérez comunicó su dimisión como consejero, no habiendo sido sustituido hasta la fecha.

En esta composición están los dos representantes del Departamento de Gobernanza y Comunicación con la Sociedad (entre ellos el Presidente y la Vicepresidenta), el de Promoción Económica, Medio Rural y Equilibrio Territorial, el de Hacienda y Finanzas y los representantes de los grupos políticos con presencia en Juntas Generales.

Las actuaciones de la Sociedad se presentan en la documentación que con carácter público se aporta e incorpora a los Presupuestos Generales del ejercicio, dado el carácter de Sociedad Pública Foral de Izfe.



### **1.- ELKARTEAREN JARDUERAK 2018KO EKITALDIAN ZEHAR**

Aipatzekoak dira ekitaldian eman diren ondorengo aurrerapausoak:

#### **Profesionalak:**

Bezeroarenganako orientazioa eta zerbitzu bokazioa indartu nahian, negozioan eta bere helburuetan implikazio gehiago lortzearren, Gipuzkoako Administrazioaren mailakako transformazio digitalari aurre egiteko beharrezko ikuspegi teknologikoa eskainiz, Izfek pertsonen alorrean aurrera egin du honako prozesuetan sakonduz:

- **Trebakuntza Plana.** Identifikatutako trebakuntza beharren arabera, 80 ikastaro baino gehiagoko urteko trebakuntza plana exekutatu da.

Trebakuntzaren bitartez bere langileak garatzen jarraitzeko asmoa du Izfek bere langileen potentziala hobetuz, enpresak duen garapen estrategian oinarrituz.

- **Jardueraren ebaluaziorako sistema.** 2016ean eginiko jardueraren ebaluazio sistemaren (HOBETU) diseinua eta ezarpenaren ondoren, zeinek erakundeko pertsonen garapena eta etengabeko hobekuntza helburutzat duen, hala maila profesionalean nola personalean, 2018an "Autoevaluazio" eta "Alderantzizko ebaluazio" tresnen aurrerapena eman da. "Autoevaluazio" tresnak nagusiki langile bakoitzak bere jardueraren inguruan gogoeta egiteko balio du. "Alderantzizko ebaluazioaren" helburu nagusia langile bakoitzak bere arduradunaren inguruko gogoetak planteatzeko aukera izatea da, haien behar bezala argudiatuta eta justifikatuta, bere arduradunaren indarguneak eta hobetu beharreko alorrek nabarmenduz. Era berean, material lagungarria garatu da, gaitasun mailak zehazten dituena eta ebidentzia eta portaera gida dituena.

### **1.- ACTIVIDADES DE LA SOCIEDAD DURANTE EL EJERCICIO 2018**

Cabe destacar los siguientes avances en el ejercicio:

#### **Profesionales:**

Con el objetivo de reforzar la orientación hacia el cliente y la vocación de servicio, buscando la mayor implicación en el negocio y en los objetivos del mismo, aportando la visión tecnológica necesaria para abordar la progresiva transformación digital de la administración guipuzcoana, Izfe ha avanzado en el área de personas profundizando en los siguientes procesos:

- **Plan de formación.** Conforme a las necesidades de formación identificadas, se ha ejecutado el plan de formación anual con un total de más de 80 cursos realizados.

Se pretende seguir desarrollando a los empleados y empleadas de Izfe a través de la formación con el propósito de mejorar el potencial de los mismos/as, en base a la estrategia de progreso de la organización.

- **Sistema de evaluación del desempeño.** Tras el diseño e implantación realizado en el año 2016 del sistema de evaluación del desempeño (HOBETU) que persigue el desarrollo y mejora continua de las personas de la organización, tanto en su dimensión profesional como personal, en el 2018 se ha avanzado en el funcionamiento de las herramientas de "Autoevaluación" que principalmente sirve para que cada profesional pueda reflexionar sobre su desempeño y la herramienta "Evaluación inversa" con el objetivo de que cada profesional tenga la opción de plantear sus reflexiones, debidamente argumentadas y justificadas, destacando las fortalezas y áreas de mejora de su responsable. Asimismo, se ha contado con un material de apoyo, que detalla grados competenciales y constituye una guía de evidencias y comportamientos.



- **Hautapen prozesua:** 2018. urtean Estrategiako eta Eraldaketa Digitaleko arduradunari eta Administrazioko eta Finantzako teknikariari dagozkien hautapen prozesuak burutu dira.

**Komunikazioa/Harremanak:** Komunikazio plan berria onartu da, helburu nagusia antolakunde komunikazioa indartzea eta hobetza duena, eta bertan proposatutako ekintzak ezartzeari ekin zaio, gure bezeroekin dugun harremana eta eskaintza hobetzeari begira. Planak hiru estrategia zehatzetan sakontzen du:

- Definizio estrategia: markaren irudi berria egin da (Izfe GipuzKoaTIK) eta eskuliburu korporatiboa eguneratu da. Era berean, eskuliburu berri bat prestatu da, bere txantiloiekin batera, aurkezpenak egiteko.

- Edukien estrategia: barne buletina eta Udalnet buletina lantzen jarraitu da eta GFArentzat eta Udalentzat protokolo bat prestatzen hasi da, legealdi berriari begira.

- Ikusgaitasun estrategia: barne eta kanpoko hainbat ekitaldi kudeatu dira; horien artean aipatzeko da 25. urteurrena ospatzeko ekitaldia.

**Euskara:** "Euskara lan hizkuntza izan ddadil, ahozkoan eta idatzizkoan" helburuarekin 2018ko euskara plana jarri da abian, honakoa barne hartu duelarik:

- "Berba-sarea" proietkuari jarraipena ematea Bezeroak Aldundia arloko Ogasuneko Arlo Orokorreko taldean (9 pertsona).

- Talde sustatzailearen taldeko dinamikak, "Ostiralero" buletina eta Tribiala, besteak beste.

- "Euskaraldia" ekimenaren inguruan, Izferen "hamaikakoa" sortzea, Izfeko langile guztiei aurkezpen orokorra egitea eta ekimen horretan parte hartzea sustatzea.

- **Proceso de selección:** En el 2018 se han llevado a cabo los procesos de selección para responsable de Estrategia y Transformación Digital y Técnica/o de Administración y Finanzas.

**Comunicación/Interlocución:** se ha aprobado el nuevo plan de comunicación cuyo objetivo general es potenciar y mejorar la comunicación organizacional y se ha dado inicio a la implantación de las acciones propuestas en él, centrándose en la mejora de nuestra relación y oferta con nuestros clientes. El plan profundiza en tres estrategia concretas:

- Estrategia de definición: se ha elaborado una nueva imagen de marca (Izfe GipuzKoaTIK) y la actualización del manual corporativo. A su vez, se ha elaborado un nuevo manual para realizar presentaciones junto con sus plantillas.

- Estrategia de contenidos: se ha continuado con la elaboración del boletín interno y el boletín de Udalnet y se ha iniciado la preparación de un protocolo para DFG e Udalak cara a la nueva legislatura.

- Estrategia de visibilidad: se han gestionado varios eventos internos y externos; entre ellos cabe destacar el acto de celebración del 25º aniversario.

**Euskera:** Con el objetivo de que "el euskera sea idioma de trabajo, tanto a nivel hablado como escrito" se ha puesto en marcha el plan de euskera de 2018 que ha incluido lo siguiente:

- Dar seguida al proyecto "Berba-sarea" en el grupo de Área General de Hacienda de Clientes DFG (9 personas).

- Dinámicas del grupo "Talde sustatzailea" como el boletín semanal "Ostiralero" y el Tribial.

- La iniciativa "Euskaraldia" la cual ha consistido en crear el "hamaikakoa" de Izfe, realizar una presentación general a todo el personal de Izfe y fomentar la participación en dicha iniciativa.



### Proiektuak, Europak finantzatuak 2014-2020

2014-2020 Euskal Autonomia Erkidegoko Programa Operativoaren esparruan Europar Batasunaren Eskualde Garapenerako Europar Funtsak %50ean finantzatzearren hautatutako proiektuen programazioan ondorengo proiektuen gaineko jarraipena aipatu behar da:

- Zerga kudeaketako plataforma (ZERGA).
- KONTUA. Zerga-bilketa sistema integrala.
- Gipuzkoa-Datuak sarea.
- GFAko eraikinen arteko zuntz optiko bitarteko konexioen hornidura.
- Sistema banatuen backup azpisistema.
- Host inguruneko eta ingurune banatuko makina, programa eta zerbitzuak 2018-2020.

Aipatutako proiektuak ondorengo jarduera illoien barruan sartuta daude:

- DFG-02: Gipuzkoako e-Gobernuarentzako zerbitzu eta aplikazioak.
- DFG-03: IKT e-administrazioarentzako azpiegiturak.

- Izfek ematen dituen zerbitzu motei dagokienez, horrela sailka ditzakegu:

1. Informatika, teknologia eta telekomunikazio azpiegiturekin lotutako zerbitzuak:

Zerbitzu honetan sartzen dira, oro har, administrazio elektronikoa garatu eta ezartzeko nahiz soluzio informatikoen eta informazio sistemek exekuzio eta erabilera egokirako elementu, osagai eta ekipamendu tekniko eta teknologikoak aztertu, diseinatu, erosi, kudeatu, abiarazi, administratu, generatu eta mantentzea.

### Proyectos con financiación europea 2014-2020

En la programación realizada de los proyectos seleccionados en el marco del Programa Operativo del País Vasco 2014-2020 cara a su cofinanciación en un 50% por el Fondo de Desarrollo Regional (FEDER) cabe destacar el seguimiento sobre los siguientes proyectos:

- Plataforma de gestión tributaria (ZERGA).
- KONTUA. Sistema integral de recaudación.
- Red Gipuzkoa-Datos.
- Suministro de conexiones de fibra óptica entre edificios de la DFG.
- Subsistema de backup de sistemas distribuidos.
- Máquinas, programas y servicios de entorno host y distribuido 2018-2020.

Los mencionados proyectos se engloban en las siguientes líneas de actuación:

- DFG-02: Servicios y aplicaciones para el e-Gobierno en Gipuzkoa.
  - DFG-03: Infraestructuras TIC para la e-administración.
- En referencia a los **tipos de servicios** que se prestan desde Izfe los podemos agrupar en:
1. Servicios de infraestructura informática, tecnológica y de telecomunicaciones:

Este servicio abarca con carácter general, el análisis, diseño, adquisición, gestión, puesta en funcionamiento, administración, actualización y mantenimiento, de todos los elementos, componentes y equipamientos, técnicos y tecnológicos, que permiten el desarrollo e implantación de la administración electrónica y la óptima ejecución y utilización de las soluciones informáticas y de los sistemas de información.



Azpiegitura teknologikoko zerbitzu hau emateko, Izfek bitarteko hauek jarri eta erabiliko ditu, besteak beste:

- Datu tratamendurako bi zentro, datuen eskuragarritasun osoa eman eta bermatzen dutenak. Azpiegitura hau sarbide mugatuko bunker batean dago, babestuta, eta etenik gabeko klimatizazio eta argindar sistema bikoitzak ditu.
- Sare informatiko korporativoaren kudeaketa integral seguru eta globala, izar bikoitzeko topologiarekin, korapilo eta azpisare askorekin. Sare horrek Gipuzkoako foru administrazio guztia ematen dio zerbitzua, eta Euskadiko nahiz Estatuko gainerako administrazioekin lotzen da.
- Sare korporativorako konexio pribatu eta segura foru egoitza guztietai.
- Abiadura handiko konexioa, ahalmen handiko eta dedikazio esklusiboko zuntz optikoaren bidez. Implementazio erredundante edo bikoitza izango du, hutsegitea edo matxura gertatzen bada ere funtzionatzen jarraituko duela bermatzeko, egoitza metropolitanoetan eta datuen tratamendurako bi zentroen artean.
- Interneterako sekurizatua, erredundantea, egonkortasuna bermatzeko.
- Foru Aldundikoko ekipo, datu zerbitzari eta aplikazio korporativo guztiek nahiz horiei dagozkien plataforma, programa eta soluzioak ostattatu, administratu, kudeatu eta mantentzea. Zerbitzua garapen inguruneetan, proba inguruneetan eta ekoizpen inguruneetan ematen da.

Para la prestación generalizada de este servicio de infraestructura tecnológica, Izfe, pondrá a disposición, entre otros medios, los siguientes:

- Dos centros de procesamiento de datos que proporcionan y garantizan la disponibilidad total de los datos. Esta infraestructura se encuentra alojada y protegida en búnker de acceso restringido y provista de sistemas dobles de climatización y alimentación eléctrica ininterrumpida.
- Gestión integral de la red informática corporativa, segura y global, con topología de doble estrella, formada por múltiples nodos y subredes, que da servicio a toda la administración foral del territorio de Gipuzkoa y que se encuentra interconectada con el resto de administraciones de Euskadi y del territorio nacional.
- Provisión permanente de conexión privada y segura a la 'red corporativa, de todas las sedes forales.
- Conectividad de alta velocidad por medio de fibra óptica de alta capacidad y dedicación exclusiva, con una implementación redundante o doble que garantiza su funcionamiento en caso de fallo o avería, en las sedes metropolitanas y entre los dos centros de procesamiento de datos.
- Provisión integral de acceso securizado de alta capacidad a internet, de manera redundante, que garantiza la estabilidad y continuidad del servicio de acceso.
- Albergue, administración, gestión y mantenimiento técnico de todos los equipos, servidores de datos y aplicaciones corporativas forales y sus correspondientes plataformas, programas y soluciones. El servicio se presta en entornos de desarrollo, en entornos de pruebas y de producción.



- Lanpostu guztiak eta sareko inprimagailu korporatiboak erosi, administratu, kudeatu, eguneratu eta teknikoki nahiz informatikoki mantentzeko aholkularitza.
- Sistema eragileak, aplikazio ofimaticoak, posta elektronikoa, birusen aurkako sistemak eta lanpostuen gainerako softwarea erosi, instalatu, mantendu eta eguneratzea, eta dagozkien lizenziak kudeatzea.
- Foru Aldundiaren datu, agiri eta datu base korporativo guztien administrazioa, kudeaketa, mantentze teknikoa, segurtasun kopien kudeaketa eta errepikatzea. Horretarako, datuen tratamendurako bi zentro eredundanteak erabiliko dira, hutsegitea edo matxura gertatzuz gero zerbitzuak etenik gabe jarraitzea bermatzen baitute.
- Soluzioak eta aplikazioak Foru Aldundiaren eta bere entitateen zerbitzura dagoen laino korporativo pribatuan beharrekoak diren aplikazioak kudeatzea.
- Belaunaldi berriko teknologia, lanpostu edo mahaigain birtualak eta taldeak hornitu, administratu eta kudeatzeko.
- Bolumen handiko impresio digital aurreratuko soluzioak koloretan, komunikazio eta jakinarazpen korporativoak diseinatu, igorri, inprimatu, manipulatu eta banatzeko, eta bereziki erantzunez inprimatze premia masiboei, hala nola zerga kanpainak eta herritarreizuzendutako gainerako kanpainak.
- Langile guzientzako sarbide txartelak eta sinadura elektronikoko ziurtagiriak kudeatu eta igortzeko zerbitzua emateko azpiegitura teknikoa.
- Asesoramiento en la adquisición, administración, gestión, actualización y mantenimiento técnico e informático de todos los puestos de trabajo e impresoras de red corporativas.
- Adquisición, instalación, mantenimiento y actualización los sistemas operativos, aplicaciones ofimáticas, correo electrónico, sistemas antivirus y resto de software de los puestos de trabajo y gestión de sus correspondientes licencias.
- Administración, gestión, mantenimiento técnico, gestión de copias de seguridad y replicado de todos los datos, documentos y bases de datos corporativas forales, contando para ello de los dos centros de procesamiento de datos redundantes que garantizan el servicio continuado en caso de fallo o avería.
- Gestión de la infraestructura y de las aplicaciones requeridas para la implementación de soluciones y aplicaciones en la Nube corporativa privada, al servicio de la Diputación Foral y sus entidades.
- Tecnología de nueva generación para la provisión, administración y gestión de grupos y puestos de trabajo o escritorios virtuales.
- Solución de impresión digital avanzada de alto volumen, en color, para el diseño, emisión, impresión, manipulado y distribución de las comunicaciones y notificaciones corporativas, dando especial respuesta a las necesidades de impresión masivas, como campañas tributarias y resto de campañas de servicios al ciudadano.
- Infraestructura técnica para la prestación del servicio de gestión y expedición de tarjetas de acceso y de certificados de firma electrónica a todo el personal empleado.

- Zerbitzari seguruko ziurtagirien, aplikazioen ziurtagirien, kode sinaduren eta abarren kudeaketa globala.
  - Webguneen domeinuen kudeaketa.
  - Azpiegituren segurtasun integrala, indarrean dagoen araudia jarraituz.
2. Merkatuko lizenziak, aplikazioak eta soluzio informatikoak erosi eta kudeatzea, eta horien inguruaren aholkatzea, erakunde osearen premiei nahiz departamentuen edo entitateen premia bereziei erantzuteko. Zerbitzu honen barruan sartuko da, dagokionean, soluzioa sare korporatibora egokitzea eta bertan integratzea, edo lanpostuan instalatu eta mantentzea.
3. Aholkularitza informatiko eta teknologikoko zerbitzuak. Informazioaren eta Komunikazioaren Teknologien arloko plan estrategiko korporatiboak definitu, ezarri eta gauzatzea, nahiz horien inguruko aholkularitza ematea.
4. Hauekin lotutako proiektuak zuzentzea: IKT, azpiegitura teknologikoak, informazio sistemak, soluzio informatikoak nahiz aplikazioak.
5. Soluzio informatikoak aztertu, garatu, integratu eta mantentzeko zerbitzuak.
- Informazio sistemak, soluzio informatikoak eta éiplikazioak, departamentuek edo entitateek eskatzen dituztenak, beren zereginen lotuta sortzen zaizkien kudeaketa premiei erantzun informatikoa emateko.
  - Informazio sistemak soluzio informatikoak eta aplikazioak, departamentuek edo entitateek Gipuzkoako herriarrei eta enpresei ematen dizkienen administrazio elektronikoko zerbitzuak implementatzeko.
  - Gestión global de certificados de servidor seguro, certificados de aplicaciones, de firma de código, etcétera.
  - Gestión de dominios de sitios web.
  - La seguridad integral de las infraestructuras ajustada a la normativa vigente.
2. Asesoramiento, adquisición y gestión de licencias, de aplicaciones o soluciones informáticas de mercado, para dar respuesta a necesidades generales corporativas o específicas de los departamentos o de las entidades. Este servicio puede incluir en su caso, la integración y adaptación de la solución a la red corporativa o su instalación y mantenimiento en el puesto de trabajo.
3. Servicios de asesoramiento, consultoría informática y tecnológica. Asesoramiento, definición, implantación y ejecución de los planes estratégicos corporativos en el ámbito de las tecnologías de la información y la comunicación.
4. Dirección de proyectos TIC, de infraestructura tecnológica, de sistemas de información, de soluciones informáticas y aplicaciones.
5. Servicios de análisis, desarrollo, integración, implantación y mantenimiento de soluciones informáticas.
- Sistemas de información, soluciones informáticas y aplicaciones, requeridas por los departamentos o entidades para dar respuesta informática a las necesidades internas de gestión propias de sus funciones.
  - Sistemas de información, soluciones informáticas y aplicaciones, para implementar los servicios de administración pública electrónica prestados por los departamentos o entidades a los ciudadanos y empresas guipuzcoanas administradas.

**6. Laguntza teknikoa erabiltzaileei.**

- LaZer2000 Gipuzkoako Foru Aldundiko eta foru sektore publikoko gainerako entitateetako erabiltzaileei arreta emateko zerbitzu integrala da. Arreta hau telefonoz, idatziz eta urruneko kontrolaren bidez ematen da, sortzen diren gorabeherak, arazoak edo kontsulta informatikoak konpontzeko.
- Online laguntza informatikoa herriarrei eta enpresei, txat bidez edo urruneko kontrolaren bidez, eskura jarritako aplikazioen eta zerbitzu informatikoen erabileraaren eta funtzionamenduaren inguruan.

**7. Mikroinformatikako laguntza teknikoa.**

Gipuzkoako Foru Aldundiko eta foru sektore publikoko gainerako entitateetako erabiltzaileei tokian bertan ematen zaien arreta informatikoko zerbitzial lanpostuko tresna informatikoak eta gailu mugikorrik instalatu, optimizatu eta erabiltzeko.

**8. Prestakuntza.**

Aplikazioen, administrazio elektronikoaren eta beste atal eta modulu espezifikoaren erabileraarako prestakuntza zerbitzuak.

**9. Beste zerbitzu batzuk.**

Eskatzen den beste edozein zerbitzu, Izferen xede sozialari loturik baldin badago.

Matrizearen garapen sailean hurrengo proiektuak zehazten dira, 2018 ekitaldian zehar:

**6. Asistencia técnica a usuarios.**

- LaZer2000, servicio integral de atención al usuario de Diputación Foral de Gipuzkoa y de las entidades que integran el sector público foral, que se da vía teléfono, por escrito y por control remoto, para resolver cualquier incidencia, problema o consulta informática.
- Asistencia informática online a la ciudadanía y empresas, vía chat o por control remoto, en el uso y funcionamiento de las aplicaciones y servicios informáticos puestas a su disposición.

**7. Asistencia técnica microinformática.**

Prestación de servicio de atención in situ de soporte informático al usuario de Diputación Foral de Gipuzkoa y de las entidades que integran el sector público foral, en la instalación, optimización y uso de las herramientas informáticas del puesto de trabajo y dispositivos móviles.

**8. Formación.**

Servicios de formación en el uso de las aplicaciones, administración electrónica y en otros apartados y módulos específicos.

**9. Otros servicios.**

Cualquier otro servicio que se requiera, relacionado con el objeto social de Izfe.

Se detallan los siguientes proyectos en el área de desarrollo de la matriz durante el ejercicio 2018:

Proiektu Orokorrak	Departamentuetako Informatika	Proyectos Generales	Informática Departamental
<ul style="list-style-type: none"> <li>• SMART Gipuzkoa. Analitika aurreratuak GFARI zer eskaintzen dion eta Lurraldeko Adminitrazioari nola laguntzen dion azaltzen dituen pilotuen bukaera. EJIEko zerbitzarietan barneratutako Sofia 2 plataforma Departumenduei eskuragarri jarri zaie.</li> <li>• Administrazio Procedura Erkideari buruzko Legeari egokitutako zerbitzuen ezarpena hedatzea.</li> <li>• Errepositorioa eta espediente elektronikoak artxibatzeko eta digitalizatzeko sistema hedatzea. Aldi berean, Elkarreragingarritasunari buruzko Arau Teknikoari egokitutako espediente elektronikoko sistema berria martxan jartzea.</li> <li>• Departamentuei bermatutako digitalizazioa hedatzea.</li> <li>• Prozesuei ziurtagiri eta sinadura elektronikoa gehitzea.</li> <li>• Jakinarazpen sistema berria hedatzea; jakinarazpen elektronikoa eta posta elektronikoa hobetzen eta komunikazioen sistema barne hartzan.</li> <li>• Prozesu korporativo normalizatuak hedatzea.</li> <li>• Herritarrekiko kanal berriak garatzea.</li> <li>• Open Source platformak gehitzea.</li> <li>• Informazioa tratatzeko eta eskuratzeko segurtasunaren esparruan aplikatu beharreko teknologiak gehitzea eta etengabe eguneratzea.</li> <li>• Datu irekien argitalpenerako hedapen plana.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SMART Gipuzkoa. Finalización de los pilotos planteados para mostrar a los Dptos. qué puede ofrecer a la DFG-GFA la analítica avanzada, y cómo puede ayudar en la administración del Territorio. Puesta a disposición de los Dptos. De la plataforma Sofia 2 albergada en los servidores de EJIE.</li> <li>• Extensión en la implantación de los servicios adaptados a la Ley de Procedimiento Administrativo Común.</li> <li>• Extensión del repositorio y sistema de archivo y digitalización de expedientes electrónicos. A la vez que puesta en marcha del nuevo sistema de Expediente Electrónico, adaptado a la Norma Técnica de Interoperabilidad.</li> <li>• Extensión de la digitalización garantizada a los departamentos.</li> <li>• Incorporación del certificado y firma electrónica a los procesos.</li> <li>• Extensión del sistema Jakinarazi, mejorando el sistema de notificaciones postales y electrónicas e incluyendo el sistema de comunicaciones.</li> <li>• Extensión de procesos corporativos normalizados.</li> <li>• Desarrollo nuevos canales con la ciudadanía.</li> <li>• Incorporación plataformas Open Source.</li> <li>• Incorporación y actualización permanente, de tecnologías a aplicar en el ámbito de la seguridad en el tratamiento y acceso a la información.</li> <li>• Plan de extensión para la publicación de Datos Abiertos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• SMART Gipuzkoa. Finalización de los pilotos planteados para mostrar a los Dptos. qué puede ofrecer a la DFG-GFA la analítica avanzada, y cómo puede ayudar en la administración del Territorio. Puesta a disposición de los Dptos. De la plataforma Sofia 2 albergada en los servidores de EJIE.</li> <li>• Extensión en la implantación de los servicios adaptados a la Ley de Procedimiento Administrativo Común.</li> <li>• Extensión del repositorio y sistema de archivo y digitalización de expedientes electrónicos. A la vez que puesta en marcha del nuevo sistema de Expediente Electrónico, adaptado a la Norma Técnica de Interoperabilidad.</li> <li>• Extensión de la digitalización garantizada a los departamentos.</li> <li>• Incorporación del certificado y firma electrónica a los procesos.</li> <li>• Extensión del sistema Jakinarazi, mejorando el sistema de notificaciones postales y electrónicas e incluyendo el sistema de comunicaciones.</li> <li>• Extensión de procesos corporativos normalizados.</li> <li>• Desarrollo nuevos canales con la ciudadanía.</li> <li>• Incorporación plataformas Open Source.</li> <li>• Incorporación y actualización permanente, de tecnologías a aplicar en el ámbito de la seguridad en el tratamiento y acceso a la información.</li> <li>• Plan de extensión para la publicación de Datos Abiertos.</li> </ul>	



- Diru-laguntzak:
  - Datuak gardentasun atarian jasotzea.
  - Kudeaketa ekonomikoaren hobekuntza.
  - Diru-laguntzen datu-base nazionalarentzako informazioa (lehen fasea).
- On-line inprimakia. IBERDOK en oinarritutako pilotua.
- Sarbideren segurtasuna hobetzea, aplikazioetara sartzeko sistema, Segurtasun Sistema Nazionalera egokituz.
- Identitateak kudeatzeko sistema eguneratzea eta automatizatzea.
- Subvenciones:
  - Incorporación de datos al portal de transparencia.
  - Mejoras en la gestión económica.
  - Información para la base de datos nacional de subvenciones (primera fase).
- Formularios on-line. Piloto basado en IBERDOK.
- Mejorar la seguridad de Sarbide, el sistema de acceso a las aplicaciones, adaptándolo al Sistema Nacional de Seguridad.
- Actualización y automatización del sistema de Gestión de Identidades.

Departamentuetako Informatika	Proiektuak	Proyectos Departamentales	Informática Departamental
<b>Gobernantza eta Gizartearekiko Komunikazioa</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Administrazio Prozeduraren Lege berriari egokitzea.</li> <li>• Irteera/Sarrera Erregistro Orokorrarentzat sistema berria, Administrazio Prozeduraren Legeak xedatutakoari jarraituz.</li> <li>• Gobernu Batzarraren aplikazio berriaren ezarpena.</li> <li>• Foru Aginduen, Ebazpen eta Ebatzi departamentuetan hedapen eta ezarpena.</li> <li>• Kontratacio espedienteak. Konponbide korporatiboa eranstea.</li> <li>• GAOren atal publikoa migratzea, egoitza elektronikoan integratuz.</li> <li>• Diru-laguntzak.</li> <li>• Gizarte Politikako ziurtagiriak.</li> </ul>		<b>Gobernanza y Comunicación con la Sociedad</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Adecuación a la nueva Ley de Procedimiento Administrativo.</li> <li>• Nuevo sistema para el Registro General de Entrada/Salida, adaptado a las exigencias de la Ley de Procedimiento Administrativo.</li> <li>• Implementación de nueva aplicación de Consejo de Gobierno.</li> <li>• Implementación y extensión a departamentos de Ebatzi, Registro de Ordenes Forales y Resoluciones.</li> <li>• Expedientes de contratación. Incorporación solución corporativa.</li> <li>• Migración de la parte pública del BOG integrándola dentro de la Sede Electrónica</li> <li>• Subvenciones.</li> <li>• Certificados de Políticas Sociales.</li> </ul>	



- Gipuzkoa Irekia.
- Hauteskundeetarako webgune berria.
- Gipuzkoako Lurralde Historikoko araudia
- Partaidetzarako webgunea. Egokitzapen teknologikoa.
- Gipuzkoa.eus.
- Giza Baliajideak GB. Langileen kudeaketa.
- Nomina.
- Suhiltzaile zerbitzua. Egokitzapen teknologikoa.
- Gipuzkoa Irekia.
- Nueva web de Elecciones.
- Normativa del Territorio Histórico de Gipuzkoa.
- Web de Participación. Adecuación tecnológica.
- Gipuzkoa.eus.
- RRHH. Gestión de personal.
- Nómina.
- Servicio de extinción de Incendios. Adecuación tecnológica.

#### **Kultura, Turismoa, Gazteria eta Kirolak**

- Gordailua. Objektuak kontsultatzeko Webgunea.
- Kultura. Web berria.
- Artxiboak. Digitalizazioa, beharraren arabera.
- OAI errepositorioa. Atari berri eta fondo desberdinien karga.
- Gaztesare (Gazteriako Intraneta).
- Udabizi (Gazteria eta Kirolak).
- Aterpetxe (Aterpetxeak).
- Udalekuak (Koloniak).
- Eskola kirola.
- Kirol jardueretarako baimenak (proiekzio orokorra).
- KirolData.
- Gazteria webgunea migratzea.

#### **Cultura, Turismo, Juventud y Deportes**

- Gordailua. Web de consulta de objetos.
- Nueva web de Cultura.
- Archivos. Digitalización a demanda.
- Repositorio OAI. Nuevo portal y carga de diferentes fondos.
- Gaztesare (Intranet Juventud).
- Udabizi (juventud y Deportes).
- Aterpetzen kudeaketa (Albergues).
- Udalekuen kudeaketa (Colonias).
- Deporte escolar.
- Autorizaciones para actividades deportivas (proyección generalista).
- KirolData
- Migracion web de Gazteria



- Kirolen erb migratzea.

#### Economía Sustapena, Landa Ingurunea eta Lurralde Oreka

- Gipuzkoa.eus/ekonomia. Ekonomia Sustapeneko eta Berrikuntzako Zuzendaritzen webgunea egunearaztea eta mantentzea.
- GFAko webguneak eta aplikazioak homogeneizatzeko prozesua jarraitza.
  - Ekonomia Sustapenerako Zuzendaritzaren webgunearen azkerketa, zeintzuk mantendu eta nola erabakitzeko.
  - Ikasekin estandar korporativoa (iBot) interfazaren migrazioarekin.
- GipuzkoaTalent: Bizkaia eta Arabarekin integratuko den extraneta eta webgune berriaren garapena.
- Ikasekin. Aplikazioaren etengabeko hobekuntza, apunte kontableen sorkuntza automatizatuan eginiko zatia azpimarratuz.
- Ekonomia Sustapeneko Zuzendaritza eta Berrikuntzako informazioaren digitalizazioa: garapen eta lehen bertsioa abian jartza. Hurrengo faserako baldintzak erabakitzea.
- Bideragarritasun Plana: aplikazioa migratzea estandar korporativoetara, bai maila teknologikoan (J2EE), bai bistaratze mailan (iBot).
- Departamentuko expedienteen trazabilitatea: garapena eta abian jarri expedienteen kudeaketa suposatzet duen aplikazioa.
- GFAko CRM korporativoa: Ekonomia Sustapeneko Zuzendaritzaren baldintzak identifikatzea eta ahal den neurrian, beste departamentuetakoekin baliogabetzea, CRM korporativoa izan daitekeen tresna bilatuz.

- Migracion erb de kirolak

#### Promoción económica, Medio Rural y Equilibrio territorial

- Gipuzkoa.eus/ekonomia. Actualizaciones y mantenimientos en la web de las Direcciones de Promoción económica y de Innovación.
- Continuación del proceso de homogeneización de webs y aplicaciones de la DFG.
  - Análisis de todas las webs de la Dirección de Promoción económica para determinar cuáles mantener y cómo hacerlo.
  - Migración del interfaz de Ikasekin al estándar corporativo (iBot).
- GipuzkoaTalent: desarrollo de la nueva web e integración con la extranet que se compartirá con Bizkaia y Araba.
- Ikasekin. Mejora continua de la aplicación, destacando la automatización de parte del proceso de generación de los apuntes contables.
- Digitalización de la información de las Direcciones de Promoción económica y de Innovación: desarrollo y puesta en marcha de la primera versión. Toma de requisitos para la siguiente fase.
- Bideragarritasuna Plana: migración de esta aplicación a los estándares corporativos tanto a nivel tecnológico (J2EE) como visual (iBot).
- Trazabilidad de los expedientes del Dpto.: desarrollo y puesta en marcha de una aplicación que permita hacer el seguimiento de la tramitación de los expedientes.
- CRM corporativo de la DFG-GFA: identificación de los requisitos de la Dirección de Promoción económica y aunarlo en la medida de lo posible con los de otros Dptos. para la búsqueda de una herramienta que sirva de CRM corporativo.



- Zerbitzari zaharkituetan dauden web eta aplikazioak WebHosting zerbitzari berrietara migratzea.
- Aplikazio korporativo berrien ezarketan HAZI laguntza ematea.
- VERSIA enpresari laguntza ematea IZFE plataforman aplizio berriak ezartzeko.
- Landa Garapeneko webgune berria.
- Sagarrondo en gaixotasunak: webgune berria.

#### **Mugikortasuna eta Lurralde Antolaketa**

- Zigorrak. Dokumentu guztien jakinarazpen elektronikoa. Sinadura zorroa.
- Baimenak. Ofiziozko bisa.
- Baimenak. On-line eskaerak.
- CATES. Aplikazio berria

#### **Bide Azpiegiturak**

- N-1 kanonaren ordainketa ezagatik sortutako zehapen expedienteetan kudeaketa: Bidegik bidalitako salaketa proposamenetik eratorritako arau hausteen expedienteen garapena, abian jartzea eta aplizioaren doikuntza jarraia.
- Mobile Mapping: departamento eta esleipendunarekin batera, azpiegitura eta datu basea balioztatzeko erabiliko den pilatu baten ezarpenean lankidetza. Behin balioztatua, Bide Azpiegituretan GISaren lehenengo mugarria izango dena ezarriko da: Irudi esferikoak, punto hodeiak (Gipuzkoako errepidetako eskaneaketaren lan direnak). Baita errepidetako geolokalizatutako aktiboen inbetarioa ere.

- Migración a los nuevos servidores de WebHosting de las webs y aplicaciones alojadas en los servidores obsoletos.
- Apoyo a HAZI para la utilización de aplicaciones Corporativas.
- Apoyo a la empresa VERSIA en la implantación de nuevas aplicaciones en la plataforma IZFE.
- Nueva web de Desarrollo Rural.
- Enfermedades de los manzanos. Nueva web.

#### **Movilidad y Ordenación del territorio**

- Sanciones. Notificación electrónica en todos los documentos. Portafirmas.
- Autorizaciones. Visado de oficio.
- Autorizaciones. Solicituds On Line.
- CATES. Nueva aplicación.

#### **Infraestructuras Viarias**

- Gestión de expedientes sancionadores por impago del canon de la N-I: desarrollo, puesta en marcha y continuo ajuste de la aplicación para la gestión de los expedientes de Infracción generados a partir de las propuestas de denuncia enviadas por Bidegi.
- Mobile Mapping: trabajar junto con el Departamento y la empresa adjudicataria en la implantación de un piloto que nos permita validar la infraestructura y la BBDD necesaria. Una vez validado, implantaremos lo que será la primera piedra del GIS del Dpto. de Infraestructuras Viarias: la colección de imágenes esféricas y nubes de puntos resultado del escaneo de las carreteras de Gipuzkoa, así como el inventario geolocalizado de los activos de las carreteras.



- Errepideetako katalogoa: estandar korporatiboen migrazio teknologikoa (J2EE).
- Garraio bereziak: bermerik gabeko espedienteen kudeaketa ezartzea eta bermea duten espedienteen kudeaketa garatzea.
- Catálogo de carreteras: migración tecnológica a los estándares corporativos (J2EE).
- Transportes especiales: implantación de la gestión de los expedientes sin garantía y desarrollo de la gestión de los expedientes con garantía.

#### Diputatu Nagusiaren Kabinetea

- Emaitzak lortzena bideratutako aurrekontuak: lagunza eta koordinazioa Mideneten errendimentu arazoen irtenbideetan. Emaitzetara zuzendutako aurrekontuen jarraipenerako hartutako aplikazioa da.
- Prentsa laburpena: egungo aplikazioa migratu 1994 eta 2012 bitartean datu baseetan eskuragarri dauden albisteak, bateraturako gordailua bat osatzeko asmoz.
- GFAko webguneen homogeneizazio prozesua:
  - Etorkizuna Eraikiz-en berdiseinua.
  - Gipuzkoa.tv-ren migrazioa Liferayera.
  - Gipuzkoa.eus en aldaketak.
  - Berdintasunaren webaren ezarprena.
- Bizikidetza: Gipuzkoan izan diren Memoria Historikoarekin lotutako ekintzen mapa kudeatzeko eta kontrolatzeko aplikazioa garatzea (Gipuzkoan nagusiki, beste lurralderen baten daturik ere badago eta), GFAtik kanpora dauden ahaldunduei informazioa eransten uzteko.
- Berdintasuna: unitate honek antolatutako kongresuak direla eta bidali nahi diren mezu elektroniko masiboak zehaztu eta baliabideak konfiguratu.

#### Gabinete del Diputado General

- Presupuestos orientados a resultados: coordinación y soporte en la solución de los problemas de rendimiento de Midenet, la aplicación adquirida para el seguimiento de los presupuestos orientados a resultados.
- Resumen de prensa: migración a la aplicación actual de las noticias disponibles en las bases de datos del periodo entre 1994 y 2012 para conformar un repositorio unificado.
- Proceso de homogeneización de webs de la DFG:
  - Rediseño de Etorkizuna Eraikiz.
  - Migración a Liferay de Gipuzkoa.tv.
  - Cambios en Gipuzkoa.eus.
  - Implementación de la web de Berdintasuna.
- Bizikidetza: adecuación de la aplicación para la gestión y control del mapa de acciones relacionadas con la Memoria Histórica que han tenido lugar principalmente en Gipuzkoa (ya que existen algunos datos de otros territorios) para permitir incluir información por parte de agentes externos a la DFG-GFA.
- Berdintasuna: definición y configuración de los recursos necesarios para el envío masivo de e-mails relacionados con los congresos organizados por esta unidad.

- Euskara: GFAan erabili den hizkuntzaren monitorizazioa uzten duen pilotua zehaztea.

#### Gizarte Politikak

- Mendekotasuna-SISAAD (Mendekotasun Legea, Espedienteen tratamendua, balorazioak, zerbitzuak eta prestazioak). Bidalketen jarraipena, Lekualdaketen espedienteak, Gipuzkoako informazioa SISAADen biltzea, Extranetean dagoen Gipuzkoako informazioa SISAADarekin alderatzea.
- Erregistro bateratua. Udal Biztanleen Erroldarekin gurutzaketa masiboak.
- Laguntza. Laguntza produktuak. Mendekotasunen balorazioak. Aldi baterako egonaldiak. Banakako laguntzak. Desgaitasuna. Etxez-etxeko laguntza. Sozirosanitarioa. Tutoretzak. Zentroetako zerbitzuak. Esku-hartzeen espedienteak zentroetan. Osakidetzaren osasun txostena.
- Ezarpena, Esku-hartzeen espedienteak zentroetan.
- Desgaitasunaren balorazioaren fakturazioa automatizatzea.
- Egogain egoitzako pertsona onuradunen kobrantzak kudeatzea Departamentuko diru-sarreren sistema korporativoaren bidez.
- Etxeko laguntza Zerbitzua: Udaleken likidazio sistema berria.
- RAI menpekotasunaren balorazioa. Eskaera ezabatzea.
- Arreta Goiztiarra. Lehen fasea garatzea.
- Arreta Goiztiarrerako eskaerak normalizatzea.

- Euskara: definición de un piloto que permita la monitorización del idioma usado en la DFG-GFA.

#### Políticas Sociales

- Dependencia-SISAAD (Ley de dependencia, Tratamiento de expedientes, valoraciones, servicios y prestaciones). Seguimiento de envíos, Expedientes de Traslados, recogida de información de Gipuzkoa en SISAAD, información comparativa de la información de Gipuzkoa en Extranet con el SISAAD.
- Registro Unificado. Cruces masivos con Padrón Municipal de Habitantes.
- Atención. Productos de Apoyo. Valoraciones Dependencia. Estancias Temporales. Ayudas Individuales. Discapacidad. Asistencia Domiciliaria. Sociosanitario. Tutelas. Servicios de centros. Expediente de Intervención en Centros. Informe de salud de Osakidetza.
- Implantación del Expediente de Intervención en Centros.
- Automatización de la facturación de Valoración de Discapacidad.
- Ayudas Técnicas. Elaboración de la facturación e incorporación de contenidos de gestión en la Extranet.
- Servicio de Asistencia Domiciliaria. Nuevo método de liquidación con los Ayuntamientos.
- Valoración de Dependencia RAI. Eliminación de la Solicitud.
- Atención Temprana. Desarrollo de la primera fase.
- Normalización de Solicitudes para Atención Temprana.

- Ekitaldien Sistema. Ekitaldi berriak gehitzea: RAI balorazioak, Erregistro bateratua, prestazioen proposamenak, etab. Desgaituen balorazioa. Adineko Egoitzetako plazen itxaron zerrenda.
- Begira Sistemaren ezarpena mendekotasunaren prestazio ekonomikoei eta laguntza teknikoei aplikatua. Funtzionalitateak: egiaztapen arauak ezartzea, egiaztapenen bidalketa automatikoa eta geroratura, emaitzen lorpena eta egiaztapenen jarraipena.
- Eskura sistema. Gizarte Politika Departamentuan informazio estatistikoa eta kudeaketaren informazioa eskuragai izateko sistema berria. Extraneteko edukietara aplikatzea: erregistro bateratua, zerbitzuak eta prozedurak, espedienteak, harremanduriko pertsonak eta izapideak, Mendekotasunen eta Desgaitasunen balorazioen edukiak, Mendekotasunaren prestazio ekonomikoak, Gizarteratzearen (Emankunde) edukiak Eskura sisteman jartzea.
- Eskura produktuen lanketa (Mendekotasun legea): espediente, balorazio, zerbitzu eta prestazioak, itxaron zerrendaren argazkia: pertsonen egoera beraien balorazioekin, Zerbitzuak eta Prestazioak.
- Sistemak egokitzea: Zentruen eta Erregistro Foralen baimen eta ikuskapena, jakinarazpen elektroniko sistema korporativoan.
- Plangintza. Zentroak-Likidazioak. Likidazio sistema berria ezartzea zentroen zerbitzuetan.
- Prestazioak. Mendekotasuna. Kotizatu gabekoentzako pentsioak. Diru-sarrerak bermatzeko laguntza. Hildakoak, Ezkontzak, Itzulketak. Balorazio ekonomikoa. Zentroen balorazio ekonomikoa. Gizarte Politikako onuradunen Ogasuneko datuen kontulta ezartzea.
- Sistema de Eventos. Implementación de nuevos eventos: valoraciones RAI, Registro Unificado, propuestas de prestaciones, Valoración de Discapacidad, lista de espera de las plazas de residencias de mayores.
- Implementación de sistema Begira aplicado a prestaciones económicas de la dependencia y ayudas técnicas. Funcionalidades: Establecimiento de reglas de comprobaciones, lanzamiento automático y diferido de comprobaciones, obtención de resultados y seguimientos de las comprobaciones.
- Sistema Eskura. Nuevo sistema de disponibilidad de información estadística y de gestión en el departamento de Políticas Sociales. Aplicación a los contenidos de la Extranet: Registro Unificado, Servicios y Procedimientos, Expedientes, personas relacionadas y trámites, contenidos de valoraciones de la Dependencia y Discapacidad, prestaciones económicas de la Dependencia, contenidos del área de Inserción (Emakunde) al sistema Eskura.
- Elaboración de productos Eskura (Ley de Dependencia): Expedientes, valoraciones y servicios y prestaciones, Radiografía de lista de Espera: Situación de las Personas con sus valoraciones, Servicios y Prestaciones.
- Adecuación de los sistemas :Autorización e inspección de Centros y Registro Foral al sistema corporativo de Notificación Electrónica.
- Planificación. Centros-Liquidaciones. Implementación del nuevo sistema de Liquidaciones en servicios de centros.
- Prestaciones. Dependencia. Pensiones No Contributivas. Ayuda para garantía de Ingresos. Fallecidos, Matrimonios, Devoluciones. Valoración Económica. Valoración Económica centros. Implementación de la consulta de datos de Hacienda de las personas beneficiarias de Políticas Sociales.



- Prestazioak. Jakinarazpen elektronikoetan gehitzea.
- Gizarteratza. Lagunza espezializatua. Esku-hartze psikosoziala. Gizarte larrialdiak. Bizitokietarako orientazio baremo forala. Zentro okupazionalen zerbitzua extranetera eranstea.
- Haurrak. Adingabeak, kudeaketa eta prozesuak. Adingabeen jakinarazpenak Extranetetik. Jakinarazpen hauen kudeaketa enpresa kolaboratzaile eta Haurtzaro Zerbitzuaren eskutik.
- Haurtzaroa: Extranetean Haurtzaroa kudeatzeko eguneko aplikazioaren egokitzapenaren hasierako azterketa.
- Desgaitasun eta mendekotasunaren balorazioen ziurtagiriak. Hiritarrek ziurtagiri hauek bai elektronikoki bai estranetetik eskatzeko aukera.
- Foru agindu eta ebazpenak. Sistema korporativoan Haurtzaro, Gizarteratza eta Emakumeen zerbitzua txertatzea.
- Prestaciones. Incorporación en Notificaciones Electrónicas.
- Inserción social. Acompañamiento especializado. Intervención psicosocial. Urgencias sociales. Baremo foral de orientación a alojamiento. Incorporación del servicio de centros ocupacionales en la Extranet.
- Infancia. Menores, gestión y procesos. Notificaciones de menores desde la Extranet. Gestión de dichas notificaciones por parte de las empresas colaboradoras y por parte del servicio de Infancia.
- Infancia. Análisis inicial de adecuación de la actual aplicación de gestión de Infancia en la Extranet.
- Certificados de Valoraciones de Dependencia y Discapacidad. Posibilidad de solicitar dichos certificados electronicamente por la ciudadanía y también, la posibilidad de solicitarlos desde los ayuntamientos desde la Extranet.
- Ordenes Forales y Resoluciones. Incorporación al sistema corporativo del servicio de Infancia e Inserción y Mujeres

#### **Ingurumena eta Obra Hidraulikoak**

- Ingurumena eta Obra Hidraulikoetako webguneak. Hobekuntzak eta funtzionalitate berriak.
- Gaika jasotako hondakinak kudeatzeko aplikazioaren migración tecnológica.
- Aforalekuak. Aplikazioan hobekuntzak.
- Gipuzkoako katak eta sundaketak bistaratzea
- Aforalekuak bistaratzea denbora errealean.

#### **Medio ambiente y Obras Hidráulicas**

- Webs de Medio Ambiente y OOHH. Mejoras y nuevas funcionalidades.
- Migración tecnológica de la aplicación de Gestión de Residuos Selectivos.
- Aforos. Mejoras en la aplicación.
- Visualización de catas y sondeos de Gipuzkoa.
- Visualización en tiempo real de estaciones de aforos.

**Zerga-informatika**

- ZERGA, zergak kudeatzeko plataforma berriaren 1 fasea.
- Zerga espedienteen izapide azterketa.
- Finantza-Tutoretza.
- WEB kudeaketa ekonomikoa.
- Entitateen informazioa jasotzea.
- Zerga Informazioaren hornidura.
- BDNS. Dirulaguntzen Datu Base Nazionala.
- Gipuzkoako Foru Aldundiko Sinadura Elektroniko aurreratuko sistema IZENPEren sinadura normalizatuko plataformetan integratzea.
- Emaitzei zuzendutako aurrekontua.
- Sinatura-Zorroaren garapeneko lehen fasea.
- Zehapenak barkatzea.
- Beste administrazioen bahiturak.
- Jakinarazpen elektronikoa.
- Zergadunen kudeaketa. Automatizazioa eta gorabeheren konponketa.
- Helbideratze aginduen sorketa, aitorpen eta gerorapen aurkezpenetan.
- Kontuen titulartasunaren kudeaketa.
- Baliabideen sistema integratua: Ebatzirekin integrazioa eta araubide juridikoko tresnaren egokitzapena. (Aranzadirekin bat-egitea).
- Kontua. Diru-bilketa Sistema Integrala.
- SAREKO: Donostiko Udalaren sistemaren gehitzea.
- Ogasun eta Finantza Departamentuko webgune berria.

**Informática Fiscal**

- 1ª Fase de la nueva plataforma de gestión tributaria ZERGA.
- Análisis trámite expedientes tributarios.
- Tutela Financiera.
- Gestión económica WEB.
- Recepción de información de entidades.
- Suministro de información tributaria.
- BDNS. Base de datos Nacional de Subvenciones.
- Integración del sistema de Firma Electrónica avanzada de la DFG en las plataformas de firma normalizadas de IZENPE.
- Presupuesto orientado a resultados.
- Desarrollo de la primera fase del nuevo Portafirmas.
- Condonación de Sanciones.
- Embargos de otras administraciones.
- Notificación electrónica.
- Gestión de Contribuyentes. Automatización y resolución de incidencias.
- Generación de Mandatos de Domiciliación en Presentación de Declaraciones y Aplazamientos.
- Gestión de titularidad de Cuentas.
- Sistema Integrado de Recursos : integración con Ebatzi y adaptación a la nueva herramienta de Régimen Jurídico (Aranzadi Fusión).
- Kontua. Sistema Integral Recaudación.
- SAREKO. Incorporación del Ayto. de Donosti al sistema.
- Nueva Web del Departamento Hacienda y Finanzas.



- Espediente elektronikoa.
- Informatzailearen ataria.
- IBERDOK. Dokumentuen editorea.
- Administrazioen artean partekatutako lanak.
- Zerga kampaina.
- Ikuskaritzaren kudeaketarako sistema integrala.
- Iruzur fiskalaren aurkako borroka.
- Big Data.
- SII. Berehalako informazio horniduran oinarritutako BEZA kudeatzeko sistema.
- TicketBai. Fakturazio gailuak kontrolatzeko sistema.
- Expediente Electrónico.
- Portal del informador.
- Editor Documental. IBERDOK.
- Operaciones compartidas entre administraciones.
- Campañas de impuestos.
- Sistema integral de Gestión de la Inspección.
- Lucha Fraude Fiscal.
- Big Data.
- SII. Sistema de gestión del IVA basado en el Suministro Inmediato de Información.
- TicketBai. Sistema de control de dispositivos de facturación.



## 2.- ELKARTEAREN BILAKAERA ETA EMAITZAK

Elkarteaaren 2018. urteko negozio zifraren zenbateko garbia 26.217,24 mila eurokoa izan zen, 2017ko ekitaldikoa baino %11,38 gehiago.

Elkarteaaren ustiapenaren emaitza 2018 urtean 38,64 mila eurokoa izan da.

## 2.- EVOLUCIÓN Y RESULTADO DE LA SOCIEDAD

La sociedad alcanzó en 2018 un importe neto de la cifra de negocios de 26.217,24 miles de euros, lo que representa un aumento del 11,38% con respecto al ejercicio 2017.

El resultado de explotación de la sociedad en el año 2018 ha sido de 38,64 miles de euros.

(milaka euro/miles de euros)

Emaitzan bilakaera/Evolución resultados	2017	Salmenten % % s/ventas	2018	Salmenten% % s/ventas	Urte arteko bariazioa Variación interanual
<b>Negozio-zifrarenzenbateko garbia/ Importe neto de la cifra de negocios</b>	<b>23.539,02</b>	<b>%100,00</b>	<b>26.217,24</b>	<b>%100,00</b>	<b>%11,38</b>
Hornikuntzak/Aprovisionamientos	(7.439,73)	%31,61	(9.977,31)	%38,06	<b>%34,11</b>
Ustiapeneko bestelako sarrerak/Otros ingresos de explotación	266,72	%1,13	29,46	%0,11	<b>(%88,95)</b>
Pertsonal-gastuak/Gastos de personal	(9.630,56)	%40,91	(9.427,71)	%35,96	<b>(%2,11)</b>
Ustiapeneko bestelako gastuak/Otros gastos de explotación	(6.591,60)	%28,00	(6.753,87)	%25,76	<b>%2,46</b>
Ibilgetuaren amortizazioa/Amortización del inmovilizado	(1.208,58)	%5,13	(1.173,40)	%4,48	<b>(%2,91)</b>
Ibilgetu ez-finantzarioko diru-lagunten eta bestelakoengozpena/Imputación de subvenciones de inmovilizado no financiero y otras	1.208,58	%5,13	1.173,40	%4,48	<b>(%2,91)</b>
Ibilgetuaren narriadura besterentzearen emaitza/Deterioro y resultado por enajenación del inmovilizado	-	%0,00	-	%0,00	-
Bestelako emaitzak/Otros resultados	12,60	%0,05	(49,18)	%0,19	<b>(%490,32)</b>
<b>Ustiapeneko emaitzak/Resultado de explotación</b>	<b>156,45</b>	<b>%0,66</b>	<b>38,64</b>	<b>%0,15</b>	<b>(%75,30)</b>
Emaitzia finantzarioa/Resultado financiero	-	0,00%	-	0,00%	-
Ibilgetuaren narriadura besterentzearen emaitza/Deterioro y resultado por enajenación del inmovilizado	-	0,00%	-	0,00%	-
<b>Emaitzia finantzarioa/Resultado financiero</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>-</b>	<b>0,00%</b>	<b>-</b>
<b>Zerga aurreko emaitza/Resultado antes de impuestos</b>	<b>156,45</b>	<b>%0,66</b>	<b>38,64</b>	<b>%0,15</b>	<b>(%75,30)</b>
Impuestos sobre beneficios	(3,05)	(%0,01)	7,52	0,03%	<b>%146,56</b>
<b>ERAGIKETA JARRAITUEN EKITALDIKO EMAITZA/RESULTADO DEL EJERCICIO PROCEDENTE DE OPERACIONES CONTINUADAS</b>	<b>153,39</b>	<b>%0,65</b>	<b>46,16</b>	<b>%0,18</b>	<b>(%69,91)</b>

Elkartearen maniobra fondo positiboa 2.681,40 mila eurokoa izan zen 2018ko itxieran, hau da, aurreko urteko epealdi berdinean baino %0,98 gehiagokoa.

El fondo de maniobra positivo de la sociedad fue de 2.681,40 miles de euros a cierre de 2018, lo que supone un aumento del 0,98% respecto al mismo periodo del año anterior.

	(milaka euro/miles de euros)		
Kapital zirkulatzailea/Capital circulante	2017	2018	%
Aktibo korrontea/Activo corriente	12.073,15	9.698,40	(%19,67)
Pasibo korrontea/Pasivo corriente	9.417,78	7.017,00	(%25,49)
<b>Kapital zirkulatzailea/Capital circulante</b>	<b>2.655,37</b>	<b>2.681,40</b>	<b>%0,98</b>

Ordainketen batezbesteko epea egunetan ondorengo taulan azaltzen da:

El periodo medio de pago en días se presenta en el siguiente cuadro:

	2018ko Ekitaldia Ejercicio 2018	2017ko ekitaldia Ejercicio 2017
Hornitzaleei eginiko ordainketen batezbesteko epea (egunak) Periodo medio de pago a proveedores (días)	23,40	17,57

### **3.- BARNE-ANTOLAMENDUA**

2018an zehar batez besteko plantilla 153 langilekoa izan da (2017an 153 langilekoa).

### **3.- ORGANIZACION INTERNA**

La plantilla efectiva media a lo largo del año 2018 ha sido de 153 trabajadores (153 trabajadores en 2017).

### **4.- 2018KO EKITALDIAN ESKAINI-TAKO ZERBITZUAK**

Bi jarduera-mota bereiziko ditugu: datuak prozesatzeko eta laguntza teknikoa emateko zerbitzuak alde batetik, eta aholku eman eta informatika-soluzioak garatzeko funtzoak bestetik.

### **4.- SERVICIOS PRESTADOS EN EL EJERCICIO 2018**

Distinguimos dos tipos de actividades: la prestación de servicios de proceso de datos y asistencia técnica por una parte, y las funciones de asesoramiento y desarrollo de soluciones informáticas por otra.



#### 4.1.-Laguntza teknikoa eta datu-prozesaketa

Jarduera honen banaketa bezeroen artean honakoa da:

#### 4.1.-Asistencia técnica y proceso de datos

La distribución de esta actividad entre los clientes es la siguiente:

Bezeroa	2018	2017
Gipuzkoako Foru Aldundia	%77,52	%76,21
Batzar Nagusiak	%1,21	%1,20
Uliazpi Fundazioa	%1,00	%0,99
Etorlur	%0,08	%0,08
Gipuzkoako Hondakinen Kudeaketa	%0,11	%0,11
Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza	%0,04	%0,04
Kabia	%0,20	%0,10
Gipuzkoako Udalak	%19,84	%21,27
<b>KOSTUA GUZTIRA</b>	<b>%100,00</b>	<b>%100,00</b>

Udalekin lankidetzen aritzeko proiektuei buruzko atalean Donostia, eta Oñatiako laguntza-zentroen bitartez egindako zerbitzuak eta Elkarteak Ibaetako eta Miramongo Informatika Zentroetan dituen zerbitzu komunen erabilera barne hartzen dira.

En el apartado dedicado a los proyectos de colaboración con los Ayuntamientos se incluyen los servicios prestados a través de los centros de asistencia de Donostia y Oñati, así como la utilización de los servicios comunes de la Sociedad en sus centros de procesos de datos de Ibaeta y Miramón.

#### 4.2.- Aholkularitza eta informatikagarapena

Jarduera atal honetan bezero bakoitzarentzako 2018. urteko portzentaia biltzen da.

#### 4.2.- Asesoramiento y desarrollo informático

Se recoge en este apartado de actividad el porcentaje para cada uno de los clientes en el año 2018.

Bezeroa	Banak./Distr. 2018	Gauz./Ejec. 2018	Fakt./Fact. 2018
Diputatu Nagusiaren Kabinetea	%1,11	%1,59	%1,75
Kultura, Turismo, Gazteria eta Kirola	%4,01	%4,34	%4,23
Gizarte Politikak	%14,02	%17,03	%14,48
Gobernantza eta Gizartearekiko Komunikazioa	%11,22	%15,07	%14,31
Ogasuna eta Finantzak	%53,73	%41,10	%48,70
Ekonomia Sustapena, Landa Ingurunea eta Lurralde Oreka	%1,95	%1,43	%0,76
Ingurumena eta Obra Hidraulikoak	%1,21	%0,72	%0,77
Bide Azpiegiturak	%2,06	%2,43	%2,07
Mugikortasuna eta Lurralde Antolaketa	%0,17	%2,96	%2,52
Batzar Nagusiak	%0,21	%0,16	%0,25
Uliazpi Fundazioa	%0,45	%0,42	%0,36
Etorlur	%0,14	%0,01	%0,01
TGG Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza	%0,04	%0,05	%0,03
Bidegi	%0,00	%0,03	%0,03
Kabia	%0,38	%0,50	%0,43
Sueskola	%0,07	%0,00	%0,00
Gipuzkoako Udalak	%9,23	%12,16	%9,30
<b>KOSTUA GUZTIRA</b>	<b>%100,00</b>	<b>%100,00</b>	<b>%100,00</b>

Bezeroa	Banak./Distr. 2017	Gauz./Ejec. 2017	Fakt./Fact. 2017
Diputatu Nagusiaren Kabinetea	%1,10	%0,91	%0,85
Kultura, Turismo, Gazteria eta Kirola	%4,01	%5,02	%5,02
Gizarte Politikak	%11,75	%15,92	%14,76
Gobernantza eta Gizartearekiko Komunikazioa	%15,38	%14,94	%15,66
Ogasuna eta Finantzak	%53,03	%44,29	%47,40
Ekonomia Sustapena, Landa Ingurunea eta Lurralde Oreka	%2,65	%1,81	%0,85
Ingurumena eta Obra Hidraulikoak	%1,21	%1,17	%1,11
Bide Azpiegiturak	%1,95	%2,15	%2,04
Mugikortasuna eta Lurralde Antolaketa	%0,17	%2,88	%2,70
Batzar Nagusiak	%0,66	%0,35	%0,29
Uliazpi Fundazioa	%0,34	%0,37	%0,35
Etorlur	%0,03	%0,02	%0,01
TGG Gipuzkoako Garraioaren Lurralde Agintaritza	%0,04	%0,07	%0,06
Bidegi	%0,00	%0,23	%0,21
Kabia	%0,38	%0,44	%0,41
Gipuzkoako Udalak	%7,30	%9,43	%8,28
<b>KOSTUA GUZTIRA</b>	<b>% 100,00</b>	<b>%100,00</b>	<b>%100,00</b>

**5.- 2018 EKITALDIAN GAUZATUTAKO INBERTSIOAK**

2018an egindako inbertsioen banakapena honako hau da, euro-unitatetan:

FW bigarren linea / Segunda Línea FW	395.442
Eragiketarako konsola bakarra / Consola única de operación	259.691
Hodeiko zerbitzuen plataforma / Plataforma de servicios en la nube	236.061
Automatizazio azpiegiturak / Infraestructuras de automatización	177.088
EMC Kabinak / Cabinas EMC	169.474
Segurtasun perimetrala / Seguridad perimetral	153.147
Sare elektronikoa / Electrónica de Red	137.068
Backup plataforma / Plataforma de Backup	109.796
Dynatrace lizenziak/ Licencias Dynatrace	60.046
Videowall / Videowall	52.459
Sinadura biometrikoa / Firma biométrica	47.222
Ondasunen inventario geoerreferentziatua / Inventario de bienes georreferenciado	17.532
Altzariak / Móobiliario	6.065
Bestelako lizenzia eta ekipoak / Otras licencias y equipos	297.096
	<hr/>
	2.118.187

Ekitaldian zehar honako projektuei dagozkien garapen gastuen aktibazioa aipatu behar da:

- Eragiketarako konsola bakarra
- Hodeiko zerbitzuen plataforma
- Automatizazio azpiegiturak
- Sinadura biometrikoa
- Ondasunen inventario geoerreferentziatua

A lo largo del ejercicio cabe señalar la activación de gastos de desarrollo correspondientes a los siguientes proyectos:

- Consola única de operación
- Plataforma de servicios en la nube
- Infraestructuras de automatización
- Firma biométrica
- Inventario de bienes georreferenciado

**6.- AKZIO PROPIOAK**

2018ko abenduaren 31n ez dago akzio propiorik karteran eta ekitaldian zehar ez da izan autokarterako eragiketarik.

**6.- ACCIONES PROPIAS**

A 31 de diciembre de 2018 no existen acciones propias en cartera y durante el ejercicio no se han producido operaciones de autocartera.



#### 7.- ELKARTEAK AURRE EGIN BEHARKO DIEN ARRISKU ETA ZIURGABETASUN NAGUSIAK

Ez dugu ezagutzen negozioaren eboluzioari eragingo dion arrisku eta ziurgabetasun esanguratsurik.

#### 8.- FINANTZA BALIABIDEEN ERABILPENA

Sozietateak ez du finanaza baliabideekin eragiketarik egiten.

#### 9.- ONDORENGO GERTAERAK

Ez dago negozioaren martxari eragin diezaiokeen ekitaldi itxiera ondorengo gertaera garrantzitsurik.

#### 10.- 2018 EKITALDIRAKO GARATU BEHARREKO POLITIKA OROKORRAK

Gipuzkoako Foru Aldundiko zenbait departamentuk eta Udalek eskatuta garatu beharreko ekintzez gain, Izfek eta bere Plan Estratégikoaren berrikuspenaren eta egokitzenaren ildo berean, bere barne-antolakuntza hobetzera, bere produktu eta zerbitzuen kalitate-mailak handitzera, eta azken finean, bezero-erabiltailearen gogobetetasun maila altuagoa lortzea ahalbidetuko duten ekintza eta egitura-aldaaketak egitera zuzendutako zenbait helburu aurreikusi ditu.

##### 10.1.- Kudeaketa-helburuak

2019rako ondoko kudeaketa-helburuak planteatzen dira:

- IKT arloan ematen diren aldaketen edo joerak direla eta malgutasuna eta bezeroen beharrei erantzuteko ahalmena sustatzea.
- Zerbitzuen eskaintza sustatzea eta egokitzea, hauen berrerabilera indartuz Administrazioaren zeharkako ikuspegia batetik.

#### 7.- PRINCIPALES RIESGOS E INCERTIDUMBRES A LOS QUE SE ENFRENTA LA SOCIEDAD

No tenemos conocimiento de riesgos e incertidumbres significativas que afecten a la evolución del negocio.

#### 8.- USO DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS

La sociedad no realiza operaciones con instrumentos financieros.

#### 9.- HECHOS POSTERIORES

No existen acontecimientos importantes que pueden afectar a la marcha del negocio después del cierre del ejercicio.

#### 10.- POLÍTICAS GENERALES A DESARROLLAR PARA EL EJERCICIO 2018

Además de las acciones a desarrollar por petición de los diferentes departamentos de la Diputación Foral y de los Ayuntamientos de Gipuzkoa, Izfe, en línea con la revisión y la adecuación de su Plan Estratégico, tiene previstos una serie de objetivos encaminados a mejorar su propia organización interna, a aumentar los niveles de calidad de sus productos y servicios y en definitiva a realizar una serie de acciones y cambios estructurales que permitan alcanzar un mayor grado de satisfacción por parte del cliente-usuario/a.

##### 10.1.- Objetivos de gestión

Se plantean como objetivos de gestión para el año 2019:

- Potenciar la flexibilidad y capacidad de respuesta ante las necesidades de los clientes y ante los cambios o tendencias en materia TIC.
- Impulsar y adecuar la oferta de servicios, potenciando la reutilización de los mismos desde una visión transversal de la Administración.



- Inguruko eragile teknologikoekin elkarlanean, Izfe bere bezeroentzat erakunde lehiakor, garden eta hurbila bilakatzea.
- Euskararen erabilera maila guztietan indartzea euskara ahozkoan eta idatzizkoan laneko hizkuntza izan dadin.
- Ematen diren zerbitzuak hobetzea, bai errentagarritasunari, bai zerbitzuen izaerara eta honen premiara egokitzeari dagokionez.
- Sistemen eta zerbitzuen erabilgarritasuna bermatzea, biltegiratutako datuen konfidentialtasuna eta fidagarritasuna tinkatuz.
- Profesionalen prestakuntza garatzea, hauen formakuntza, implicazioa eta motibazioa sendotuz. Langileen osasun eta lan arriskuak eraginkortasunez babestu.
- En colaboración con los otros agentes tecnológicos del entorno, hacer de Izfe una organización competitiva, transparente y cercana a sus clientes.
- Potenciar el uso del euskera a todos los niveles para que el euskera sea idioma de trabajo, tanto en comunicación verbal como escrita.
- Mejorar la prestación de servicios en clave de rentabilidad, adecuación a la naturaleza del servicio y su urgencia.
- Garantizar la disponibilidad de los sistemas y servicios, asegurando la confidencialidad y fiabilidad de los datos almacenados.
- Desarrollar la cualificación de los profesionales, reforzando su formación, implicación y motivación, protegiendo activamente la seguridad y salud laboral del personal.

Jarduera hauetako onartutako planek egungo zerbitzuen maila hobetzen lagunduko dute eta, aldi berean, eboluzio teknologikoak eta gure bezeroen behar berriek etorkizunerako planteatutako aldaketak gure gain hartzea ahalbidetuko digute.

El conjunto de estas actuaciones, junto con los planes aprobados, contribuirán a una mejoría en el nivel de servicios actuales y al mismo tiempo, nos permitirán asumir los cambios planteados por la evolución tecnológica y las nuevas necesidades de nuestros clientes en un horizonte más amplio.

Donostian, 2019ko martxoaren 26an

Stua./Fdo.: D. Imanol Lasa Zeberio Jna.  
ADMINISTRAZIO-KONTSEILUKO  
LEHENDAKARIA/PRESIDENTE  
DEL CONSEJO DE ADMINISTRACIÓN