

DATOS GENERALES DEL PROGRAMA

Departamento: 02 - DEPARTAMENTO DE GOBERNANZA
Sección: 0220 - Dirección General de Servicios e Innovación y Transformación de la Administ
Programa: 210 - Servicios Generales Diputación
Funcional: 920 - Administración general

Tipo de programa:

Finalista

Misión:

Prestar servicios y suministros básicos tanto a los Departamentos como a las entidades forales y locales, tanto directamente como a través de contrataciones o de la central de contratación con el objetivo final de mejorar la eficacia y la transparencia.

Diagnóstico de situación:

Las entidades públicas necesitan servicios y suministros que son comunes para todos; por eso, parece lógico realizar la gestión de aprovisionamiento de los mismos de manera centralizada con el objetivo de mejorar dicha gestión. Cabe mencionar también que la central de contrataciones se creó en 2011 y durante estos últimos años ha ido consolidando su situación. El reto actual consiste sobre todo en mantener el nivel de funcionamiento actual (adhesiones y resultado económico).

Una de las prestaciones del Servicio es la de proveer y equipar las oficinas necesarias para los departamentos, siendo una de las que generan mayores dificultades, que es crónica debido a la dinámica de crecimiento de plantillas y cambios organizativos (estructura de los departamentos), lo que hace imprescindible adaptar continuamente los espacios y proveer nuevos para dar solución a esta situación.

Por otro lado, cabe destacar que, durante los últimos años, el mundo de la telefonía ha estado evolucionando continuamente, convirtiéndose en un sector muy competitivo y que ofrece posibilidades de mejora en prestaciones y condiciones económicas.

Descripción detallada de la necesidad:

Aumentar la eficacia y la transparencia en materia de Contratación
Mantener el nivel de adhesiones y precios en la Central de Contratación

Población objetivo:

Departamentos y entidades forales y locales

Estrategia del programa.

1. Recursos (inputs):

Plantilla y presupuestos de gasto en inversiones del programa, incluyendo todas contrataciones de servicio requeridas (limpieza, seguridad, imprenta)

2. Actividades/procesos a desarrollar:

*Suministrar a los departamentos bienes y servicios para su funcionamiento: material de oficina, electricidad, gas, equipos informáticos, vehículos, mobiliario, servicio de limpieza, seguridad, postal, telefonía, etc.

*Prestar el servicio de vehículos.

oficiales con conductor y de vehículos sin conductor

*Recibir, archivar y gestionar (mantenimiento, préstamo, consulta, expurgo y transferencia al Archivo Histórico) la documentación administrativa de las oficinas (archivo semi-activo)

*Prestar servicios de estafeta, conserjería y manipulación.

Imprimir publicaciones, impresos y papelería para los departamentos de la DFG con medios propios (Imprenta) o externos.

*Adjudicar acuerdos marco para la contratación de bienes y servicios de interés común con los ayuntamientos y entes municipales y forales a través de la Central de Contratación: electricidad, gas, gasóleo C, material de oficina, postal, PRL, etc.

3. Bienes y Servicios (outputs):

Servicios y suministros: material de oficina, electricidad, gas, equipos informáticos, vehículos, mobiliario, servicio de limpieza, seguridad, postal, telefonía, etc.

Servicios prestados directamente: transporte con y sin conductor, custodia y gestión de la documentación administrativa, trabajos de impresión, etc.

Contratos de los ayuntamientos y entidades municipales y forales de servicios y suministros.

Marco regulador del Programa:

RD 30/2011 Texto refundido de la ley de Contratos del Sector Público (LCSP).

Decreto Foral 3/2011 por el que se regula la Central de Contratación Foral y la Mesa de Contratación de Servicios Generales de la Diputación Foral de Gipuzkoa.

ACTUACIÓN DEPARTAMENTAL VINCULADA AL PLAN ESTRATÉGICO 2020-2023

Objetivo anual: Impulsar la transformación de la organización interna, en cuanto a sus estructuras, perfiles y personas.

Indicador	Unidad de medida	Tipo de objetivo	Ultimo valor	Previsión año en curso	Objetivo anual	Meta legislatura
Nº de ficheros automatizados de contratos menores publicados en el perfil de contratante y en transparencia	Número	>=	4,00	4,00	4,00	12,00
Puesta en marcha de procesos de relevo generacional en el 70% del personal técnico que se jubila.	Porcentaje	>=	17,00	40,00	50,00	70,00
Mujeres			4,00	15,00	25,00	35,00
Hombres			13,00	25,00	25,00	35,00

Líneas de actuación y acciones asociadas al objetivo

1. Línea de Actuación:

Refuerzo de los criterios para la coordinación en el ámbito de contratación pública.



50,00 %



50,00 %

Créditos pago	Gastos futuros	Ingreso afectado	Fecha inicio	Fecha final	Etorkizuna eraikiz
---------------	----------------	------------------	--------------	-------------	--------------------

Total línea actuación	45.224,78		01/01/2022	31/12/2022	
------------------------------	-----------	--	------------	------------	--

1.1 Acción Impulsar nuevas contrataciones	45.224,78		01/01/2022	31/12/2022	
---	-----------	--	------------	------------	--

Objetivo anual: Profundizar en la mejora e innovación de la gestión de la entidad, transformándola en una institución más cercana, abierta y eficiente.

Indicador	Unidad de medida	Tipo de objetivo	Ultimo valor	Previsión año en curso	Objetivo anual	Meta legislatura
Porcentaje de trámites que se pueden realizar a través de Internet.	Porcentaje	>=	83,00	83,00	85,00	95,00

Indicador	Unidad de medida	Tipo de objetivo	Ultimo valor	Previsión año en curso	Objetivo anual	Meta legislatura
Vehículos nuevos de combustible alternativo (SSGG)	Número	>=	2,00	5,00	5,00	10,00
Líneas de actuación y acciones asociadas al objetivo						
1. Línea de Actuación: Impulso de la movilidad sostenible adaptando de manera progresiva el parque automovilístico foral.						
 80,00 %	 20,00 %					
	Créditos pago	Gastos futuros	Ingreso afectado	Fecha inicio	Fecha final	Etorkizuna eraikiz
Total línea actuación	45.224,78			01/01/2022	31/12/2022	
1.1 Acción Renovación progresiva de la flota de vehículos con combustibles alternativos	45.224,78			01/01/2022	31/12/2022	
ACTUACIÓN OPERATIVA DEL DEPARTAMENTO						
Objetivo anual:	Optimizar la eficacia y eficiencia de los servicios					
Indicador	Unidad de medida	Tipo de objetivo	Ultimo valor	Previsión año en curso	Objetivo anual	Meta legislatura
Prestación corriente del servicio	Porcentaje	>=	0,00	100,00	100,00	100,00
Líneas de actuación y acciones asociadas al objetivo						
1. Línea de Actuación: Prestar servicios y suministros corporativos a los departamentos						
 61,79 %	 0,20 %					
	Créditos pago	Gastos futuros	Ingreso afectado	Fecha inicio	Fecha final	Etorkizuna eraikiz
Total línea actuación	5.555.664,66			01/01/2022	31/12/2022	
1.1 Acción Suministrar a los departamentos bienes y servicios para su funcionamiento: material de oficina, electricidad, gas, equipos informáticos, vehículos, mobiliario, servicio de limpieza, seguridad, postal, telefonía, etc.	3.421.311,02			01/01/2022	31/12/2022	
1.2 Acción Prestar el servicio de vehículos oficiales con conductor y de	914.213,87			01/01/2022	31/12/2022	

	Créditos pago	Gastos futuros	Ingreso afectado	Fecha inicio	Fecha final	Etorkizuna eraikiz
vehículos sin conductor						
1.3 Acción						
Recibir, archivar y gestionar (mantenimiento, préstamo, consulta, expurgo y transferencia al Archivo Histórico) la documentación administrativa de las oficinas (archivo semi-activo)	238.723,90			01/01/2022	31/12/2022	
1.4 Acción						
Prestar servicios de estafeta, conserjería y manipulación	339.185,85			01/01/2022	31/12/2022	
1.5 Acción						
Imprimir publicaciones, impresos y papelería para los departamentos de la DFG con medios propios (Imprenta) o externos	619.617,63			01/01/2022	31/12/2022	
1.6 Acción						
Adjudicar acuerdos marco para la contratación de bienes y servicios de interés común con los ayuntamientos y entes municipales y forales a través de la Central de Contratación: electricidad, gas, gasóleo C, material de oficina, postal, PRL, etc.	22.612,39			01/01/2022	31/12/2022	
2. Línea de Actuación:						
Buscar, desarrollar y aplicar nuevas funcionalidades corporativas de telefonía						
	Créditos pago	Gastos futuros	Ingreso afectado	Fecha inicio	Fecha final	Etorkizuna eraikiz
Total línea actuación	45.224,78			01/01/2022	31/12/2022	
2.1 Acción						
Buscar y desarrollar nuevas funcionalidades corporativas de telefonía	22.612,39			01/01/2022	31/07/2022	
2.2 Acción						
Implementar nuevas aplicaciones corporativas de telefonía	22.612,39			01/01/2022	31/12/2022	



PLAN DE IGUALDAD DE GÉNERO

Relevancia de género del programa: Baja

Colectivo afectado por el programa :

La población en su conjunto

Capacidad(es) afectada(s) por el programa:

Acceso a la participación a nivel social y político

Descripción detallada de la necesidad:

Necesidad de integrar la perspectiva de género en la política pública

PLAN DE IGUALDAD LINGÜÍSTICA

Descripción detallada de la necesidad:

Inclusión de cláusulas lingüísticas en los pliegos de cláusulas administrativas y de prescripciones técnicas en los expedientes de contratación tramitados por el Servicio

Cuantificación:	113,06	(0,00 %)
Cred.Pago:	113,06	(0,00 %)
Gastos Futuros:	0,00	(0,00 %)

Categoría	% Categoría	Cómo
2.1. Comunicación escrita con las y los clientes (personas físicas) y la ciudadanía al ofrecer un servicio y/o un producto	(100,00 %)	Se procurará un uso equilibrado de ambas lenguas y, en cualquier caso, se garantizarán los derechos lingüísticos. Todos los documentos estarán en euskera y castellano.

ODS

Descripción detallada de la necesidad:

La inclusión de criterios de compra pública verde es una estrategia consolidada en las contrataciones centralizadas de la Diputación y entidades adheridas a la Central de Contratación.

La renovación de la flota de vehículos con la inclusión de combustibles alternativos avanza lentamente.

Cuantificación: 3.534.372,97 (62,10 %)

Relación de ODS asociados al programa

ODS, Metas y Líneas de Actuación		Créditos de pago	Gastos futuros
	12-PRODUCCION Y CONSUMO RESPONSABLES Garantizar las pautas de consumo y de producción sostenible.	3.491.409,43	
Meta	12.7 - Promover prácticas de adquisición pública que sean sostenibles, de conformidad con las políticas y prioridades de Gipuzkoa, llegando al 50% de la contratación.	3.491.409,43	
	Líneas de actuación		
	Prestar servicios y suministros corporativos a los departamentos	3.432.617,21	
	Refuerzo de los criterios para la coordinación en el ámbito de contratación pública.	22.612,39	
	Impulso de la movilidad sostenible adaptando de manera progresiva el parque automovilístico foral.	36.179,82	
	13-ACCIÓN POR EL CLIMA Tomar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos (tomando nota de los acuerdos adoptados en el foro de la Convención Marco de las Naciones Unidas sobre el Cambio Climático).	9.044,96	
Meta	13.2 - Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes forales y municipales	9.044,96	
	Líneas de actuación		
	Impulso de la movilidad sostenible adaptando de manera progresiva el parque automovilístico foral.	9.044,96	
	16-PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar acceso a la justicia para todos y crear instituciones eficaces, responsables e inclusivas a todos los niveles.	33.918,58	
Meta	16.06 - Crear a todos los niveles instituciones eficaces y transparentes que rindan cuentas	33.918,58	
	Líneas de actuación		
	Prestar servicios y suministros corporativos a los departamentos	11.306,19	
	Refuerzo de los criterios para la coordinación en el ámbito de contratación pública.	22.612,39	



Total	3.534.372,97	

PROGRAMAREN AURREKONTUAREN LABURPENA / RESUMEN DEL PRESUPUESTO DEL PROGRAMA

Gastuen kapituluak / Capítulos gastos	2021	2022	Datozen urteetako gastuak/Gastos Futuros				
			2023	2024	2025	2026 eta hurrengoak/ 2026 y siguientes	Guztira / Total
1. LANGILERIA GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL	2.122.995,00	2.261.239,00					
2. ONDASUN ETA ZERBITZUEN GASTU ARRUNTAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS	3.360.100,00	3.360.100,00					
3. FINANTZA GASTUAK/ GASTOS FINANCIEROS							
4. TRANSFERENTZIA ARRUNTAK/ TRANSFERENCIAS CORRIENTES							
5. KONTINGENTZIETARAKO ETA BESTE EZUSTEKO BATZUETARAKO FUNTSA FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS							
Eragiketa arruntak, guztira Total operaciones corrientes	5.483.095,00	5.621.339,00					
6. INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES	70.000,00	70.000,00					
7. KAPITAL TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS DE CAPITAL							
Kapitaleko eragiketak, guztira Total operaciones de capital	70.000,00	70.000,00					
8. AKTIBO FINANTZARIOAK/ ACTIVOS FINANCIEROS							
9. PASIBO FINANTZARIOAK/ PASIVOS FINANCIEROS							
Finantza eragiketak, guztira Total operaciones financieras							
Guztira / Total	5.553.095,00	5.691.339,00					

Planen zenbateko osoa, kapituluka / Total planes/capítulos	Ordainketa kredituak / Créditos de pago		Datozen urteetako gastuak / Gastos futuros		Guztira / Total	
	Estrategikoa / Estratégico	Operatiboa / Operativo	Estrategikoa / Estratégico	Operatiboa / Operativo	Estrategikoa / Estratégico	Operatiboa / Operativo
1. LANGILERIA GASTUAK/ GASTOS DE PERSONAL	90.449,56	2.170.789,44			90.449,56	2.170.789,44
2. ONDASUN ETA ZERBITZUEN GASTU ARRUNTAK/ GASTOS CORRIENTES EN BIENES Y SERVICIOS		3.360.100,00				3.360.100,00
3. FINANTZA GASTUAK/ GASTOS FINANCIEROS						
4. TRANSFERENTZIA ARRUNTAK/ TRANSFERENCIAS CORRIENTES						
5. KONTINGENTZIETARAKO ETA BESTE EZUSTEKO BATZUETARAKO FUNTSA FONDO DE CONTINGENCIA Y OTROS IMPREVISTOS						
Eragiketa arruntak, guztira Total operaciones corrientes	90.449,56	5.530.889,44			90.449,56	5.530.889,44
6. INBERTSIO ERREALAK/ INVERSIONES REALES		70.000,00				70.000,00
7. KAPITAL TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS DE CAPITAL						
Kapitaleko eragiketak, guztira Total operaciones de capital		70.000,00				70.000,00
8. AKTIBO FINANTZARIOAK/ ACTIVOS FINANCIEROS						
9. PASIBO FINANTZARIOAK/ PASIVOS FINANCIEROS						
Finantza eragiketak, guztira Total operaciones financieras						
Guztira / Total	90.449,56	5.600.889,44			90.449,56	5.600.889,44

Sarrerren kapituluak / Capítulos de ingresos	2021	2022	Gastuari lotutakoak / Afectados a gasto
1. ZUZENEKO ZERGAK/ IMPUESTOS DIRECTOS			
2. ZEHARKAKO ZERGAK/ IMPUESTOS INDIRECTOS			
3. TASAK ETA BESTELAKO SARRERAK/ TASAS Y OTROS INGRESOS	12.000,00	12.000,00	
4. TRANSFERENTZIA ARRUNTAK/ TRANSFERENCIAS CORRIENTES			
5. ONDARE SARRERAK/ INGRESOS PATRIMONIALES			
Eragiketa arruntak, guztira Total operaciones corrientes	12.000,00	12.000,00	
6. INBERTSIO ERREALAK BESTERENTZEA/ ENAJENACION DE INVERSIONES REALES			
7. KAPITAL TRANSFERENTZIAK/ TRANSFERENCIAS DE CAPITAL			
Kapitaleko eragiketak, guztira Total operaciones de capital			
8. AKTIKO FINANTZARIOAK/ ACTIVOS FINANCIEROS			
9. PASIBO FINANTZARIOAK/ PASIVOS FINANCIEROS			
Finantza eragiketak, guztira Total operaciones financieras			
Guztira / Total	12.000,00	12.000,00	